


به نام خدا



## آموزش نرم افزار تعاملی ۲ Articulate Storyline :

بعد از نصب برنامه با دابل کلیک روی آیکون میانبر آن (  ) و اجرای برنامه ، تصویر زیر که همان صفحه آغازین نرم افزار می باشد را مشاهده خواهیم نمود:



### پنل سمت چپ که شامل :

**New project** : ایجاد یک پروژه جدید

**Record Screen** : فیلم برداری از فعالیت ها و کارهایی که در ویندوز انجام می شود.

**Import** : با انتخاب این گزینه می توانیم فایل پاورپوینت ، فایل Quizmaker و ... را وارد برنامه

نماییم.

**Recent** : استفاده از پروژه های نمونه که اخیراً روی آنها کار شده است .

**Browse for more ...** : جستجوی پروژه های بیشتر

**پنل میانی ( Learn Storyline )** : در این قسمت لینک ویدئوهای آموزشی وب سایت استوری لاین

قرار داده شده است.

**پنل سمت راست که شامل :**

**Discuss Storyline** : بحث و گفتگو پیرامون استوری لاین.

**More Resources** (منابع بیشتر) : که خود شامل سه گزینه Storyline Downloads (دانلودهای

استوری لاین ) ، Storyline Examples (مثالهای استوری لاین ) و Storyline Support ( پشتیبانی از استوری

لاین ) می باشد .

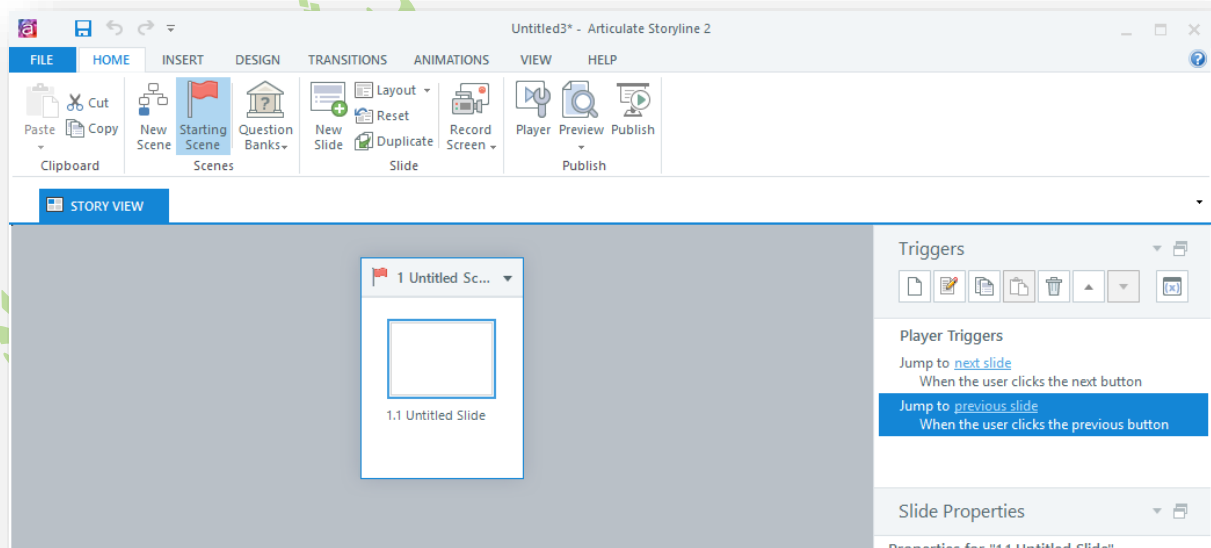
**Visit E-Learning Heroes** : ملاقات و یادگیری از طریق کسانی که صاحب نظر و تجربه می باشند.

**شروع کار :**

بعد از انتخاب گزینه New project و ایجاد پروژه جدید وارد محیط طراحی این نرم افزار می شویم

ملاحظه می کنید که نسبت به ورژن قبلی تغییراتی انجام گرفته ، دیزاین و ظاهر برنامه به شکل Flat

یا مسطح در آمده است.

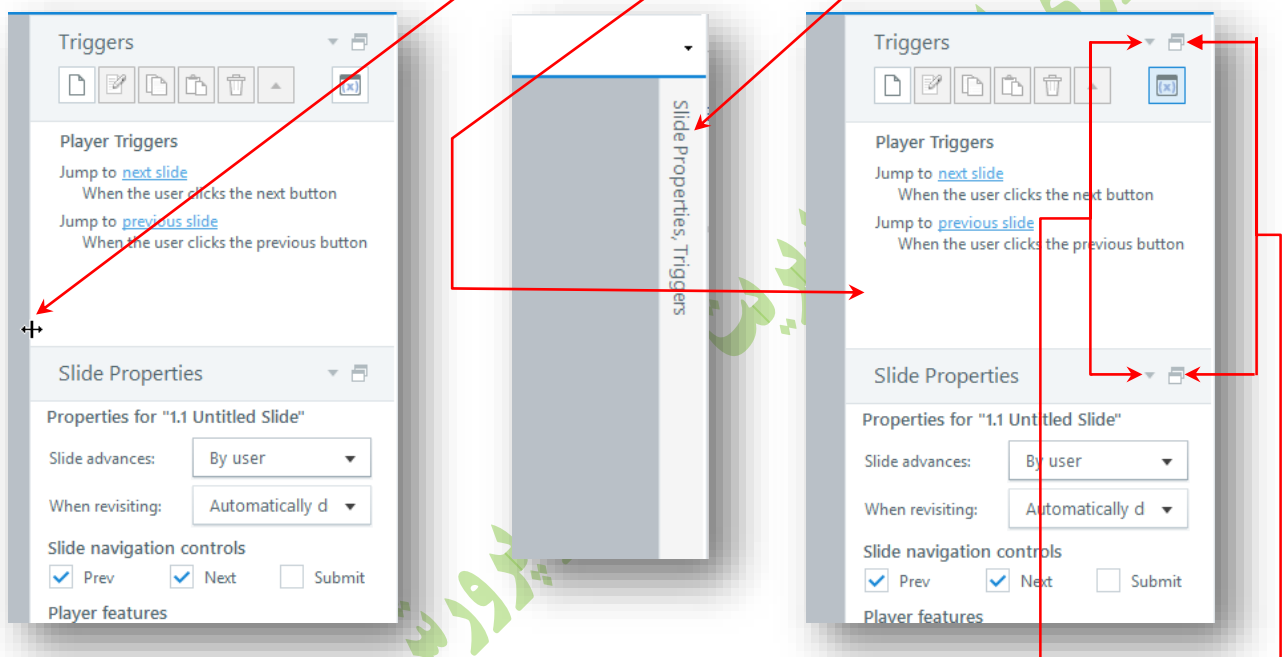


منوی File در گوشه سمت چپ و بالا قرار داده شده است و در نمای Home گزینه های مربوطه را

داریم که در ادامه پیرامون این گزینه ها بحث می کنیم.

در سمت راست برنامه پنل های مربوط به Trigger ( راه انداز ) و Slide Properties ( مشخصات اسلاید ) را می توانیم مشاهده کنیم که نسبت به ورژن قبلی ، کار با آنها راحت تر شده و به راحتی قابل جابجایی هستند .

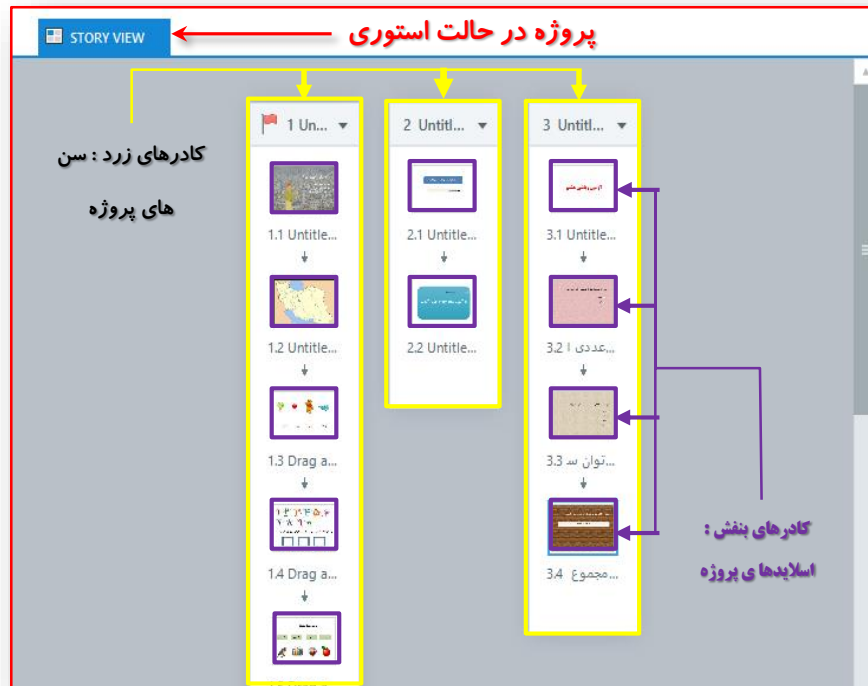
**نکته ۱:** می توانیم آنها را از طریق نشانگر ماوس ( وقتی به لبه پنل نزدیک می کنیم به فلش دو جهته تبدیل شده ) به سمت راست درگ و جمع کنیم تا فضای بیشتری برای کار داشته باشیم و با کلیک مجدد روی آن می توانیم به حالت اولیه بازگردیم.



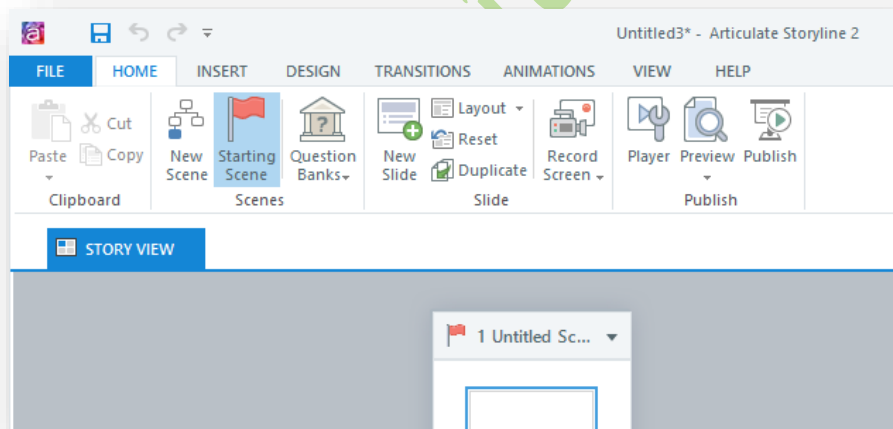
**نکته ۲:** از این مثلث ها می توانیم برای باز نمودن و به نمایش در آوردن اجزای Trigger و Slide Properties به شکل گسترده ( Expand ) و با کلیک مجدد روی آنها به حالت اولیه ( Collapse ) درآوریم .

**نکته ۳:** برای تسلط بر فضای کاری می توانیم روی این آیکون ها کلیک کنیم و پنل های Trigger و Slide Properties را به صورت معلق ( Suspense ) در آورده و به مکان دلخواه درگ نماییم و با کلیک مجدد روی آنها به حالت اولیه بازگردیم.

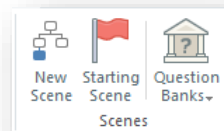
قبل از اینکه با ایجاد پروژه جدید آشنا بشویم بهتر است اجزای پروژه را بشناسیم. هر پروژه را که ما در محیط استوری لاین ایجاد می کنیم . در واقع شامل یک یا چند Scene یا صحنه است و هر کدام از این Scene ها خود شامل چندین اسلاید است ( شکل صفحه بعدی ).



ابزارهای Home در حالت STORY VIEW:



**بخش Clipboard ( حافظه موقت رایانه ) :** که برای Copy (رونوشت) ، Cut (برش) و Paste (چسباندن) اجزای مورد نظر ما استفاده می شود.

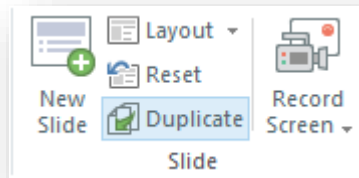


**بخش Scenes ( صحنه ) :**

- New Scene : با انتخاب این گزینه می توانیم Scene جدید ایجاد کنیم که معمولاً Scene تولید شده به آخر برنامه در حالت STORY VIEW ( سمت راست ) اضافه می شود .

- Set as Starting : اگر بخواهیم از Scene های ایجاد شده ، یکی را به عنوان Scene شروع در نظر بگیریم ، آن را انتخاب نموده و سپس روی گزینه Set as Starting کلیک می کنیم . بدین ترتیب می بینیم که به اول پروژه منتقل می شود.

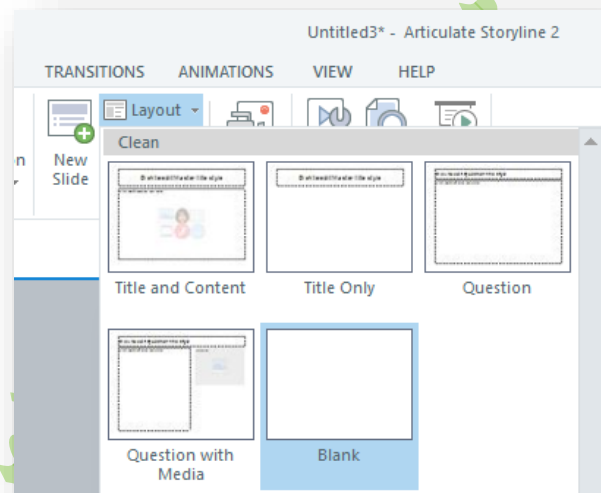
- Question Banks : بعداً پیرامون این گزینه صحبت می کنیم.



بخش Slide :

- New Slide : با کلیک روی این گزینه می توانیم اسلاید جدید را وارد Scene مربوطه نماییم.

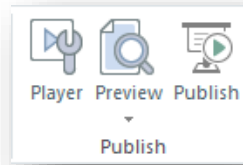
- Layout (چیدمان) : برای تغییر ظاهر اسلاید می باشد . که با کلیک روی آن می توانیم از زیرگزینه های زیر یکی را انتخاب می کنیم.



- Reset (باز نشاندن) : اجزای اسلاید را به حالت اولیه اش بر می گرداند.

- Duplicate (تکثیر نمودن) : اگر بخواهیم از یک اسلاید کپی برداری کنیم و یا همانند آن را داشته باشیم می توانیم از این گزینه استفاده کنیم که به این ترتیب یک اسلاید دو بار تکرار می شود و در حقیقت برای جاهایی کاربرد دارد که ما بخواهیم تغییرات جزئی در اسلاید ایجاد کنیم.

- Record Screen (ضبط صفحه نمایش) : فیلم برداری از فعالیتها و کارهایی که در ویندوز انجام می شود.



**بخش Publish :**

- Player (نمایش) : برای تنظیمات محیط نمایش خروجی محتوای تولید شده استفاده می شود.
- Preview (پیش نمایش) : مشاهده پیش نمایش کار تولید شده
- Publish (انتشار) : انتشار محتوای تولید شده در فرمت های مختلف برای در دسترس قرار دادن و استفاده مخاطبین در خارج از برنامه می باشد.

**ابزارهای منوی HOME در حالت ویرایشی Slide :**

دسترسی به گزینه های ذخیره سازی و انتشار و چاپ و ...

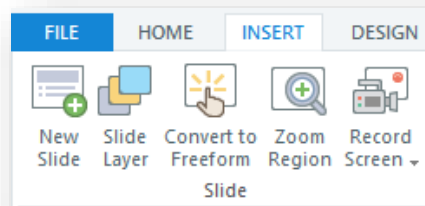
ابزارهای منوی HOME در حالت ویرایشی Slide :

- ابزارهای مدیریت اسلایدها
- مجموعه ابزارهای ویرایش متن
- تنظیمات متن های گوناگون
- ابزار ترسیم اشکال و تنظیمات
- ابزارهای پیش نمایش، انتشار و تنظیمات پلیر
- پیش نمایش محتوای تولید شده
- ابزارهای حافظه موقت
- لیست اسلایدهای محتوای
- تنظیمات یک جزء را می توانیم به اجزای دیگر اعمال کنیم
- نوار وضعیت لایه ها و اسلایدها
- و عناصر مختلف استفاده شده در محتوای تولید شده

## ابزارهای INSERT در حالت STORY VIEW :

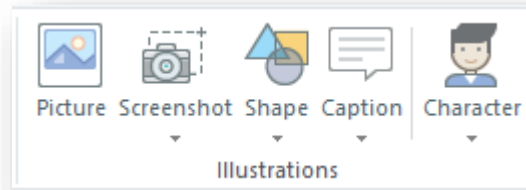
برای وارد کردن اجزای مختلف از این منو استفاده می شود که در حالت STORY VIEW اکثر گزینه های این منو غیر فعال می باشند و برای فعال شدن این گزینه ها باید وارد سن و اسلاید مورد نظر بشویم. برای مثال اگر روی یکی از اسلایدها دابل کلیک نموده و وارد اسلاید شویم مشاهده می کنیم که اکثر ابزار های موجود به حالت فعال در می آیند .

## ابزارهای منوی INSERT در حالت ویرایشی Slide :



## بخش Slide :

- New Slide : برای وارد نمودن اسلاید جدید استفاده می شود.
- Slide Layer : برای وارد نمودن لایه به اسلاید کاربرد دارد.
- Convert to freeform : در صورتی که یک اسلاید با یک سری محتوا تعریف شده را بخواهیم به یک اسلاید سوال تبدیل کنیم می توانیم از این گزینه استفاده کنیم.
- Zoom Region : به وسیله این ابزار می توانیم یک ناحیه را زوم کنیم به طوری که در هنگام نمایش خروجی منطقه مشخص شده در ابتدا به صورت بزرگتر نمایش داده شده و سپس به حالت اصلی طراحی شده نمایش داده می شود. بعد از انتخاب این ابزار در اسلاید جاری باید ناحیه مورد نظر را انتخاب می نمایم . در صورتی که بیش از یک ناحیه زوم تعریف کرده باشیم به ترتیب ابتدا این نقاط با زوم مشخص شده نشان داده شده و بعد از آن تصویر اصلی نمایش داده می شود.
- Record Screen ( ضبط صفحه نمایش ) : فیلم برداری از فعالیتها و کارهایی که در ویندوز انجام می شود.



### بخش Illustrations :

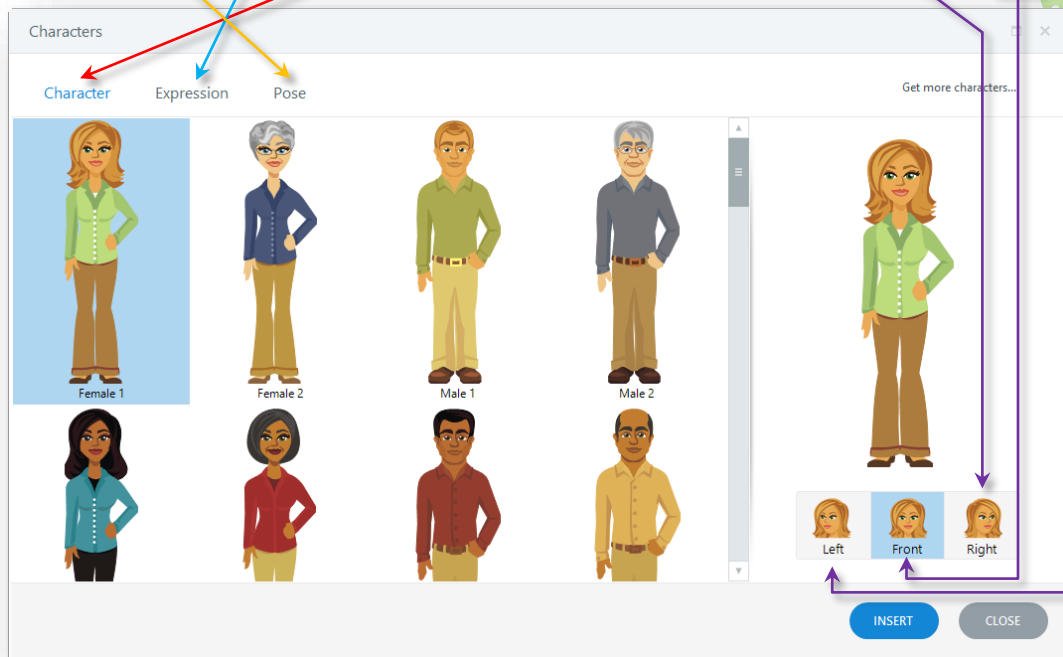
- Picture : برای درج تصاویر مورد نیاز در داخل اسلایدها و لایه ها استفاده می شود.
- Screen Shot : اگر بخواهیم قسمت خاصی از یک تصویر را برش زده و در داخل پروژ خود وارد کنیم ، این ابزار می تواند این کار را انجام دهد. کافی است تصویر مورد نظر را خارج از برنامه گشوده و در هنگام نمایش تصویر مورد نظر ، این ابزار را انتخاب کرده تا بتوانیم قسمت مورد نظر را برش زده و در اسلاید جاری درج نماییم.
- Shape : برای ترسیم یک شکل از میان شکل های هندسی موجود استفاده می شود که در این قسمت می توانیم با انتخاب شی مورد نظر ، آن را وارد اسلاید نموده و ترسیم نماییم.
- Caption : با این ابزار و با انتخاب شیء مورد محیطی بر روی اسلاید رسم می کنیم و در داخل آن متنی در خور موضوع تایپ نموده و به نمایش می گذاریم
- Character : در این قسمت شخصیت های از پیش تعریف شده ای ارائه شده است . دو گزینه این قسمت در بر دارنده تصاویر کارتونی و تصاویر واقعی هستند که استفاده از آنها می تواند

زیبایی خاصی به محتوای تولیدی ما بدهد.



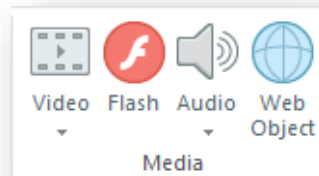


با انتخاب گزینه **Illustrated Character (شخصیت کارتونی)** : پنجره زیر با سه گزینه نمایان می شود گزینه اول ، **Character (شخصیت)** ، گزینه دوم ، **Expression (صورت)** ، و گزینه سوم **Pose (حالت)** ایستادن شخصیت را می توانیم انتخاب کنیم . در سمت راست و پایین صفحه **Characters** سه گزینه **Right (راست)** ، **Front (جلو)** و **Left (چپ)** برای تعیین وضعیت صورت شخصیت انتخابی به چپ ، جلو و راست است.



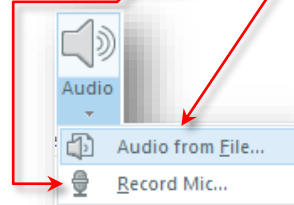
گزینه **Photographic Character (شخصیت واقعی)** : نیز یک شخصیت واقعی با حالت های صورت و ایستادن متفاوت در اختیار ما قرار می دهد.

### بخش Media :

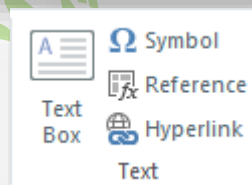
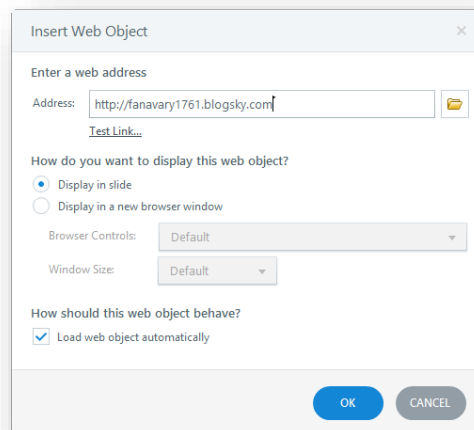


- **Video** : برای فایل ویدئویی در اسلاید از داخل رایانه ، وبسایت و یا وبکم . بعد از درج فایل ویدئویی نوار منوی تنظیمات آن در بالای صفحه نمایان می شود.
- **Flash** : برای وارد نمودن فایل های فلش با پسوند swf از این گزینه کمک می گیریم.

- **Audio**: با کلیک روی فلش پایین رو زیر آیکون صدا دو گزینه نمایان می شود که اولین گزینه برای فراخوانی فایل صدای ذخیره شده در سیستم به کار می رود ، با انتخاب گزینه دوم می توانیم عمل ضبط صدا را از طریق میکروفن انجام دهیم تا با شروع اسلاید صوت پیوست شده پخش شود.



- **Web Object**: اگر بخواهیم در اسلاید جاری خود لینکی به یک سامانه خاصی داشته باشیم و مرورگری از وب را در اسلاید خود بگنجانیم می توانیم از این گزینه کمک بگیریم.

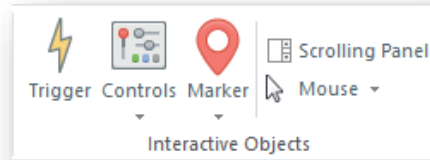


بخش **Text**:

- **Text Box**: ناحیه ای را بر روی اسلاید ترسیم می کند که می توان داخل آن متن مورد نظر را تایپ نمود. سه گزینه مقابل آن یعنی گزینه های **Symbol**، **Reference** و **Hyperlink** در صورتی فعال می شوند که یک ناحیه متن از طریق این قسمت بر روی اسلاید درج شده باشد. در ضمن به محظ اینکه جعبه متن اضافه بشود سربرگ **Home** به شکل ویرایش متن در می آید.
- **Symbol**: برای درج سمبل های مختلف از میان فونتهای نصب شده در ویندوز می باشد.
- **Reference**: با تعریف این قسمت می توان یک عنوان ثابت را تعریف نمود که در هر کجا که خواستیم آن را درج کنیم. بعداً پیرامون این موضوع بیشتر بحث خواهیم نمود.

- **Hyperlink** : با کمک این گزینه می توانیم یک آدرس اینترنتی فعال قابل کلیک شدن در اسلاید درج نماییم.

### بخش **Interactive Objects** :



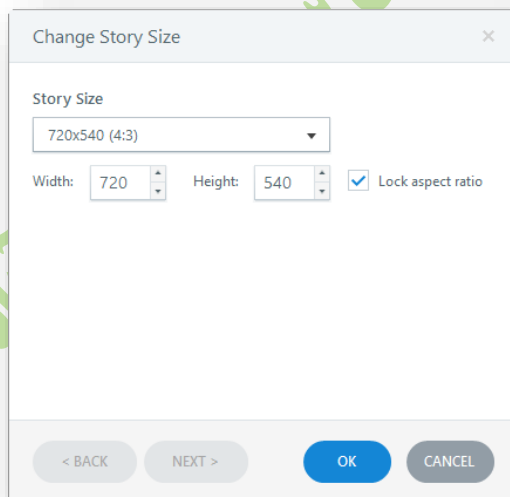
در این بخش می توانیم اشیاء تعاملی را اضافه کنیم .

### ابزارهای منوی **DESIGN** در حالت ویرایشی **Slide** :

سبک **DESIGN** شامل یک سری اجزاء است که ما به ترتیب به توضیح آنها می پردازیم:



بخش **Story Size Setup** : که برای تغییر اندازه اسلایدها به کار می رود . موقعی که روی آیکن آن کلیک می کنیم پنجره ای تحت عنوان **Change Story Size** نمایان می شود که در آن از قسمت از **Story Size** با کلیک روی مثلی که حالت کشویی دارد می توانیم اندازه و نسبت اسلایدهای مختلف



را که نمایش داده شده است را انتخاب کنیم .

اندازه **720x540 (4:3)** مناسب موقعی است که ما

بخواهیم پروژه مان را روی پرده توسط دیتا

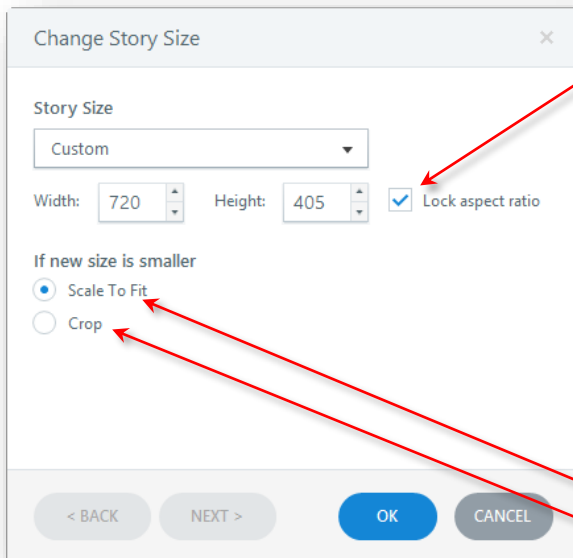
پروژکتور به نمایش درآوریم . زیرا اکثر دیتا

پروژکتورها از نسبت ( ۴:۳ ) پشتیبانی می کنند.

اندازه **720x405 (16:9)** مناسب صفحات عریضی که اکثر صفحه نمایش های لپ تاپ ها و صفحه نمایش

تلویزیون های بزرگ از این نوع می باشد.

گزینه Custom : که با انتخاب این گزینه می توانیم اسلایدمان را به اندازه دلخواه از نظر طول و عرض تنظیم کنیم. زمانی که گزینه Lock aspect ratio ( قفل نسبت ابعاد ) تیک دار می باشد نسبت طول به عرض حفظ می شود.



اگر اندازه ای که در قسمت Custom وارد می کنیم

کوچکتر از سایز پیش فرض یعنی 720x540 (4:3)

باشد گزینه If new size is smaller به نمایش

در می آید که اگر بخواهیم مناسب نمایش باشد

گزینه Scale To Fit را انتخاب می کنیم و اگر

بخواهیم بخشی از آن را برش دهیم از گزینه Crop استفاده می کنیم که در صورت انتخاب این گزینه دکمه Next فعال می شود و با کلیک روی آن می توانیم محدوده را مشخص کنیم.

اگر اندازه ای که در قسمت Custom وارد می کنیم بزرگتر از سایز پیش فرض باشد ، گزینه if new size larger به نمایش در می آید که اگر بخواهیم

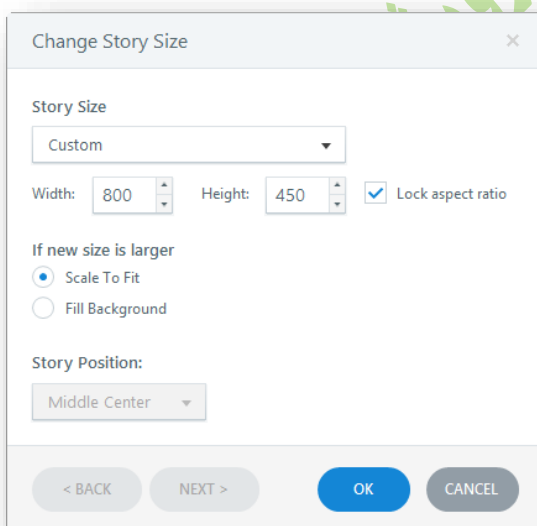
مقیاس بندی کنیم به طوری که مناسب نمایش باشد

مانند قبل گزینه ی Scale To Fi را بر می گزینیم

و اگر بخواهیم توسط صفحه زمینه پر شود گزینه

Fill Background را انتخاب می کنیم.

که در این حالت قسمت Story Position فعال شده

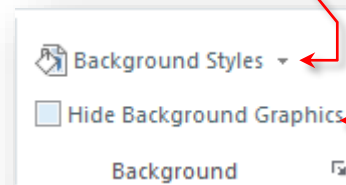


و از کشویی زیر آن می توانیم موقعیت تصویر نمایش داده شده را مشخص نماییم.

**بخش Themes:** می توانیم ترکیب رنگهای مختلفی را که در اینجا مشاهده می کنیم، انتخاب نموده و اعمال کنیم، تغییر رنگ اسلایدها را به صورت دلخواه انجام دهیم، فونتهای استفاده شده در اسلایدها را تغییر بدهیم.



**بخش Background:** از قسمت Background Styles می توانیم ظاهر پس زمینه را عوض کنیم و از قسمت Hide Background Graphics می توانیم تصویر زمینه را با تیک دار نمودن آن مخفی کنیم.



ابزارهای منوی TRANSITIONS در حالت ویرایشی اسلاید:



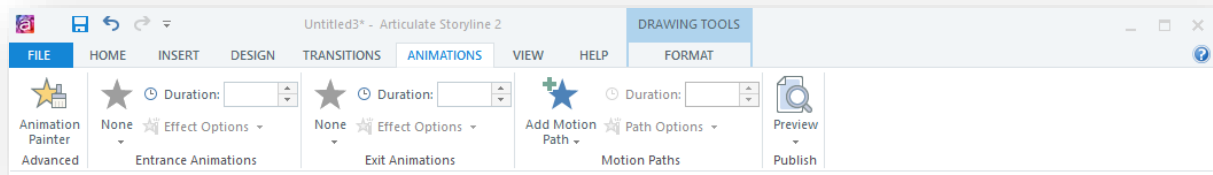
**بخش Transitions to this Slide:** در این قسمت با انتخاب یکی از آیکون های موجود می توانیم حرکت را به کل اسلاید و به اصطلاح انیمیشن را به کل صفحه نمایش اعمال کنیم.

**Effect Options:** با این گزینه می توانیم جهت حرکت انیمیشن اسلاید را کنترل کنیم. از قسمت

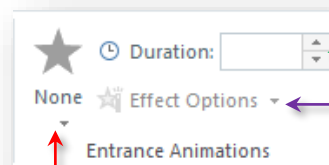
**Apply to All:** با انتخاب این گزینه نیز می توانیم به تمام اسلایدها، انیمیشن انتخابیمان را اعمال نماییم.

**Duration:** با انتخاب این گزینه می توانیم زمان تاخیر و به اصطلاح سرعت انیمیشن اسلاید را کنترل کنیم.

## ابزارهای منوی ANIMATIONS در حالت ویرایشی اسلاید :



در این منو که مشابه محیط پاورپوینت می باشد ، می توانیم به هریک از اجزای اسلایدمان انیمیشن ورودی اضافه کنیم ، برای این منظور پس از وارد نمودن شیء در اسلاید در حالی که در حال انتخاب است بخش های زیر را مورد بررسی قرار می دهیم :

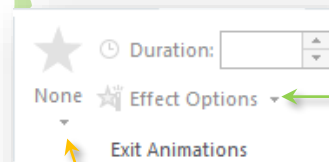


## بخش Entrance Animations : ( ورودی انیمیشن ها )

- None : با کلیک روی این گزینه ، از آیکون های موجود نوع انیمیشن ورودی و دلخواه خود را انتخاب می کنیم .

- Effect Options : از این قسمت مسیر و جهت ورود شیء مورد نظر را انتخاب می کنیم .

- Durations : با انتخاب این گزینه زمان تاخیر و سرعت ورود را معلوم می کنیم .




## بخش Exit Animations : ( خروجی انیمیشن ها )

- None : با کلیک روی این گزینه ، نوع انیمیشن خروجی و دلخواه خود را انتخاب می کنیم .

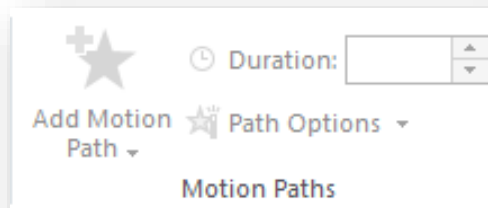
- Effect Options : از این قسمت مسیر و جهت خروج شیء مورد نظر را انتخاب می کنیم .

- Durations : با انتخاب این گزینه زمان تاخیر و سرعت خروج را معلوم می کنیم .

## بخش Advanced : ( پیشرفته )

Animation Painter : با انتخاب شیء مورد نظر و کلیک روی این آیکون  می توانیم فرمت

انیمیشنی اعمال شده به شیء را به بقیه اشیاء موجود در اسلاید اعمال کنیم.



### بخش Motion Paths: (مسیرهای حرکتی)

در انیمیشن های Motion Paths ما تنظیمات مختلفی داریم ، از قبیل تعیین مدت زمان انیمیشن ، سرعت انیمیشن ، نحوه حرکت شیء و کنترل آن توسط Trigger (راه انداز) .

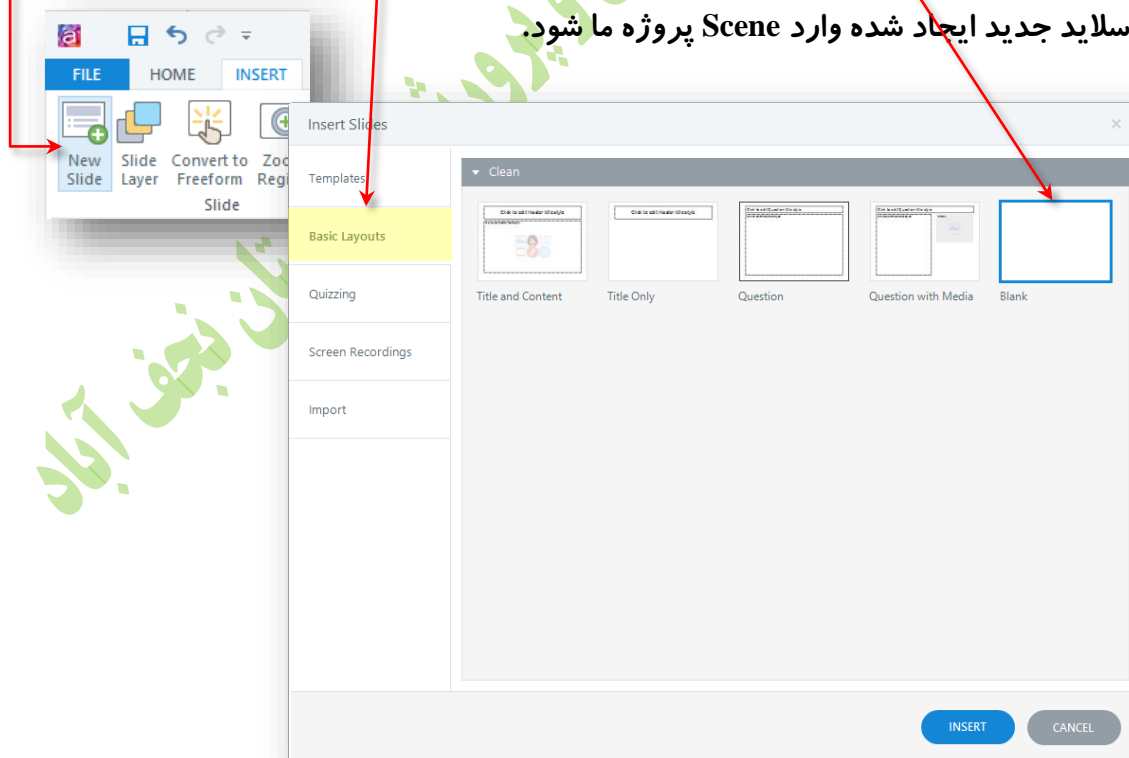
**مثال :** ساخت یک جاب در اسلاید و متحرک سازی آن با گزینه Motion Paths :

۱- از منوی INSERT روی گزینه New Slide کلیک نموده تا پنجره Insert Slide به نمایش

درآید ، در این مرحله از پنل سمت چپ روی Basic Layouts کلیک نموده و از اسلایدهای

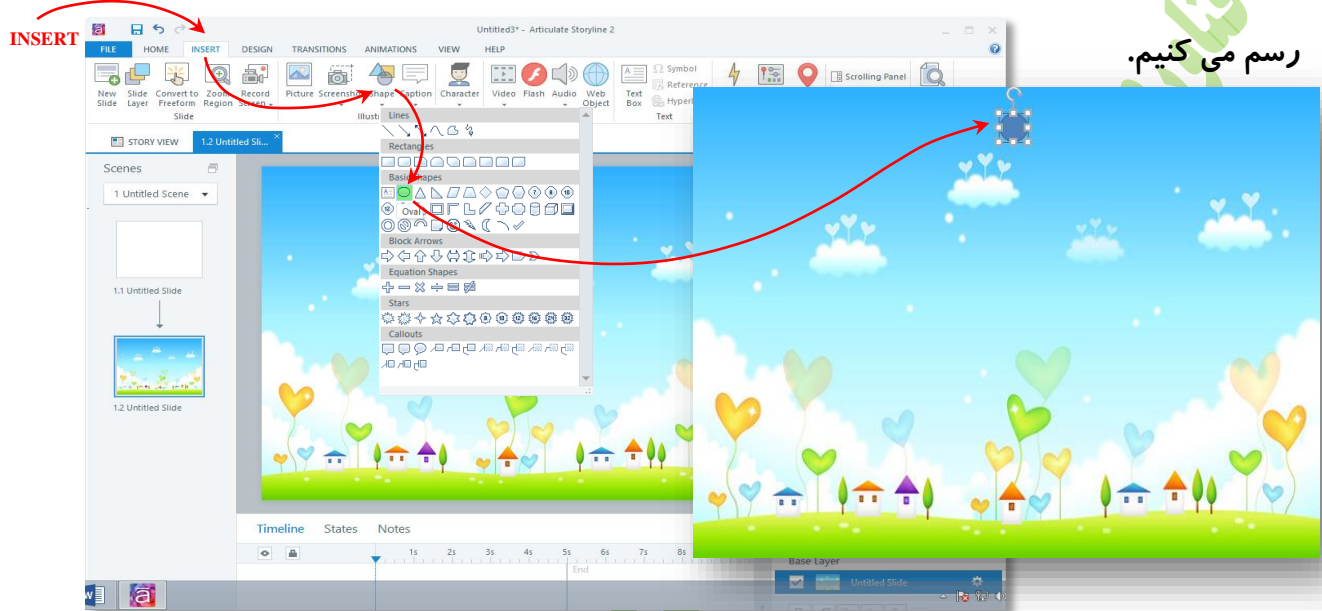
موجود ، اسلاید Blank را انتخاب می کنیم و در آخر روی دکمه INSERT کلیک می کنیم تا

اسلاید جدید ایجاد شده وارد Scene پروژه ما شود.

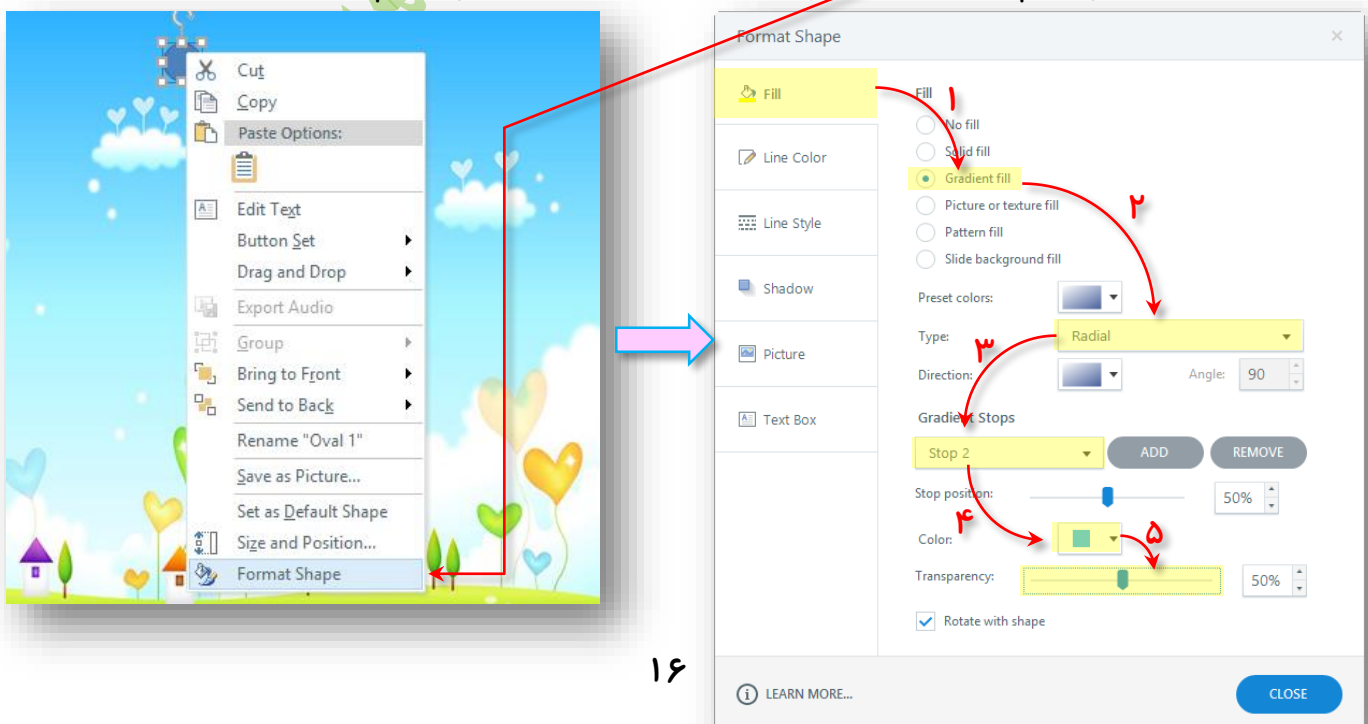


۲ - روی اسلاید جدید وارد شده راست کلیک نموده و از قسمت Fill و Format Background با انتخاب گزینه Picture or texture fill و کلیک روی دکمه FILE... یک تصویر زمینه از مکان ذخیره شده در سیستم فراخوانی نموده و به عنوان تصویر زمینه در نظر می گیریم.

۳ - حال شیء مورد نظر را ( در اینجا دایره ) از مسیر تصویری زیر انتخاب نموده تا ماوس حالت + به خود بگیرد سپس روی اسلاید ، با گرفتن دکمه Shift کلیک و درگ نموده شیء را به اندازه دلخواه

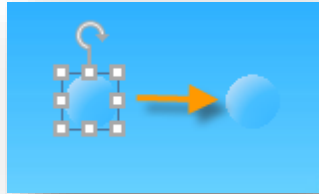


۴ - در حالتی که شیء رسم شده در حال انتخاب است از روی آن راست کلیک نموده و آخرین گزینه یعنی گزینه Format Shape را انتخاب می کنیم ، از پنجره باز شده تنظیمات را با توجه به تصویر سمت راست کامل می کنیم و در نهایت این پنجره را با CLOSE نمودن می بندیم.

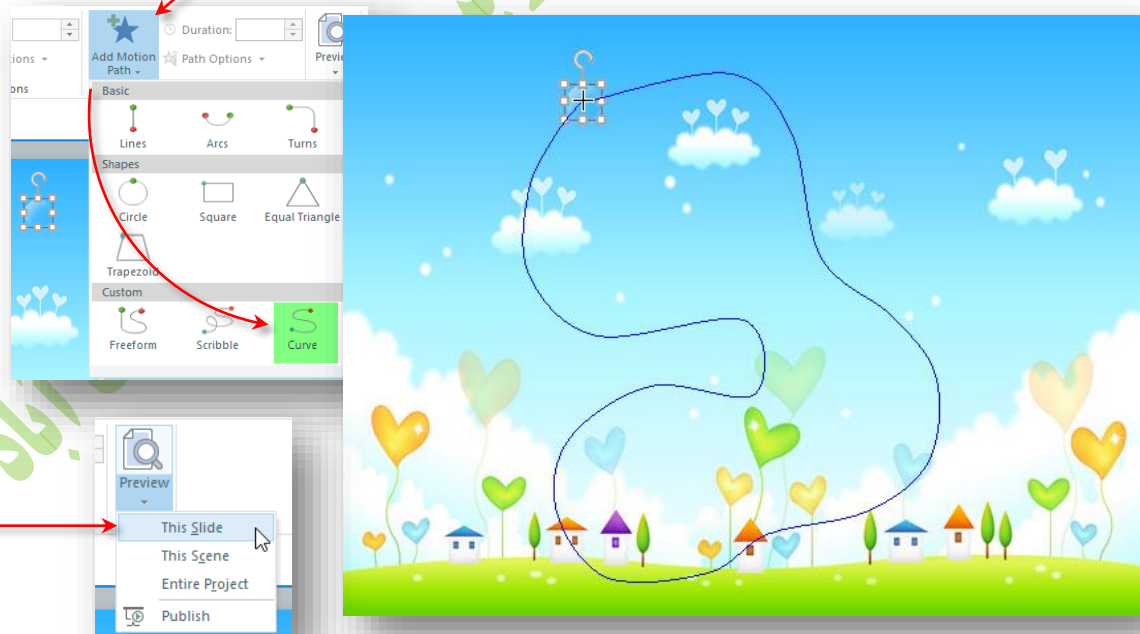




۵ - مشاهده می کنیم که شکل ما حالت حبابی گرفت و چون رنگ پس زمینه آن آبی آسمانی بود از قسمت Color با انتخاب گزینه Eyedropper (قطره چکان چشمی) و کلیک روی رنگ پس زمینه آبی، حباب رسم شده را با شیب رنگی مناسب تغییر دادیم. (با انتخاب گزینه Shape Outline از قسمت FORMAT بالای اسلاید و کلیک روی No Outline کادر دور دایره یا همان حباب را حذف نمودیم).

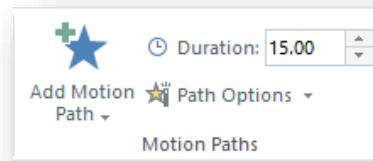


۶ - حال از طریق بخش Motion Paths در حالی که شیء ما در حال انتخاب است انیمیشن اضافه می کنیم، به این صورت که روی منوی ANIMATIONS کلیک نموده و از بخش Motion Paths روی آیکن **Add Motion Path** کلیک نموده و گزینه Curve (منحنی) : برای انتخاب حرکت نرم و کمانی) را انتخاب می کنیم و به دنبال آن در حالتی که نشانگر ماوس به شکل + در آمده است روی مرکز شکل کلیک می کنیم تا نقطه شروع معلوم شود و با جابجانی ماوس و کلیک روی نقاط دلخواه اسلاید بقیه نقاط مسیر حرکتی را مشخص نموده و نهایتاً در آخرین مرحله کلیک روی اسلاید مجدداً روی مرکز شکل کلیک می نمایم تا نقطه پایان مسیر حرکتی نیز مشخص شود.

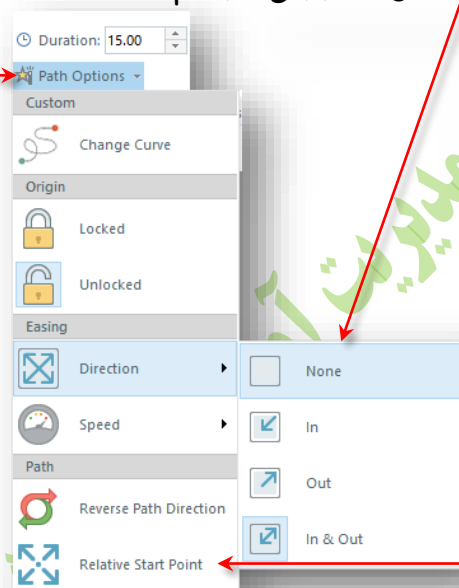


بعد از انجام این مراحل از کار خودمان تست می گیریم. (برای این منظور از منوی ANIMATIONS روی مثلث پایین رو Preview کلیک نموده و اولین گزینه یعنی **This Slide** را انتخاب می کنیم).

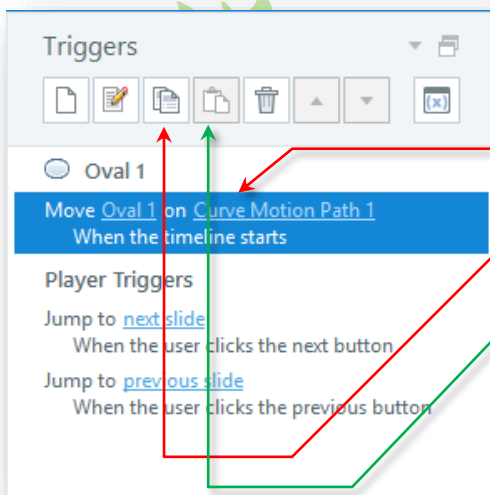
مشاهده می کنیم که شیء شروع به حرکت می کند و پس از طی مسیر به همان نقطه شروع بر می گردد. از قسمت Duration می توانیم مدت زمان انیمیشن را تغییر دهیم مثلاً زمان ۱۵ ثانیه را به آن می دهیم و مجدداً از کارمان تست می گیریم.



۷ - برای اینکه سرعت آن در طی مسیر یکسان باشد روی گزینه Path Options کلیک نموده و از قسمت Direction گزینه None را انتخاب می کنیم و مجدداً از همین قسمت آخرین گزینه یعنی Relative Start Point (نقطه آغاز نسبی) را برمی گزینیم.

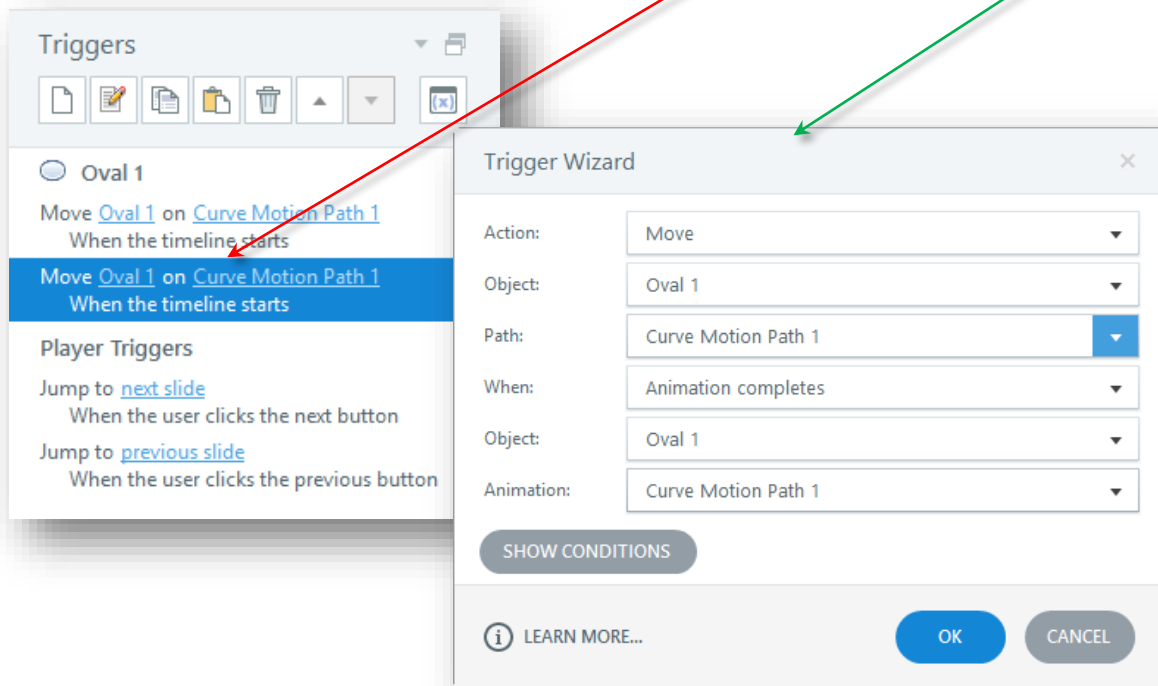


۸ - از قسمت پنل سمت راست، پنل Triggers روی Oval 1 کلیک نموده برای اینکه در طول مسیر شیء توقف نداشته باشد و پیوسته و مدام حرکت داشته باشد انیمیشن قبلی را کپی پیست می کنیم بدین صورت که:



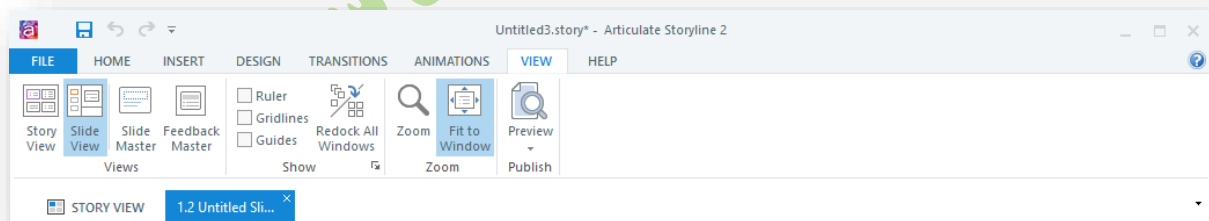
از پنل Triggers شیء Oval 1 را انتخاب می کنیم و در همانجا با کلیک روی آیکون کپی عمل کپی را انجام داده و بلافاصله با کلیک روی آیکون پیست، عمل چسباندن را انجام می دهیم. انیمیشن دوم باید زمانی اجرا شود که انیمیشن اول به پایان رسیده باشد.

۹ - پس در اینجا روی انیمیشن دوم پیست شده که در حالت انتخاب است. دابل کلیک نموده تا پنجره Trigger Wizard آن باز شود و تنظیمات آن را به صورت زیر تغییر داده و OK می کنیم.

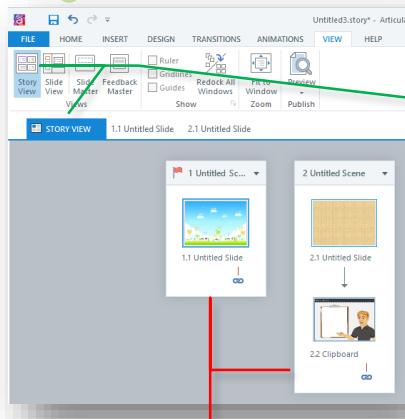


و از تغییرات حاصل تست می گیریم. می بینیم که سرعت در طی مسیر ثابت است و شیء پس از طی مسیر به نقطه شروع برمی گردد و مجدداً حرکت را ادامه می دهد بدون هرگونه وقفه ای.

ابزارهای منوی **VIEW** در حالت ویرایشی اسلاید :



در منوی **VIEW** ما می توانیم شیوه نمایش اسلایدهایمان را تغییر بدهیم.

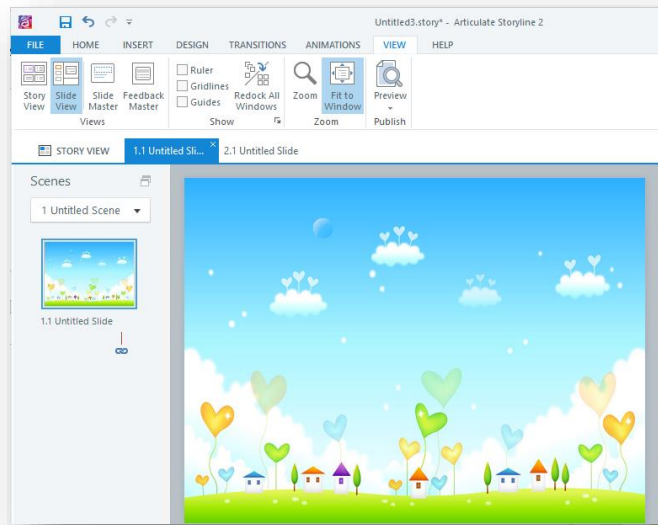


**بخش Views : (نمایش ها)**

- **Story View** : در نمای استوری ویو ما تک تک سن هایمان

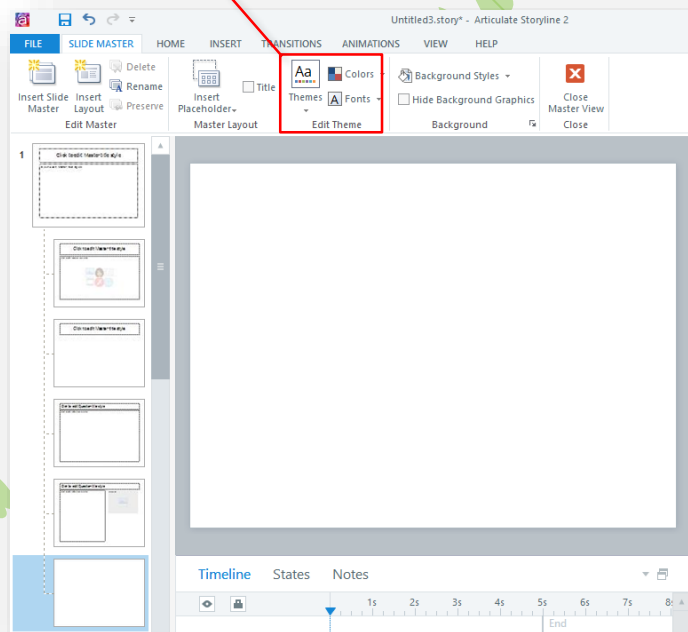
را همراه با اسلایدها می توانیم مشاهده کنیم.

- Slide View : اسلایدها به صورت کامل و قابل ویرایش نشان داده خواهند شد.



- Slide Master : برای طراحی ظاهر اسلایدها بکار می رود و می توانیم از قسمت Edit Theme

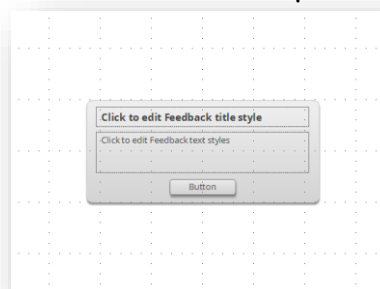
ظاهر اسلاید را به چندین اسلاید اعمال کنیم.




- Feedback Master : در این قسمت ما برای اسلایدهایی که حالت سوالی دارند بایستی یک

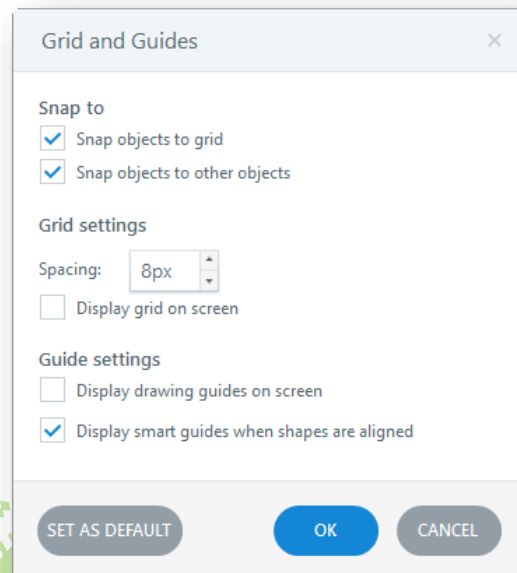
بازخورد مناسب به کاربر داده باشیم . برحسب اینکه کاربر گزینه درست را در سوال انتخاب

کرده باشد یا نادرست .




**بخش Show : ( نمایش )**

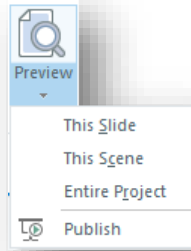
- Ruler : با تیک دار نمودن این گزینه می توانیم خط کش های افقی و عمودی اسلاید را فعال کنیم.
  - Gridlines ( چهار خانه بندی ) : با فعال نمودن این گزینه می توانیم اسلایدمان را با خطوط فرضی شبکه بندی کنیم که فقط در حالت ویرایش اسلایدها قابل نمایش است و در تولید خروجی هیچکدام از اینها نشان داده نخواهند شد.
  - Guides ( خطوط راهنما ) : با فعال تیک دار نمودن این گزینه خطوط راهنما را فعال می شوند.
- نکته :** اگر روی علامت  واقع در گوشه سمت راست و پایین بخش Show کلیک کنیم ، به تنظیمات مربوط به خطوط شبکه و خطوط راهنما منتقل می شویم .

**بخش Zoom : ( درشت نمایی )**

- Zoom : زوم می توانیم اندازه نمایش اسلایدهایمان را به دلخواه تغییر دهیم.
- Fit to Window : با انتخاب این گزینه اسلایدمان مناسب ویرایش بر حسب صفحه نمایش مان تغییر می کند.

**بخش Publish ( منتشر کردن ) :** با کلیک روی آیکون Preview می توانیم پیش نمایش کلی از پروژه

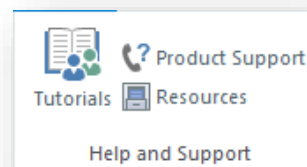
داشته باشیم و با انتخاب مثلث زیر آیکون Preview (  ) می توانیم به گزینه های زیر دسترسی داشته باشیم :



- This Slide : می توانیم اسلاید جاری را به صورت پیش نمایش ببینیم.
- This Scene : می توانیم کل اسلایدهای یک سن را مشاهده کنیم .
- Entire Project : ( F۱۲ ) با این گزینه می توانیم پیش نمایشی از کل پروژه را داشته باشیم .
- Publish : خروجی گرفتن که بعداً پیرامون این موضوع صحبت خواهیم نمود.

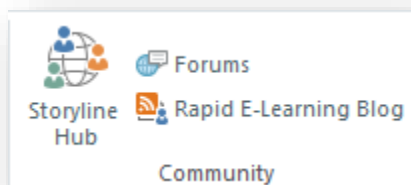
منوی HELP : ( راهنما ) :

بخش Help and Support ( راهنمایی و پشتیبانی ) :



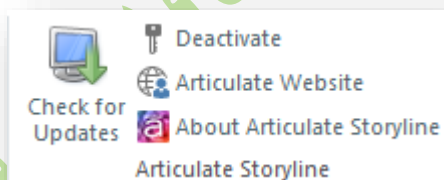
- Tutorials ( آموزش ) : با کلیک روی این آیکن به قسمت آموزش در سایت Articulate وصل خواهیم شد و اگر به اینترنت دسترسی داشته باشیم ، می توانیم آموزشهای مربوطه را به زبان لاتین مشاهده کنیم. تقسیم بندی محتوای آموزشی در سمت چپ این سامانه در ۱۳۱ قسمت قابل مشاهده است و روی هر کدام از این لینک ها که کلیک کنیم توضیحات و آموزش مربوط به آن را در وسط صفحه مرورگر مشاهده خواهیم نمود.
- Product Support ( پشتیبانی محصول ) : که قسمت پشتیبانی سایت پیرامون استوری لاین را باز می کند که در اینجا هم موضوعات دسته بندی شده اند و در هر زمینه ای یک سری موضوع گنجانده شده است که با کلیک روی لینک های پنل سمت چپ به قسمت مربوطه منتقل می شویم.
- Resources ( منابع ) : که با کلیک روی این گزینه به منابع واقع در سامانه استوری لاین منتقل می شویم که می توانیم در آنجا با دانلود نمودن از تم های موجود استفاده کنیم .

## بخش Community ( انجمن ) :



- Forums ( انجمن های تخصصی ) : با کلیک روی این گزینه می توانیم به انجمن ها دسترسی داشته باشیم . در این قسمت می توانیم سوالات خود را مطرح کنیم و پاسخ آنها را هم اعضای انجمن دریافت کنیم .
- Storyline Hub : با انتخاب این گزینه به مرکز فعالیت استوری لاین ۲ یا همان آموزش استوری لاین منتقل می شویم.
- Rapid E-learning Blog : ( یاد گیری سریع از طریق وبلاگ ) که با کلیک روی این گزینه می توانیم به قسمت وبلاگهای آموزشی همین سایت منتقل شویم که راه حل ها و روش های ایجاد بهتر محتوای الکترونیکی را به ما آموزش می دهند.

## بخش Articulate Storyline :



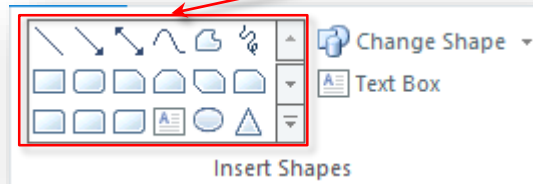
- Deactivate ( غیر فعال نمودن ) : که برای غیر فعال نمودن نرم افزار کاربرد دارد.
- Articulate Website : با انتخاب این گزینه به وب سایت اصلی شرکت Articulate منتقل می شویم و در آنجا محصولات معرفی شده و امکانات هر کدام را می توانیم مشاهده کنیم.
- About Articulate Storyline : با کلیک روی این گزینه می توانیم ورژن برنامه ، مشخصات آن و آخرین آپدیت را مشاهده نماییم.
- Check for Update : برای بروز آوری نرم افزار کاربرد دارد.

## منوی FORMAT ( قالب ) در استوری لاین :

برای اینکه منوی FORMAT در استوری لاین فعال بشود کافی است یکی از اشیاء وارد شده به اسلاید را انتخاب کنیم تا گزینه FORMAT نمایان شود ، روی آن کلیک می کنیم تا به گزینه های این قسمت دست پیدا کنیم.

### بخش Insert Shapes ( درج اشکال ) :

با استفاده از این قسمت می توانیم اشکال مورد نظر خودمان را انتخاب و از طریق کلیک و درگ نمودن وارد اسلاید کنیم .



- Change Shape ( تغییر شکل ) : با کلیک روی این گزینه می توانیم یک شکل را به شکل هندسی مورد نظرمان تبدیل کنیم .
- Text Box ( جعبه متن ) : با انتخاب این گزینه و کلیک و درگ نمودن روی اسلاید می توانیم کادر متنی را وارد اسلاید کنیم که بعد از انجام چنین عملی سربرگ HOME فعال می شود.

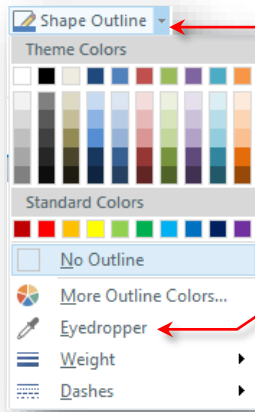
### بخش Shape Styles ( سبک شکل ) :

هر شیء را که ما وارد اسلاید می کنیم یک سری تنظیمات دارد که از این قسمت Shape Styles می توانیم ظاهر آن را به شکل دلخواه خودمان تغییر دهیم.



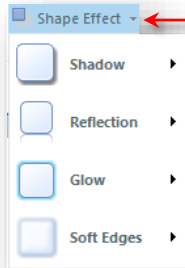
- Shape Fill ( پر نمودن شکل ) : با انتخاب این گزینه و کلیک روی رنگ یا نمونه رنگ انتخابی می توانیم رنگ زمینه شکل را تغییر بدهیم.



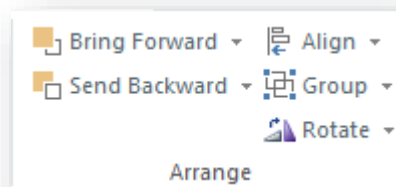


- **Shape Outline** (نمای کلی شکل) : با انتخاب این گزینه می توانیم حاشیه شیء مورد نظر ( کادر ) را با انتخاب و یا نمونه برداری به رنگ دلخواه درآوریم و یا اینکه ضخامت آن را تغییر دهیم.

- **Shape Effect** (اثر شکل) : با انتخاب این گزینه می توانیم جلوه های ویژه ای به شیء مان اضافه کنیم.



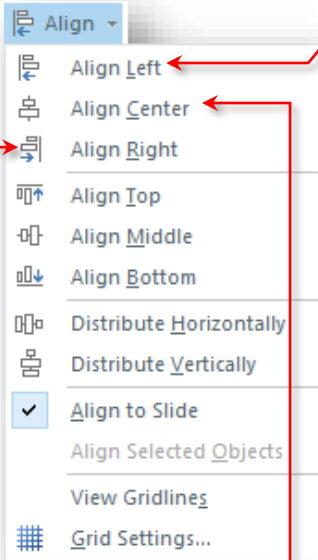
**بخش Arrange (چیدن) :** در این بخش می توانیم ترتیب اشیاء موجود در اسلاید را نسبت به هم تغییر دهیم .



- **Bring Forward** ( به جلو ) : با استفاده از این گزینه می توانیم شیء پشت شیء دیگر را به جلو آن بیاوریم ( یک پله به جلو حرکت کند ) و اگر بخواهیم جلو همه ی اشیاء قرار گیرد از گزینه **Bring to Front** استفاده می کنیم.

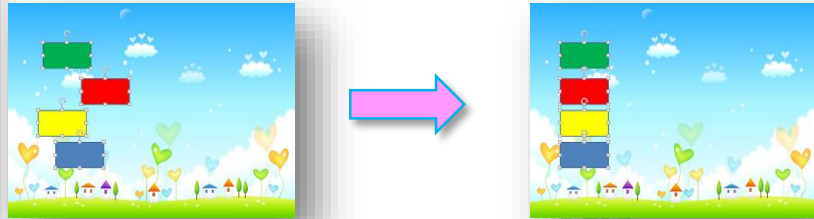
- **Send Backward** ( ارسال به عقب ) : اگر بخواهیم شیء ما پشت شیء دیگر قرار گیرد ( یک پله به عقب برگردد ) از این گزینه کمک می گیریم و اگر بخواهیم شیء مورد نظر ما پشت همه اشیاء موجود در اسلاید قرار گیرد از گزینه **Send to Back** کمک می گیریم.

- **Align** ( ردیف ، ترازبندی ) : بعضی مواقع می خواهیم یک سری از اشیاء که شبیه هم هستند را نسبت به هم تراز بندی کنیم.



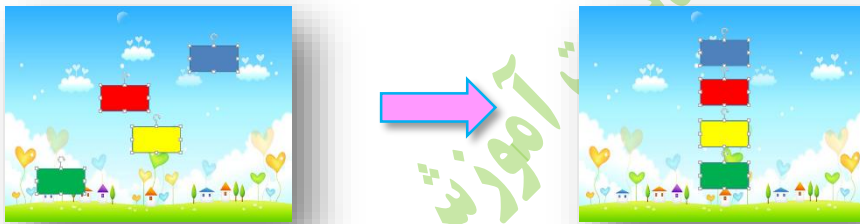
### ۱ - Align Left (چپ چین) : برای زمانی است که بخواهیم چند

شیء به شکل عمودی از سمت چپ تراز بندی بشوند. برای این کار ابتدا تمام اشیاء را انتخاب می کنیم و سپس روی گزینه Align Left کلیک می کنیم تا عمل تراز بندی از چپ انجام شود



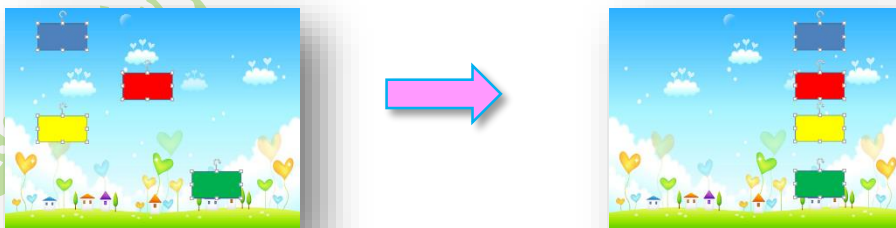
### ۲ - Align Center (مرکز چین) : مواقعی که می خواهیم اشیاء را به صورت عمودی نسبت به

شیء وسطی تراز بندی کنیم از این گزینه کمک می گیریم.



### ۳ - Align Right (راست چین) : بعضی مواقع می خواهیم شیء مورد نظر ما از سمت راست تراز

بندی شود .



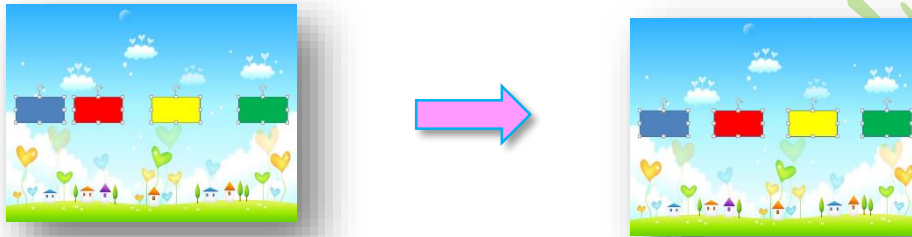
### ۴ - Align Top (تراز بالا) : وقتی اشیاء ما به شکل افقی قرار گرفته اند ، برای اینکه جلوه زیباتری

داشته باشند می توانیم از این گزینه استفاده کنیم که در این حالت نسبت به لبه بالایی صفحه نمایش تراز بندی انجام می گیرد.

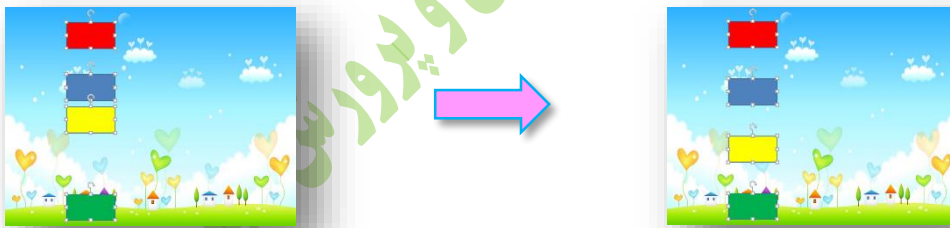
۵ - Align Middle (میان چین) : با انتخاب این گزینه نسبت به یک خط فرضی افقی ترازبندی انجام می گیرد.

۶ - Align Bottom (تراز پایین) : که نسبت به محور پایین یا خط پایین عمل ترازبندی انجام می شود.

۷ - Distribute Horizontally (توزیع افقی) : وقتی می خواهیم چند شیء به صورت افقی فاصله های مساوی داشته باشند از این گزینه استفاده می کنیم. یعنی ترتیب این اشیاء نسبت به هم با فاصله مساوی قرار می گیرند.



۸ - Distribute Vertically (توزیع عمودی) : موقعی است که می خواهیم اشیاء ما به شکل عمودی با فاصله مساوی نسبت به هم قرار بگیرند که در این صورت فاصله آنها به شکل عمودی به طور مساوی توزیع می شوند.

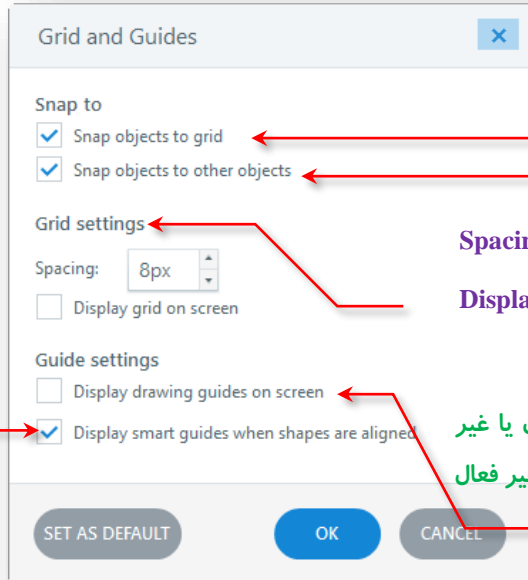


۹ - Align to Slide : عمل ترازبندی را نسبت به اسلاید انجام می دهد.

۱۰ - Align Selected Objects : اشیاء انتخاب شده را نسبت به هم تراز بندی می کند.

۱۱ - View Gridlines (مشخصات خطوط جدولی) : در صورت فعال شدن اسلاید را به صورت خطوط شبکه ای نشان می دهد و در صورت غیر فعال شدن شبکه ای بودن اسلاید از بین می رود.

۱۲ - Grid Settings... (تنظیمات شبکه) : این گزینه تنظیمات دقیق مربوط به خطوط شبکه اسلاید را انجام می دهد که با انتخاب آن پنجره Grid and Guides باز شده که می توانیم تغییرات لازم را روی آن انجام دهیم .



چسبیدن اشیاء به خطوط

چسبیدن اشیاء به اشیاء دیگر

تنظیمات خطوط شبکه را در این قسمت داریم که می توانیم در قسمت Spacing

فاصله خطوط را کم و زیاد کنیم. با فعال نمودن Display grid on screen

باعث می شود خطوط در هنگام نمایش اسلایدها نشان داده بشوند.

تنظیمات خطوط راهنما را می توانیم از قسمت Guide settings فعال یا غیر

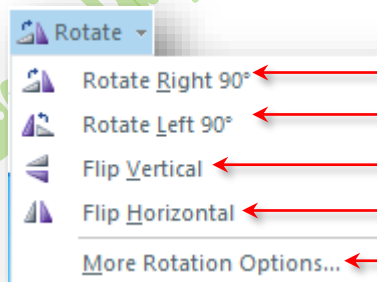
فعال کنیم. با تیک دار نمودن گزینه زیرین آن فعال و با برداشتن آن غیر فعال

می شود.

با فعال نمودن دومین گزینه باعث می شود که وقتی ما شیء را جابجا می کنیم

در هنگام ترازبندی خطوط راهنما به صورت هوشمند نشان داده بشود.

- Group (گروه) : بعضی اوقات ما می خواهیم چند شیء را با هم جابجا کنیم و یا عمل خاصی را روی آنها انجام دهیم برای این منظور اشیاء را انتخاب نموده و از قسمت Group گزینه Group را انتخاب می کنیم. به این ترتیب همه ی اشیایی که با هم گروپ شده اند با هم جابجا می شوند. و در صورتی که بخواهیم از حالت کروپ خارج کنیم کافی است پس از انتخاب گروه مورد نظر از قسمت Group گزینه UnGroup را برمی گزینیم تا از حالت گروپ خارج شوند.
- Rotate (چرخیدن) : برای چرخش اشیاء استفاده می شود که به ترتیب زیر گزینه های آن عبارتند از :



گردش ۹۰ درجه مرکزی ساعت وار

گردش ۹۰ درجه مرکزی غیر ساعت وار

چرخش به شکل عمودی

چرخش به شکل افقی

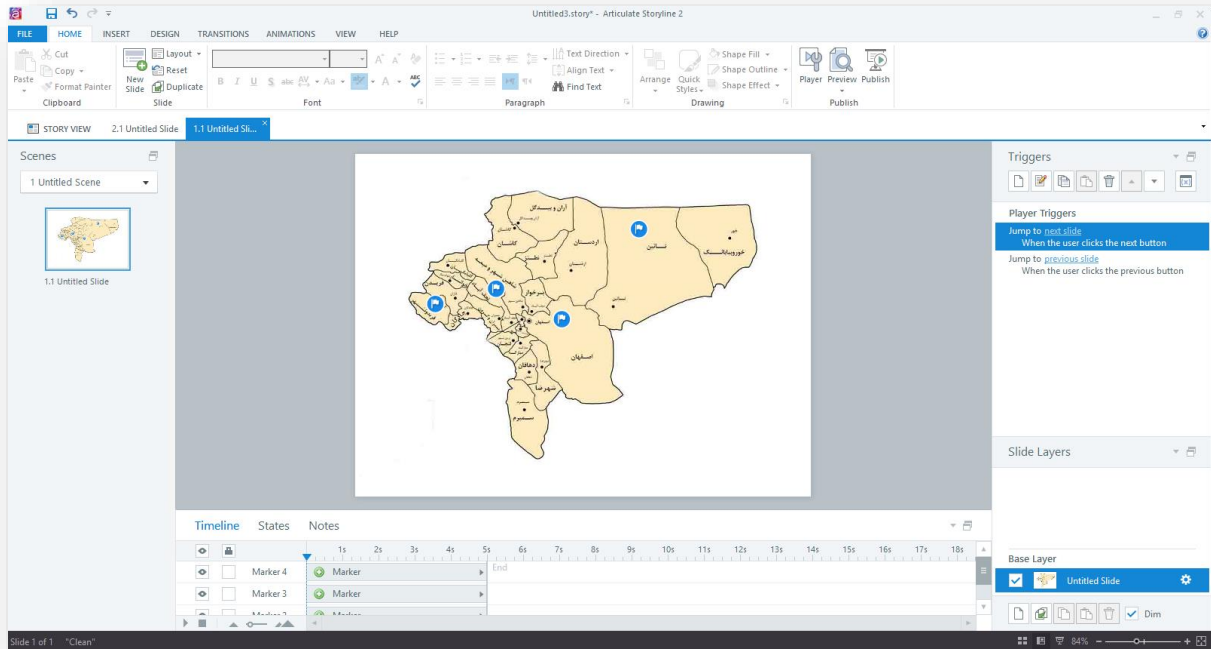
گزینه های بیشتر چرخش

**بخش Size (اندازه) :** در ارتباط با اندازه شیء مورد نظر می باشد که می توانیم ارتفاع و پهنای شیء

را برحسب Pixel تغییر دهیم.

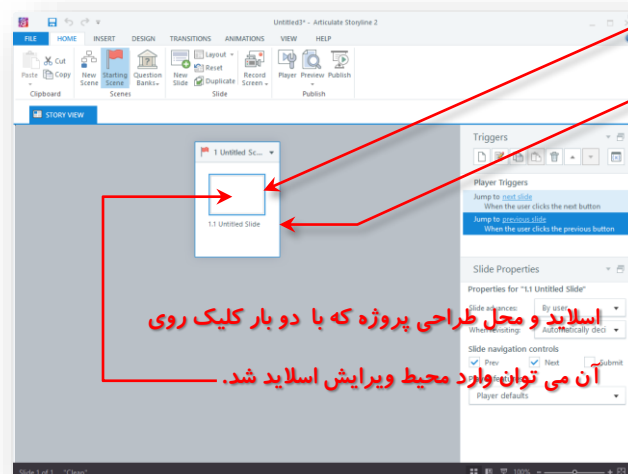
## کار با Marker ها ( نشانه ها ) :

حالتی وجود دارد که ما مجبوریم در یک فضای کم محتوای زیادی را جای دهیم.



که این محتوا ممکن است متن ، صدا ، تصویر و یا فیلم باشد در هر صورت در چنین مواردی می توانیم در استوری لاین از ابزار تعاملی مارک یا همان نشانه گذار استفاده کنیم که هم از فضا به نحو احسن استفاده می شود و هم محتوای ما جوابگوی نیازمان می باشد. ما در مورد محتواهایی که دارای چندین جزء هستند نیز می توانیم از مارکر استفاده بکنیم.

برای ساختن چنین محتوایی یک پروژه جدید از قسمت File و New ایجاد می کنیم که شامل یک Scene و یک اسلاید خالی است.



با دابل کلیک روی اسلاید خالی موجود در سن جدید وارد محیط ویرایشی اسلاید می شویم . از منوی INSERT و با انتخاب آیکن Picture تصویر مورد نظر خود را ( در اینجا نقشه استان اصفهان ) از مکانی که در سیستم ذخیره نموده ای فراخوانی و وارد اسلاید می کنیم.

برای فعال نمودن مارکر مجدداً از منوی INSERT به بخش اینتر اکتیو و آجکت رفته روی گزینه Marker کلیک می کنیم و مارکر مربوطه را از دسته بندیهای مختلف بسته به کارمان انتخاب می کنیم که در این قسمت می توانیم دسته بندی های زیر را مشاهده کنیم :

دسته بندی Navigation : برای جابجایی بین اسلایدها یا اجزای یک اسلاید بکار می رود.

دسته بندی Help : که برای راهنمایی یا اطلاعات اضافی استفاده می شود.

دسته بندی Office : اداری

دسته بندی Numbers : حلقه های شماره

گزاری شده.

دسته بندی Media : رسانه

با کلیک و درگ نمودن این لغزنده بقیه

دسته بندیها نمایان می شوند یعنی :

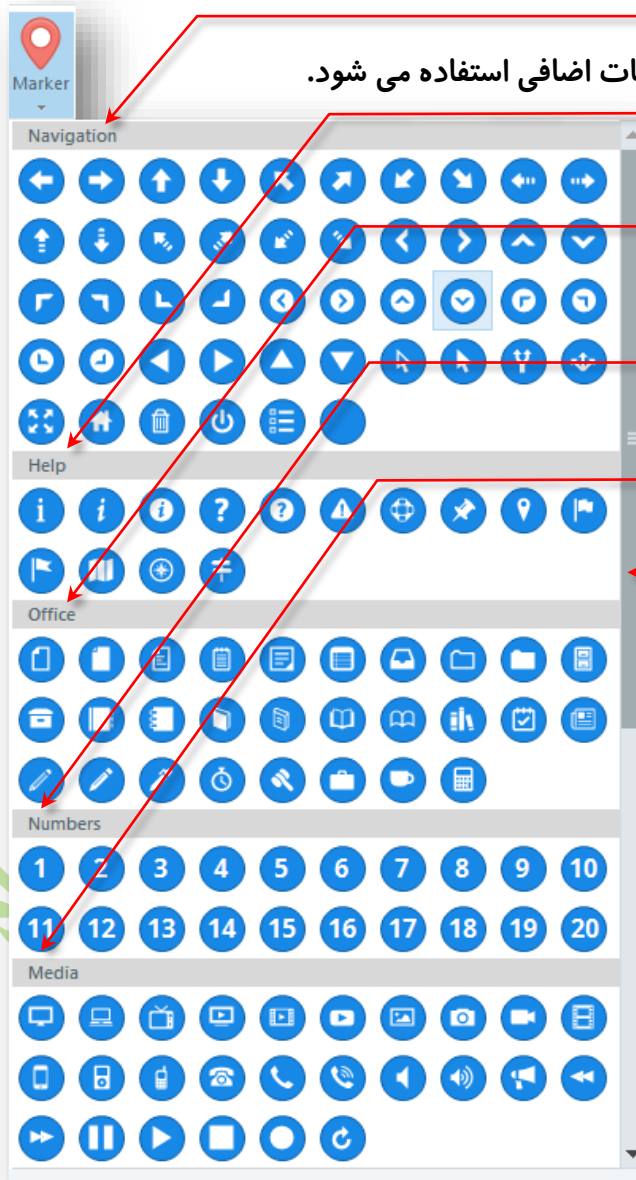
دسته بندی Tools : ابزاری

دسته بندی Feedback : بازخورد

دسته بندی Social : اجتماعی

دسته بندی Industry : صنعت

دسته بندی Charts : نمودارها

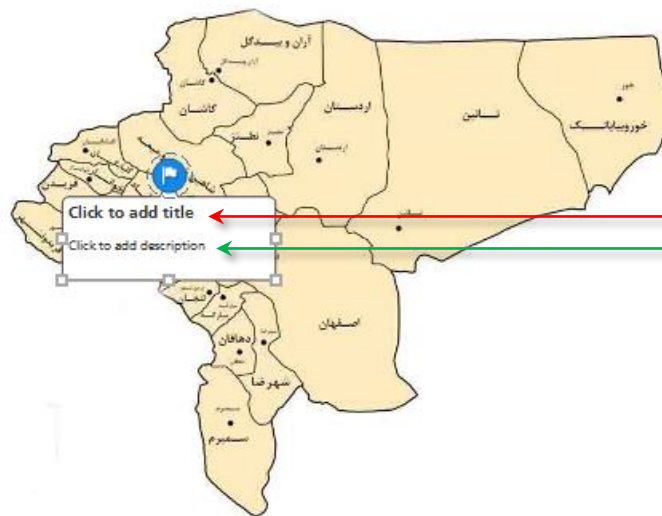


بسته به نوع نشانه ، نشانه متناسب با کارمان را پیدا کرده و انتخاب می کنیم که در این حالت نشانگر ماوس به صورت + در می آید که با کلیک روی مکان مورد نظر آن نشانه به آن مکان اعمال می شود.

محتوای هر مارکردو قسمت می باشد:

- قسمت عنوان ( Click to add title ): در این قسمت عنوان شیء مورد نظر را وارد می کنیم.
- قسمت توضیحات ( Click to add description ): در این قسمت توضیحات مربوط به آن را

اضافه می کنیم.



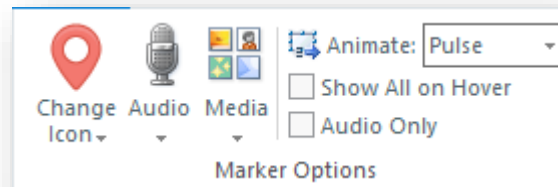
برای اینکه متن ما حالت راست چین را داشته باشد کلیدهای ترکیبی Ctrl+R را فشار می دهیم و فونت مورد نظر را از قسمت فونتها پیدا نموده ، اندازه و نوع فونت را معلوم می کنیم و پس از انجام این تنظیمات عنوان خود را تایپ می کنیم ( استان اصفهان ). برای قسمت توضیحات نیز به همین صورت عمل راست چین ، انتخاب فونت ، انتخاب اندازه و تایپ متن مربوطه را انجام می دهیم. مزیتی که مارکرها دارند این است که قابل تکثیرند یعنی می توانیم تنظیمات را روی یک مارکر انجام دهیم و آن را تکثیر کنیم که این کار به دو روش قابل انجام است :

**روش اول :** انتخاب مارکر و به دنبال آن فشار دادن کلیدهای ترکیبی Ctrl+D.

**روش دوم :** انتخاب مارکر و به دنبال آن فشار دادن دکمه Ctrl ( در این حالت سمت راست نشانگر ماوس یک علامت + نمایان می شود ) و درگ نمودن مارکر در روی اسلاید.

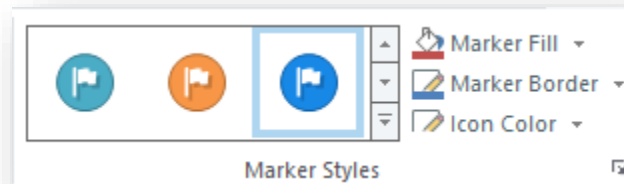
### بخش Marker Options (تنظیمات نشانگر) :

خود مارکر ها نیز قابل ویرایش می باشند. یعنی می توانیم قسمتهای مختلف یک مارکر را تغییر دهیم چه از نظر ظاهری و چه از نظر محتوا.



- Change Icon : در این قسمت می توانیم آیکن مربوط برا با یکی از آیکونها تغییر دهیم.
- Audio : می توانیم یک فایل صوتی را ضبط کنیم یا فایلی را از داخل کامپیوتر فراخوانی کنیم.
- Media : از این قسمت می توانیم تصویر یا ویدئو را وارد کنیم.
- Animate : با انتخاب این گزینه می توانیم نحوه وارد شده انیمیشن را مشخص کنیم.
- Show All on Hover : اگر این گزینه تیک دار شود کل محتوا همزمان با کلیک روی مارکر به نمایش در می آید.
- Audio Only : با انتخاب این گزینه با کلیک بر مارکر فقط صدای مربوط به آن پخش می شود صدایی که قبلاً از قسمت Audio به مارکر اضافه شده است.

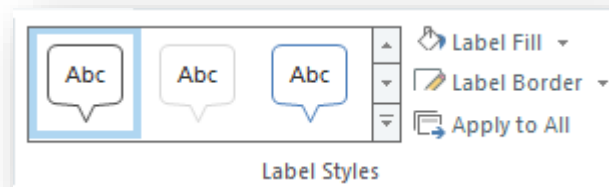
**بخش Marker Styles (سبکهای نشانگر) :** از این قسمت می توانیم ظاهر مارکر را تغییر دهیم ( از لحاظ رنگ و ترکیب رنگ ) . مارکر را انتخاب نموده با کلیک روی آیکن های موجود در استایل می توانیم استایل مورد نظر را به مارکر اعمال کنیم.



- Marker Fill : تغییر رنگ زمینه مارکر.
- Marker Border : تغییر رنگ کادر یا حاشیه.
- Icon Color : تغییر رنگ آیکن روی مارکر .



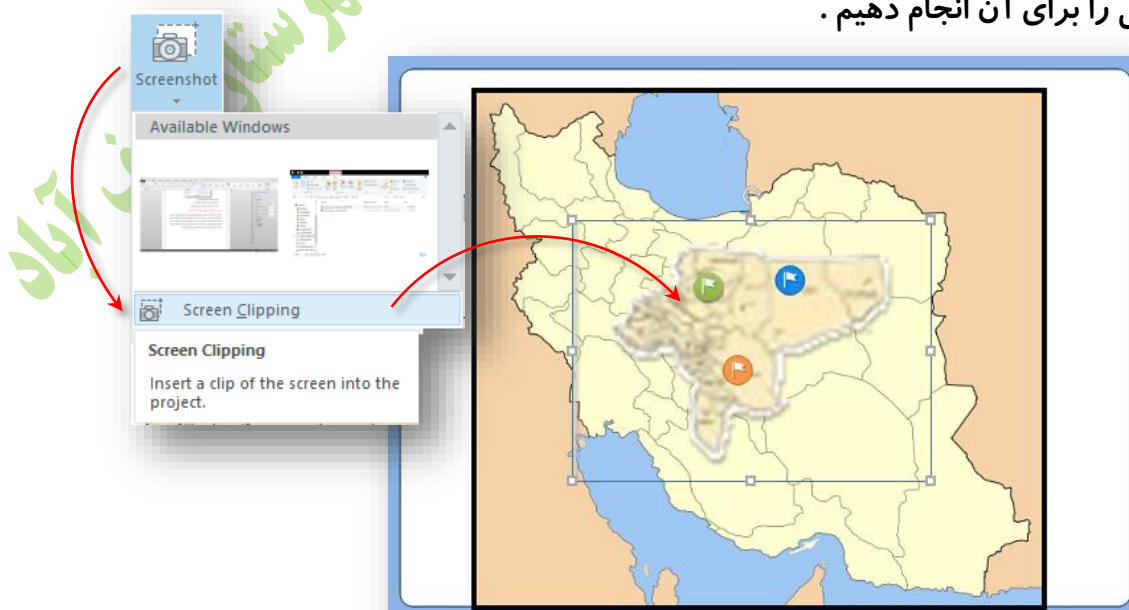
**قسمت Label Styles ( سبکهای برچسب ) :** از این قسمت می توانیم تنظیمات ظاهری مربوط به کادر متنی مارکر را مشخص کنیم . با کلیک روی آیکون های موجود در لبل استایل می توانیم استایل کادر متنی مارکر را تغییر دهیم و با کلیک روی :



- Label Fill : تغییر رنگ زمینه کادر متنی
- Label Border : تغییر رنگ کادر ( حاشیه ) متنی
- Apply to All : تایید این تغییرات برای همه مارکرها

**تصویر برداری از تصویر آموزشی یک کتاب و توضیح قسمتهای مختلف آن با مارکر :**

از New Slide ، اسلاید جدید را وارد سن پروژه خودمان می کنیم ( بکراند آن را کشور ایران انتخاب می کنیم ) و بعد از منوی NSERT این بار از قسمت Illustrations با کلیک روی آیکون Screenshot برای گرفتن عکس ( عکس استان اصفهان ) از قسمتی از یک کتاب استفاده می کنیم. بدین صورت که با کلیک روی Screenshot و انتخاب Screen Clipping تصویر مربوطه به آن را انتخاب کرده و با رها نمودن ماوس آن را وارد محیط کاریمان می کنیم باز با استفاده از مارکرها می توانیم همان کارها ی قبلی را برای آن انجام دهیم .



## آشنایی با عنصر تعاملی Drag and drop (کشیدن و رها کردن) :

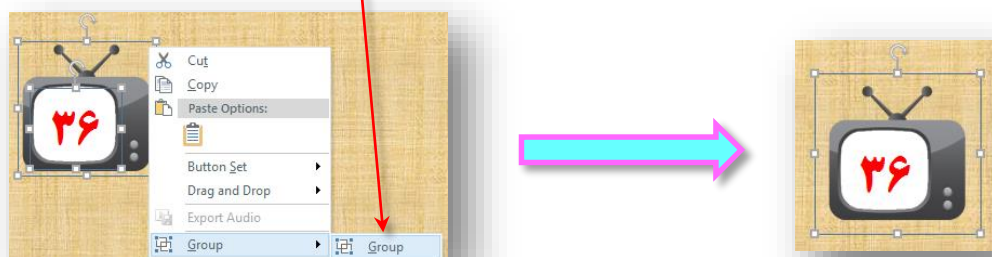
Drag and drop در مواردی کاربرد دارد که ما بخواهیم با استفاده از اشیاء درج شده در اسلاید جاری یک آزمون و یا پازل طراحی کنیم.

**مثال ۱ :** حاصل ضرب هر کدام از اعداد را با پاسخ شان تطبیق دهید.

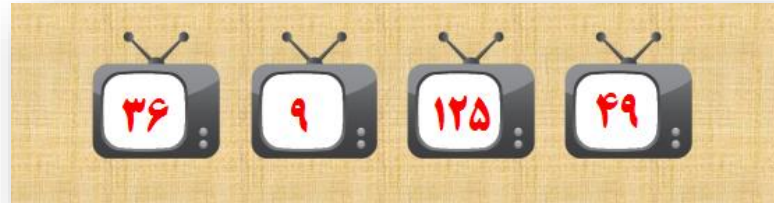


در واقع ما یک عنصر یا شیء داریم که آن را منتقل یا می کشیم و یک مقصد داریم که عنصر یا شیء بایستی روی آن قرار بگیرد.

برای ساختن این نوع تعامل ها از قسمت Home با انتخاب New Slide یک اسلاید جدید وارد سن پروژ خودمان می کنیم ( Slide Blank ) و برای زیبایی کار بکراند اسلاید را تغییر می دهیم سپس مجدداً از منوی INSERT گزینه Picture را انتخاب نموده و تصویر مورد نظر را وارد اسلاید می کنیم ( تصویر تلویزیون ) ، در ادامه از منوی INSERT و بخش Text کادر متنی Text Box را وارد اسلاید نموده و متن خودمان که در اینجا عدد ۳۶ می باشد را در آن تایپ و روی صفحه نمایش تصویر تلویزیون قرار داده و با آن ست می کنیم . برای اینکه این دو شیء تصویری و متنی به صورت واحد در آیند ، آنها را انتخاب نموده و با راست کلیک نمودن گزینه Group را انتخاب می کنیم.

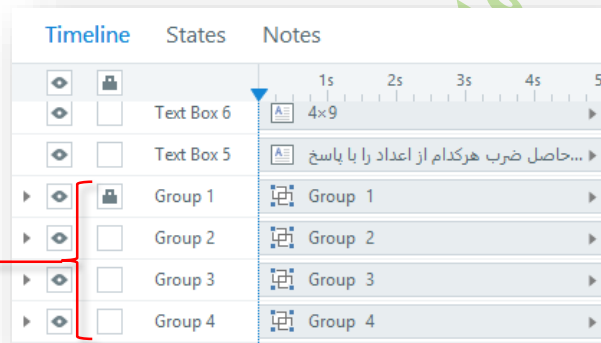


در این مرحله با توجه به نوع سوال شیء گروپ شده را با استفاده از کلیدهای ترکیبی Ctrl+D به تعداد مورد نظر تکثیر نموده و در کادرهای متنی بقیه جوابهای عددی مورد نظر را تایپ می کنیم سپس آنها را انتخاب نموده و با کلیک روی FORMAT از بخش Arrange بالای اسلاید گزینه Align را انتخاب نموده و عمل تراز بندی اشیاء را انجام می دهیم.

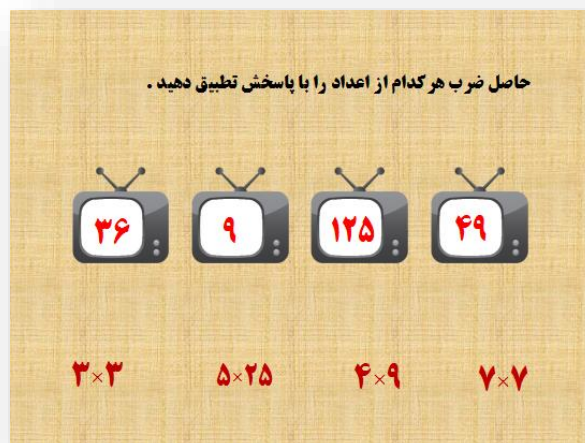


**نکته:** برای اینکه تصاویر ما در ضمن کار جابجا نشوند از قسمت Timeline با کلیک روی مربع های

خالی کنار اشیاء Group شده ، قفل مربوط به تصاویر را فعال می کنیم .

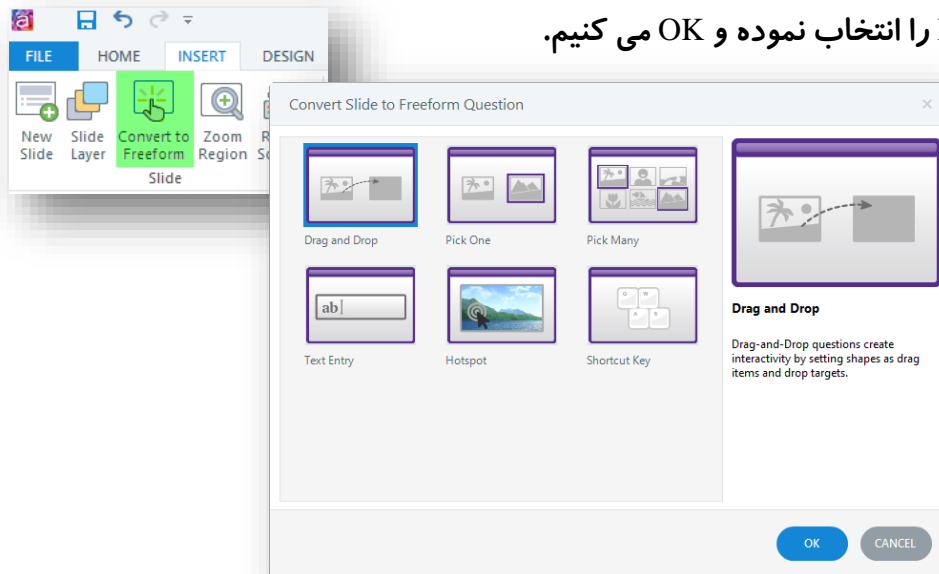


در این حالت تصویر ما سر جای خود ثابت می ماند .عناصری که ما به عنوان عناصر فعال در نظر گرفتیم در واقع اشیایی هستند که از Text Box یا همان کادرهای متن و Shape ها ساخته شده اند. بقیه گزینه های متنی و شیپیی را وارد اسلاید می کنیم .

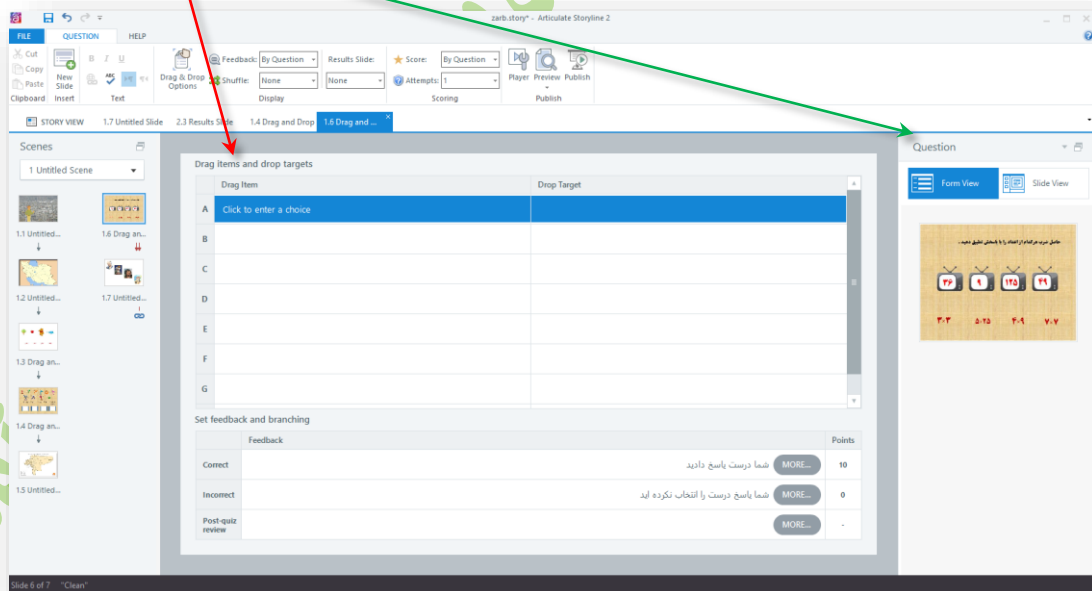


و اما ادامه مطلب: برای ساختن تعامل درگ اند درآپ از قسمت INSERT، گزینه Convert to Freeform را انتخاب می کنیم. در پنجره باز شده انواع مختلف گزینه ها را داریم، گزینه اول یعنی

Drag and Drop را انتخاب نموده و OK می کنیم.

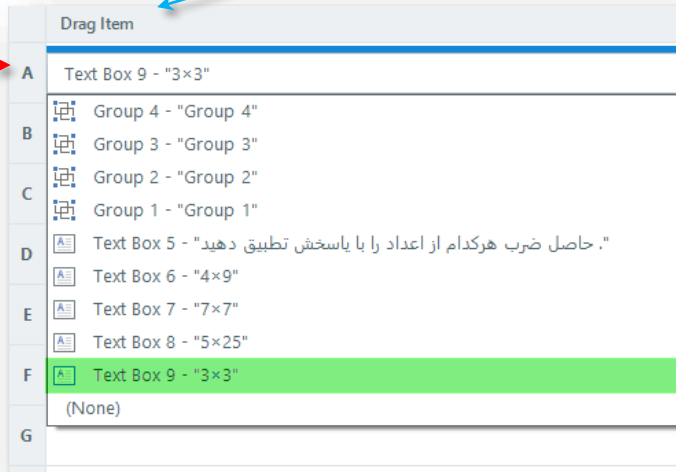


از پنجره جدید باز شده دو قسمت بسیار مهم است یکی پنل Drag and Drop Question که بیشتر تنظیمات ما به این قسمت مربوط می شود و دیگری پنل سمت راستی یعنی پنل Question که برای مشاهده و کنترل اشیاء و ذخیره تغییرات اسلاید کاربرد دارد.

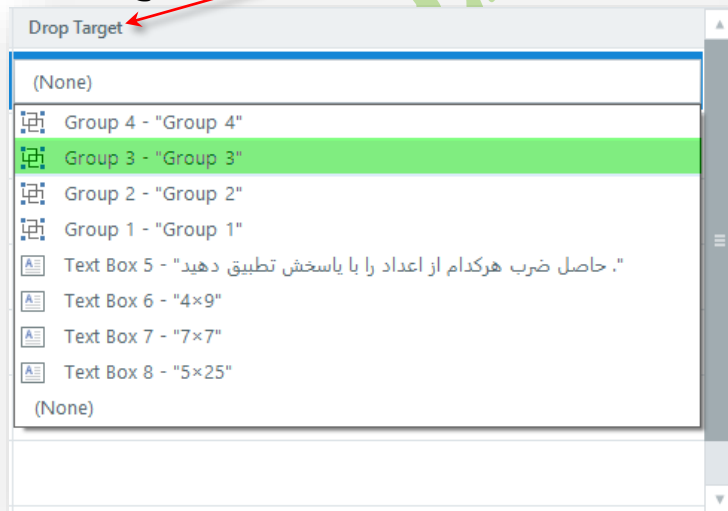


عناصری را که قرار است با هم تطبیق داده بشوند را در پنل Drag and Drop Question مشخص می کنیم.

در ستون **Drag Item** گزینه های ضربی اعدادی ( اعدادی که به صورت ضرب درهم نوشته شده اند ) که قرار است جابجا شوند را وارد می کنیم. ( روی سطر مورد نظر کلیک نموده تا محتویات آن به نمایش درآید سپس روی اشیاء موجود با ماوس حرکت می کنیم ، از پنل سمت راستی یعنی Question و از قسمت اسلاید با استفاده از کادر قرمز رنگ موضوع مورد نظر خودمان را پیدا می کنیم).



در ستون **Drag Target** گزینه های جواب ( تصاویر جواب ) هر کدام از اعداد ضرب شده را که قرار است شیء ستون اول جابجا شود و روی آن قرار گیرد را انتخاب می کنیم. ( روی سطر مورد نظر کلیک نموده تا محتویات آن به نمایش درآید سپس روی اشیاء موجود با ماوس حرکت می کنیم ، از پنل سمت راستی یعنی Question و از قسمت اسلاید با استفاده از کادر قرمز رنگ موضوع مورد نظر خودمان را پیدا می کنیم).



**خلاصه مطلب:** در قسمت Drag and Drop Question Articulate در ستون سمت چپ اشیایی را که کاربر می تواند درگ نماید انتخاب نموده و در مقابل آنها در ستون سمت راست باید شیء متناظر آن را که باید شیء درگ شده روی آن قرار گیرد را انتخاب می کنیم. ( شکل زیر )

Drag items and drop targets	
Drag Item	Drop Target
A  Text Box 9 - "3×3"	Group 3 - "Group 3"
B  Text Box 8 - "5×25"	Group 2 - "Group 2"
C  Text Box 6 - "4×9"	Group 4 - "Group 4"
D  Text Box 7 - "7×7"	Group 1 - "Group 1"

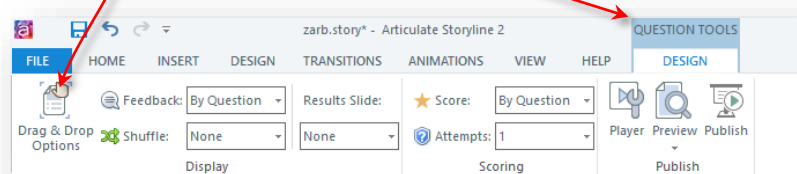
همه عناصر به همین صورت باید چیده بشوند. بعد از اینکه گزینه های مربوطه را تطبیق دادیم، از پنل سمت راست پنجره روی گزینه Slide View کلیک می کنیم (در استوری لاین ۱ باید روی گزینه Save & Close کلیک می کردیم) تا به حالت ویرایشی اسلاید منتقل شویم سپس از کارمان تست می گیریم که برای این منظور از قسمت Preview گزینه اول یعنی This Slide را انتخاب می کنیم.



گزینه های را یکبار درست با هم تطبیق می دهیم و بعد ثبت را می زنیم که در این حالت پنجره بازخورد جواب صحیح به نمایش در می آید و مشخص است که جواب درست می باشد، روی آیکن Replay کلیک می کنیم. حال یکبار آنها را نادرست با هم تطبیق می دهیم. برای اینکه تشخیص بدهد که نادرست تطبیق داده ایم.

در اینجا ما توانستیم یک نمونه از تعامل درگ اند دراپ (یا کشیدن و رها کردن) را بسازیم.

**نکته:** برای تنظیمات بیشتر از گزینه های منوی DESIGN بویژه Drag & Drop Options کمک می گیریم.



**گزینه Drag & Drop Options:** با کلیک روی این گزینه پنجره مربوط به این قسمت باز می شود که در اینجا می توانیم تنظیمات بیشتری آیتم های Drag و Drop انجام دهیم.

**نکته:** در صورت انتخاب گزینه any drop target می توانیم هر نوع آیتمی روی آیتم هدف رها کنیم.

نوعی دیگر از تعامل درگ اند دراپ را می توانیم در اینجا ببینیم که می خواهیم هر رقم را در جای مناسب خودش با توجه به عددی که اینجا نوشته شده است قرار دهیم.

**مثال ۲:** رقم های عدد هشت هزار و پانصد و سی و نه را در محل مناسب آن در جدول زیر قرار دهید:

رقم های عدد هشت هزار پانصد و سی و نه را در محل مناسب آن در جدول زیر قرار دهید.

برای ساختن چنین تعاملی روی اسلاید ایجاد شده قبلی راست کلیک نموده و با انتخاب گزینه Duplicate یک کپی از اسلاید قبلی تهیه نموده و تغییراتی در آن ایجاد کنیم.

با توجه به تصویر اسلاید بالا تصاویر png اعداد از یک تا نه و عدد صفر را وارد اسلاید نموده و در مکانهای مناسب قرار می دهیم ، به دنبال آن با استفاده از گزینه Text Box صورت مسئله را در وسط اسلاید وارد می کنیم و تنظیمات لازم را روی آن انجام می دهیم . در مرحله آخر یکی از آیتم های هدف را طراحی نموده و به تعداد ارقام صورت مسئله تکثیر می کنیم و در قسمت پایین اسلاید عمل چینش آنها را انجام می دهیم ( چهار آیتم ).

برای ساختن تعامل Drag and Drop : از قسمت INSERT گزینه Convert to Freeform را زده و با انتخاب Drag and Drop ، OK می کنیم. در پنجره باز شده اجزایی که قرار است با هم تطبیق داده بشوند را در این پنجره در ستونهای مربوطه مشخص می کنیم. در قسمت درگ آیتم شیء که قرار است کشیده بشود و در قسمت Drop Target مقصد را مشخص می کنیم.

Drag Item	Drop Target
A  eit - "008.png"	Group 3 - "Group 3"
B  five - "005.png"	Group 2 - "Group 2"
C  three - "003.png"	Group 1 - "Group 1"
D  nine - "009.png"	Group 4 - "Group 4"
E	
F	(None)
G Click to enter a choice	

	Feedback	Points
Correct	شما درست پاسخ دادید MORE...	10
Incorrect	شما پاسخ درست را انتخاب نکرده اید MORE...	0
Post-quiz review	MORE...	-

در سطر A عدد ۸ است را معلوم نموده ( تصویر png ) و روبروی آن مقصد را که در اینجا اولین شیء طراحی و گروپ شده از سمت چپ اسلاید است را مشخص می کنیم.



در سطر B ، و ستون اول ( Drog Item ) رقم ۵ و در همان سطر و ستون دوم ( Drop Target ) درست روبروی آن دومین شیء گروپ شده واقع در پایین اسلاید، از چپ را راست مشخص می کنیم.

در سطر C ، و ستون اول ( Drog Item ) رقم ۳ و در همان سطر و ستون دوم ( Drop Target ) درست روبروی آن سومین شیء گروپ شده واقع در پایین اسلاید را مشخص می کنیم.

در سطر D ، و ستون اول ( Drog Item ) رقم ۹ و در همان سطر و ستون دوم ( Drop Target ) درست روبروی آن چهارم شیء گروپ شده واقع در پایین اسلاید را مشخص می کنیم.

از پنل Question روی گزینه Slide View را انتخاب نموده و یک پیش نمایش از آن می گیریم اعداد جواب مسئله را به ترتیب به مکانهای پیش بینی شده پایین اسلاید کشیده و در آنجا رها می کنیم ، وقتی روی دکمه **ثبت** کلیک می کنیم می بینیم که پنجره بازخورد درست بودن جواب

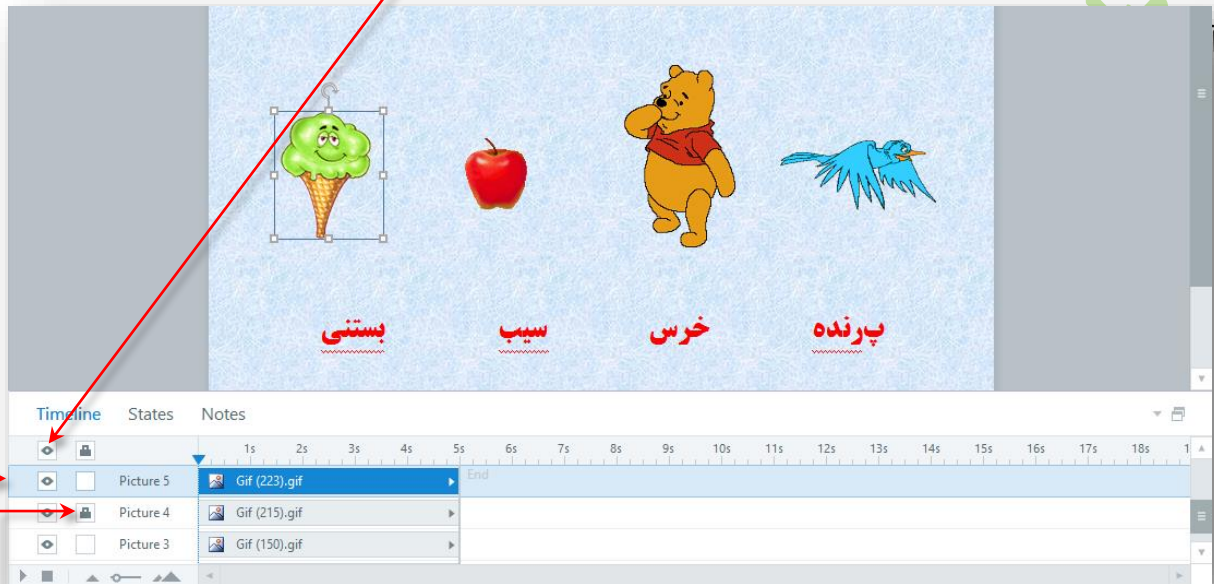
به نمایش در می آید.

### آشنایی با Timeline ( خط زمان ) :

تایم لاین در واقع خط زمانی اسلاید می باشد. هم طول اسلاید در آن مشخص می شود که چه مدت زمانی برای پخش نیاز دارد و هم می توانیم ترتیب عناصر را از نظر ظاهر شدن و محو شدن در آن معلوم کنیم . زمان بندی برای هر قسمت یا جستجوی اسلاید را می توانیم اینجا انجام دهیم. اگر

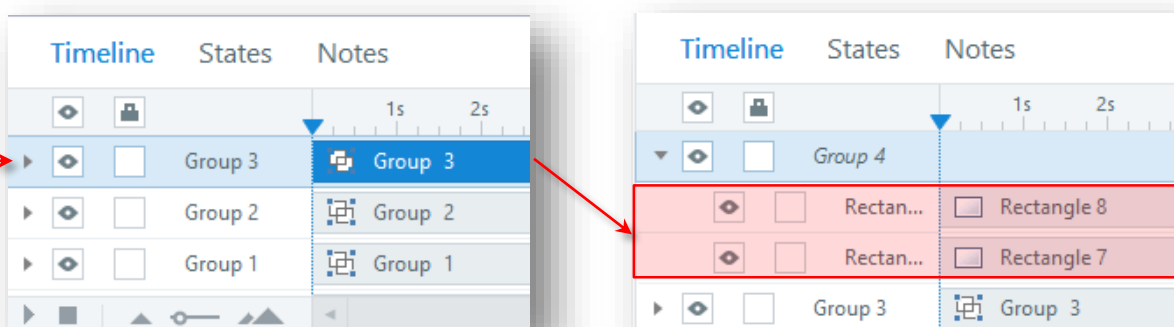
بخواهیم از سمت چپ بخش تایم لاین شروع کنیم ، یک سری گزینه داریم ، اگر روی هر کدام از این گزینه ها کلیک کنیم ، در اسلاید می توانیم شیء مربوطه به آن را مشاهده کنیم و یا برعکس هر شیء را روی اسلاید انتخاب نماییم ، گزینه مربوط به آن در تایم لاین با رنگ آبی مشخص می شود.

هر کدام از این اشیاء یک سری تنظیمات دارند . علامت چشمی در سمت چپ هر شیء در تایم لاین می باشد که می توانیم با کلیک روی آن شیء مربوطه را در اسلاید مخفی و یا با کلیک مجدد روی

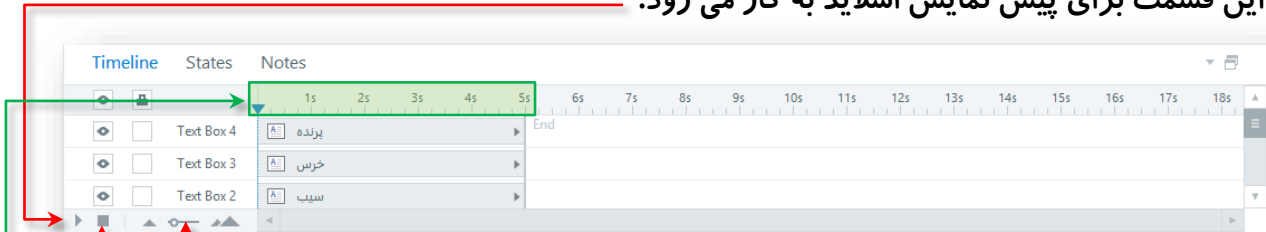


گزینه بعدی قفل می باشد. اگر بخواهیم عنصری را در اسلاید غیر قابل جابجایی کنیم می توانیم از گزینه Lock استفاده نماییم ، هر شیء که آیکون Lock کنار آن فعال باشد ، در اسلاید قابل انتخاب و تغییر و جابجایی نیست.

مسئله دیگری که در این قسمت وجود دارد این است که اشیایی که گروه بندی شده اند شامل چند جزء هستند که اگر روی فلش کنار این نوع اشیاء کلیک کنیم می توانیم اجزای Group را مشاهده نماییم.



این قسمت برای پیش نمایش اسلاید به کار می رود.

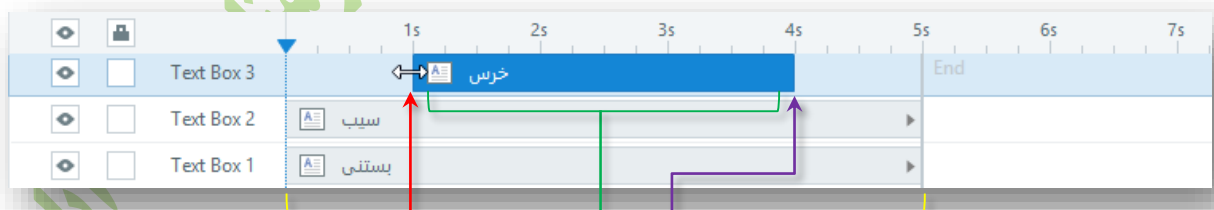


می توانیم با کلیک روی آن یک پیش نمایش از اسلاید همین جا ببینیم که اجزای اسلاید به چه صورت ظاهر می شوند. با کلیک روی **این گزینه** می توانیم عمل پخش را متوقف کنیم.

گزینه دیگری که در اینجا داریم ، گزینه بزرگنمایی زمانبندی اسلاید می باشد.

هر شیء موجود در اسلاید در قسمت تایم لاین زمان بندی مشخصی دارد. زمان یک خط کش است که در Timeline از سمت چپ شروع می شود و تا انتهای اسلاید ادامه دارد.

**نکته:** برای اینکه برای تک تک اجزا مشخص بشود که چه زمانی وارد اسلاید می شود و چه زمانی در اسلاید حضور دارد و چه زمانی از اسلاید خارج می شود، می توانیم شیء مورد نظر را در اسلاید و یا Timeline انتخاب کنیم ، با کلیک روی آن به رنگ آبی در می آید و در ضمن وقتی نشانگر ماوس را به لبه های شیء در Timeline نزدیک می کنیم حالت فلش دوجته به خود می گیرد که می توانیم با کلیک و درگ نمودن زمان شیء را در تایم لاین جابجا کنیم. با جابجایی می توانیم زمان ظاهر شدن شیء ، زمان تاخیر و زمان پایان آن را مشخص کنیم که شیء مربوطه ما چه زمانی از اسلاید محو شود.



زمان ورود شیء به اسلاید ثانیه یکم ( ۱s )

زمان تاخیر در اسلاید سه ثانیه

زمان خروج از اسلاید ثانیه چهارم ( ۴s )

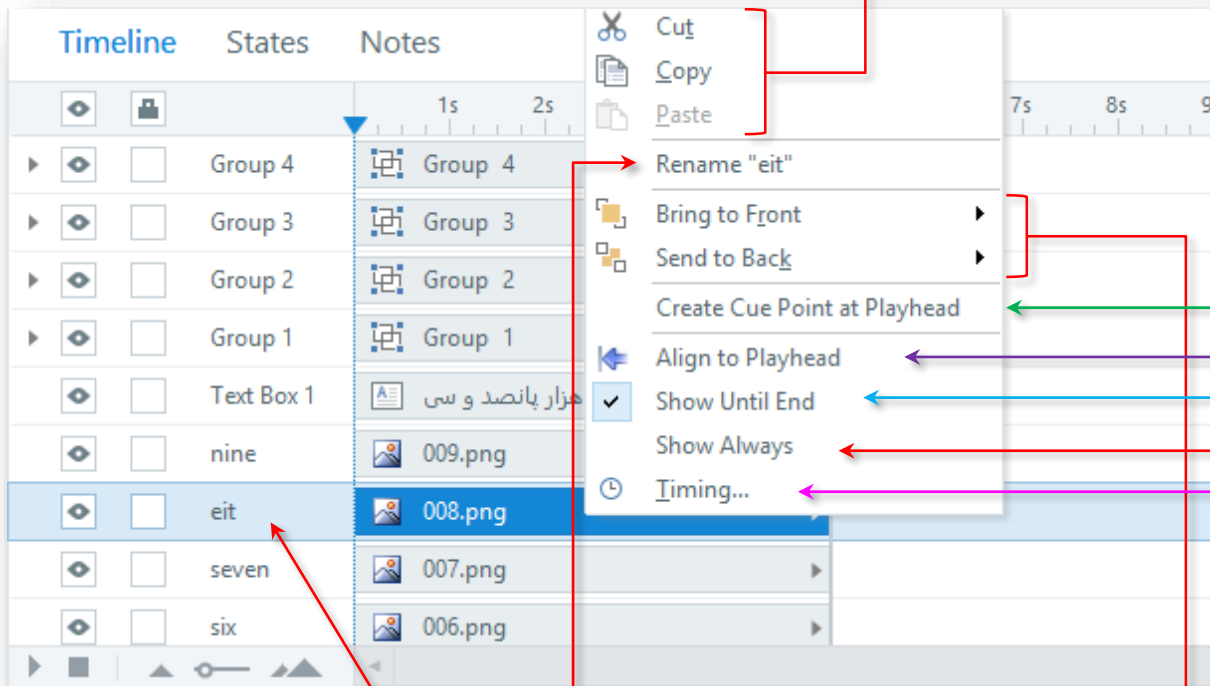
زمان کل اسلاید پنج ثانیه

با

گزینه های کلیک راست شیء در Timeline:

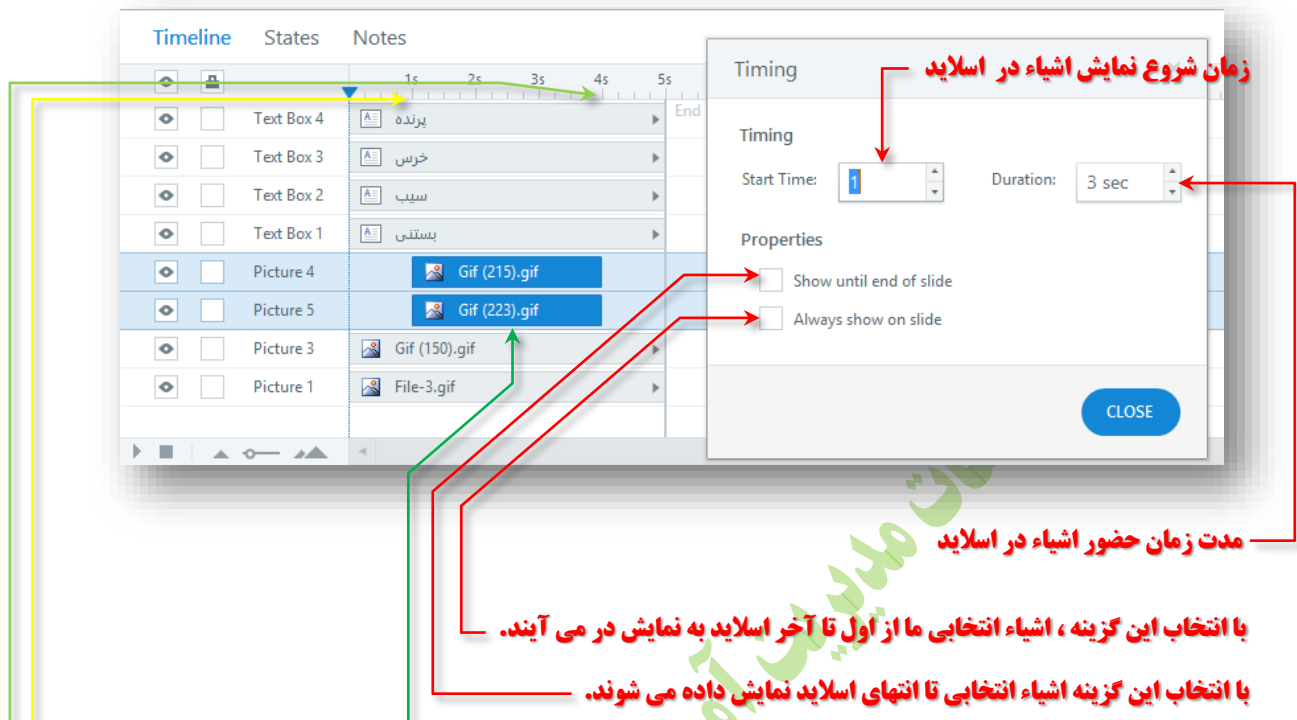
راست کلیک نمودن روی شیء مورد نظر:

- می توانیم Cut ، Copy و Paste داشته باشیم.



- می توانیم شیء مورد نظرمان را تغییر نام دهیم. ( تغییر اسم اشیاء به ما کمک می کند که ما آسانتر آنها را شناسایی کنیم ). می توانیم در همان Timeline درست کنار مکان قفل روی عنوان شیء دابل کلیک کنیم و تغییر نام دهیم.
- اگر چند شیء در اسلاید روی هم قرار بگیرند می توانیم ترتیب اشیاء را توسط این گزینه ها تغییر دهیم.
- گزینه بعدی ایجاد نقاطی در پخش می باشد که با انتخاب آن آیکنی در نوار زمان نمایان شده و ما می توانیم آن را در تایم لاین جابجا کنیم و این تنظیمات را نسبت به زمان مورد نظر انجام دهیم.
- با انتخاب این گزینه می توانیم محل قرار گیری هد پخش را تنظیم کنیم.
- انتخاب این گزینه باعث می شود که شیء مورد نظر ما تا انتهای اسلاید نشان داده شود.
- انتخاب این گزینه باعث نمایش شیء از اول تا آخر اسلاید می شود.
- انتخاب این گزینه پنجره زمان بندی نمایان می شود و می توانیم در آن زمان بندی را مشخص

کنیم که شیء چه فاصله زمانی ظاهر و یا مخفی شود. برای مثال دو شیء را انتخاب می کنیم و برای آنها یک زمان بندی با توجه به پنجره زیر تعریف می کنیم.



اگر گزینه Show until end of slide غیر فعال باشد در قسمت Duration می توانیم مدت زمان حضور اشیاء را در اسلاید مشخص کنیم ( مثلاً ۳ ثانیه در اسلاید حضور داشته باشند ). اشیایی که انتخاب کردیم از ثانیه ۱ شروع به نمایش می کنند و تا ثانیه ۴ به مدت ۳ ثانیه در اسلاید حضور خواهند داشت با تست گرفتن مشخص می شود که به چه صورتی تنظیمات ما قابل نمایش است. به ترتیب زمان که تعریف نموده ایم اشیاء ما ظاهر می شوند و در طول زمانی که مشخص شده از اسلاید خارج خواهند شد.

**روش های زوم نمودن تصاویر اشیاء در اسلاید :**

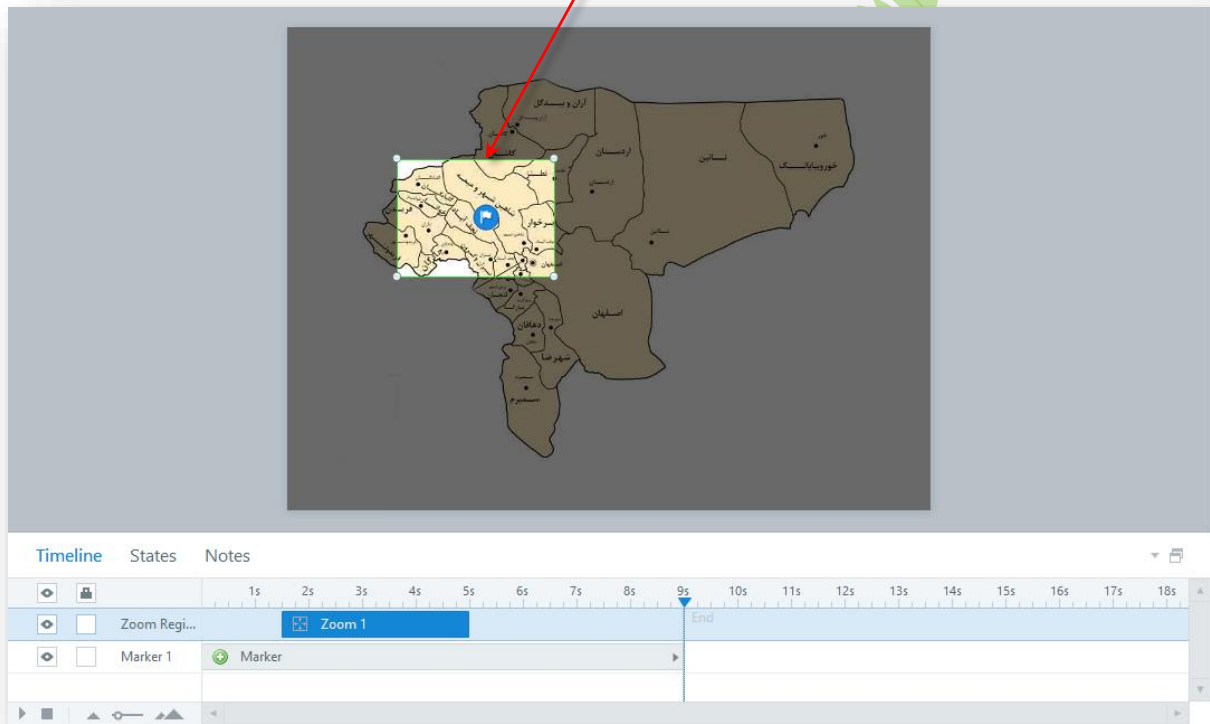
**روش اول ( Zoom Region ):**

به وسیله این ابزار می توانیم یک ناحیه را زوم نماییم به طوری که در هنگام نمایش خروجی منطقه مشخص شده در ابتدا به صورت بزرگتر نمایش داده شده و سپس به حالت اصلی طراحی شده نمایش داده می شود. بعد از انتخاب این ابزار در اسلاید جاری باید ناحیه مورد نظر را انتخاب نماییم. در صورتی که بیش از یک ناحیه زوم تعریف کرده باشیم به ترتیب ابتدا این نقاط با زوم مشخص شده

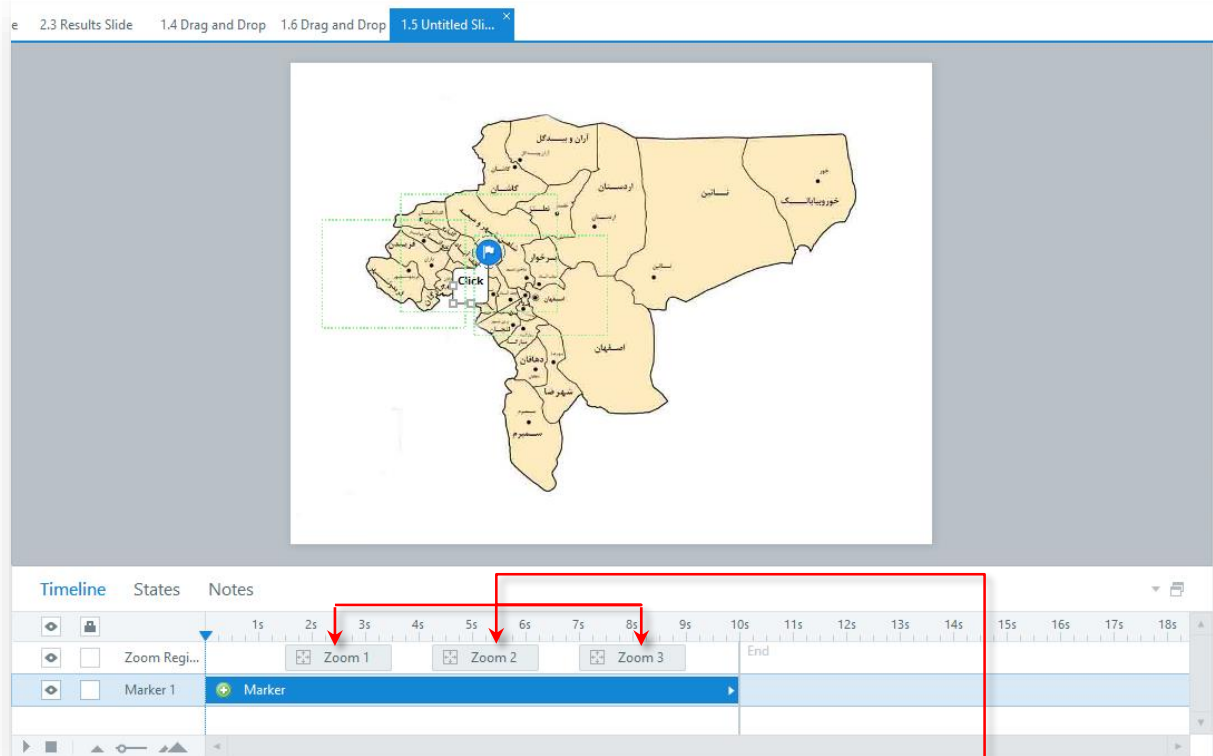
نشانداده شده و بعد از آن تصویر اصلی نمایش داده می شود.

برای اینکه مطلب را بهتر متوجه شویم مثالی می زنیم:

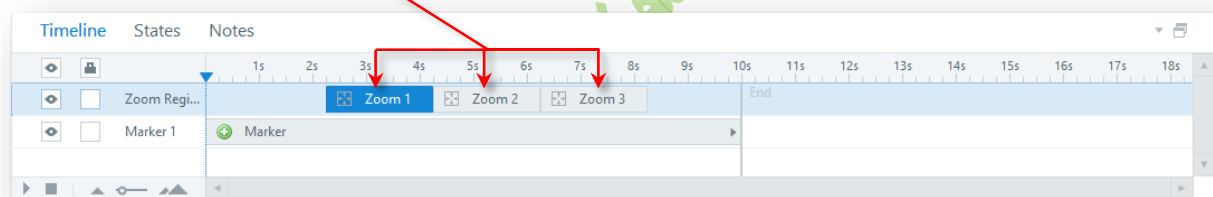
تصویر نقشه استان اصفهان را وارد اسلاید می کنیم ( قبلاً طریقه وارد نمودن تصویر در اسلاید را توضیح داده شده است ) برای وارد نمودن ناحیه زوم از منوی INSERT ، گزینه Zoom Region را انتخاب نموده منطقه ای که قرار است زوم بشود را مشخص می کنیم ( با کلیک روی Zoom Region کادر سبزرنگی روی اسلاید و تصویر اعمال می شود که آن را روی منطقه مورد نظر تنظیم می کنیم ). می توانیم ترتیب زمانی آن را در تایم لاین همراه با توضیحات متنی یا تصویر مربوطه هماهنگ کنیم. همانطور که روی این تایم لاین و شکل می توانید مشاهده نماییم.



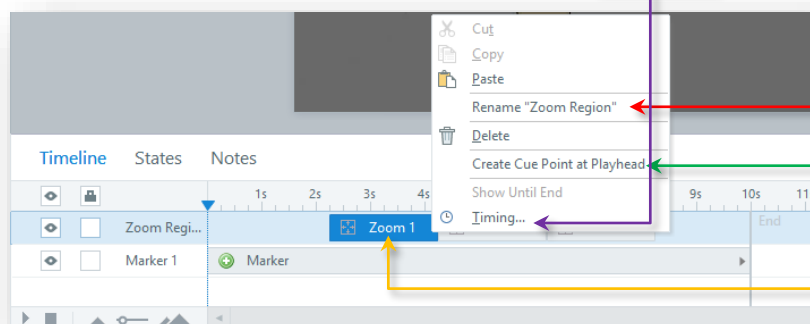
موقعی که Play را از پایین Timeline می زنیم Playhead ( نشانگر پیمایش Timeline ) شروع به حرکت می کند . موقعی که به ناحیه زوم در ۱/۵ ثانیه می رسد عمل زوم تصویر انجام می پذیرد و وقتی پیمایشگر به انتهای زوم می رسد ( نقطه ۵s ) و از این نقطه نیز عبور می کند عمل زوم به پایان می رسد و ناحیه مشخص شده به حالت اولیه خود برمی گردد. می توانیم برای نواحی دیگر نقشه نیز به همین شکل و مجدداً از منوی INSERT ، گزینه ZoomRegion را انتخاب نموده و منطقه مربوطه را مشخص کرده و با توضیحات متنی و مکان نمای آن هماهنگ کنیم.



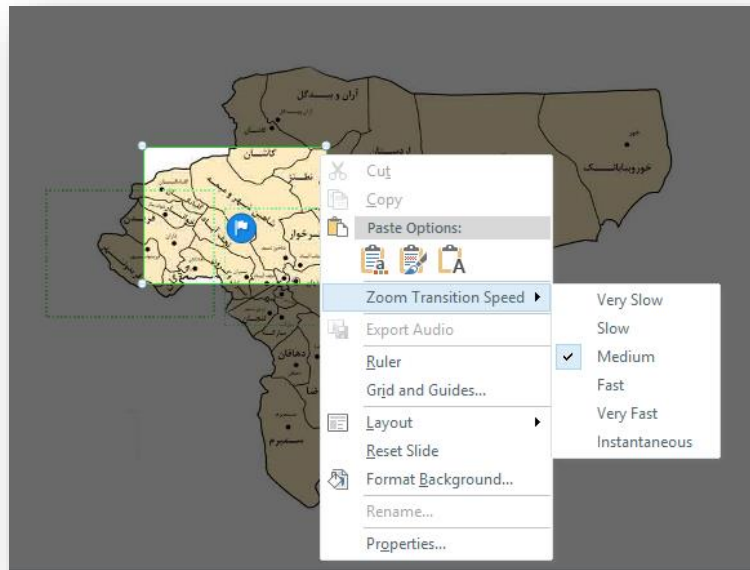
**نکته:** اگر گزینه های زوم اشیاء وارد شده به اسلاید را به هم بچسبانیم جلوه ویژه ای به محتوای ما می دهد. که با امتحان می توانیم نتیجه را مشاهده کنیم.



یک سری تنظیمات می توانیم در مورد قسمتی که زوم کردیم انجام دهیم ، با کلیک راست بر روی ابزار زوم می توانیم با Rename 'Zoom Region' نام ناحیه زوم شده را تغییر دهیم . در هر جایی که Playhead ما قرار گرفته باشد می توانیم با کلیک نمودن روی Create Cue Point at Playhead نقاط راهنما یا Cue وارد کنیم که برای هماهنگی بهتر بین اجزا کاربرد دارد. نکته بعدی زمان بندی تک تک نواحی زوم شده است که کافی است ناحیه زوم مورد نظر را انتخاب کنیم ( در تایم لاین ) و با کلیک راست این بار گزینه Timing... را انتخاب کنیم که در این حالت پنجره آن ظاهر می شود.

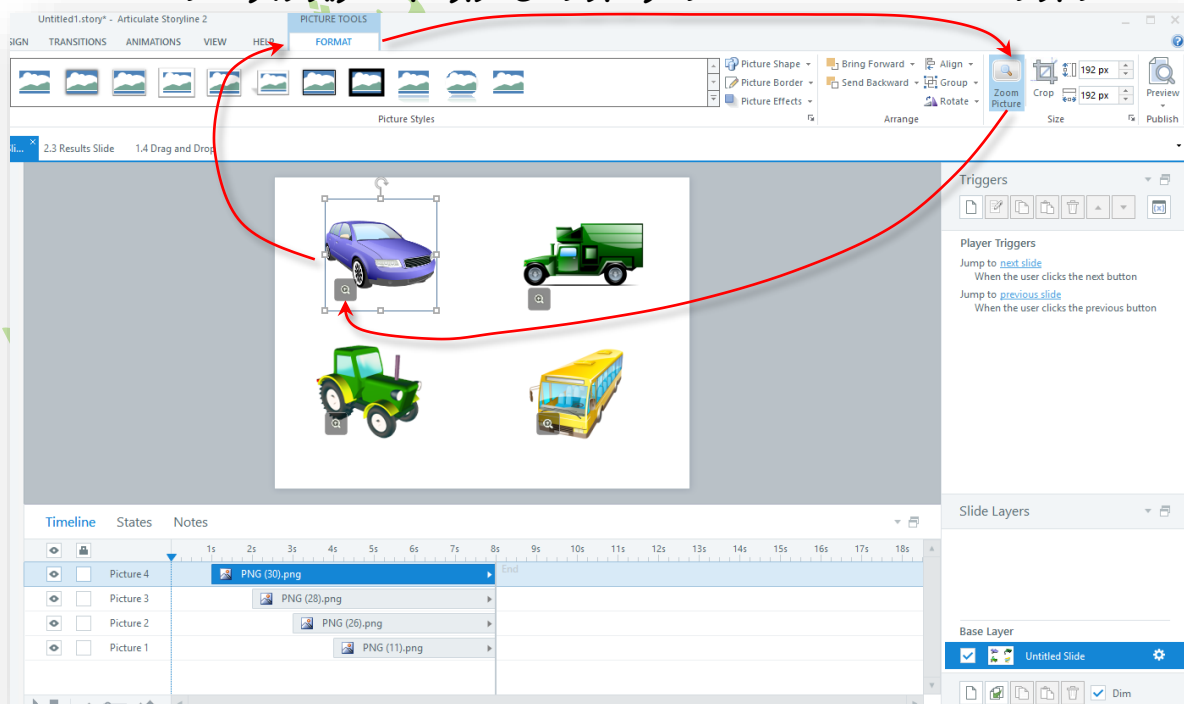


در این پنجره می توانیم هر ناحیه را که انتخاب کردیم ( ناحیه زوم ) توسط Timing... مشخص کنیم که از چه زمانی و از چه ثانیه ای شروع بشود و چه مدت در اسلاید حضور داشته باشد. با کلیک راست روی ناحیه زومی که با کادر سبز رنگ مشخص شده در روی اسلاید ما می توانیم توسط گزینه Zoom Transition Speed سرعت ظاهر شدن زوم دوم را تغییر بدهیم که از Very Slow خیلی پایین شروع می شود و به Instantaneous ( فوری ) که Out و In فوری دارد ختم می شود.




روش دوم ( Zoom Picture ):

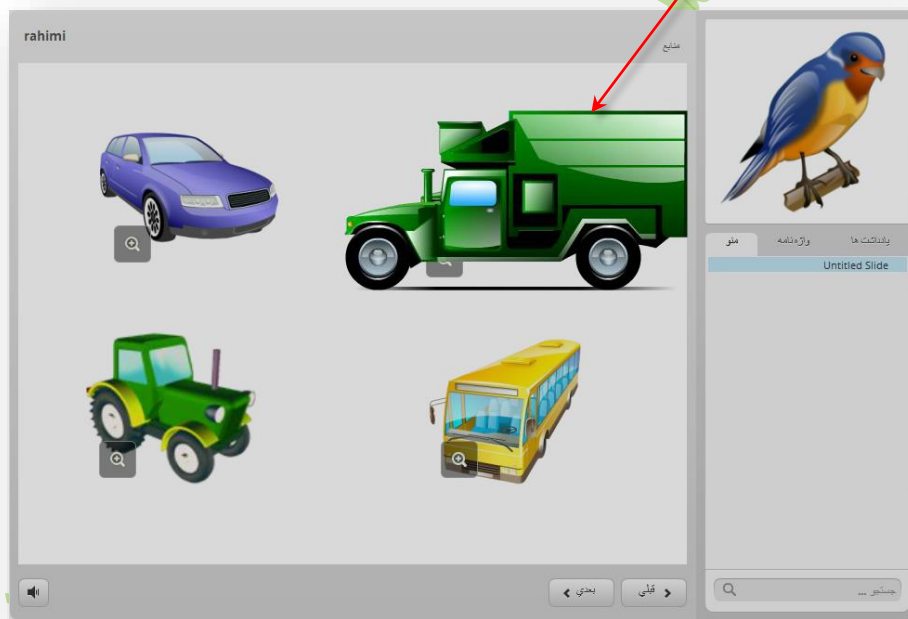
استفاده از ابزار Zoom Picture است که در خود ابزارهای مربوط به تصویر وجود دارد.






برای وارد نمودن چنین بزرگنمایی هایی می توانیم تصویر مربوطه را انتخاب کرده و از منوی FORMAT مربوط به تصاویر استفاده کنیم. همانطوری که مشاهده می کنید یک سری تصویر داریم که با فاصله زمانی مشخص با انیمیشن هایی که به آنها داده شده است ظاهر می شوند. برای اینکه به آنها جلوه زوم بدهیم، پس از انتخاب هر کدام از آنها از منوی فعال شده FORMAT مربوط به تصاویر گزینه Zoom Picture را انتخاب می کنیم که علامت فعال شدن Zoom Picture آنها علامت  گوشه سمت چپ و پایین تصاویر می باشد. حال از تغییرات ایجاد شده test می گیریم.

می بینیم که تصاویر با نظم خاصی وارد اسلاید می شوند ( با توجه به تایم لاین و گزینه انیمیشن ) و روی هر کدام علامت و تصویر یک ذره بین قرار دارد که وقتی روی هر کدام از این تصاویر کلیک می کنیم، تصویر مربوطه بزرگتر و به جلو می آید و با کلیک مجدد به حالت اولیه خود بر می گردد.

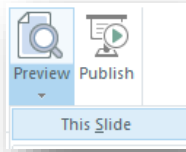


**روش سوم ( استفاده از Trigger ها یا راه اندازها ) :**

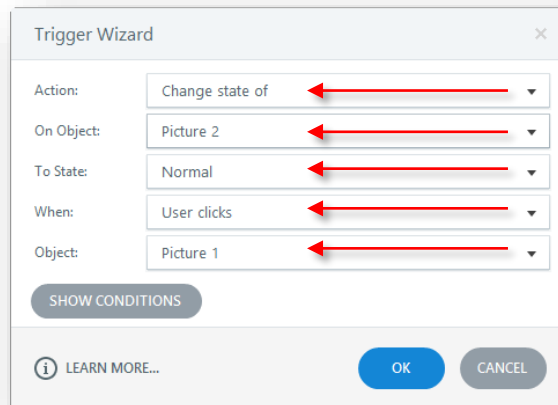
در این حالت با قرار گرفتن ماوس روی هر تصویر، به شکل تمام اسلاید در می آیند و با کلیک روی آن به وضعیت نرمال و طبیعی خود بر می گردند. برای ساختن چنین اسلایدهایی، در اسلاید اصلی تصاویر دلخواه خود را وارد می کنیم. حالا تک تک تصاویر را انتخاب نموده و از قسمت Timeline روی گزینه States کلیک می کنیم و در آنجا با کلیک روی گزینه EDIT STATE به قسمت ویرایش وضعیت می رویم. ( یعنی روی آیکون  کلیک می کنیم ).



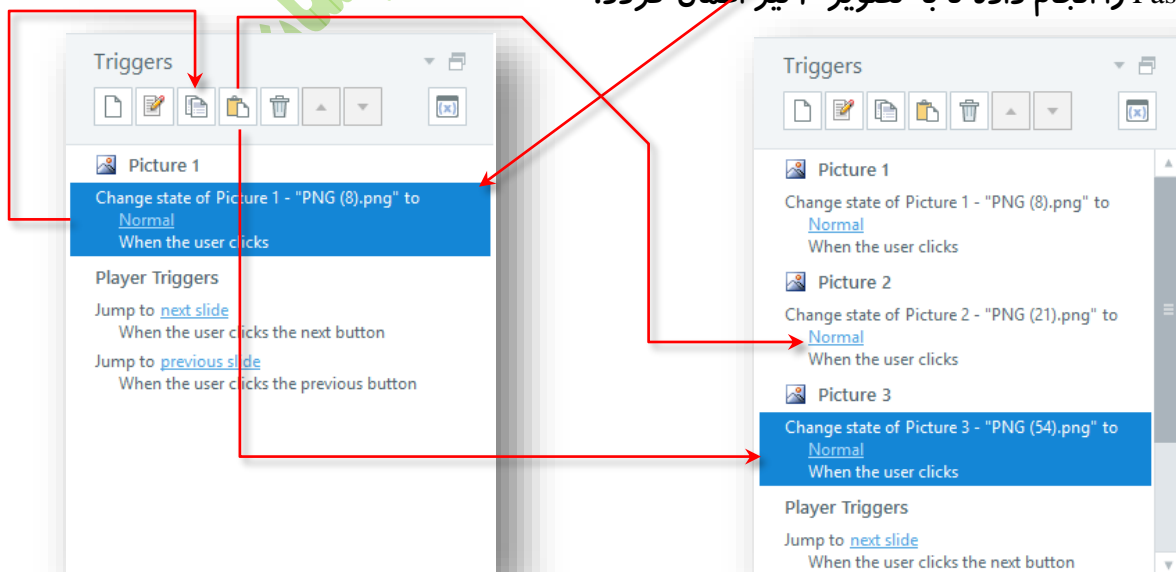
برای مشاهده نتیجه کارمان تا این مرحله با استفاده از گزینه Preview و انتخاب This Slide عمل تست را انجام می دهیم.




استفاده از Trigger : برای تصاویر باید تعریف کنیم که وقتی که روی آنها کلیک می کنیم به حالت اولیه برگردند پس در این مرحله از حالت Trigger استفاده می کنیم. تصویر مربوطه را انتخاب نموده از پنل سمت راست ، پنل Trigger ها روی آیکون ( Creat a new trigger ) کلیک می کنیم تا پنجره Trigger Wizard باز شود و آن را به صورت زیر تنظیم و OK می کنیم.

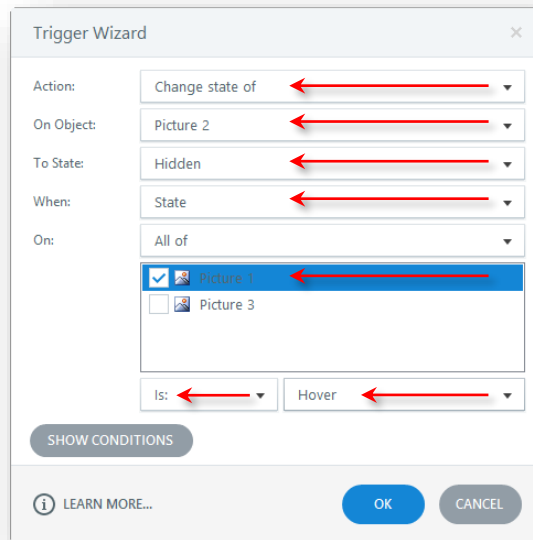


برای تصاویر دوم و سوم همین Trigger را Copy و Paste می کنیم . به این صورت که از پنل Triggers ، تریگر تصویر ۱ را کپی نموده و با انتخاب تصویر ۲ در اسلاید عمل Paste را انجام می دهیم تا تریگر تصویر ۱ به تصویر ۲ اعمال شود در ادامه تصویر ۳ را انتخاب نموده و مجدداً عمل Paste را انجام داده تا به تصویر ۳ نیز اعمال گردد.



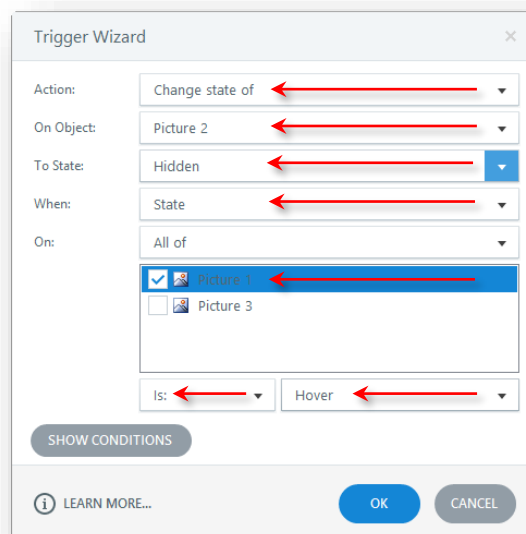
زمانی که ماوس روی تصویر پشتی قرار می گیرد ، تصویر کوچک شده دومی در جلو آن نشان داده می شود. برای جلوگیری از چنین وضعیتی ، دوباره می آییم و از تریگرها استفاده می کنیم.

از پنل Triggers با کلیک روی تصویر دومی و انتخاب آن روی آیکن (  ) Creat a new trigger کلیک نموده و پنجره Trigger Wizard را به صورت زیر کامل می کنیم:

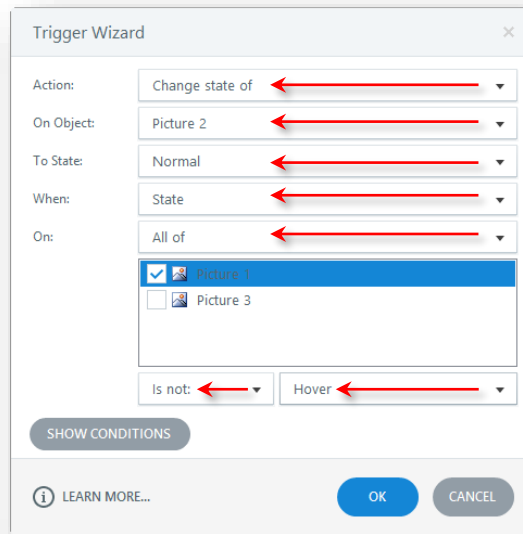


می گوئیم زمانی که تصویر پشتی به صورت زوم در آمد ، تصویر جلویی آن مخفی شود. چه زمانی ؟ زمانی که وضعیت مربوط به تصویر ۳ حالت Hover دارد. برای جلوگیری از چنین وضعیتی ، با می آییم از تریگرها استفاده می کنیم ، تصویر دوم را انتخاب نموده به پنل تریگرها رفته روی آیکن Creat a new trigger کلیک می کنیم و می گوئیم زمانی که تصویر پشتی ( تصویر ۱ ) به صورت زوم در آمد ، تصویر جلویی ( دومی ) مخفی بشود. برای همین پنجره Trigger Wizard را به صورت زیر

کامل می کنیم:



یک وضعیتی هست که زمانی که تصویر اولی به حالت معمولی بر می گردد باید تصویر دوم از حالت مخفی خارج شود. برای همین پنجره Trigger Wizard را به صورت زیر کامل می کنیم:

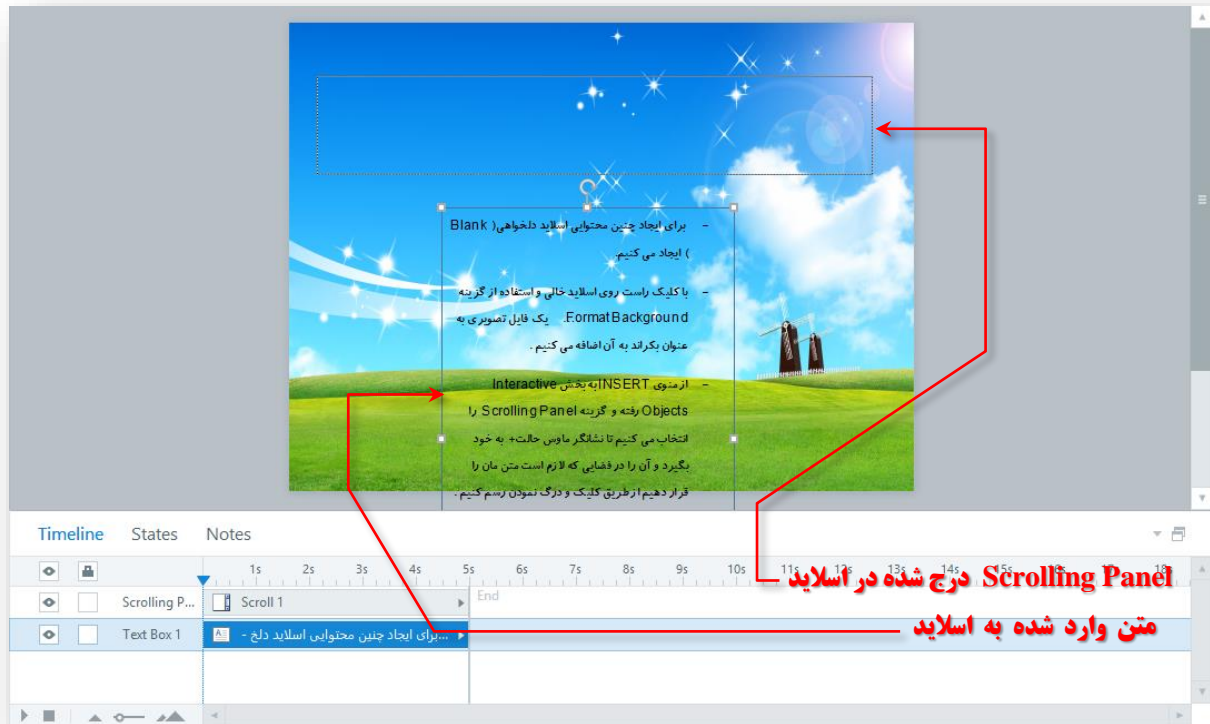


دو مرحله آخر را عیناً برای تصویر ۱ اعمال می کنیم و از کارمان تست می گیریم.

### Scrollbar یا نوار پیمایش :

در جاهایی که ما به فضا نیاز داریم و می خواهیم حداکثر استفاده را داشته باشیم می توانیم از اسکروول بار یا نوار پیمایش برای جادادن متن یا تصاویر استفاده بکنیم .

- برای ایجاد چنین محتوایی اسلاید دلخواهی ( Blank ) ایجاد می کنیم.
- با کلیک راست روی اسلاید خالی و استفاده از گزینه Format Background... یک فایل تصویری به عنوان بکراند به آن اضافه می کنیم .
- از منوی INSERT به بخش Interactive Objects رفته و گزینه Scrolling Panel را انتخاب می کنیم تا نشانگر ماوس حالت + به خود بگیرد و آن را در فضایی که لازم است متن مان را قرار دهیم از طریق کلیک و درگ نمودن رسم کنیم .
- در مرحله بعدی متن کپی شده خودمان را از طریق راست کلیک و Paste نمودن وارد اسلاید می کنیم.
- TextBox به نمایش درآمده در اسلاید ، که همراه با متن می باشد را از طریق انتخاب و درگ نمودن به داخل Scrolling Panel می کشیم.



Scrolling Panel بعد از کشیدن متن به داخل آن :



برای اینکه نمای زیباتری به متن خودمان بدهیم می توانیم با کلیک راست روی آن و انتخاب گزینه Format Shape تنظیمات بیشتری انجام دهیم . مثلاً از قسمت Fill ، گزینه Solid file را انتخاب نموده و رنگ مشکی را برای آن در نظر می گیریم و از قسمت Transparency یک مقدار شفافیت به آن می دهیم ( برای این منظور از گیره لغزنده مربوط به این قسمت کمک بگیریم ) و در نهایت با کلیک روی دکمه Close از نتیجه کارمان تست می گیریم.

## قراردادن تصاویر در درون Scrolling Panel ( پنل پیمایشی ) :

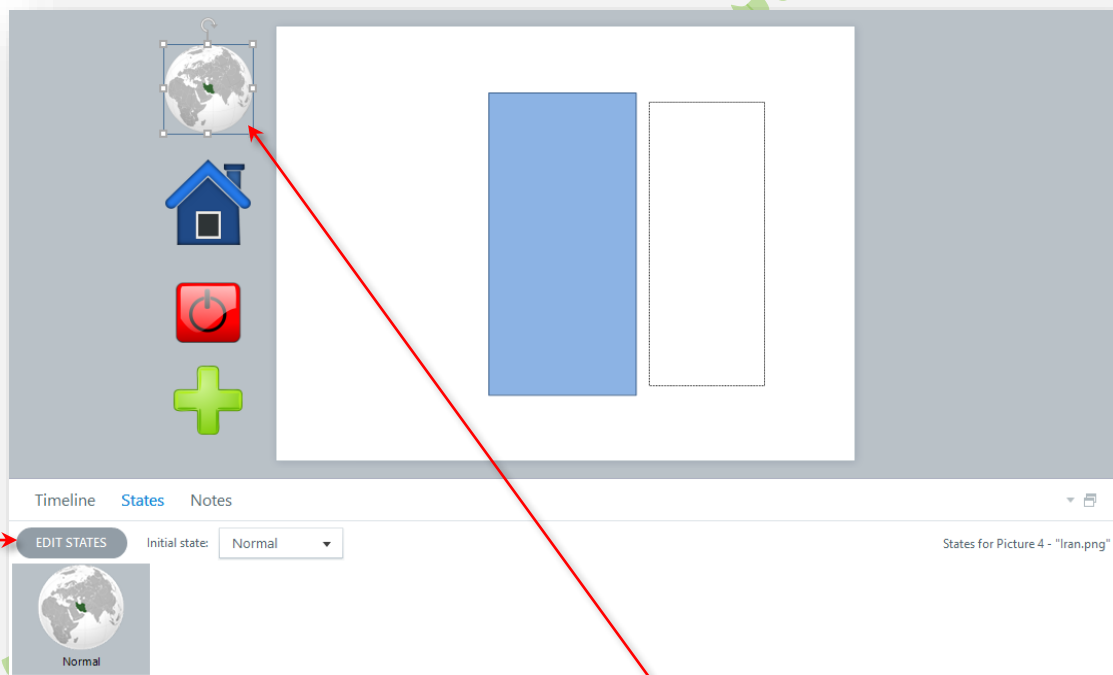
برای وارد نمودن تصاویر درون پنل پیمایشی:

( ۱ ) - مانند بحث قبلی از منوی INSERT ، Scrolling Panel را انتخاب نموده و در اسلاید با کلیک و درگ نمودن آن را رسم می کنیم.

( ۲ ) - مجدداً از منوی INSERT ، با کلیک روی آیکون Shape یک مستطیل وارد اسلاید می کنیم و آن را مقابل پنل پیمایشی به اندازه ای بیشتر از آن رسم می کنیم.

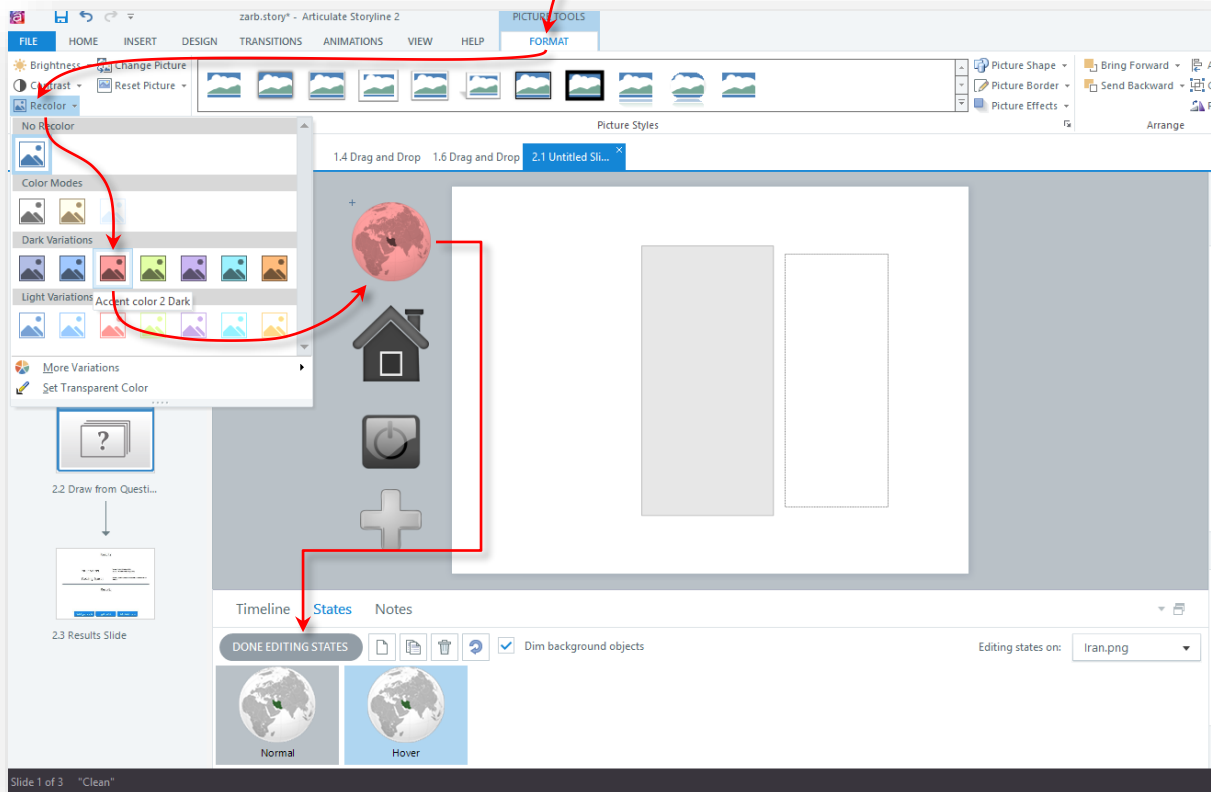
( ۳ ) - در حالتی که کادر زمینه ( مستطیل ) در حال انتخاب است ، از قسمت FORMAT با گزینه های Shape Fill ، Shape Outline و Shape Effect ( بالای اسلاید ) تنظیمات مربوط به آن را انجام می دهیم.


( ۴ ) - تصاویر مورد نظر را که از قبل برای این منظور آماده نموده ایم وارد اسلاید می کنیم.



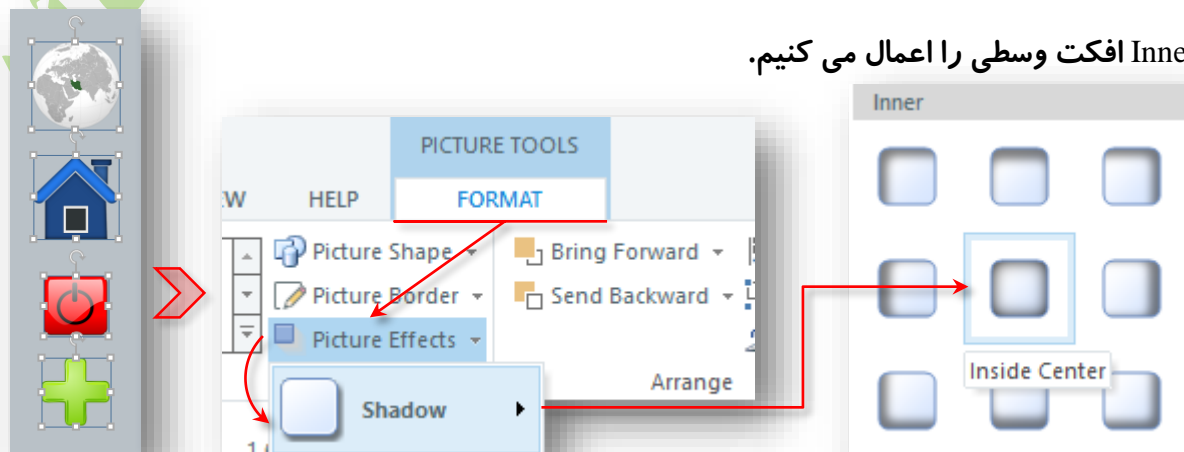
همانطور که مشاهده می کنید این تصاویر دارای وضعیت نرمال و Hover هستند. برای اعمال وضعیت نرمال به تصاویر ، یکی از تصاویر را انتخاب می کنیم ، از پایین اسلاید و از قسمت <sup>۲</sup> State روی دکمه EDITE STATES کلیک نموده و با انتخاب گزینه New State یک State جدید به نام Hover ایجاد می کنیم که مربوط به زمانی است که ماوس روی تصویر قرار می گیرد و برای اینکه شکلش را تغییر

بدهیم از قسمت FORMAT گزینه Recolor را انتخاب می کنیم و یکی از رنگهای این قسمت را به تصویر اعمال می کنیم ، بعد از اعمال تغییرات گزینه Done Editing State را کلیک می کنیم.



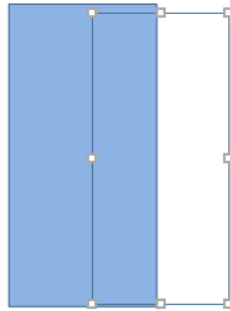
در این مرحله می توانیم توسط ابزار Format Painter تمام این تغییرات را به تصاویر دیگر نیز اعمال می کنیم ، برای این منظور کافی است دوبار روی Format Painter کلیک کنیم تا نشانگر ماوس شکل  به خود بگیرد سپس روی تک تک تصاویر کلیک می کنیم .

برای اینکه برای اینک همه این تصاویر نمای زیباتری داشته باشند همه آنها را انتخاب می کنیم و یک سایه داخلی اعمال می کنیم ، به این صورت که پس از انتخاب آنها از قسمت FORMAT گزینه Picture Effects را انتخاب نموده و از زیر گزینه های آن ، گزینه Shadow و به دنبال آن از قسمت Inner افکت وسطی را اعمال می کنیم.

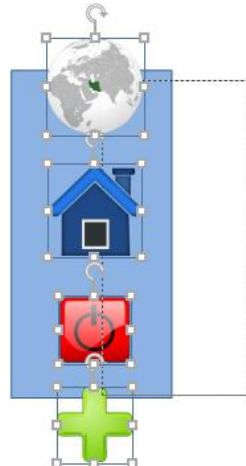




۵ - پنل پیمایشی بایستی جلوتر از کادر تصویر یا Shape قرار بگیرد ، پس با انتخاب آن و کلیک راست روی آن با انتخاب گزینه Bring to front آن را به جلو می آوریم.



۶ - بایستی تصاویر جلوتر از پنل پیمایشی و کادری که رسم کردیم ( Shape ) باشند ، پس همه تصاویر را مجدداً انتخاب می کنیم و با کلیک راست روی آنها مانند قبل Bring to front را انتخاب می



۷ - تصاویر انتخاب شده را از طریق کلیک و درگ به داخل پنل پیمایشی می کشیم و با توجه به سلیقه خودمان تنظیمات دقیقتری روی آنها انجام می دهیم.

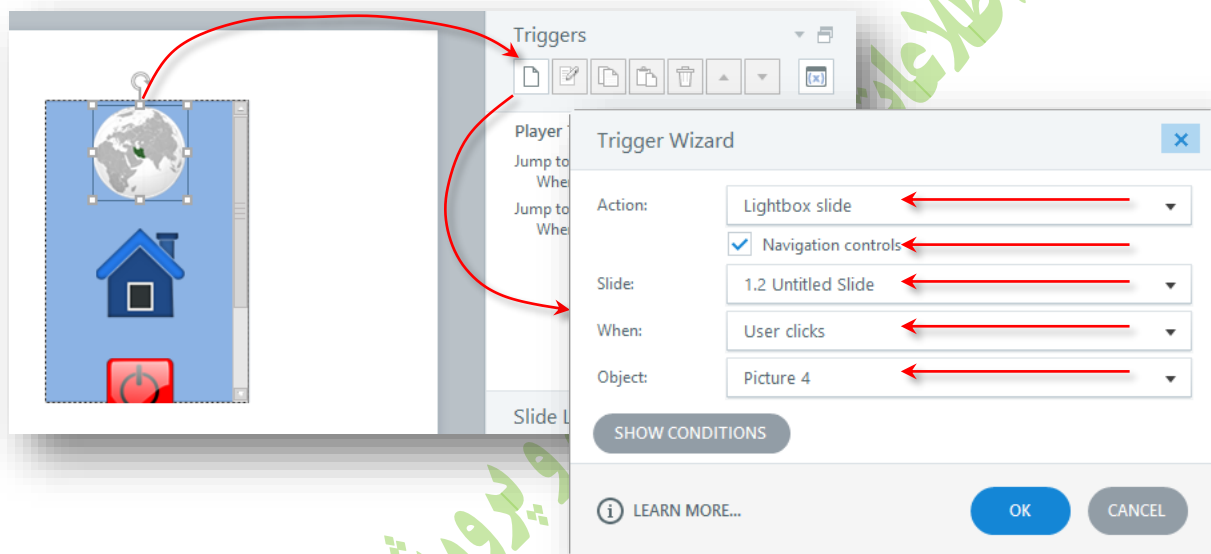


مشاهده می کنید تصاویر درون پنل پیمایشی قرار می گیرند . می توانیم از طریق TextBox عنوانی برای این پنل در نظر بگیریم و در پایین و یا بالای آن قرار دهیم.

## آشنایی با Lightbox Slide :

مهمترین مسئله ما در اینجا تعریف لایت باکس ها می باشد. که با کلیک روی هر تصویر به لایت باکس مربوطه منتقل بشویم. در واقع لایت باکس ها همان اسلایدهای ما هستند که به صورت یک کار جلوی اسلاید اصلی مان قرار می گیرد .

برای این منظور از تریگرها کمک می گیریم ، برای هر تصویر یک تریگر جدید تعریف می کنیم و در قسمت Action ، Lightbox Slide را انتخاب می کنیم . و در قسمت اسلاید ، اسلاید مربوطه را انتخاب می کنیم تا زمانی که کاربر روی تصویر مورد نظر کلیک نمود به آن اسلاید منتقل شود.



این کار را برای تک تک تصاویر انجام می دهیم یعنی اینکه هر کدام از تصاویر را در پنل پیمایشی انتخاب نموده و یک تریگر جدید برایش ایجاد می کنیم. در نهایت از تغییرات ایجاد شده تست می گیریم . مشاهده می کنیم که وقتی ماوس را روی تصاویر می بریم تغییر رنگ داده و همچنین نشانگر ماوس حالت دست به خود می گیرد و وقتی روی آنها کلیک می کنیم به اسلاید مربوطه منتقل می شویم.

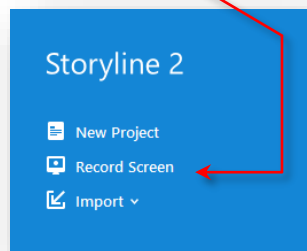
## Record Screen ( نحوه ضبط صفحه نمایش در استوری لاین ) :

برای فیلم برداری و ضبط صدا از فعالیتهای انجام شده در صفحه نمایش می توان از این ابزار کمک گرفت . بعد از انتخاب این ابزار ، باید ناحیه ای که می خواهید از آن قسمت فیلم تهیه شود را مشخص نموده و از طریق ابزارهایی که در صفحه نمایش نمایان می شود نسبت به ضبط فیلم اقدام نماییم.

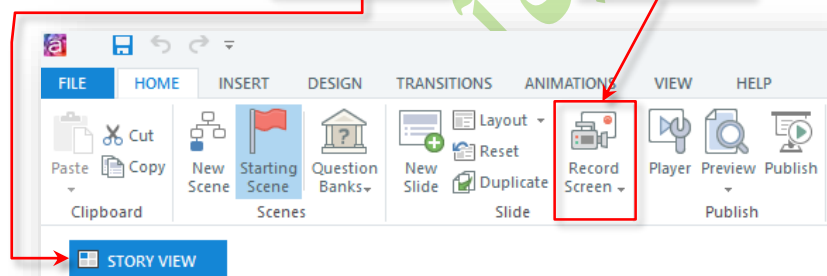
در واقع از ضبط صفحه نمایش می توانیم برای آموزش نرم افزارهای مختلف استفاده کنیم. هر رشته و هر مقطعی بسته به مبحث هایی که دارد ، نرم افزارهای مختلفی نیز دارد که می توانیم از استوری لاین برای آموزش این نرم افزارها کمک بگیریم.

**راه های گوناگون ضبط صفحه نمایش در استوری لاین :**

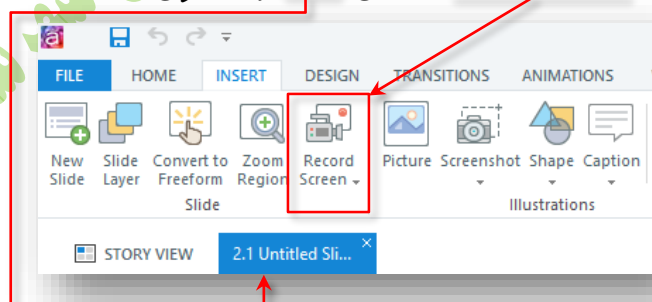
**روش اول :** این است که در صفحه شروع موقعی که نرم افزار را اجرا می کنیم ، از قسمت پنل سمت چپ و از بالای صفحه شروع روی لینک Record Screen کلیک نماییم.



**روش دوم :** استفاده از Record Screen در نمای STORY VIEW و از منوی HOME.



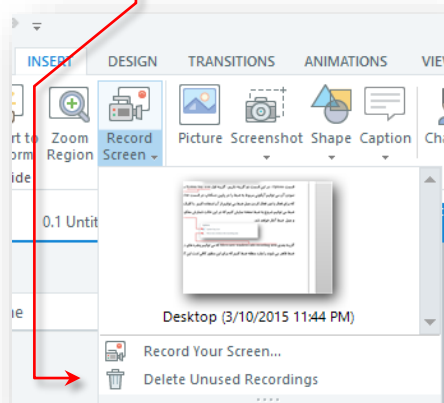
**روش سوم :** استفاده از Record Screen در نمای Slide و از منوی INSERT.



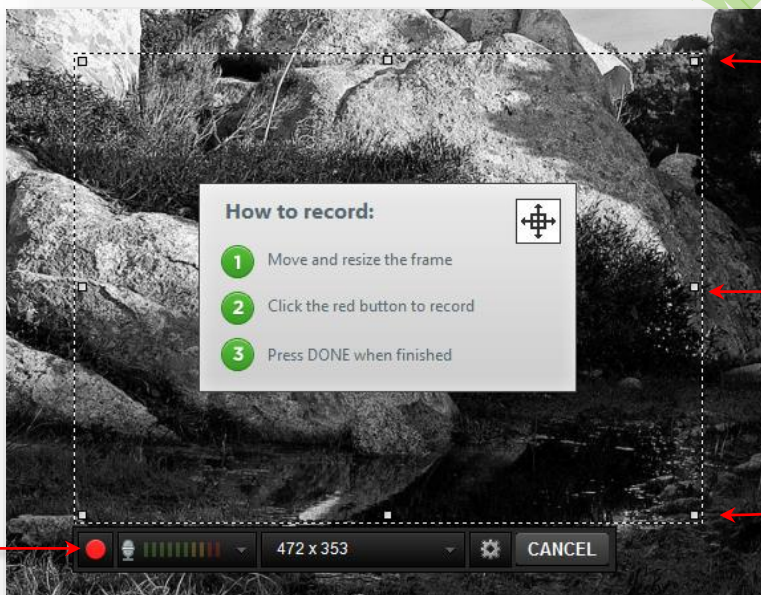
**تنظیمات ضبط صفحه نمایش در استوری لاین:**

همانطوری که قبلاً گفتیم برای ضبط صفحه نمایش از آیکون Record Screen استفاده می کنیم . اگر روی علامت مثلث زیر آیکون Record Screen کلیک کنیم دو گزینه یعنی Record Your Screen... و Delete Unused Recordings را خواهیم داشت که گزینه بالایی برای ضبط صفحه نمایش استفاده می شود و اگر چندین ویدئو داشته باشیم ما می توانیم در این لیست ویدئو هایی که قابل استفاده

نیستند یا استفاده نشده اند را با کمک گزینه Delete Unused Recordings حذف کنیم.



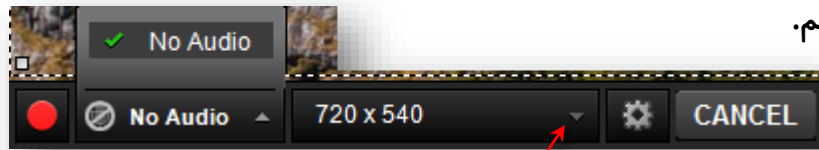
برای شروع ضبط روی آیکون Record Screen کلیک می کنیم تا محدوده زیر به نمایش درآید. توسط



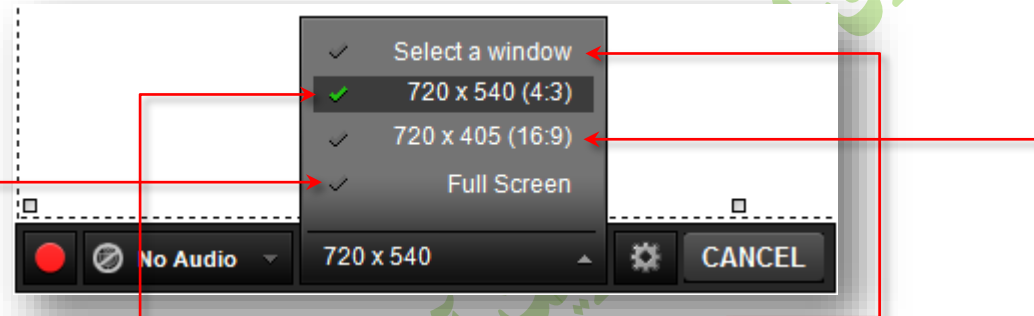
دستگیره های پنجره ای که ظاهر می شود ، می توانیم محدوده ضبط را مشخص کنیم. ( با کلیک و درگ روی این قسمتها ) کادر: How to record: که در وسط صفحه ظاهر می شود ما را راهنمایی می کند که چگونه عمل ضبط را انجام دهیم ، با استفاده از راهنمای **شماره ۱** می توانیم محدوده ضبط را مشخص کنیم ، با استفاده از راهنمای **شماره ۲** و کلیک روی **دکمه قرمز رنگ** که در پایین محدوده به نمایش درآمده ، عمل ضبط را انجام بدهیم و از راهنمای **شماره ۳** زمانی کمک می گیریم که عمل ضبط به پایان رسیده باشد و بخواهیم عمل ضبط را متوقف نماییم که در این زمان روی دکمه فعال شده **DONE** کلیک می کنیم.

با کلیک روی مثلث لیست باکس درست کنار دکمه قرمز رنگ ضبط زیرگزینه های این قسمت به

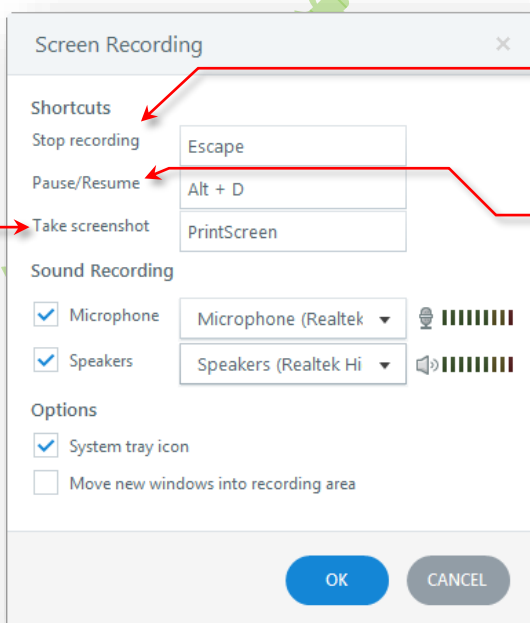
نمایش در می آید که توسط گزینه Audio می توانیم مشخص کنیم که ضبط صفحه نمایش ما شامل صوت باشد یا نباشد. با انتخاب No Audio صدا ضبط نمی شود و در صورت وجود میکروفون می توانیم صدا را ضبط کنیم.



در قسمت بعدی با کلیک روی مثلث لیست باکس ، می توانیم اندازه صفحه نمایش یا اندازه پنجره ای که می خواهیم ضبط کنیم را مشخص نماییم.

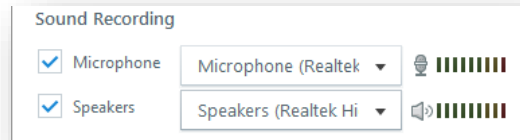


مثلاً با انتخاب Select a window پنجره ای به عنوان محدوده ضبط مشخص می شود. گزینه بعدی از این قسمت اندازه های تصویر مناسب با اسلایدهای ما هستند که (۴:۳) ۷۲۰×۵۴۰ برای اسلایدهای ۴:۳ و ۷۲۰×۴۰۵ (۱۶:۹) برای نسبت تصاویر ۱۶:۹ که حالت عریض دارند استفاده می شود. Full Screen پنجره Screen هم تمام صفحه نمایش ما را فیلم برداری می کند. با کلیک روی کون پنجره Screen Recording به نمایش در می آید که می توانیم تنظیمات مربوط به عمل ضبط را مشخص کنیم.

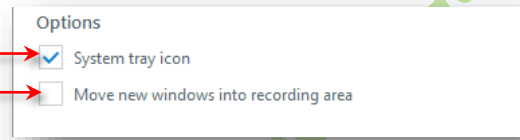


با گزینه Stop recording می توانیم مشخص کنیم توسط چه دکمه ای به صورت میانبر عمل ضبط را متوقف کنیم که در اینجا به صورت پیش فرض روی دکمه Escape تنظیم می باشد. برای ایجاد وقفه و یا ادامه ضبط می توانیم از کلیدهای ترکیبی Alt+D استفاده کنیم و یا اینکه خودمان هر ترکیب از کلیدها را می توانیم فشار دهیم. برای تهیه تصاویر از صفحه نمایش در ضمن ضبط می توانیم از گزینه پیش فرض PrintScreen در قسمت Take screenshot استفاده نماییم و یا کلید دیگری برای آن تعریف کنیم.

قسمت Sound Recording: در این قسمت می توانیم تنظیمات مربوط به اجزای ضبط را مشخص کنیم توسط گزینه میکروفون، اگر شامل چند میکروفون باشد از لیست آنها را انتخاب می کنیم همچنین می توانیم اسپیکرها را فعال یا غیر فعال کنیم.

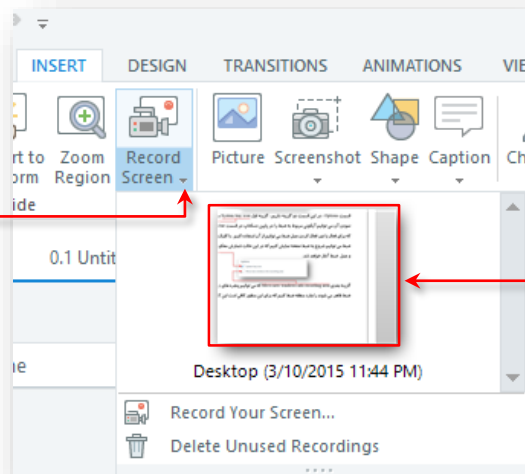


قسمت Options: در این قسمت دو گزینه داریم، گزینه اول System tray icon می باشد که با فعال نمودن آن می توانیم آیکنی مربوط به ضبط را در پایین دسکتاپ در قسمت Taskbar داشته باشیم که برای فعال یا غیر فعال کردن عمل ضبط می توانیم از آن استفاده کنیم. با کلیک نمودن روی دکمه ضبط می توانیم شروع به ضبط صفحه نمایش کنیم که در این حالت شمارش معکوس شروع می شود و عمل ضبط آغاز خواهد شد.

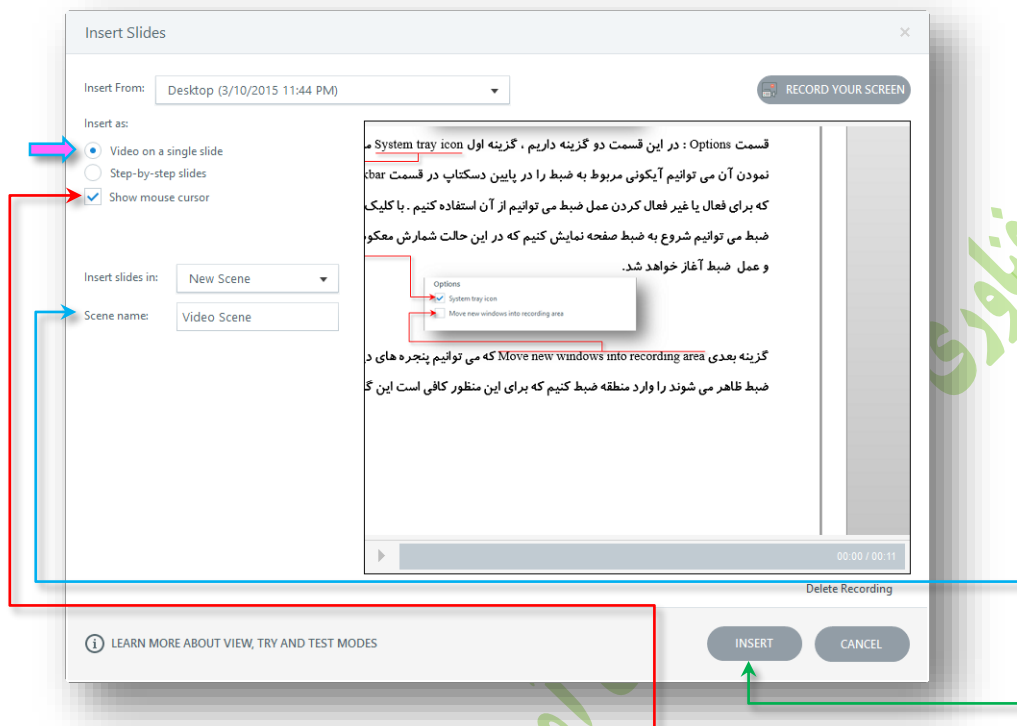


گزینه بعدی Move new windows into recording area که می توانیم پنجره های دیگری که در ضمن ضبط ظاهر می شوند را وارد منطقه ضبط کنیم که برای این منظور کافی است این گزینه را فعال کنیم.

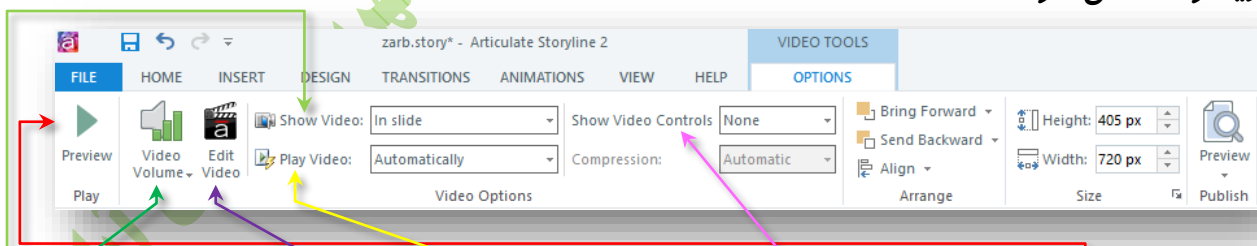
پس از عمل ضبط از قسمت Record Screen با کلیک روی مثلث Listbox می توانیم ویدئوهایی که قبلاً وارد کرده ایم را مشاهده نماییم و مجدداً روی آنها تغییرات لازم را انجام دهیم که در این حالت کافی است روی ویدئوی مربوطه کلیک کنیم، در این حالت پنجره Slide Insert مربوط به آن باز می شود.



**روش اول:** وارد نمودن ویدئوی آموزشی ضبط شده به صورت تک اسلاید:  
برای این منظور تنظیمات را در Slide Insert به صورت زیر انجام می دهیم.



با تیک دار نمودن گزینه **Show mouse cursor** می توانیم مکان نمای ماوس را فعال کنیم. در قسمت **Scene name** می توانیم یک نام برای ویدئویمان تعیین کنیم. پس از تغییرات انجام شده روی گزینه **INSERT** کلیک می کنیم که در این حالت ویدئوی ما به صورت یک تک اسلاید وارد می شود. اگر روی ویدئوی وارد شده به اسلاید کلیک کنیم تا انتخاب شود ابزارهای مربوط به ویرایش ویدئو فعال می شود.

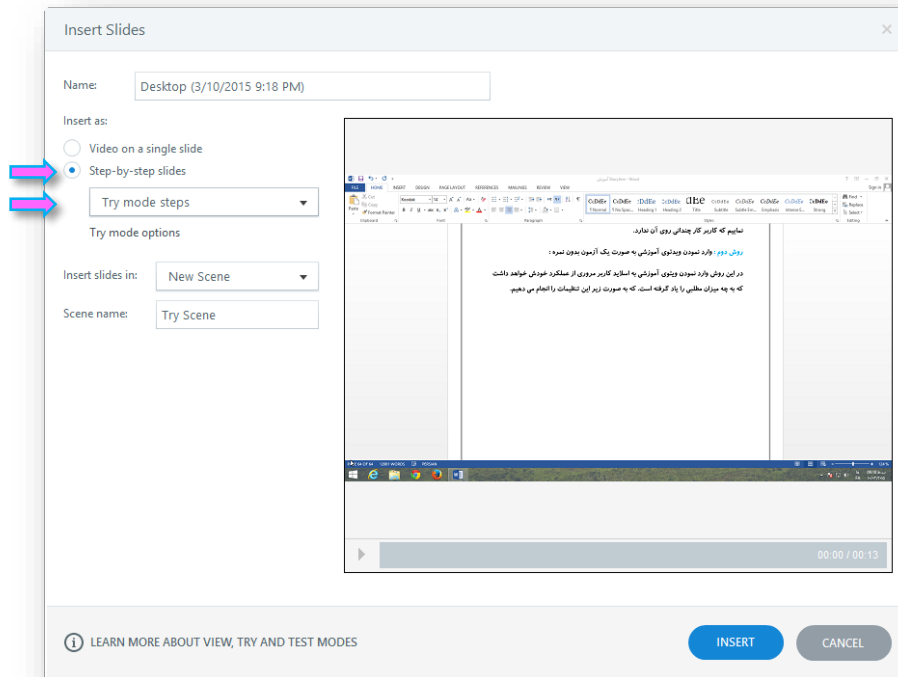


که توسط **Preview** می توانیم پیش نمایشی از ویدئو خودمان داشته باشیم، با استفاده از گزینه **Video** می توانیم حجم صدا را کنترل کنیم، می توانیم توسط **Edit Video** کارهای ویرایشی ویدئو را انجام دهیم، از قسمت **Play Video** کنترل های ویدئو را نشان بدهیم، از قسمت **Show Video** مشخص کنیم که ویدئو در این اسلاید نشان داده بشود و یا در یک پنجره مرورگر جدید، از قسمت **Show Video Controls** می توانیم نوار پیمایشی کنترل ویدئو را به اسلاید اضافه کنیم. پس از تغییرات

حاصل روی دکمه Preview کلیک می کنیم و در واقع در این ویرایش ما یک ویدئوی آموزشی تهیه می نماییم که کاربر کار چندانی روی آن ندارد.

**روش دوم:** وارد نمودن ویدئوی آموزشی به صورت یک آزمون بدون نمره:

در این روش وارد نمودن ویدئوی آموزشی به اسلاید کاربر مروری از عملکرد خودش خواهد داشت که به چه میزان مطلبی را یاد گرفته است. که به صورت زیر این تنظیمات را انجام می دهیم.

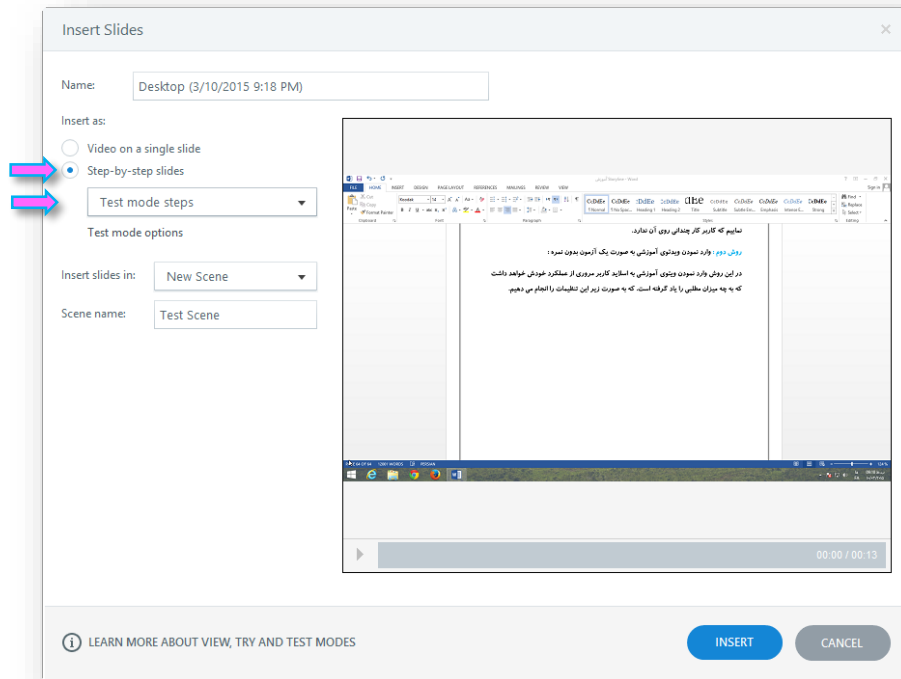


با انجام این تنظیمات روی دکمه INSERT کلیک می کنیم و تا به صورت اسلایدهای آموزشی وارد سن و پروژه ما شود، هر قسمتی که قرار است عملی روی آن انجام شود به صورت یک Hotspot در اسلایدها مشخص می شود و مکان راهنما هم که در اسلایدهایی که قرار است راهنمایی داشته باشند ظاهر می شود. اگر پیش نمایشی از این سن داشته باشیم، می توانیم ببینیم هر جایی که منطقه حساس است راهنمای متنی ما ظاهر می شود و به ما می گوید که چه کاری انجام دهیم. اگر کار را درست انجام ندهیم فیدبک نادرست را به ما ارائه می دهد.

**روش سوم:** وارد نمودن ویدئو به صورت آزمون نمره دار:

در این روش تنظیمات را به صورت زیر انجام داده و برای وارد نمودن به اسلاید روی دکمه INSERT کلیک می کنیم.





بعد از اینکه اسلایدهایمان ایجاد شدند ، می توانیم یم پیش نمایش داشته باشیم. البته با کلیک روی گزینه This Scene . در اینجا هم کار شبیه همان روش قبلی است ، اما به اعمال کاربر نمره داده می شود و در پایان نتیجه کار کاربر به صورت یک اسلاید نشان داده می شود. که مشخص می کند که کاربر چه نمره ای کسب کرده و نمره قبولی او نیز چه نمره ای است.


مرور کلی :


زمانی که عمل ضبط را انجام داده و به پایان می بریم ، پنجره Insert Slide جلوی چشم ما ظاهر می شود. در قسمت Name می توانیم نام ویدئو را تعیین نماییم ، در قسمت Insert as مشخص می کنیم که ویدئو ما به چه صورتی وارد پروژمان بشود .

- با انتخاب گزینه **Video on a single slide** : به صورت یک ویدئوی آموزشی درون یک تک اسلاید قرار می گیرد. در واقع ما در اینجا فقط یک ویدئو قرار می دهیم و هیچ تغییری توسط کاربر انجام نمی شود.


- با انتخاب گزینه **Step-by-step slides** : به صورت آموزشی قدم به قدم توسط اسلایدها نشان داده می شود و از قسمت لیست باکس **View mode steps** مشخص می کنیم که به چه شیوه ای باشد.

در روش  گامها به صورت مرحله به مرحله نمایش داده می شود .

در روش  فیلم ضبط به صورت یک آزمون وارد اسلاید می شود و کاربر می تواند از خودش ارزیابی بدون نمره به عمل آورد (خود آزمایی برای ارزیابی خودش).

در روش  فیلم ضبط شده به صورت یک آزمون نمره دار وارد اسلاید می شود یعنی به عمل کاربر نمره داده می شود.

هر کدام از این گزینه ها را که انتخاب کنیم ، در قسمت [View mode options](#) می توانیم تنظیمات مربوط به آن را ببینیم:

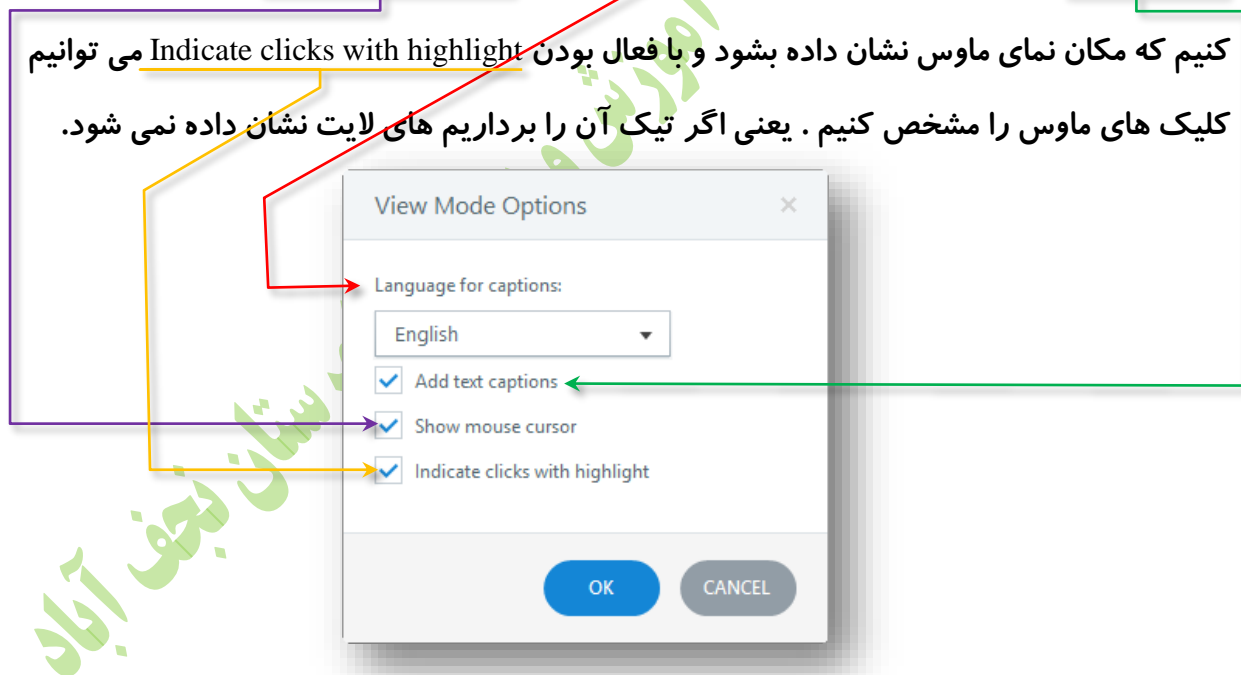
در حالت  وقتی روی [View mode options](#) کلیک می کنیم ، در پنجره View

Mode Options ، از قسمت [Language for captions](#) زبان را مشخص می کنیم ، فعال بودن گزینه Add

[text captions](#) عنوانین متنی را اضافه می کند ، با فعال بودن [Show mouse cursor](#) می توانیم مشخص

کنیم که مکان نمای ماوس نشان داده بشود و با فعال بودن [Indicate clicks with highlight](#) می توانیم

کلیک های ماوس را مشخص کنیم . یعنی اگر تیک آن را برداریم های لایت نشان داده نمی شود.



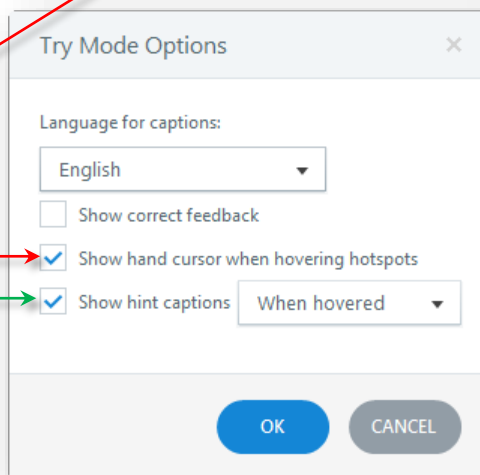
در حالت  وقتی روی گزینه [Try mode options](#) کلیک می کنیم ، پنجره Try

Mode Options باز می شود که می توانیم در آنجا مانند قبل [Language for captions](#) زبان را مشخص

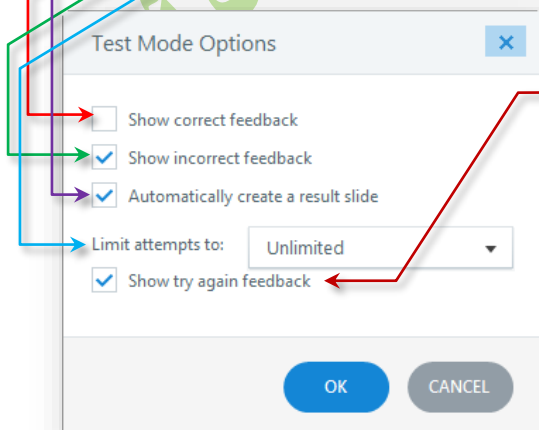
می کنیم ، اگر گزینه [Show correct feedback](#) را فعال کنیم ، بازخورد درست به کاربر نشان داده

می شود.

اگر گزینه Show hand cursor when hovering hotspots را فعال کنیم ، زمانی که ماوس به مکانهای حساس می رسد به صورت آیکون دست در می آید و اگر گزینه Show hint captions را انتخاب کنیم عناوین راهنما را نشان می دهد ولی چه زمانی نشان می دهد؟ زمانی که ماوس روی قسمت مربوطه قرار گرفت ( When hovered ) یا همیشه ( Always ).



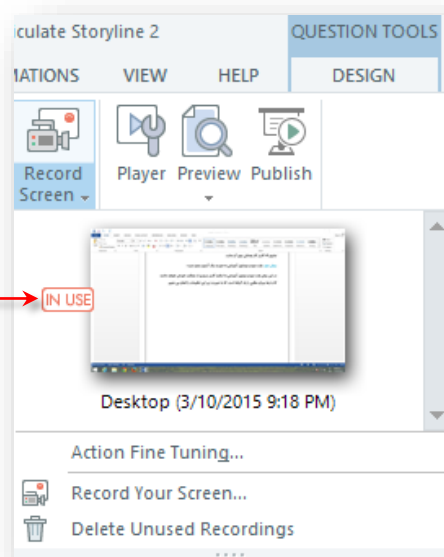
در حالت Test mode steps : وقتی روی گزینه Test mode options کلیک می کنیم در پنجره Test mode options با انتخاب گزینه Show correct feedback می توانیم فیدبک یا بازخورد درست را نمایش بدهیم ، با فعال نمودن Show incorrect feedback می توانیم بازخورد نادرست را نمایش بدهیم یا اینکه به صورت خودکار یک اسلاید نتیجه آزمون برای کاربر ایجاد کنیم . در قسمت Limit attempts to: می توانیم مشخص کنیم که تعداد بارهایی که کاربر یک آموزش قدم به قدم را به صورت آزمون شرکت می کند محدود باشد یا نامحدود ، با انتخاب Unlimited به صورت نامحدود می تواند کاربر این کار را انجام دهد یا در این قسمت می توانیم از ۱ تا ۱۰ تعداد بارهایی که کاربر در یک آزمون آزمایشی شرکت می کند مشخص کنیم .



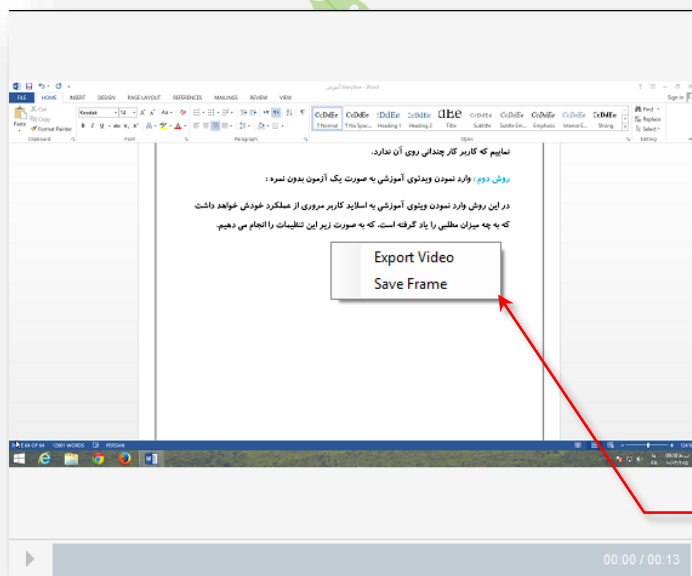
با انتخاب گزینه Show try again feedback سعی دوباره را به صورت بازخورد به کاربر نشان بدهیم که کاربر وقتی کاری را درست انجام نداد دوباره آن را انجام دهد.

پس از اتمام تنظیمات روی دکمه Play پایین Insert Slides کلیک نموده و یک پیش نمایش از کارمان می گیریم.

در قسمت **Insert slides in:** **New Scene** می توانیم مشخص کنیم که اسلاید های آموزشی ما در یک سن جدیدی قرار بگیرد و یا در سن هایی که در خود پروژه وجود دارد. از قسمت **Scene name** می توانیم اسم سن جدیدمان را مشخص کنیم و با کلیک روی دکمه **INSERT** می توانیم ویدئو آموزشی مان را وارد پروژه کنیم. زمانی که ویدئو آموزشی مان را وارد کردیم به صورت اسلاید در آنجا به طور خودکار یک سری متن های راهنما را اضافه می کند که با کلیک روی هر کدام از این قسمتها به نمایش در می آیند و اگر روی دکمه **Record Screen** کلیک کنیم در قسمت کشویی زیر آن فایل ویدئو مشخص شده است، این آموزش را که به صورت ویدئویی ارائه کردیم در حال استفاده است.

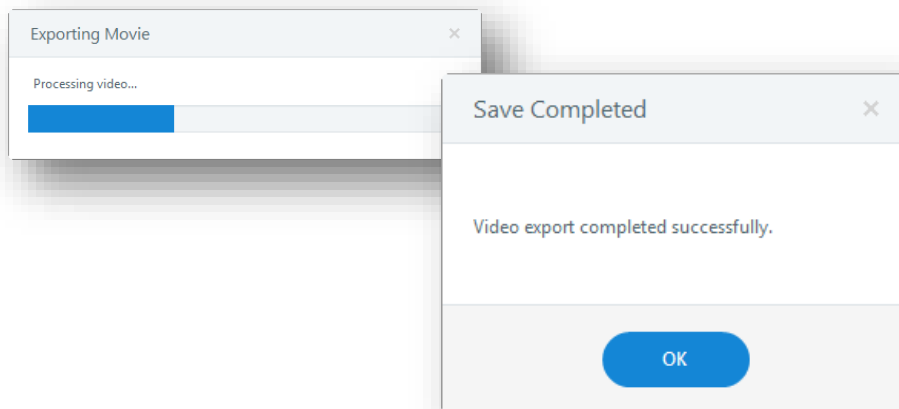


### ویرایش ویدئوهای ضبط شده و تولید خروجی :



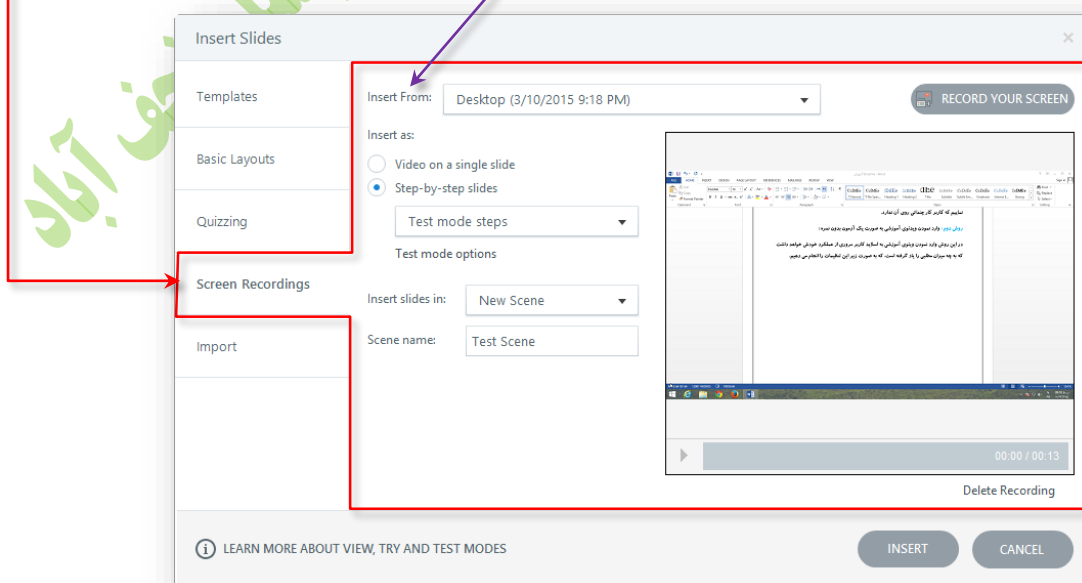
برای تولید خروجی فیلم و یا تصویر ، روش های گوناگونی وجود دارد ، می توانیم از منوی **INSERT** و **Record Screen** ، لیست باکس را انتخاب و فیلم مربوطه را که قبلاً در برنامه ذخیره نموده ایم ، با کلیک نمودن باز نموده روی ویدئوی مربوطه راست کلیک می کنیم که در این حالت دو گزینه خواهیم داشت ، **Export Video** و **Save Frame** توسط گزینه **Export Video** می توانیم ویدئوی تهیه شده را به صورت یک فیلم با فرمت **MP4** صادر کنیم.

که در پنجره باز شده نام فیلم را در قسمت File name نوشته و با انتخاب مسیر ذخیره سازی روی دکمه Save کلیک می کنیم. هنگامی که فیلم صادر شد ، چنین کادری را خواهیم داشت :

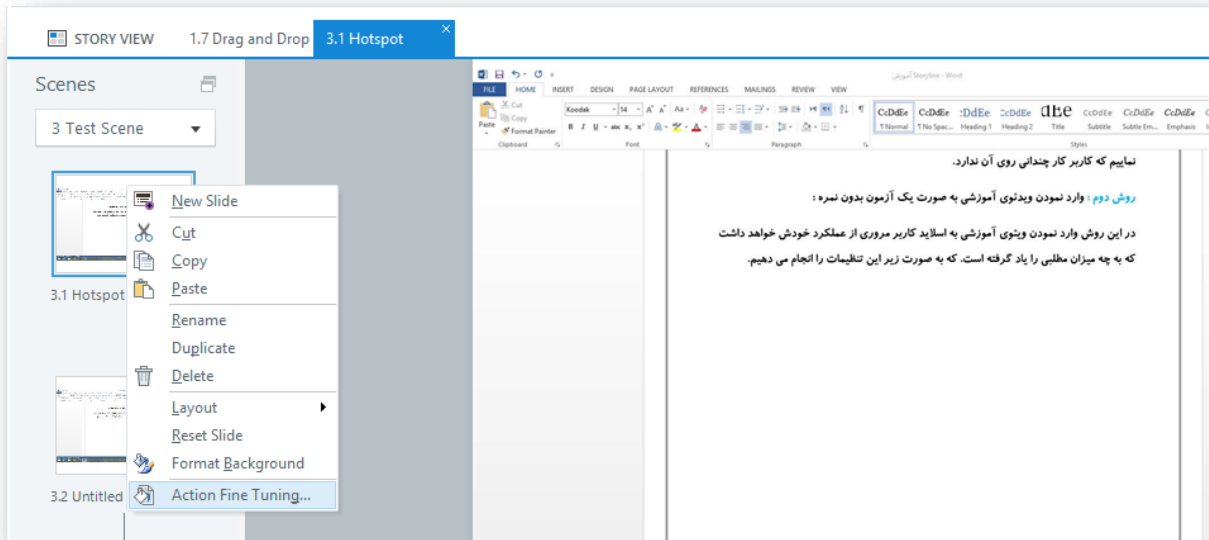


**کار دیگری که می توانیم در اینجا انجام دهیم :** با کلیک راست روی ویدئوی موجود در کادر باز شده ذخیره یک فریم از فیلم به صورت تصویر با فرمت PNG می باشد. به این صورت که تصویر مورد نظر در فیلم را پیدا نموده ، روی آن راست کلیک می کنیم و روی گزینه Save Frame کلیک می کنیم که در این صورت پنجره Save Screenshot باز شده که در اینجا با انتخاب نام برای فایل خود با کلیک روی دکمه Save آن را در مسیر مورد نظر و با فرمت PNG ذخیره می کنیم.

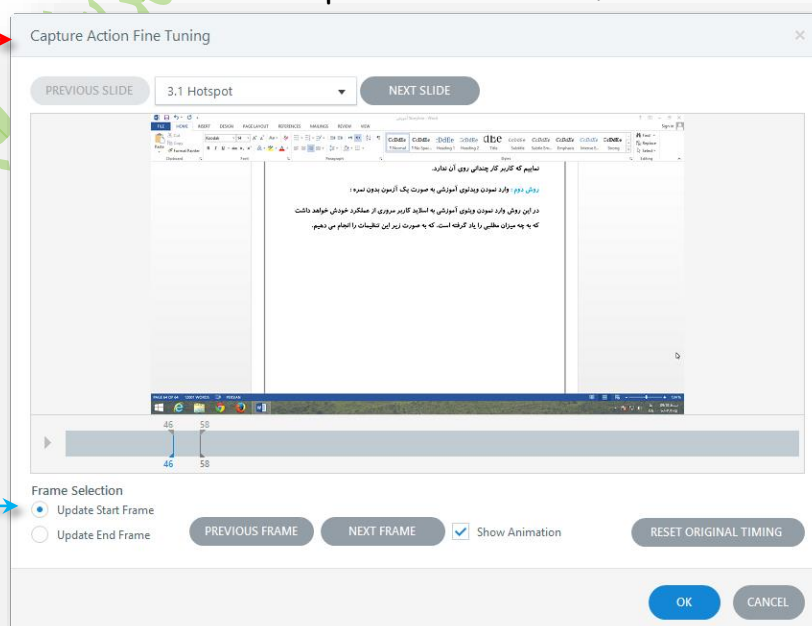
**روش دیگری که ما می توانیم برای ویرایش و صدور ویدئو استفاده کنیم :** استفاده از منوی INSERT و New Slide و انتخاب Screen Recordings است که از بالای همین پنجره می توانیم از قسمت Form اگر چند ویدئو داشته باشیم ، ویدئو مربوطه را انتخاب کنیم و در روی فیلم کلیک راست کنیم و مراحل قبلی را انجام دهیم.



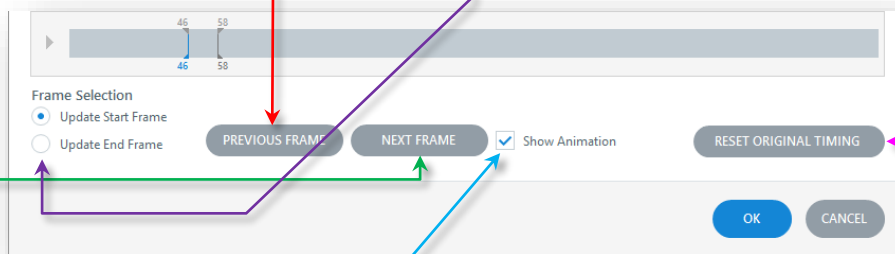
یعنی به صورت ویدئو خروجی تولید کنیم یا قسمتی از فیلم را به صورت عکس ذخیره نماییم. مسئله دیگری که در اینجا وجود دارد ویرایش اسلایدها و محدوده اسلایدها می باشد که می توانیم از پنل سمت چپ به صورت فریم به فریم اسلایدها را ویرایش کنیم ، کافی است روی اسلاید مربوطه کلیک راست کنیم و گزینه ... Action Fine Tuning را انتخاب کنیم .



در این حالت پنجره Capture Action Fine Tuning باز می شود که ما در اینجا می توانیم با استفاده از گزینه های موجود روی نوار زمان محدوده اسلاید را کم و زیاد کنیم یعنی ابتدا و انتهایش را معلوم کنیم. در پایین همین پنجره در قسمت Frame Selection با انتخاب گزینه Update Start Frame می توانیم به صورت فریم به فریم ، فریم اول یا آخر اسلاید را جلو و یا عقب ببریم .یعنی به صورت یک فریم شروع اسلاید را به سمت جلو یا عقب حرکت بدهیم.

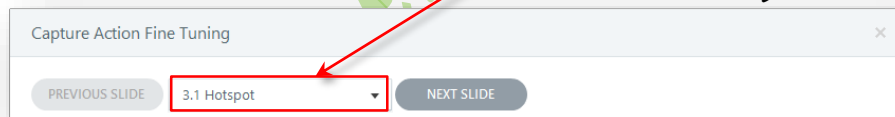


با کلیک روی دکمه **PREVIOUS FRAME** به صورت فریم به فریم به سمت چپ حرکت می نمایم که در این حالت در زیر نمایشگر شماره فرم مربوطه نوشته می شود و با دکمه **NEXT FRAME** می توانیم به فریم های بعدی برویم و در کل با این دو دکمه می توانیم تنظیمات دقیق تری را داشته باشیم. برای تنظیم فریم انتهایی گزینه **Update End Frame** را انتخاب می کنیم.

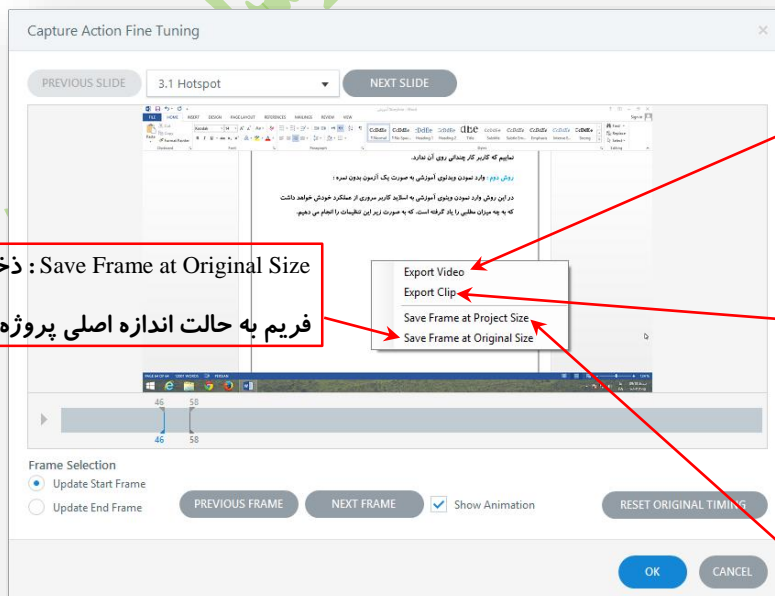


یعنی می توانیم فریم به فریم آن را به عقب یا جلو ببریم. گزینه **Show Action** همیشه محدوده را فعال و یا غیر فعال می کند. اگر نخواهیم تنظیمات اعمال شده ذخیره بشود، می توانیم روی گزینه **RESET ORIGINAL TIMING** کلیک کنیم تا به همان زمان بندی اولیه باز گردد.

از بالای پنجره از قسمت **لیست باکس** می توانیم هر کدام از اسلایدهای دیگر را انتخاب کنیم و ویرایش مربوطه را انجام دهیم. بعد از اینکه ویرایش انجام شد می توانیم روی **OK** کلیک کنیم تا تغییرات مربوطه اعمال شود.



در هنگام ویرایش اسلایدها گزینه های دیگر را می توانیم با کلیک راست داشته باشیم:



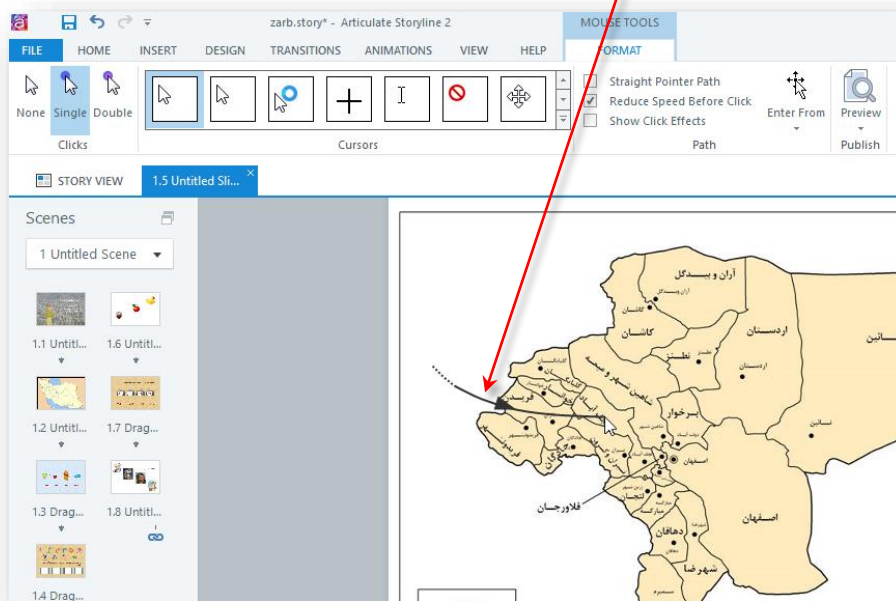
Export Video: همانند روش قبلی برای صدور کل فیلم تهیه شده به صورت یک ویدئو به کار می رود.

Export Clip: می توانیم اسلایدی را که در حال حاضر انتخاب کردیم به صورت یک کلیپ ویدئویی ذخیره کنیم. (به صورت یک ویدئوی ۵ الی ۶ ثانیه ای) که از اسلاید مربوطه تهیه شده است

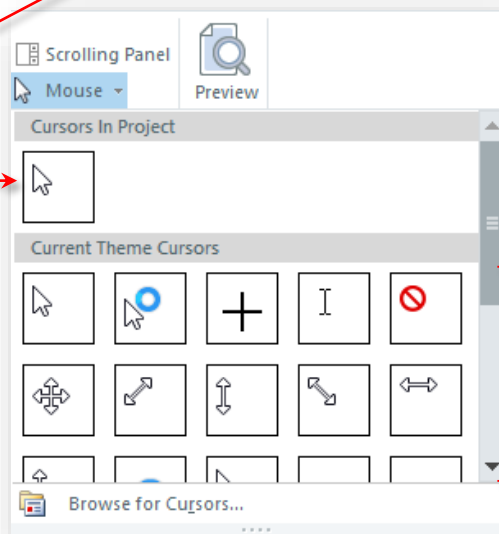
ذخیره: Save Frame at Project Size فریم به حالت اندازه پروژه

## آشنایی با مکان نمای ماوس یا Mouse Cursors :

در واقع به عنوان یک راهنمای کاربر در اسلایدها می توانیم از آن استفاده کنیم. برای وارد نمودن این عنصر تعاملی از منوی INSERT گزینه Mouse ( Mouse ) را انتخاب می کنیم. همانطوری که در این اسلاید می بینید نشانگر ماوس از گوشه سمت چپ و بالا شروع به حرکت می کند و مکانی که بایستی کاربر کلیک کند را مشخص می کند.



ملاحظه می کنید که انواع اشاره گر در اینجا قابل مشاهده و دسته بندی شده اند. اشاره گرهایی که در پروژه استفاده کردیم در بالا در قسمت Cursor in Project قرار گرفته اند و از قسمت Current Theme Cursors انواع اشاره گر در محیط استوری لاین می توانیم به اسلایدها اضافه کنیم.

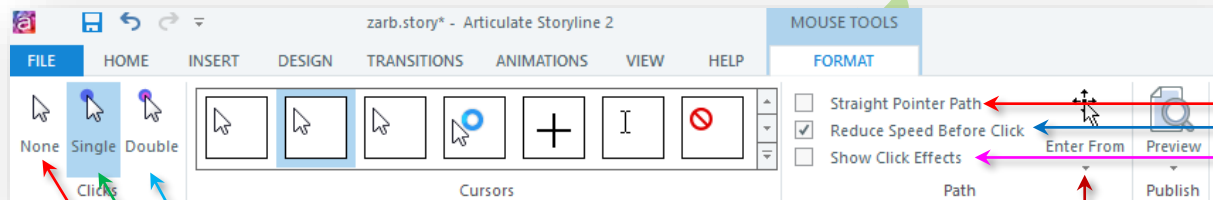




از قسمت Browse for Cursors... می توانیم از مکان نماهای خود ویندوز استفاده نماییم. سپس برای وارد نمودن شیء تعاملی ماوس از منوی INSERT گزینه Mouse را انتخاب می کنیم به محض وارد شدن در وسط اسلاید ظاهر می شود، می توانیم آن را انتخاب نموده و جابجا نماییم. اگر انتخاب نمودن آن روی اسلاید مشکل بود می توانیم از قسمت تایم لاین گزینه Mouse Cursors را انتخاب و این شیء را فعال کنیم .

### تنظیمات Mouse Cursors :

برای انجام این تنظیمات آن را انتخاب نموده تا گزینه FORMAT فعال شود سپس با کلیک روی آن از سمت چپ در بخش Clicks سه حالت داریم .



None : که ماوس جابجا می شود و به مقصد می رسد ولی هیچ صدای کلیک از آن پخش نمی شود.

Single : وقتی ماوس به مقصد رسید صدای تک کلیک را پخش می کند.

Double : پس از جابجایی ماوس و رسیدن به مقصد صدای دوبار کلیک را پخش می کند.

در بخش Cursors : می توانیم شکل مکان نما را تغییر بدهیم.

در بخش Path :

Straight Pointer Path : مسیر حرکت ماوس را به جای اینکه کمانی باشد به صورت یک مسیر مستقیم

در می آوریم .

Reduce Speed Before Click : اگر تیک دار باشد سرعت اشاره گر را کاهش می دهد.

Show Click Effects : باعث می شود که هنگام رسیدن به مقصد ، انیمیشن مربوط به کلیک نشان

داده شود.

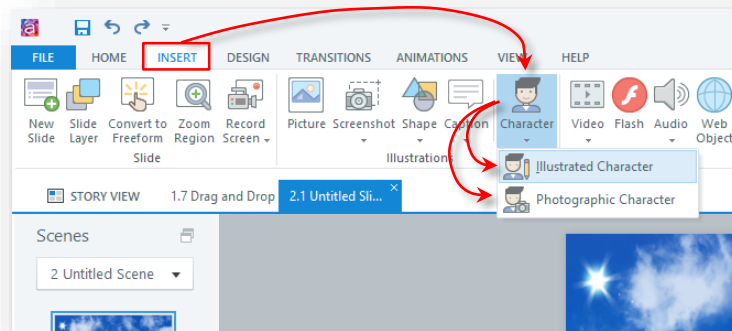
Enter From : می توانیم جهت وارد شدن مکان نما را تغییر بدهیم.

Timeline : زمان بندی مکان نما قابل تنظیم است. می توانیم مشخص کنیم در تایم لاین از چه زمانی

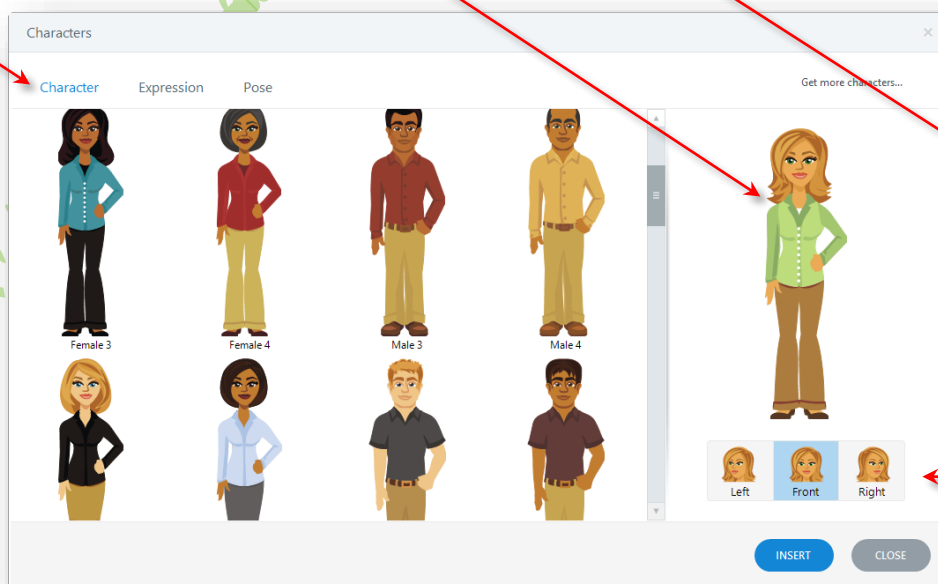
مکان نما وارد شده و تا چه زمانی در اسلاید حضور داشته باشد.

## کار با کاراکترها :

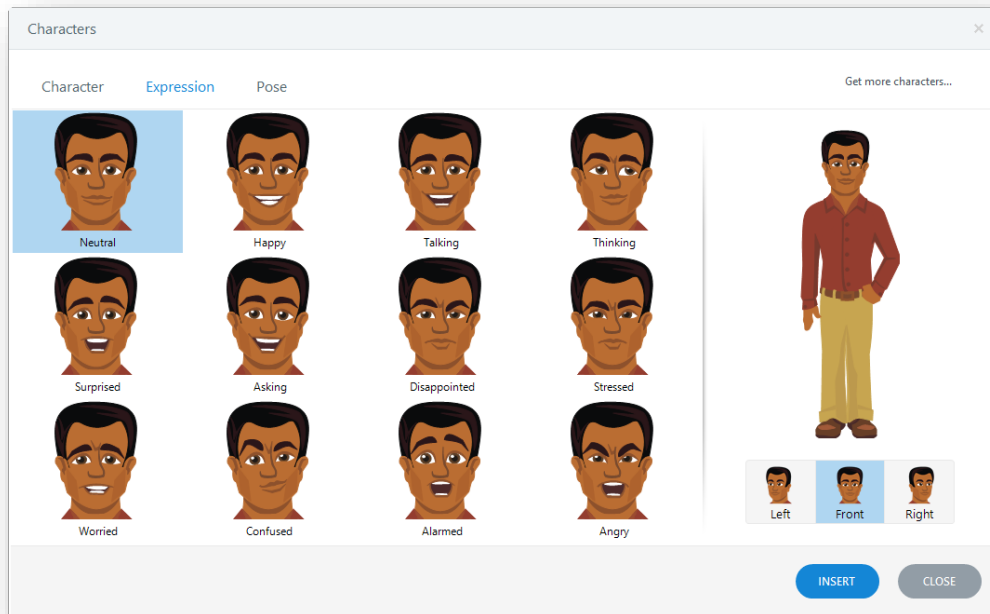
کاراکترها در واقع تصاویر کارتونی یا واقعی هستند که می توانیم برای ارائه بهتر مفاهیم و مطالب برای زیبا سازی و همچنین روح بخشی به محتوای مان از آن استفاده کنیم. برای وارد کردن کاراکترها یک اسلاید جدید وارد سن پروژه نموده سپس مانند قبل یک تصویر بکراند برای آن انتخاب می کنیم پس از آماده سازی اسلاید از منوی INSERT گزینه Character را انتخاب می کنیم.



در این حالت دو وضعیت خواهیم داشت : **Illustrated Character** و **Photographic Character** ، گزینه اولی تصاویر کارتونی هستند که می توانیم از پنجره باز شده **Characters** از بیست کاراکتر زن و بیست کاراکتر مرد با وضعیت های مختلف یکی را انتخاب کنیم ، از سر برگ **Character** (شخصیت یا کارتون مورد نظر) را انتخاب می کنیم . در سمت راست این پنجره کاراکتر انتخابی و از قسمت پایین آن با انتخاب یکی از گزینه های **Left** و **Front** ، **Right** جهت چهره کاراکتر را مشخص کنیم. (سمت راست جلو و یا سمت چپ باشد).

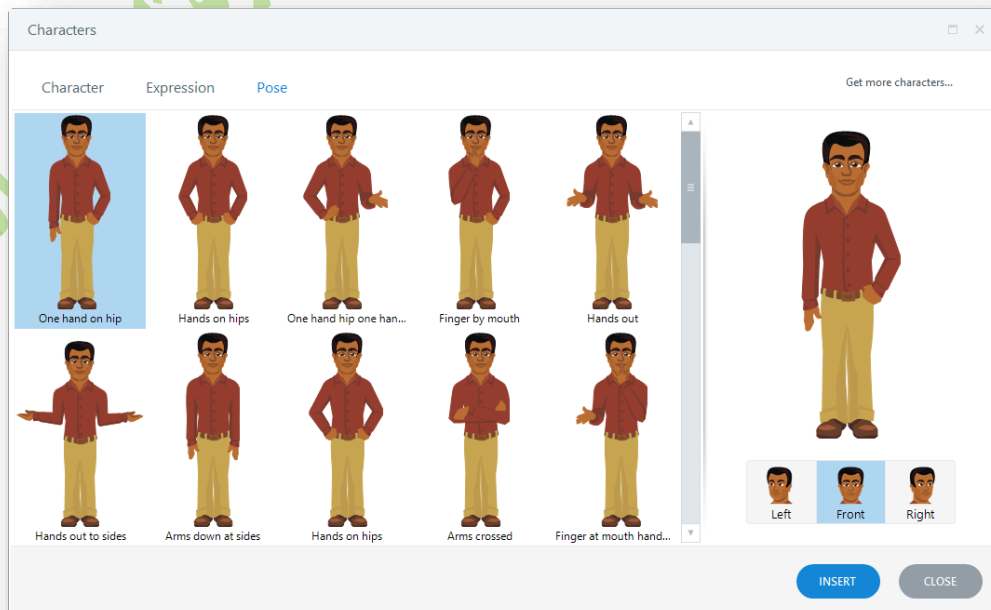


از سربرگ Expression ( بیان ) می توانیم وضعیت چهره های مختلف را انتخاب کنیم که در تصاویر زیر برای هر کدام از این چهره ها توضیح مربوط به آن مشخص شده است .



Neutral ( طبیعی ) ، Happy ( خوشحال ) ، Talking ( صحبت کردن ) ، Thinking ( فکر کردن ) ، Surprised ( تعجب کردن ) ، Asking ( سوال کردن ) ، Disappointed ( موافق نبودن با مسئله ای ) ، Stressed ( تاکید ) ، Worried ( نگران ) ، Confused ( مغشوش - گیجی ) ، Alarmed ( پراشتهاب و مضطرب ) و Angry ( عصبانی ) .

از سربرگ Pose می توانیم وضعیت فرد را مشخص کنیم که با توجه به تصاویر می توانیم هر کدام از این وضعیت ها را داشته باشیم .

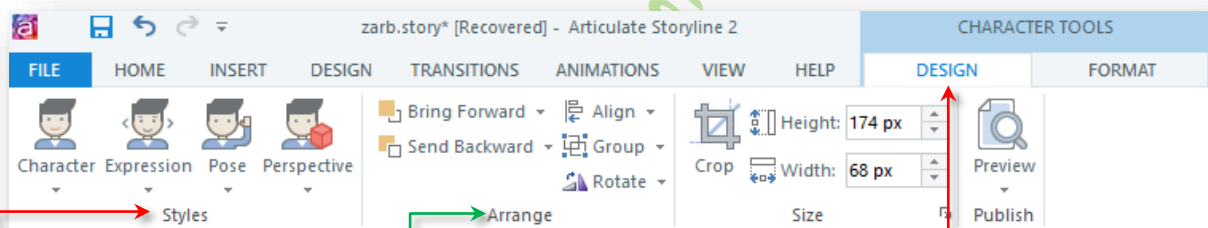


یکی از وضعیت ها را انتخاب نموده و از سربرگهای Character ، Expression و Pose تنظیمات لازم را روی آن انجام داده و با انتخاب دکمه INSERT آن را وارد اسلاید می کنیم و تنظیمات لازم را روی



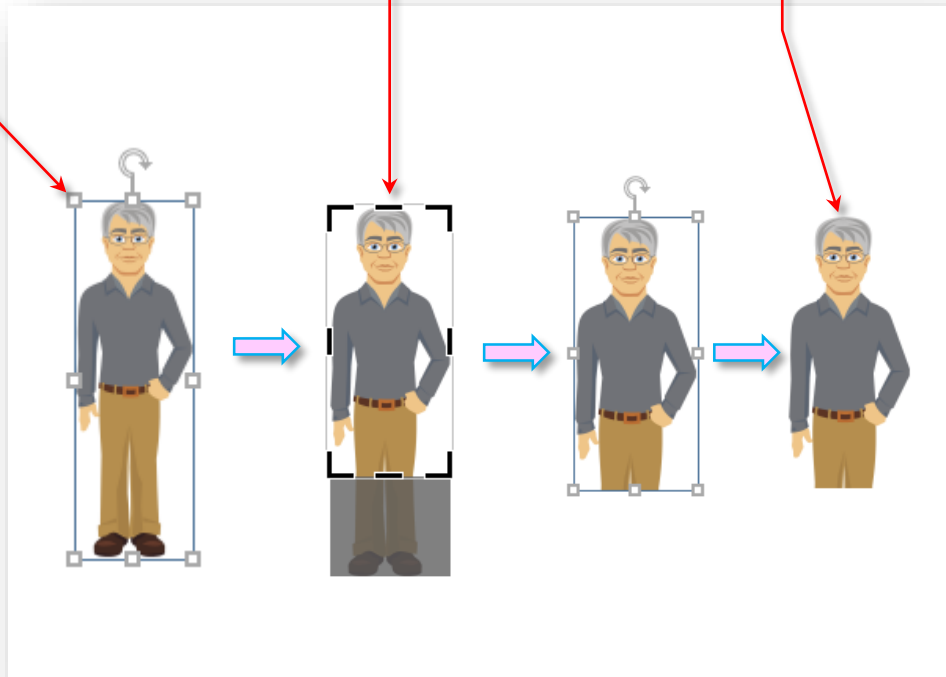
آن انجام می دهیم.

زمانی که یک تصویر را وارد می کنیم (از منوی کاراکتری) می توانیم گزینه های ویرایشی آن را هم داشته باشیم .



کافی است کاراکتر مورد نظر را انتخاب کنیم و از قسمت DESIGN ، گزینه های مختلف را امتحان کنیم. در بخش Styles می توانیم از قسمت Character ، کاراکترهای خودمان را عوض کنیم و یک چهره دیگری انتخاب کنیم. در قسمت Expression می توانیم وضعیت چهره را عوض کنیم. در قسمت Pose می توانیم وضعیت فرد را تغییر دهیم . در قسمت Perspective می توانیم جهت تصویرها را مشخص کنیم که به چه شکلی باشد. در بخش Arrange می توانیم از قسمت Bring Forward تصویر را منتقل کنیم که یک مرحله بیاد جلو یا جلو کلیه اشیاء دیگر قرار بگیرد و از قسمت Send Backward می توانیم یک مرحله آن را به عقب ببریم و با Send to Back پشت کلیه اشیاء موجود در اسلاید قرار دهیم . Align هم که ترازبندی می باشد که می توانیم با توجه به تصویر نسبت به اسلایدمان تراز بندی کنیم. از قسمت Group هم می توانیم با اشیاء دیگر در اسلایدمان آن را گروه بندی کنیم. توسط گزینه

های Rotate می توانیم چرخش تصاویر را داشته باشیم. در بخش Size و با انتخاب تصویر مورد نظر با کلیک روی گزینه Crop می توانیم بخشی از تصویر مورد نظر را انتخاب نموده و کافی است و مجدداً روی گزینه Crop کلیک کنیم و یا اینکه روی سلاید خارج از تصویر انتخابی کلیک کنیم به این شکل محدوده انتخابی ما تثبیت خواهد شد.



در قسمت Width و Height هم که پهنا و ارتفاع تصویر مشخص می شود.

### فارسی سازی برنامه Storyline :

در صورتی که پیش نمایشی از پروژه مان داشته باشیم می توانیم مشاهده کنیم که متن هایی که در منو ظاهر می شوند دارای مشکل هستند ، یعنی به صورت نادرست و از چپ به راست به نمایش در آمده اند . برای اینکه این مشکل حل بشود می توانیم از قسمت Player ( تنظیمات مربوطه را باز کنیم.

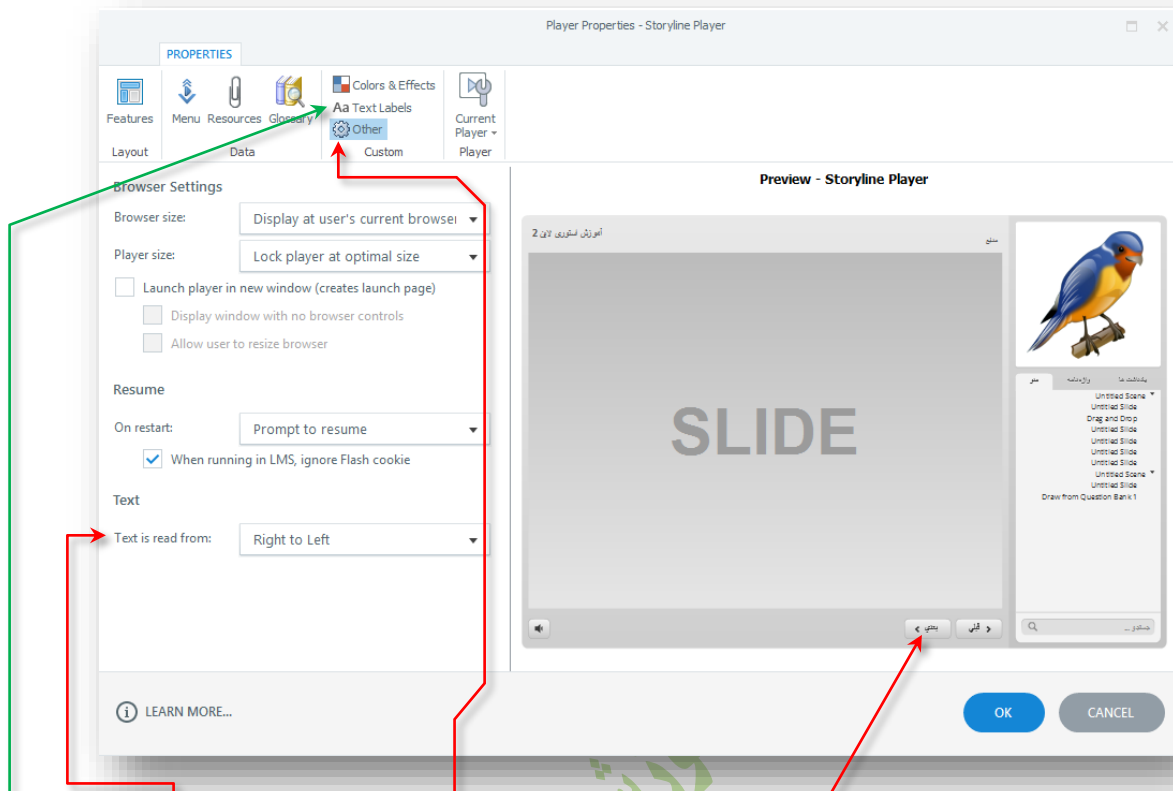
#### Features

Title: آموزش استوری لاین ۲

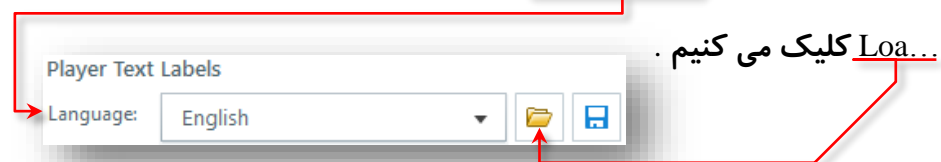
Sidebar: On Right

در این پنجره قسمت مربوط به Sidebar بهتر است در سمت راست برای متون فارسی نمایش داده بشود ، پس در این قسمت Sidebar را از حالت On left به On Right تغییر می دهیم ، تا منوی ما از

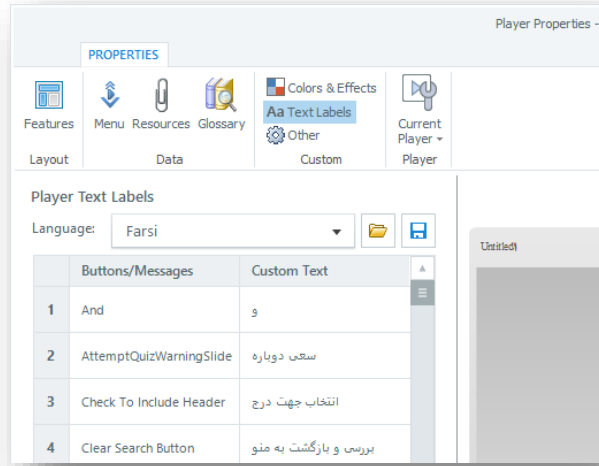
سمت چپ به سمت راست منتقل شود. در قسمت Title می توانیم عنوان پروژه مان را به صورت فارسی وارد کنیم ( آموزش استوری لاین ۲ ).



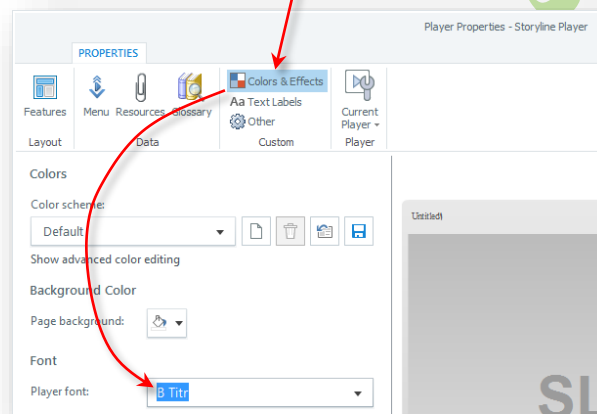
برای تنظیمات متنی : از قسمت Custom با کلیک روی دکمه Other در قسمت Text is read form می توانیم جهت متن را از حالت Left to Right به Right to left انتخاب می کنیم. ملاحظه می کنیم که متن های ما پس از انتخاب نمودن به صورت درست نمایش داده می شود اما برای اینکه متن های ما جلوه زیباتری به خود بگیرند و همچنین دکمه هایی که در Player مشاهده می کنیم به زبان فارسی نمایش داده بشوند ، ما می توانیم از قسمت Custom گزینه Text Labels را انتخاب می کنیم در این قسمت می بایستی در بخش زبان ، زبان فارسی و فایل مربوط به آن را لود کنیم پس روی گزینه



Loa... کلیک می کنیم . برای این کار فایل مربوط به زبان فارسی را می توانیم از لینک مربوطه دانلود نموده و روی دستکاپ ذخیره نماییم و با کلیک روی گزینه Load آن فایل را فراخوانی کنیم. مشاهده می کنیم که متن های مربوطه به صورت فارسی در این جدول ظاهر می شوند ( تصویر زیر ) :



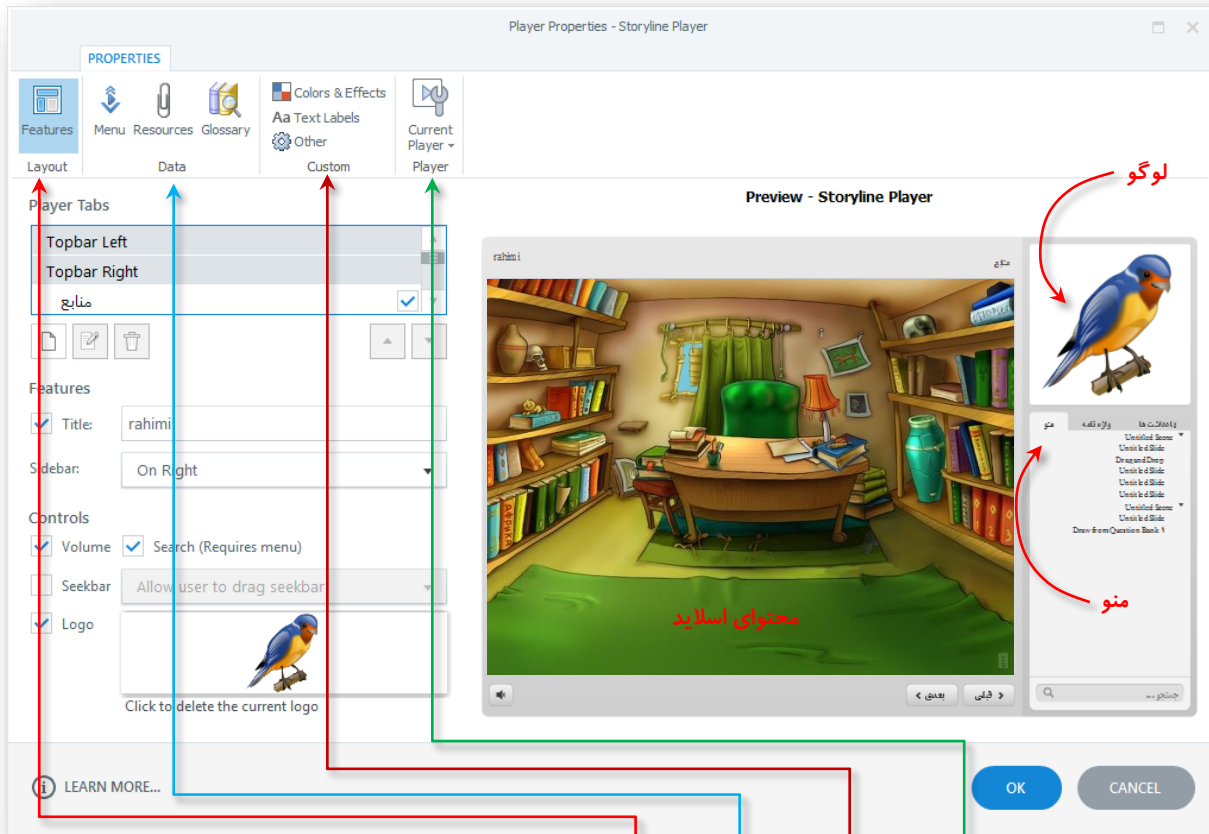
برای انتخاب فونت هم می توانیم از قسمت Colors & Effect استفاده کنیم. که می توانیم از قسمت Font با کلیک روی مثلث کشویی مقابل Player Font نوع فونت خود را انتخاب کنیم که برای این منظور فونت B Titr مناسبی است .



ملاحظه می کنیم که همه متن ها به صورت درست و با فونت درست به نمایش در می آیند . بعد از این تغییرات می توانیم روی دکمه OK کلیک کنیم و پیش نمایش آن را مشاهده کنیم.

### ادامه تنظیمات قسمت Player :

پلیر در واقع همان چهارچوب یا قالبی است که نهایتاً محتوای ما در این چهارچوب نمایش داده می شود. که با کلیک بر روی دکمه Player در سربرگ Home می توانیم تنظیمات مربوط به آن را ببینیم. همانطوری که اینجا ملاحظه می کنید ما یک لوگو داریم ، یک سری منو داریم و محتوای خود اسلاید. تنظیمات مربوط به این قسمت را می توانیم در تب هایی که در بالای پنجره در نظر گرفته شده اند داشته باشیم .



یعنی بخش های Layout ، Data ، Custom ، Player .

در بخش Layout (چیدمان) و قسمت

Features (ویژگی ها) :

تب ها یا سربرگهای مربوط به پلیر را

می توانیم نمایش بدهیم یا از حالت

نمایش خارج کنیم ، در قسمت Top

bar Right از تب Player می توانیم گزینه

Resources (منابع) را داشته باشیم ، پس

با فعال نمودن گزینه Resources

یا منابع می توانیم برای افزودن منابع

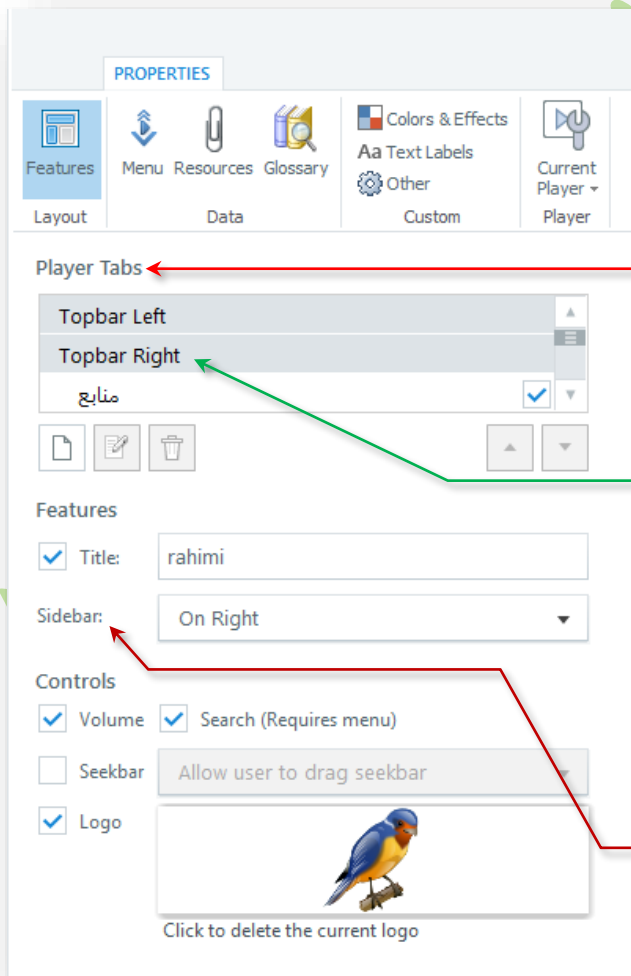
که در آموزش مان استفاده کردیم بکار

ببریم. در قسمت Sidebar نوار ابزارهای

مربوط به زبان انگلیسی در سمت چپ و

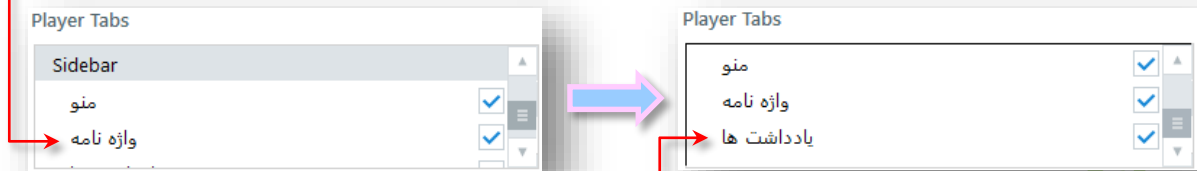
زبان فارسی در سمت راست را می توانیم

بینیم که یکی فهرست انتخاب Menu

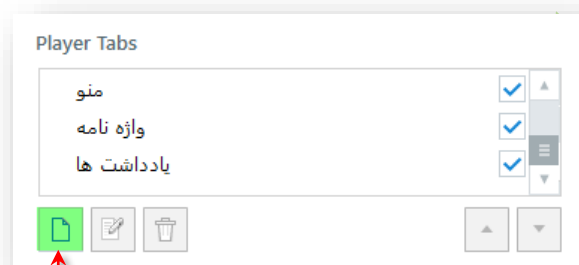




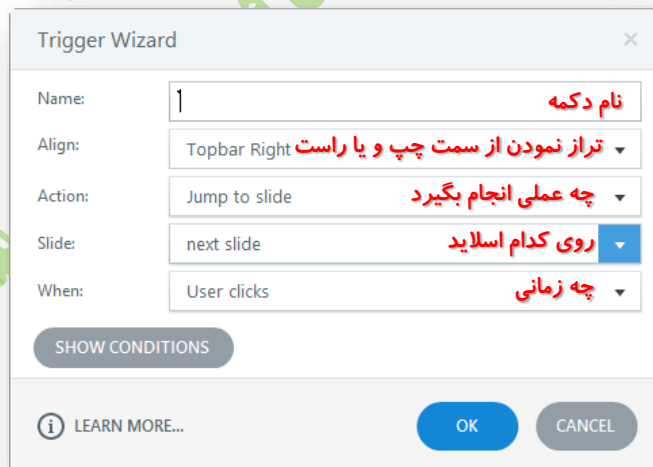
است ، دیگری Glossary ( فهرست لغات ) و Notes ( یاد داشت ها ) می باشد. از قسمت Glossary می توانیم یک واژه نامه یا لغتنامه برای آموزش مان داشته باشیم که اصطلاحاتی که در این آموزش استفاده شده به صورت مختصر در این لغتنامه توضیح داده بشود . که با تیک دار نمودن آن این گزینه فعال خواهد شد.



می توانیم قسمت Note یا یادداشت را فعال یا غیر فعال کنیم . که یادداشتها که لازم است را در این قسمت اضافه کنیم .



در قسمت Player Tabs می توانیم دکمه های دیگری را نیز اضافه کنیم که برای این منظور کافی است روی Add کلیک کنیم که پنجره ای تحت عنوان Trigger Wizard باز می شود.



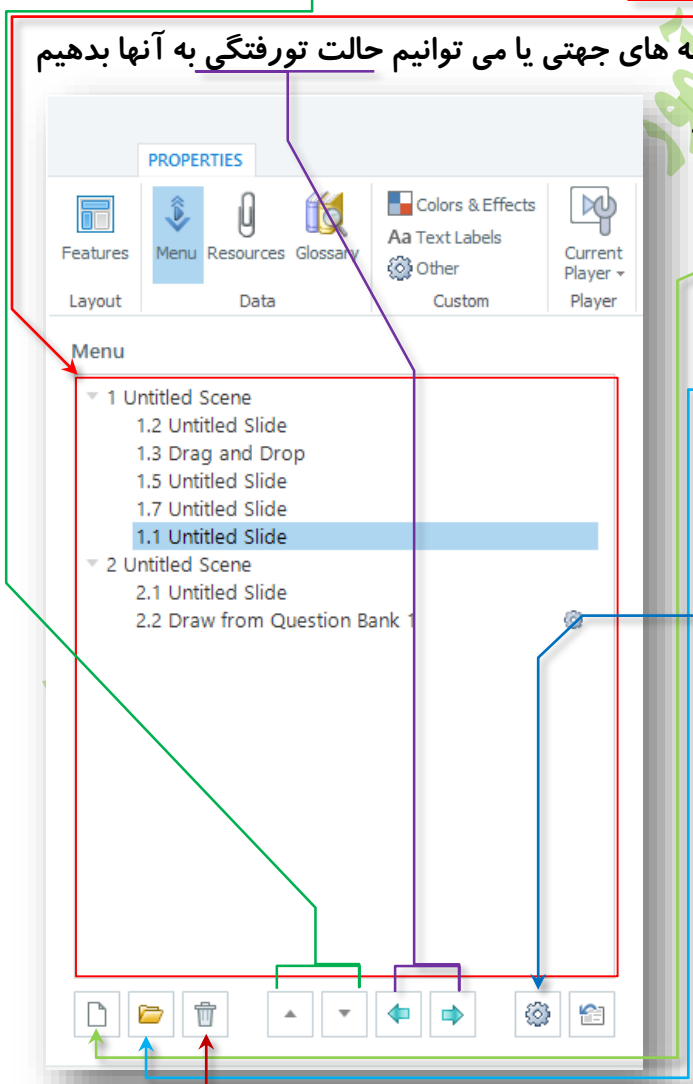
در قسمت Title اگر خواستیم عنوان داشته باشیم می توانیم عنوان را فعال کنیم و عنوان مان را روبروی Title وارد کنیم . از قسمت Sidebar نیز می توانیم مشخص کنیم که Sidebar ما کدام سمت نمایش داده بشود ( On Right و On Left ) سمت چپ یا سمت راست که برای زبان فارسی سمت راست را فعال می کنیم .


در قسمت Control می توانیم کنترل ها را مشخص کنیم که کدامش نمایش داده بشود یا نه ، گزینه Volume می توانیم در اسلایدهایی که حالت صوتی دارند یا محتوای صوتی دارند برای تنظیم صدا از آن استفاده کنیم . با فعال نمودن گزینه Search می توانیم برای جستجو در بین منو ها از آن استفاده بکنیم.


هم برای اسلایدهایی که از لحاظ زمانی بازه خاصی دارند می توانیم با کشیدن نوار پیمایشی به سمت جلو یا عقب در اسلاید حرکت کنیم. در قسمت Logo می توانیم یک تصویر متحرک یا ثابت را به عنوان لوگو که در این قسمت نمایش داده بشود وارد کنیم . از فایل های فلش یا تصاویر PNG یا JPEG هم می توانیم در اینجا به عنوان لوگو وارد کنیم .


**در بخش Data و Menu:** در قسمت منو می توانیم گزینه ها و تنظیمات مربوط به آنها را داشته باشیم . تمامی اجزای منو را می توانیم در پنل مربوط به آن داشته باشیم و ترتیب نمایش آنها را عوض کنیم

که این کار را پس از انتخاب با استفاده از دکمه های جهتی یا می توانیم حالت تورفتگی به آنها بدهیم که یک مرحله جلو برود و یا به عقب برگردد.



می توانیم با کلیک روی گزینه  برای ایجاد عنوانهای جدید از آن استفاده کنیم .

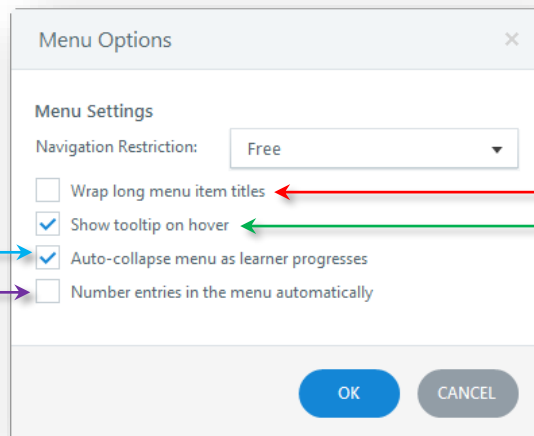
در قسمت  می توانیم از یک پروژه دیگر برای وارد کردن آن استفاده کنیم .

توسط  می توانیم عنوان را حذف

کنیم . در قسمت  هم می توانیم

تنظیمات اضافی را داشته باشیم که از لحاظ جابجایی بین اسلایدها محدودیت داشته باشیم و یا نه که اگر حالت Free داشته باشد محدودیت نخواهیم داشت، اگر Restricted باشد می توانیم حالت محدودیت به آن بدهیم و اگر Locked باشد می توانیم حالت قفل به


آن بدهیم.

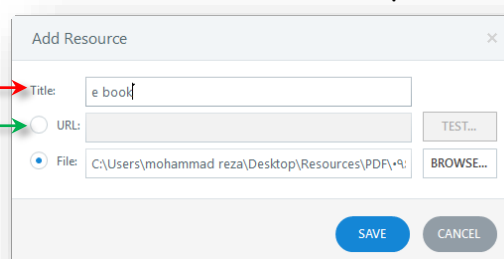


اگر گزینه Wrap Long menu item titles را تیک دار کنیم ، منوهایی که عناوین زیادی دارند یا طولانی هستند را می توانیم به سطر بعدی بشکنیم .

Show tooltip on hover برای زمانی است که ماوس روی گزینه قرار بگیرد می تواند برنامه هایشان را نمایش بدهیم. توسط گزینه Auto – collapse menu as learner progresses زمانی که کاربر زیر منوها را باز می کند و منویی را طرح می کند این زیر منوها به صورت کل جمع می شوند. و آخرین گزینه برای شماره گذاری جلو منوها استفاده می شود که اگر این گزینه را تیک دار کنیم به صورت خودکار عمل شماره گذاری انجام می شود.

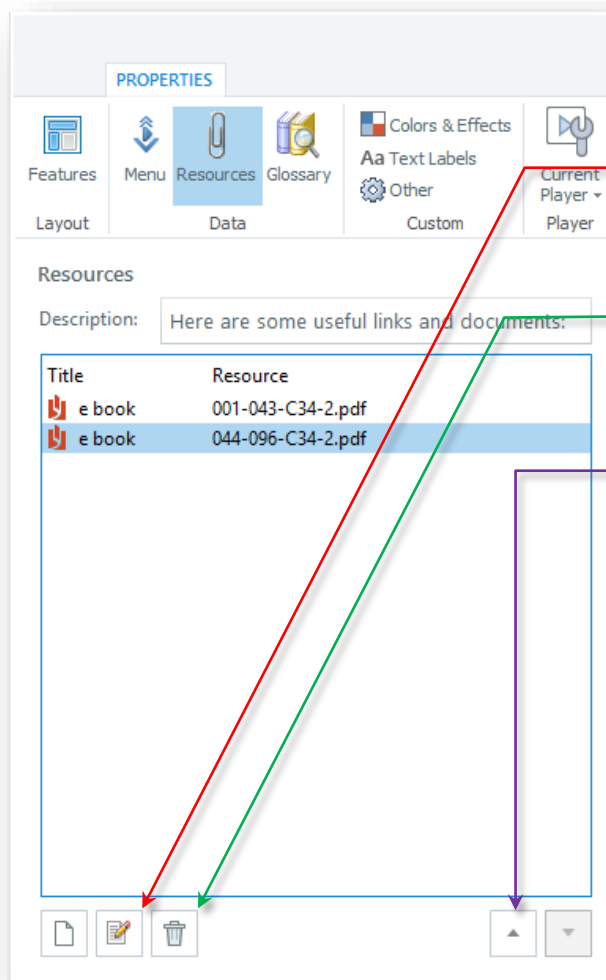
### ادامه تنظیمات Player :

در ادامه بحث مان در مورد Player به تب Resources یا منابع می رسیم . همانطور که قبلاً گفتیم می توانیم از Resources در صورتی که در قسمت Features آن را انتخاب کرده باشیم برای افزودن متون کتاب درسی یا pdf استفاده کنیم. که کافی است روی گزینه Add با آیکون  در قسمت پایین پنل Resources کلیک می کنیم . که در این صورت پنجره Add Resource باز می شود .




برای قراردادن منابع می توانیم این دکمه را کلیک کنیم ، که در قسمت Title عنوانش را وارد می کنیم مثلاً E book اگر یک لینک اینترنتی داشته باشیم می توانیم لینک آن را در قسمت URL

بگذاریم و اگر فایل مان روی سیستم باشد می توانیم از طریق Browse آن را پیدا کنیم . تا وارد پنجره Add Resource شود و در آخر روی گزینه Save کلیک می کنیم . به این ترتیب می توانیم کتاب خودمان را اضافه کنیم .



با استفاده از دکمه  می توانیم ویرایش

انجام دهیم ، تغییر نام دهیم و مسیر را

مشخص کنیم. با استفاده از دکمه  عمل

حذف را انجام می دهیم و با استفاده از دکمه

های   ترتیب منابع را عوض می کنیم .

در قسمت Glossary اگر از بخش Features

Glossary را تیک دار کرده باشیم ، می توانیم

برای افزودن تاریخ و اصطلاحات از آن استفاده

نماییم.

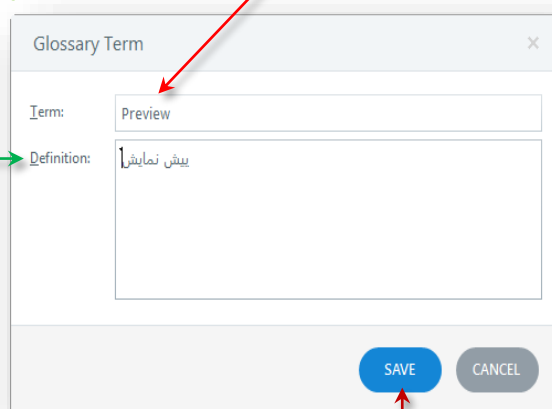
کافی است از پایین پنل Glossary دکمه 

( Add... ) را بزنیم.

در پنجره باز شده Glossary Term اصطلاح را

قسمت Term و توضیحش را در کار زیر آن یعنی Definition ( تعریف ) وارد می کنیم و در آخر روی

دکمه Save کلیک می کنیم .

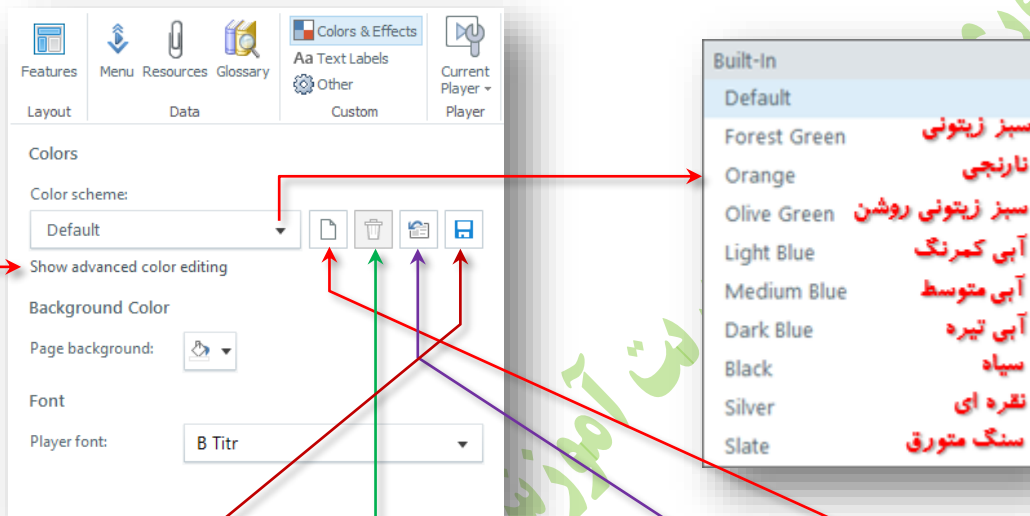






در واقع به عنوان یک دیکشنری کوچک می توانیم از آن استفاده کنیم ، برای ویرایش از دکمه Edite...

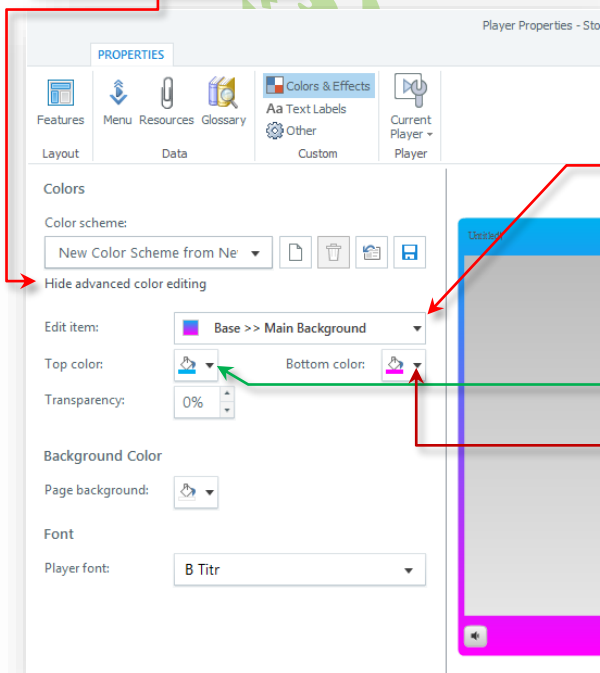
و برای حذف از دکمه Delete کمک می گیریم.

### بخش Custom و قسمت Color & Effects:

از این قسمت می توانیم برای ویرایش جلوه های رنگی از آن استفاده کنیم. در قسمت Color scheme که در حالت عادی حالت پیش فرض Default می باشد. با کلیک روی مثلث پایین رو کنار آن گزینه های دیگری را می توانیم به دلخواه خودمان انتخاب کنیم.



با استفاده از گزینه  می توانیم ترتیب رنگی جدید را انتخاب می کنیم و در قسمت Show advanced color editing  می توانیم تنظیمات را به حالت پیش فرض در آوریم، با استفاده از گزینه  می توانیم تم انتخابی را به صورت یک فایل ذخیره کنیم. با کلیک روی لینک Hide advanced color editing  می توانیم تم انتخابی را حذف کنیم



editing می توانیم تنظیمات بیشتری داشته باشیم.

با کلیک روی فلش پایین رو روبروی item Edit

آیتم ویرایشی در اینجا قابل انتخاب است که

گزینه های مختلفی را می توانیم انتخاب

نماییم. در قسمت Top color رنگ بالایی و از

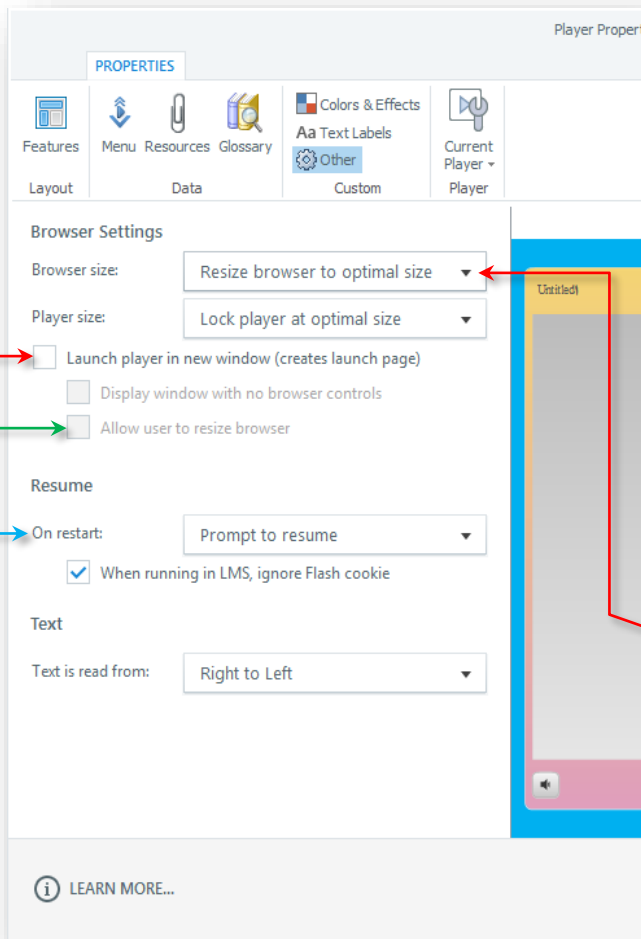
قسمت Bottom color رنگ پایین قسمت پلیر را

می توانیم انتخاب و تغییر دهیم. یعنی تغییر به

صورت شیب رنگی از بالا به پایین بین این دو رنگ

ظاهر می شود.

از قسمت Transparency می توانیم برای افزودن شفافیت استفاده کنیم تا پلیر ما حالت شفاف به خود بگیرد. از قسمت Background Color می توانیم رنگ زمینه مان را تغییر دهیم و در قسمت Player font فونت پخش کننده را مشخص می کنیم که می توانیم از این لیست فونت مورد نظر خودمان را انتخاب کنیم که بهترین فونت می تواند B Titr باشد.



### گزینه Other ( سایر ) :

در قسمت Other تنظیمات مربوط به مرورگر است و برای مواقعی است که ما بخواهیم خروجی مان در اینترنت به نمایش در آید. که در قسمت Browse size اندازه پنجره مرورگر قابل تنظیم است. اگر گزینه پیش فرض انتخاب شده باشد به اندازه پنجره مرورگر کاربر نمایش داده می شود.

اگر گزینه Resize browser to optimal size انتخاب شود، اندازه را بهینه سازی می کند.

اگر گزینه Resize browser to fill screen انتخاب شود، به صورت تمام صفحه نمایش داده می شود. اگر بخواهیم پلیر ما در یک صفحه جدید در پنجره مرورگر به نمایش در آید می توانیم گزینه Launch player in new window ( creates launch page) را تیک دار نماییم. کدر این حالت پنجره ما بدون هیچ کنترلی نمایش داده می شود. تیک دار نمودن گزینه Allow user to resize browser به کاربر امکان تغییر اندازه مرورگر را می دهد.

قسمت Resume ( ادامه ) : زمانی که بخشی از مطالب آموزشی را مشاهده نمودیم و در مرحله بعدی می خواهیم دوباره مطلب را ادامه بدهیم از On restart ( شروع مجدد )، اگر Prompt to resume انتخاب کنیم از کاربر درخواست می کند که ادامه بدهد یا نه.

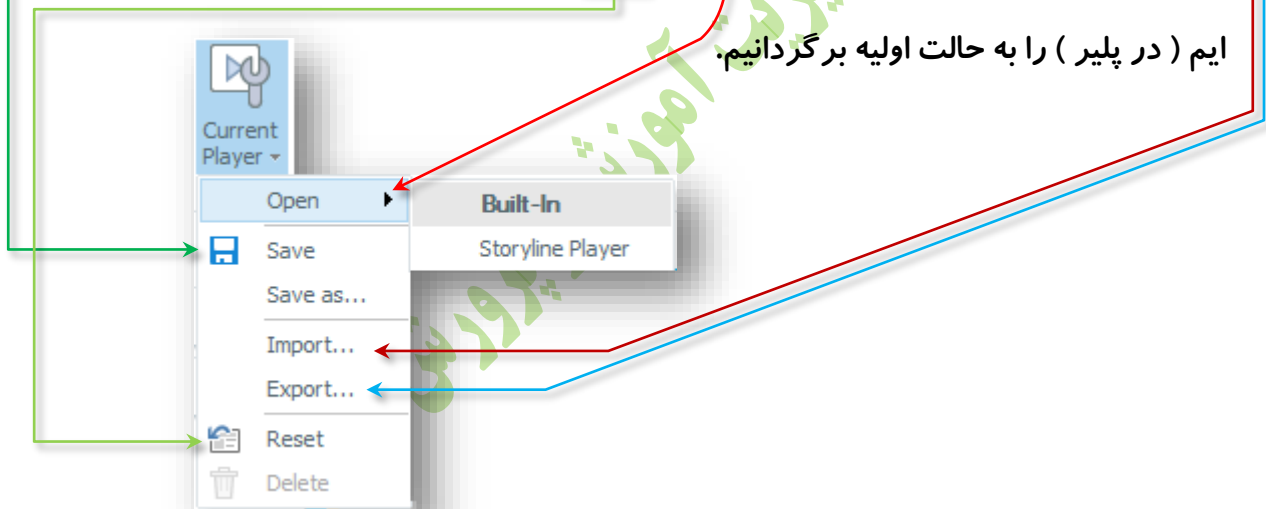
اگر Always resume را انتخاب کنیم همیشه از جایی که مانده ادامه خواهد داد .  
اگر Newer resume را انتخاب کنیم ، از مطلبی که مانده هیچ وقت ادامه نمی دهد .

### قسمت Text :

جهت خواندن متن می توانیم از اینجا انتخاب کنیم که برای متن های فارسی بایستی حتماً Right to left باشد که متن ها در پلیر به صورت چپ به راست و دچار به هم ریختگی نشوند.

### قسمت Current Player :

در این قسمت می توانیم پلیر خودمان را انتخاب کنیم ، به عنوان یک Player ذخیره کنیم ، از قسمت Import... می توانیم وارد کنیم ، از قسمت Export... می توانیم پلیری که تنظیمات آن را انجام داده ایم به صورت یک فایل XML ذخیره کنیم و با Reset می توانیم تنظیمات یا تغییراتی که انجام داده ایم ( در پلیر ) را به حالت اولیه برگردانیم.



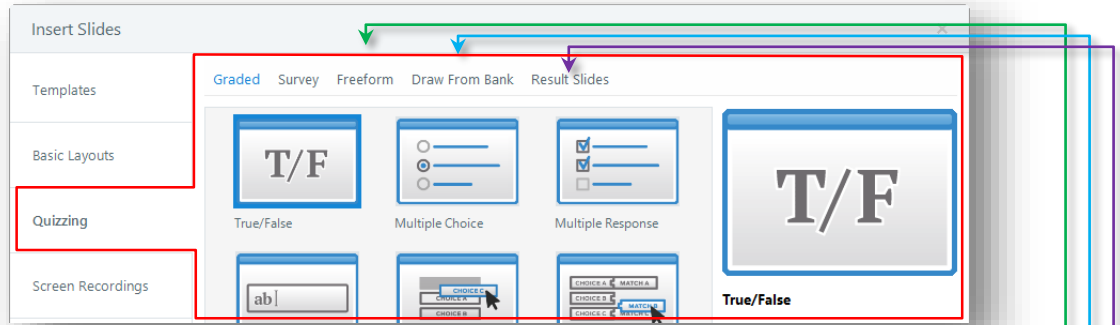
### نحوه طراحی سوال ( Quiz ) یا ایجاد بانک سوالات و آزمون سازی در محیط استوری لاین :

برای این منظور ابتدا پروژه جدید خود را ایجاد می کنیم سپس با استفاده از منوی HOME و یا INSERT روی گزینه New Slide کلیک نموده تا پنجره Insert Slide باز شود . در این پنجره برای

طراحی سوال ، می رویم سراغ زبانه Quizzing که این زبانه شامل چند سربرگ می باشد.

Graded ( نمره دار ) : برای طراحی سوالات دارای نمره یا آزمون با نمره استفاده می شود.

Survey ( نظر سنجی ) : برای طراحی سوالات نظرخواهی یا آزمون های بدون نمره بکار می رود.



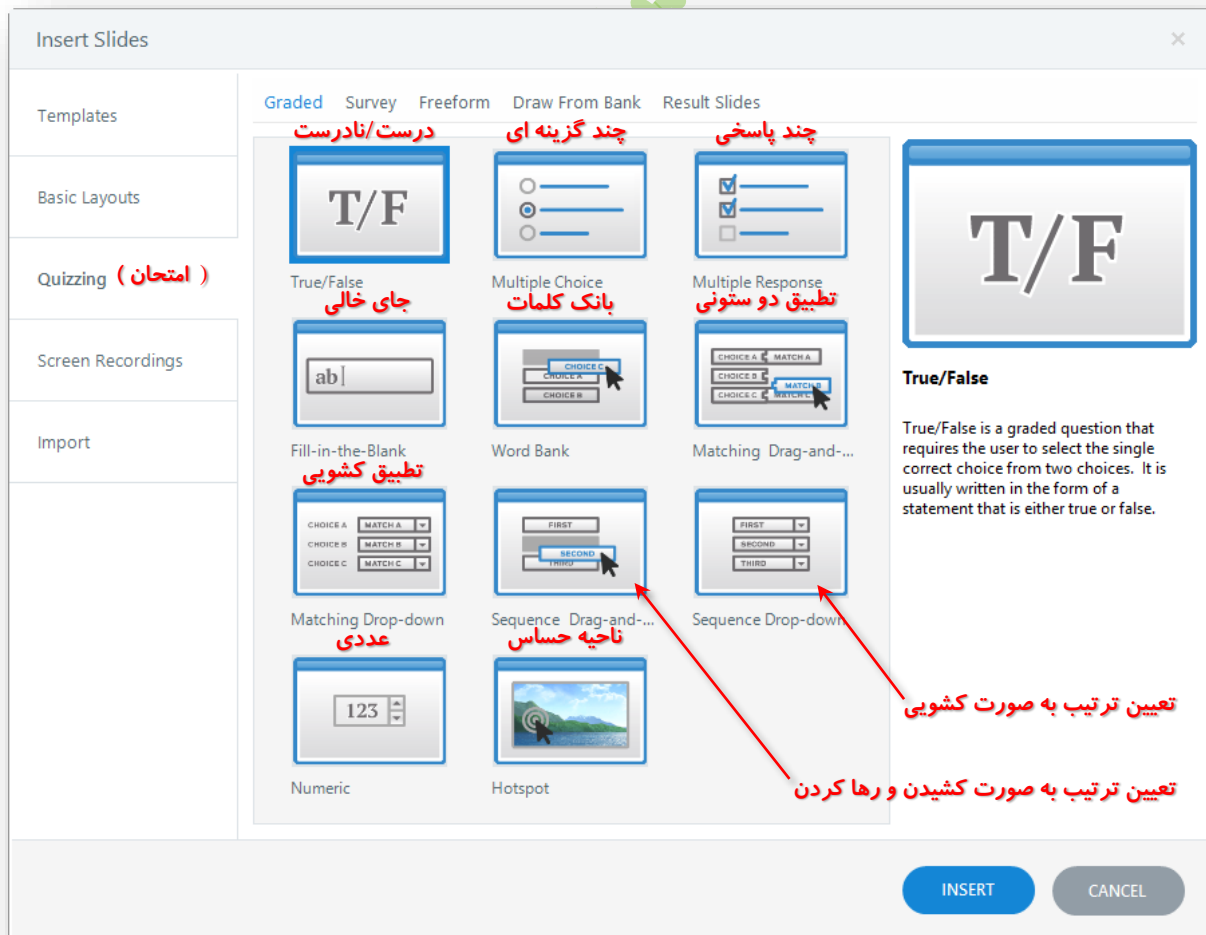
**Freeform** (برچسب) : برای سوالاتی که حالت کشیدن و رها کردن ، یا انتخاب یک یا چند شیء از بین اشیاء ، استفاده می شود.

**Draw Form Bank** ( رسم فرم بانک ) : ایجاد بانک سوالات و یا استفاده از بانک سوالات.

**Result Slide** ( نتیجه اسلاید ) : طراحی اسلاید برای ارائه نتیجه به کاربر.

**سربرگ Graded (نمره دار) :**

در این قسمت ما می توانیم یازده نوع سوال طراحی کنیم:





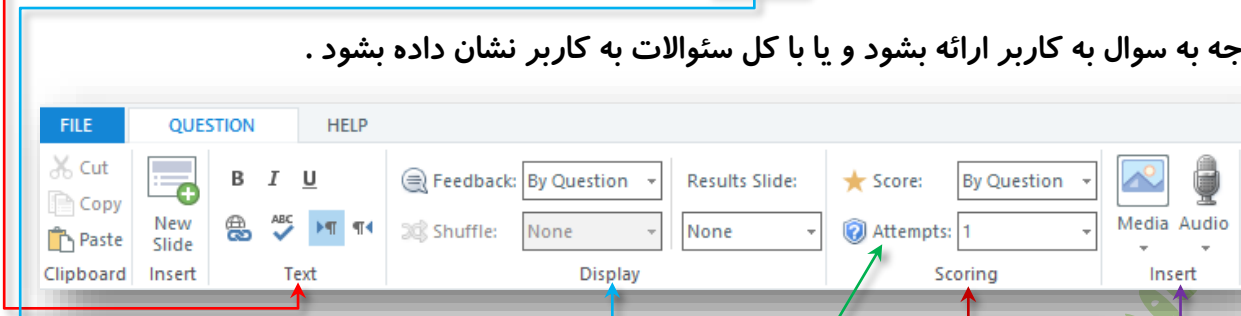
True/False ( درست / نادرست ) ، Multiple Choice ( چند گزینه ای ) ، Multiple Response ( چند پاسخی ) ، Fill-in-the-Blank ( جای خالی که معمولاً حالت متنی دارد ) ، Word Bank ( بانک کلمات که از بین چند پاسخ یکی از پاسخ ها درست می باشد که باید آن را به محلی که برای پاسخ در نظر گرفته شده است بکشیم ) ، Matching Drag-and-... ( تطبیق دو ستونی ) ، Atching Drop-Down ( تطبیق کشویی که از کشو ما می توانیم پاسخ ها را انتخاب کنیم ) ، Sequence Drag-and-... ( تعیین ترتیب به صورت کشیدن و رها نمودن ) ، Sequence Drop-Down ( تعیین به شکل کشویی یعنی پاسخ ها را به شکل کشویی انتخاب کرده و مرتب می کنیم ) ، Numeric ( پاسخ های سوالاتی به شکل عددی ) و Hotspot ( ناحیه ای از تصویر که مدنظر ما است بایستی توسط کاربر کلیک بشود و مشخص بشود که به عنوان جواب است ) .

### طراحی سوال از نوع True / False ( درست / نادرست ) :

پس از ایجاد پروژه با استفاده از منوی HOME و یا INSERT روی گزینه New Slide کلیک نموده تا پنجره Insert Slide باز شود . در این پنجره برای طراحی سوال از زبانه Quizzing روی سربرگ Graded کلیک نموده و پس از انتخاب گزینه True / False از پایین پنجره روی دکمه INSERT کلیک می کنیم . با وارد نمودن اسلاید ، پنجره زیر در حالت True / False جلوی چشمان ما ظاهر می شود که در این پنجره می توانیم صورت سوال ، گزینه های True ، False و متن های گزینه های قسمت Feedback یعنی Correct و Incorrect را به صورت فارسی تایپ کنیم .

Enter the question		
محل درج صورت مسئله و یا سوال		
Enter the choices		
Correct	Choice	
A	<input checked="" type="radio"/> True <b>درست</b>	
B	<input type="radio"/> False <b>غلط</b>	
Set feedback and branching		
	Feedback	Points
Correct	That's right! You selected the correct response. <b>درست است! شما پاسخ درست را انتخاب کرده اید</b>	MORE... 10
Incorrect	You did not select the correct response. <b>شما پاسخ درست را انتخاب ننموده اید</b>	MORE... 0
Post-quiz review		MORE... -

بعد از اینکه پاسخ درست را مشخص کردیم ، از منوی QUESTION و بخش Text می توانیم برای ویرایش متن استفاده کنیم ، از بخش Display می توانیم مشخص کنیم که بازخورد ( Feedback ) با توجه به سوال به کاربر ارائه بشود و یا با کل سئوالات به کاربر نشان داده بشود .



از بخش Scoring و Score ارائه نمره سوال به کاربر یا به صورت سوال به سوال یا نمایش در انتهای سئوالات باشد و استفاده از گزینه Attempts می توانیم برای مشخص کردن اینکه کاربر چند مرتبه بتواند یک سوال را پاسخ بدهد استفاده بکنیم ( تا ده مرتبه یا اینکه نامحدود ) . از بخش Insert و از قسمت Media می توانیم برای وارد کردن ویدئو و تصویر و از قسمت Audio هم می توانیم برای وارد نمودن صدا استفاده نماییم .

از بخش پایین این صفحه ( اسلاید ) یعنی قسمت Set feedback and branching ( تنظیم بازخورد و انشعابات ) می توانیم بازخورد مناسب پاسخ درست و نادرست به کاربر ارائه دهیم .



زمانی که کاربر پاسخ درست به سوال داد در قسمت Correct ، چه متنی به او نشان داده شود و یا اینکه فایل صوتی پخش شود و یا حتی بتوانیم در قسمت طراحی تصویر مناسب به آن را ارائه بدهیم . از قسمت Incorrect هم می توانیم برای ارائه بازخورد نادرست به کاربر استفاده کنیم ، کاربر زمانی که سوال را نادرست پاسخ داد ، می توانیم از این قسمت استفاده کنیم و متن مورد نظر را اضافه کنیم . همچنین می توانیم برای ویرایش متن از قسمت MORE... درست روبروی Correct و Incorrect استفاده کنیم یا توسط دکمه ضبط فایل صوتی اضافه کنیم و در ادامه ضبط کنیم .


با کلیک روی گزینه MORE... پنجره Feedback باز می شود که در این پنجره از قسمت Branch to the following می توانیم مشخص کنیم که بعد از این که کاربر به سوال پاسخ داده به چه قسمتی منتقل بشود.

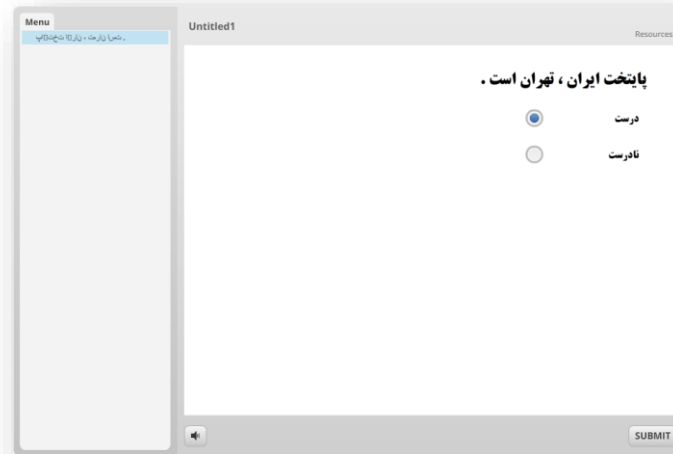
پس از بستن این پنجره و رفتن به مرحله قبلی در قسمت Points درست در کنار دکمه MORE... می توانیم امتیاز یا نمره هر سوال را مشخص کنیم.

Set feedback and branching		Points
Correct	That's right! You selected the correct response. درست است! شما پاسخ درست را انتخاب کرده اید	MORE... 10
Incorrect	You did not select the correct response. شما پاسخ درست را انتخاب ننموده اید	MORE... 0
Post-quiz review		MORE...

از قسمت Post-quiz review هم برای ایجاد بازخورد در هنگام مرور آزمون توسط کاربر می توانیم استفاده کنیم ، کاربر پس از اینکه آزمون را تمام کرد می تواند مروری بر آمون داشته باشد ( با کلیک روی دکمه MORE... می توانیم به جزئیات آن پردازیم و فایل های صوتی و متنی را وارد کنیم ) .

بعد از پایان طراحی سوال از پنل سمت راست آن یعنی Question روی دکمه یا آیکون Slide View کلیک می کنیم که در این حالت می توانیم به محیط ویرایشی اسلاید منتقل شویم و در آنجا کارهای ویرایشی متن از نظر نوع فونت ، اندازه ، چیدمان متن ، رنگ و یا اضافه نمودن تصویر زمینه یا هر کدام از ورودی ها را انجام دهیم.

برای اسلایدمان انتخاب کنیم و در نهایت از کارهای انجام شده با کلیک روی گزینه و انتخاب  This Slide تست بگیریم. وقتی سوال ظاهر می شود با انتخاب گزینه مناسب و کلیک روی دکمه **SUBMIT** فیدبک مناسب پاسخ سوال ظاهر می شود.



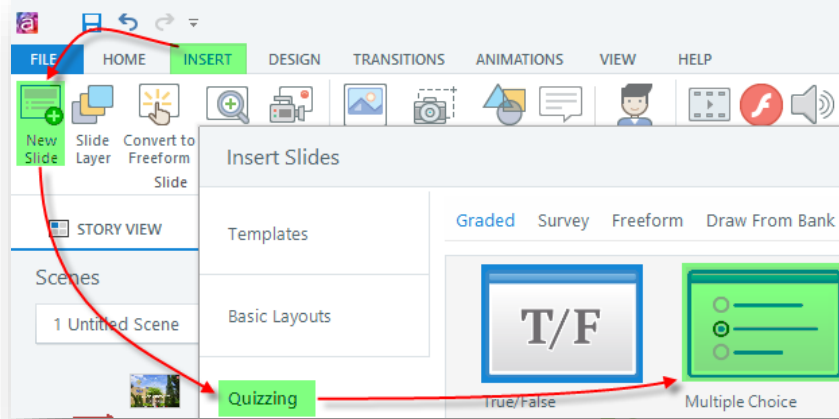
همانطور که مشاهده می کنید قسمت عنوان فیدبک یا بازخورد نوشته شده قابل تغییر است کافی است از پنل سمت راست قسمت **Slide Layer** روی لایه **Correct** (صحیح) کلیک کنیم تا پنجره فیدبک به نمایش درآید و قسمت عنوان و متن را انتخاب نموده و ویرایش لازم را روی آن انجام می دهیم.



نکته : می توانیم توسط فیدبک مستر هم که در یک جلسه جداگانه پیرامون آن بحث خواهیم نمود تنظیمات آن را تغییر دهیم.

## طراحی سوال از نوع Multiple Choice ( چند گزینه ای ) :

نوعی دیگر از سوالات که می خواهیم در باره آن صحبت کنیم ، سوالات چند پاسخی یا Multiple Choice می باشد . اسلاید مربوطه را از مسیر زیر انتخاب و و با کلیک روی گزینه INSERT وارد سن پروژ خود می کنیم.



در قسمت Enter The question می توانیم صورت سوال را اضافه کنیم . برای مثال سوال زیر را وارد این قسمت می کنیم : از گزینه های عددی زیر ، کدام عددی مرکب است ؟ و در قسمت Enter the choice های مورد نظر خود را وارد می کنیم ( حداکثر ده گزینه می توانیم در این قسمت وارد کنیم که از این تعداد گزینه ، یکی درست و بقیه نادرست است ) ، تعداد گزینه های وارد شده در این سوال چهار گزینه است که گزینه C جواب سوال می باشد و کافی است دایره توخالی آن را فعال کنیم.

Enter the question

از گزینه های عددی زیر ، کدام عددی مرکب است ؟

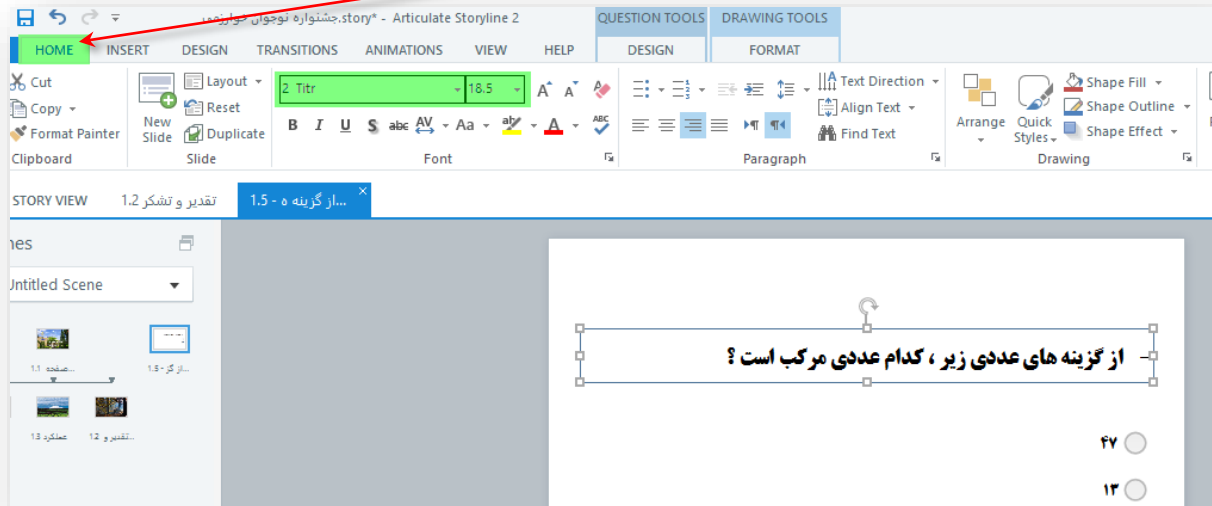
Enter the choices

	Correct	Choice	
A	<input type="radio"/>		47
B	<input type="radio"/>		13
C	<input checked="" type="radio"/>		91
D	<input type="radio"/>		11
E		Click to enter a choice	

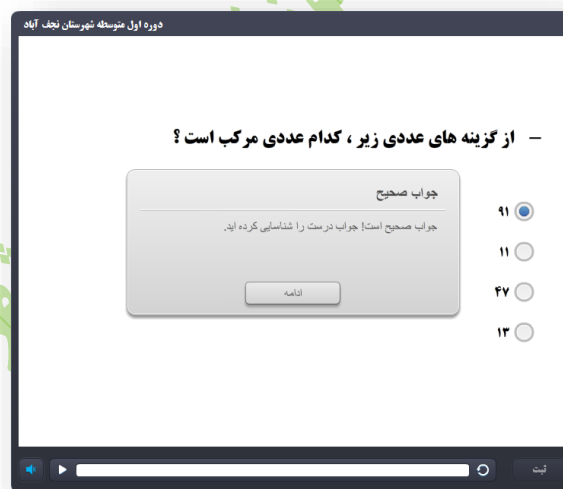
Set feedback and branching

	Feedback	Points
Correct	جواب صحیح است! جواب درست را شناسایی کرده اید.	10
Incorrect	آیا پاسخ درست را مشخص کردید	0

سپس از پنل Question روی دکمه Slide View کلیک نموده تا وارد بخش ویرایشی اسلاید شویم و در آنجا از قسمت منوی **Home**، رنگ، اندازه، فونت، تراز بندی و ... صورت مسئله و گزینه های وارد شده را انجام می دهیم.



و در آخرین مرحله با کلیک روی آیکون Preview واقع در منوی Home و در بخش Publish و انتخاب گزینه This Slide، نتیجه کار خودمان را مشاهده می کنیم.



**طراحی سوال از نوع Multiple Response (چند پاسخی):**

نوعی دیگر از سوالات، سوالات چند پاسخی یا Multiple Response می باشد اسلاید مربوطه را از قسمت Quizzing وارد سن و پروژه خود می کنیم. مانند قبل در قسمت Enter the question می توانیم صورت سوال را اضافه کنیم. برای مثال در این قسمت سوال زیر را وارد می کنیم. - کدامیک از موارد زیر جزء یک جسم مخروط می باشد؟

Enter the question

کدامیک از موارد زیر جزء یک جسم مخروط می باشد؟ **صورت مسئله**

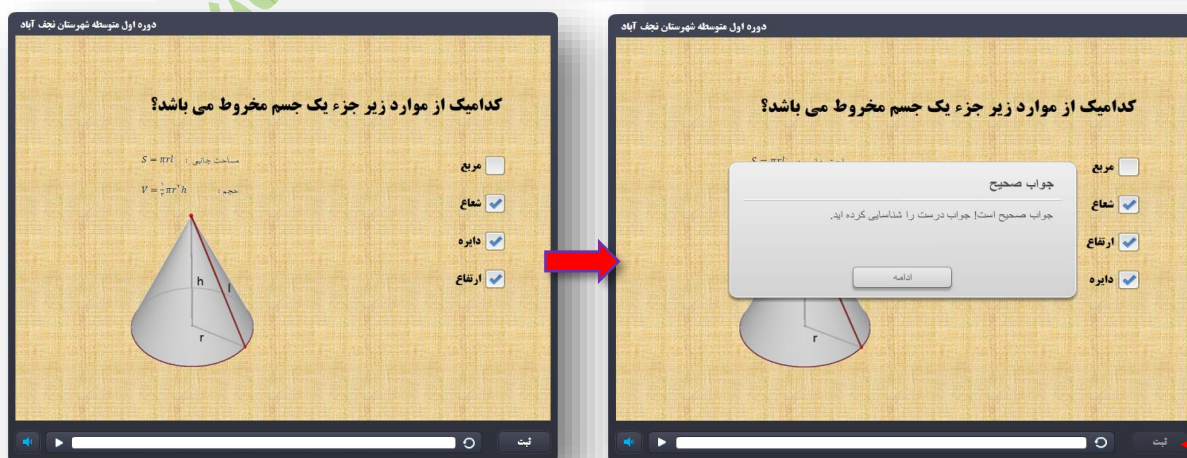
Enter the choices

Correct	Choice
<input checked="" type="checkbox"/>	ارتفاع <b>پاسخ های صحیح</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	شعاع
<input checked="" type="checkbox"/>	دایره
<input type="checkbox"/>	مربع
	Click to enter a choice

Set feedback and branching

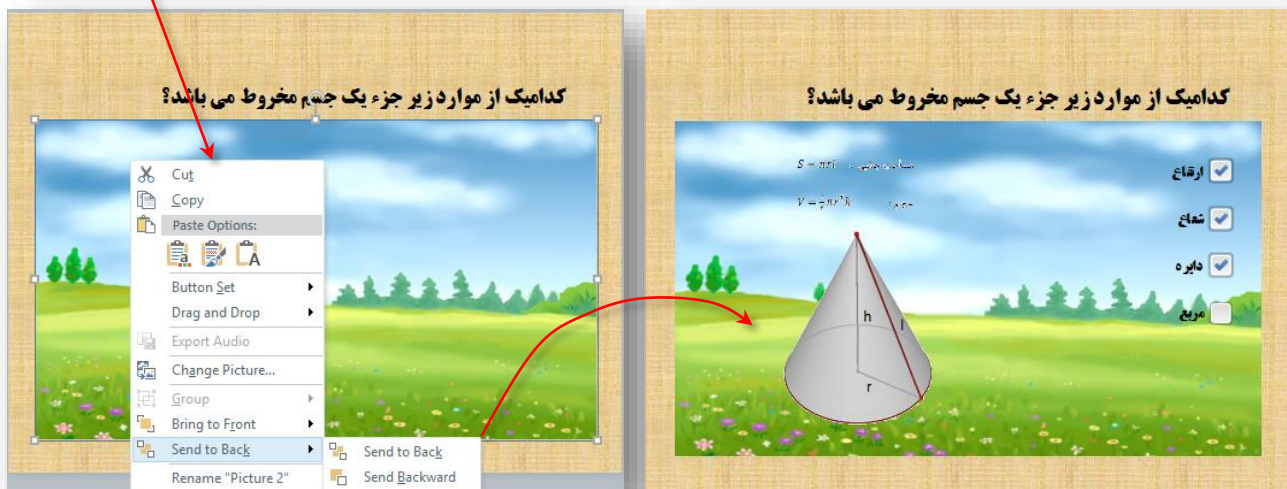
	Feedback	Points
Correct	جواب صحیح است! جواب درست را شناسایی کرده اید. MORE...	10
Incorrect	آیا پاسخ درست را مشخص کردید MORE...	0
Post-quiz review	MORE...	-

در قسمت Enter the choice گزینه های مورد نظر را وارد می کنیم و مشخص است که در اینجا بیش از یک پاسخ درست داریم . بنابراین بایستی چک باکس پاسخ های صحیح را تیک دار کنیم ( تصویر بالا) . پس از وارد نمودن گزینه های درست ، برای مشاهده نتیجه کار این اسلاید ، باید آن را ذخیره کنیم برای این منظور از پنل سمت راست ( پنل Question ) اسلاید را از حالت From View به حالت Slide View تغییر وضعیت می دهیم و ویرایش های دلخواه صورت سوال ، پاسخ ها و اسلاید را از منوی Home انجام داده و سپس روی دکمه preview کلیک نموده و اولین گزینه یعنی This Slide را انتخاب کرده و نتیجه کار را مشاهده می کنیم ، با انتخاب گزینه های درست و انتخاب گزینه **ثبت** با فیدبک ( بازخورد ) جواب صحیح است مواجه می شویم.



برای بازگشت به حالت قبل آیکون Close Preview را انتخاب می کنیم.

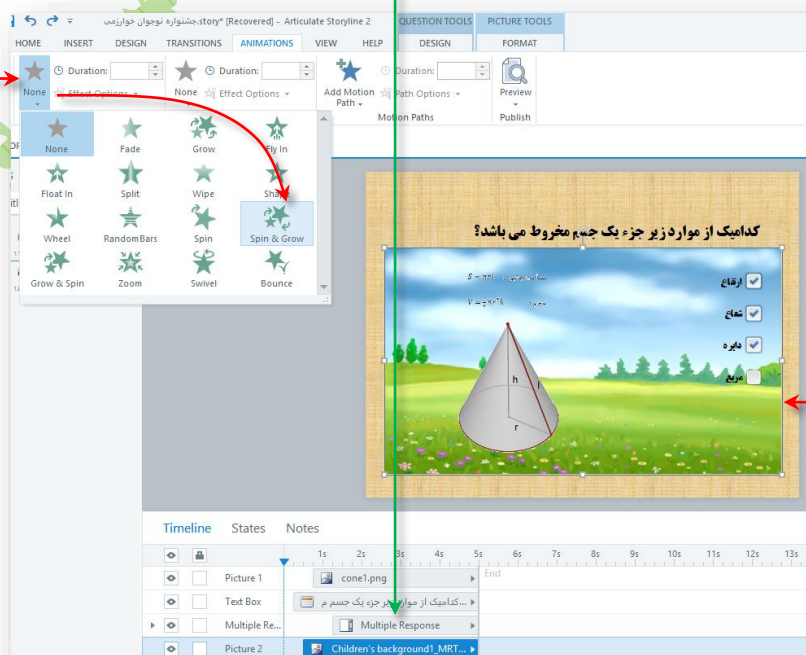
نکته: برای جلوه بیشتر اسلاید می توانیم یک تصویر هم به عنوان زمینه سوال وارد محیط اسلاید کنیم چون می خواهیم پاسخ ها را روی تصویر زمینه مربوطه منتقل کنیم، با کلیک راست روی تصویر زمینه



از قسمت Send to Back، گزینه Send to Back را انتخاب می کنیم تا تصویر زمینه ما پشت پاسخ های سوال قرار گیرد.

می توانیم برای زیبایی بیشتر به تصویر یک انیمیشن اضافه کنیم، برای این منظور تصویر زمینه را انتخاب نموده و از بخش ANIMATION به قسمت Entrance Animation رفته و روی آیکون Animate

کلیک نموده و انیمیشن مورد نظر خود را انتخاب می کنیم (مثلاً Spin & Grow). برای تاخیر زمانی به پاسخ ها می رویم به قسمت تایم لاین و Multi Response را انتخاب می کنیم و با کلیک و درگ نمودن زمان آن را تغییر می دهیم.





نتیجه را می توانیم با پیش نمایش اسلاید ببینیم. ملاحظه خواهیم نمود که با پاسخ درست بازخورد درست و با پاسخ نادرست بازخورد نادرست دریافت خواهیم نمود.

### طراحی سوال از نوع Fill-in-the-Blank ( جا خالی ) :

نوع چهارم سئوالات که در اینجا مورد به آن می پردازیم Fill-in-the-Blank یا جاخالی می باشد. با کلیک روی آیکن New Slide از منوی HOME یا INSERT از قسمت Quizzing چهارمین گزینه یعنی Fill-in-the-Blank را انتخاب نموده و روی INSERT کلیک می کنیم تا اسلاید جدید ( نوع چهارم ) وارد پروژ ( صحنه ) ما شود و محیط طراحی ما باز شود.

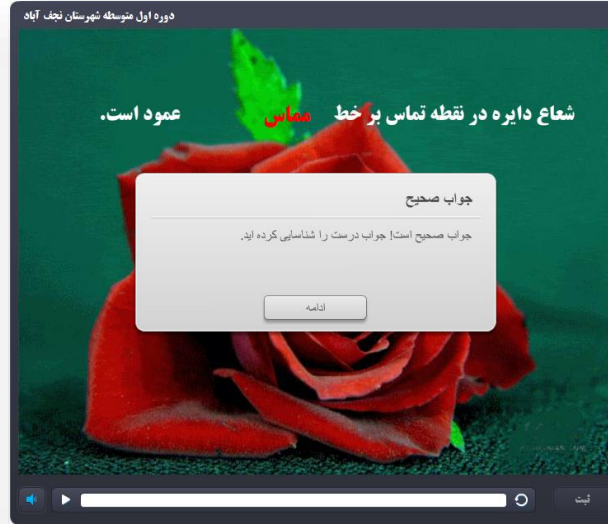
طبق معمول در قسمت Enter the question عنوان سوال را وارد می کنیم. مثلاً می نویسیم ، شعاع دایره در نقطه تماس بر خط ..... عمود است . در قسمت Enter Acceptable Answers گزینه قابل قبول به عنوان پاسخ را اضافه می کنیم ( پاسخ صحیح مماس ) .

اگر متن مان یا پاسخ مان انگلیسی باشد و خواهیم نسبت به حروف بزرگ و کوچک حساس باشد ، گزینه Answers are case sensitive را تیک دار می کنیم. خوب در اینجا به پنل سمت راست یعنی پنل Question رفته و گزینه Slide View را انتخاب می کنیم ( همان Save and close در استوری لاین یک ) و بقیه کارها ، کارهای ویرایشی از قبیل تغییر فونت ، تغییر اندازه ، تغییر رنگ ، اضافه نمودن تصویر به اسلاید ، تراز بندی و ... است که در سئوالات طراحی شده قبلی بحث شده است .



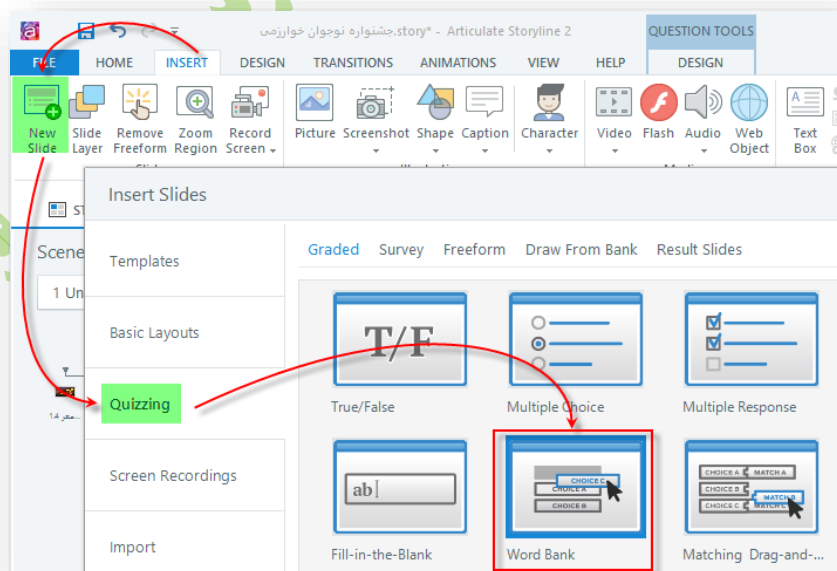
برای راهنمایی کاربر می توانیم مشخص کنیم که پاسخش را در این قسمت وارد نماید.

پس از تغییرات انجام شده مانند طراحی سوالات قبلی از کارمان تست می گیریم ( با کلیک روی Preview و انتخاب گزینه اولی یعنی This Slide ). که در اینجا پاسخ درست با دریافت بازخورد درست روبرو می شویم و با پاسخ نادرست با دریافت بازخورد نادرست بر خورد خواهیم نمود.



طراحی سوال از نوع Word Blank (درگ نمودن پاسخ صحیح در مکان خالی) :

در Word Blank ما چند گزینه داریم که یکی از گزینه ها درست بوده و این گزینه را بایستی به محلی که به عنوان مکان پاسخ در نظر گرفته ایم منتقل کنیم. مانند سوالات قبلی مسیر زیر را دنبال می کنیم و روی دکمه INSERT کلیک می کنیم.



عنوان سوال را در قسمت Enter the question وارد نموده و در Enter the choice گزینه های مورد

نظرمان را وارد می کنیم. برای مثال این قسمت را با طراحی سوال و گزینه های زیر کامل و گزینه جواب را نیز با انتخاب دایره کنار آن مشخص می کنیم.

Enter the question

کدامیک از گزینه های زیر برای محاسبه مساحت دایره بکار می رود؟

Enter the choices

Correct	Choice
<input checked="" type="radio"/>	شعاع $\times$ شعاع $\times 3/14$
<input type="radio"/>	( طول + عرض) $\times 2$
<input type="radio"/>	محیط قاعده $\times$ ارتفاع
<input type="radio"/>	مجذور یک ضلع

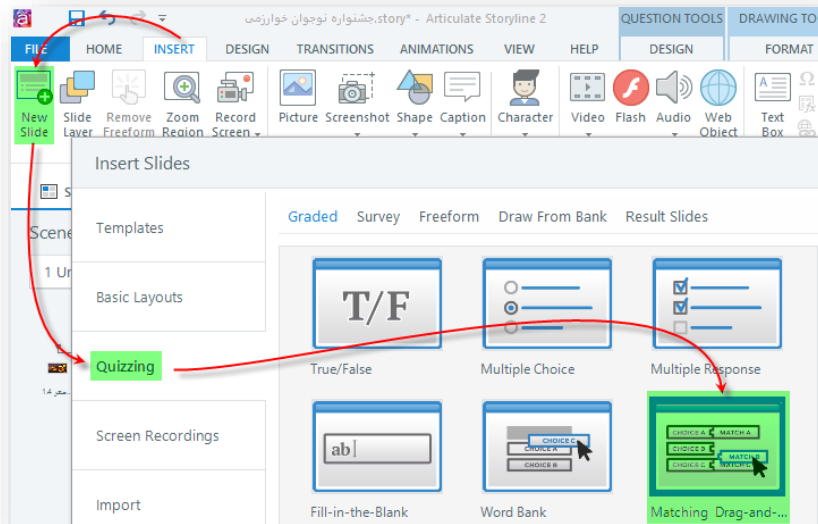
و مانند سوالات قبلی برای اینکه بتوانیم ویرایش های لازم را روی متن و گزینه های فوق انجام دهیم از پنل سمت راست همین پنجره یعنی Question روی گزینه Slide View کلیک نموده تا از حالت From View خارج شده و ویرایش های لازم را روی آنها انجام می دهیم. برای اینکه اسلایدمان ظاهر زیباتری داشته باشد یک تصویر به عنوان تصویر زمینه به اسلایدمان اضافه می کنیم و برای اینکه پشت متن ها قرار گیرد روی آن راست کلیک نموده و با انتخاب گزینه Send to Back آن را به پشت متن ها منتقل می کنیم و بقیه تغییرات دلخواه و مورد نظر خود را روی متن ها و جدول انجام می دهیم تا اسلایدمان هرچه زیباتر بشود. در مرحله آخر مانند اسلایدهای قبلی برای مشاهده نتیجه کار خود از قسمت Preview روی گزینه This Slide کلیک می کنیم.



پاسخ درست ، بازخورد درست و پاسخ نادرست  
بازخورد نادرست در پی خواهد داشت.

## طراحی سوال از نوع Matching Drag - and - ... ( تطبیق دو ستونی ) :

این نوع سوال برای تطبیق دو ستونی به کار می رود . در واقع ما یک سری سوال داریم که آنها را در سمت چپ اسلاید قرار می دهیم و پاسخ ها را به وسیله کشیدن و رها کردن در سمت راست با آنها تطبیق می دهیم ، از مسیر زیر و کلیک نمودن روی دکمه INSERT اسلاید را وارد می کنیم .



در قسمت مربوطه متن سوال را وارد می کنیم ( صورت سوال ) ، برای مثال سوال زیر را وارد می کنیم:  
 - هر کدام از عبارتهای زیر را با جوابشان تطبیق دهید؟ سپس در ستون Choices گزینه های مورد نظر را وارد نموده و در ستون سمت راست یعنی Match گزینه هایی که منطبق با آنها هستند را مشخص می کنیم . ( هر گزینه ای را که در ستون چپ وارد می کنیم جوابش را در ستون سمت راست درست روبروی آن وارد می نمایم ).

Enter the question

هر کدام از عبارتهای زیر را با جوابشان تطبیق دهید؟

Enter the choices

Choice	Match
A محیط دایره	قطر 3/14×
B مساحت لوزی	نصف حاصلضرب دو قطر
C نسبت	مقایسه دو کمیت هم واحد
D اعداد اول	اعداد طبیعی که فقط دو مقسوم علیه دارند
E Click to enter a choice	

Set feedback and branching

	Feedback	Points
Correct	جواب صحیح است! جواب درست را شناسایی کرده اید.	10
Incorrect	آیا پاسخ درست را مشخص کردید	0

و مانند سوالات قبلی پس از اتمام کار روی دکمه Slide View واقع در پنل سمت راست Question کلیک می کنیم تا به حالت ویرایشی متن و اسلاید منتقل شویم و در آنجا تغییرات مورد نظر خود را از نظر متن ، اندازه ، فونت ، رنگ ، اضافه نمودن تصویر زمینه و ... را انجام می دهیم تا اسلایدمان زیباتر گردد .



و در آخر مانند اسلایدهای قبلی یک پیش نمایش از تغییرات انجام شده می گیریم و با انطباق جوابها با سوالات مربوط به آنها و با کلیک روی دکمه ثبت بازخورد مناسب را مشاهده می کنیم.



### طراحی سوال از نوع Matching Drop-down ( تطبیق کشویی ) :

در واقع شبیه همان تطبیق کشیدن و رها کردن است با این تفاوت که پاسخ هایمان را از یک کشویی انتخاب می کنیم . مانند سوالات قبلی متن سوال را در قسمت Enter the question وارد می کنیم. مثلاً سوال زیر را طراحی نموده و در این قسمت وارد می کنیم:

- مترادف هر یک از سوالات زیر در ریاضیات به چه معنایی است؟ سپس در قسمت Enter the Choices

گزینه هایمان را وارد می کنیم ( جواب هر گزینه درست جلو آن وارد شود ).

Enter the question

مترادف هر یک از سوالات زیر در ریاضیات به چه معنایی است؟

Enter the choices

Choice	Match
A مجذور یک عدد	توان دوم آن عدد
B مکعب یک عدد	توان سوم آن عدد
C دو زاویه متمم	مجموع دوزاویه که جمع اندازه های آنها 90 درجه باشد
D عددی که نه اول است و نه مرکب	یک
E حجم هرم	یک سوم مساحت قاعده در ارتفاع

Set feedback and branching

	Feedback	Points
Correct	جواب صحیح است! جواب درست را شناسایی کرده اید.	10
Incorrect	آیا پاسخ درست را مشخص کردید	0

و در آخر مانند سوالات قبلی از قسمت Question روی گزینه Slide View کلیک نموده تا به حالت ویرایشی اسلاید و متن منتقل شویم ، و ویرایش های لازم را انجام می دهیم .

مترادف هر یک از سوالات زیر در ریاضیات به چه معنایی است؟

مجذور یک عدد

مکعب یک عدد

دو زاویه متمم

عددی که نه اول است و نه مرکب

حجم هرم

پس از ویرایش های لازم مانند سوالات قبلی از کارمان تست می گیریم و بازخورد مورد نظر را پس از پاسخ دادن مشاهده می کنیم.

دوره اول نیمه نهم نهم نهم آگاه

یک از سوالات زیر در ریاضیات به چه معنایی است؟

مجذور یک عدد

مکعب یک عدد

دو زاویه متمم

عددی که نه اول است و نه مرکب

حجم هرم

دوره اول نیمه نهم نهم نهم آگاه

از سوالات زیر در ریاضیات به چه معنایی است؟

مجذور یک عدد

مکعب یک عدد

دو زاویه متمم

عددی که نه اول است و نه مرکب

حجم هرم

دوره اول نیمه نهم نهم نهم آگاه

مترادف هر یک از سوالات زیر در ریاضیات به چه معنایی است؟

مجذور یک عدد

مکعب یک عدد

دو زاویه متمم

است و نه مرکب

حجم هرم

جواب صحیح

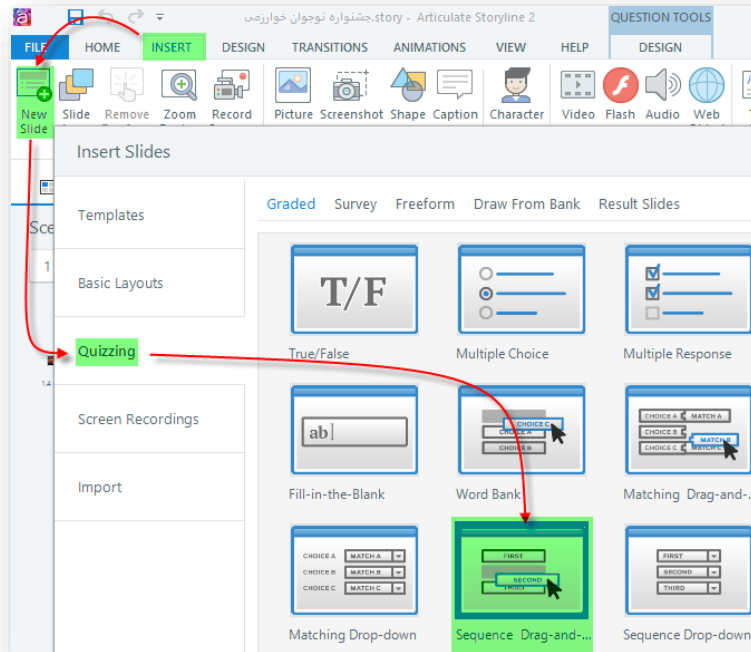
جواب صحیح است! جواب درست را شناسایی کرده اید.

مجموع دوزاویه

نام

## طراحی سوال از نوع Sequence Drag-and-Drop (ترتیب انجام یک کار از کاربر) :

در این نوع از سوالات کاربر ترتیب انجام کاری را با کشیدن و رهاکردن اجزای آن مشخص می کند. برای مثال همانند سوالات قبل مسیر زیر را دنبال نموده و با انتخاب دکمه INSERT اسلاید جدیدی را



ایجاد می کنیم.

صورت سوال را در قسمت Enter the question وارد می کنیم و در قسمت Enter the Choices مراحل

کار را به ترتیب مشخص می کنیم.

Enter the question

مراحل رسم عمود منصف یک پاره خط به ترتیب عبارتند از :

Enter the choices

Correct Order	Choice
A	باز نمودن دهانه برگار به اندازه نصف بیشتر پاره خط
B	گذاشتن سوزن برگار روی یکی از دوسر پاره خط و رسم یک نیم دایره
C	گذاشتن سوزن برگار روی سر دیگر پاره خط و رسم نیم دایره دوم تا نیم دایره اول را در دو نقطه قطع نماید
D	رسم نقاط برخورد دو کمان به وسیله خط کش به همدیگر
E	

Set feedback and branching

Feedback	Points
Correct	جواب صحیح است! جواب درست را شناسایی کرده اید. MORE... 10
Incorrect	آیا پاسخ درست را مشخص کردید MORE... 0

با انتخاب Slide View به قسمت ویرایش متن اسلاید رفته و تغییرات لازم را روی متن سوال و اجزای

آن انجام می دهیم و تغییرات انجام شده را با انتخاب دکمه Preview و This Slide نتیجه کارمان را

مشاهده می کنیم (با انتخاب ثبت بازخورد مناسب را مشاهده می کنیم).

مرتب سازی جملات و انتخاب دکمه ثبت برای مشاهده باز خورد مناسب.

مراحل رسم عمود منصف یک پاره خط به ترتیب عبارتند از :

1. باز نمودن دهانه پرگار به اندازه نصف بیشتر پاره خط
2. گذاشتن سوزن پرگار روی یکی از دوسر پاره خط و رسم یک نیم دایره
3. گذاشتن سوزن پرگار روی سر دیگر پاره خط و رسم نیم دایره دوم تا نیم دایره اول را در دو نقطه قطع نماید
4. رسم نقاط برخورد دو کمان به وسیله خط کش به همدیگر

با انتخاب دکمه Preview و This Slide

طراحی سوال از نوع Sequence Drop - Down ( انتخاب مرحله ای گزینه ها از یک کشویی ) :

در این نوع از سوالات کاربر باید همه گزینه ها را به ترتیب از یک کشو انتخاب کند. همانند سوالات قبل مسیر زیر را دنبال نموده و با انتخاب دکمه INSERT اسلاید جدیدی را ایجاد می کنیم.

Sequence Drop-down

Sequence Drop-down is a graded question that requires the user to select items from drop-down menus to arrange in sequence. There is a maximum of 10 sequence items. All items must be in the proper sequence for the question to be graded as correct.



صورت سوال را در قسمت Enter the question وارد می کنیم و در قسمت Enter the Choices مراحل کار را به ترتیب مشخص می کنیم.

Enter the question  
مراحل رسم خطی که معادله آن داده شده است :

Enter the choices

Correct Order

A تنظیم جدول مختصات

B بدست آوردن مختصات حداقل دو نقطه

C رسم دستگاه مختصات

D پیدا نمودن نقاط حاصل در دستگاه مختصات

E رسم خطی که از این دو نقطه در دستگاه مختصات می گذرد

Set feedback and branching

Feedback	Points
Correct	جواب صحیح است! جواب درست را شناسایی کرده اید. MORE... 10
Incorrect	آیا پاسخ درست را مشخص کردید MORE... 0

پس از انجام مراحل بالا روی دکمه Slide View کلیک نموده و به بخش ویرایشی اسلاید و متن رفته تغییرات و ویرایش های لازم را انجام داده و در صورت نیاز تصویری را نیز به عنوان بکراند وارد اسلاید می کنیم.

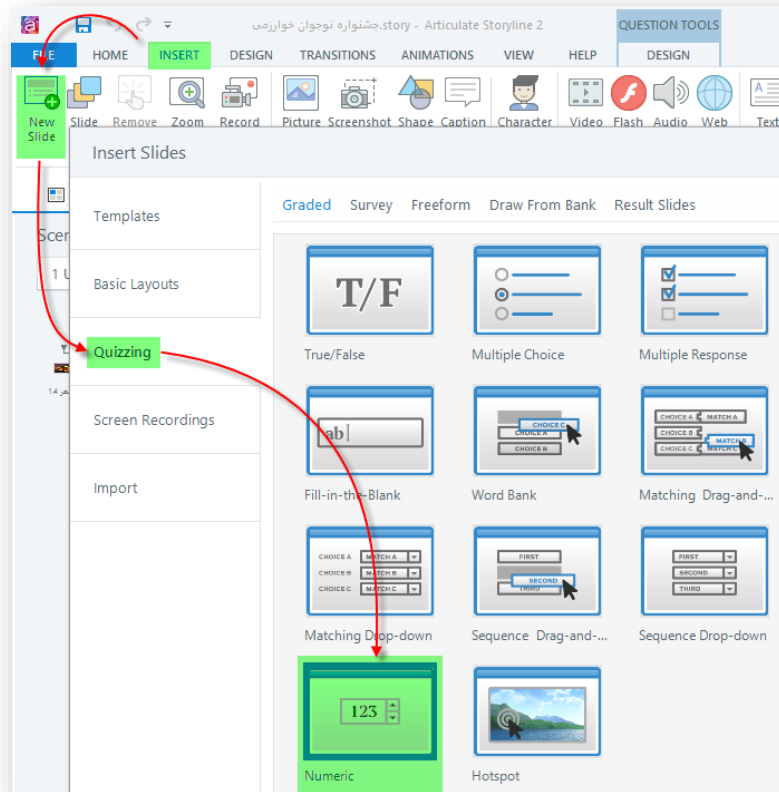


و در آخر کار همانند اسلایدهای قبلی با انتخاب دکمه Preview روی گزینه This Slide کلیک نموده و نتیجه تغییرات حاصل را مشاهده می کنیم.



## طراحی سوال از نوع Numeric ( عددی ) :

مانند سوالات قبلی مسیر زیر را طی نموده و با انتخاب دکمه INSERT اسلاید جدید ایجاد می کنیم.



در اینجا بسته به اینکه سوال مان چه چیزی باشد ، پاسخ مان را می توانیم مشخص کنیم که آیا پاسخ ما برابر عدد خاصی است ( Equal to ) ، بین دو عدد خاص است ( Between ) ، بزرگتر از یک عدد است ( Greater than ) ، بزرگتر یا مساوی یک عدد است ( Greater than or equal to ) ، کوچکتر از یک عدد است ( Less than ) ، کوچکتر یا مساوی یک عدد است ( Less than or equal to ) ، با عدد خاصی مساوی نیست ( Not equal to ) و یا اینکه بین دو عدد خاصی نیست ( Not between ) .

برای مثال در قسمت Enter the question مورد نظر را وارد می کنیم : - بزرگترین عدد دورقمی کدام است؟ و در قسمت Enter the acceptable numeric values پاسخ ما چون برابر با یک عدد معلوم است از قسمت Value is : با کلیک روی مثلث پایین رو کنار آن اولین گزینه یعنی Equal to را انتخاب می کنیم و جلو آن که فقط یک خانه فعال است به جای عدد ۰ بزرگترین عدد دورقمی یعنی عدد ۹۹ را تایپ می کنیم.

Enter the question

بزرگترین عدد دو رقمی کدام است؟

Enter the acceptable numeric values

Value is: Equal to 99 and 0

Answer is correct if Any of the above is true

Submit Button: (No Button) Submit Keys:

Set feedback and branching

Feedback	Points
Correct	جواب صحیح است! جواب درست را شناسایی کرده اید. MORE... 10
Incorrect	آیا پاسخ درست را مشخص کردید MORE... 0

و در ادامه از پنل سمت راست و قسمت Question روی گزینه Slide View کلیک نموده و به قسمت ویرایشی اسلاید و متن مراجعه می کنیم و تغییرات مورد نیاز و دلخواه خود را در آنجا انجام می دهیم.

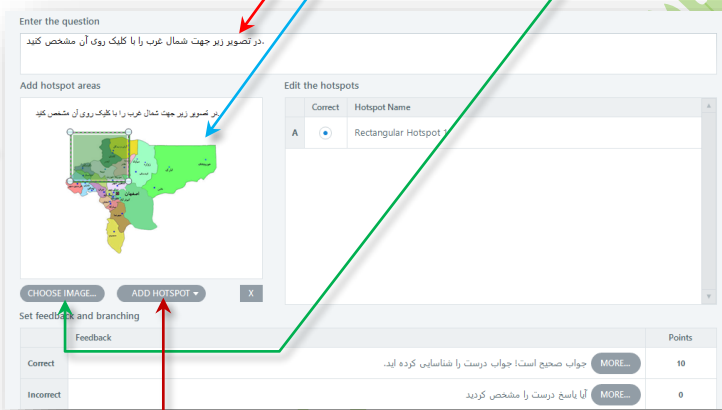


از تغییرات حاصل یک پیش نمایش می گیریم . که اگر پاسخ درست را وارد کنیم ، یعنی عدد ۹۹ بازخورد یا فیدبک درست نشان داده می شود و اگر پاسخ نادرست باشد بازخورد نادرست به نمایش در می آید.



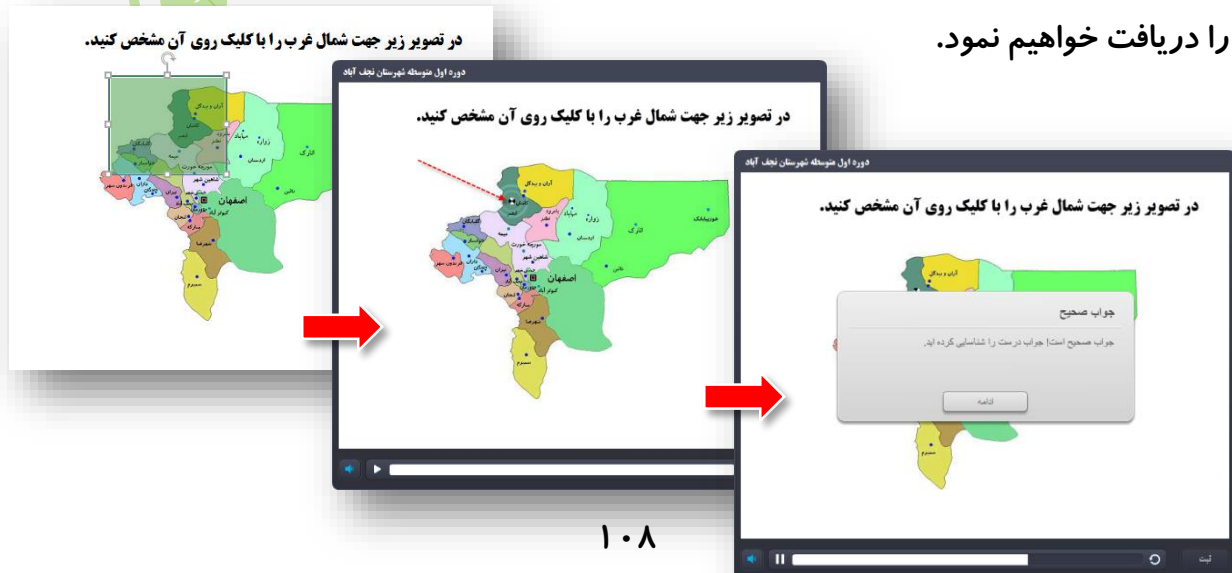
## طراحی سوال از نوع Hotspot ( ناحیه حساس ) :

از سوالاتی است که در این نوع سوال ناحیه ای را به عنوان ناحیه حساس تعیین می کنیم که کاربر بایستی با کلیک روی آن ، ناحیه را مشخص کند . مانند سوالات قبلی اسلاید جدید Hotspot را وارد برنامه می کنیم. در قسمت مربوط به متن سوال ، سوال مورد نظر خود را تایپ می کنیم . مثلاً تایپ می کنیم : در تصویر زیر جهت شمال غرب را با کلیک روی آن مشخص کنید. که وقتی متن را در قسمت سوال تایپ می کنیم در کادر Add hotspot areas نیز متن تایپ شده به نمایش در می آید. با کلیک روی دکمه CHOOSE IMAGE... تصویر مورد نظر را انتخاب نموده و فراخوانی می کنیم تا وارد کادر Add hotspot areas شود.



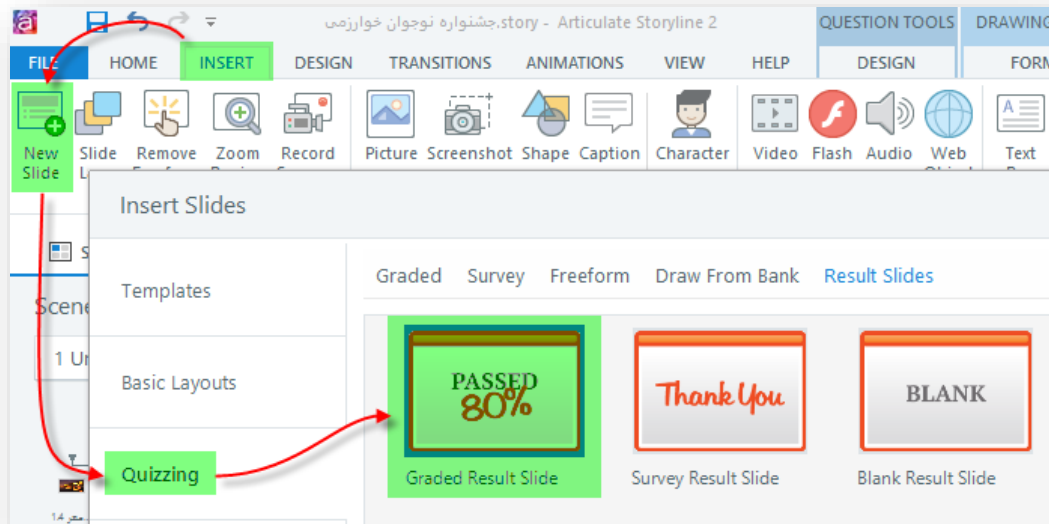
در ادامه با انتخاب دکمه ADD HOTSPOT منطقه مورد نظر را روی شکل مشخص می کنیم. در ادامه روی گزینه Slide View کلیک نموده و به قسمت ویرایش اسلاید و متن ها رفته و تغییرات و ویرایش های لازم را روی آن قسمت انجام می دهیم و با نمایش اسلاید متوجه وضعیت کاریمان می شویم . که اگر منطقه نادرست را کلیک کنیم ، فیدبک نادرست و اگر منطقه درست را کلیک کنیم فیدبک صحیح

را دریافت خواهیم نمود.

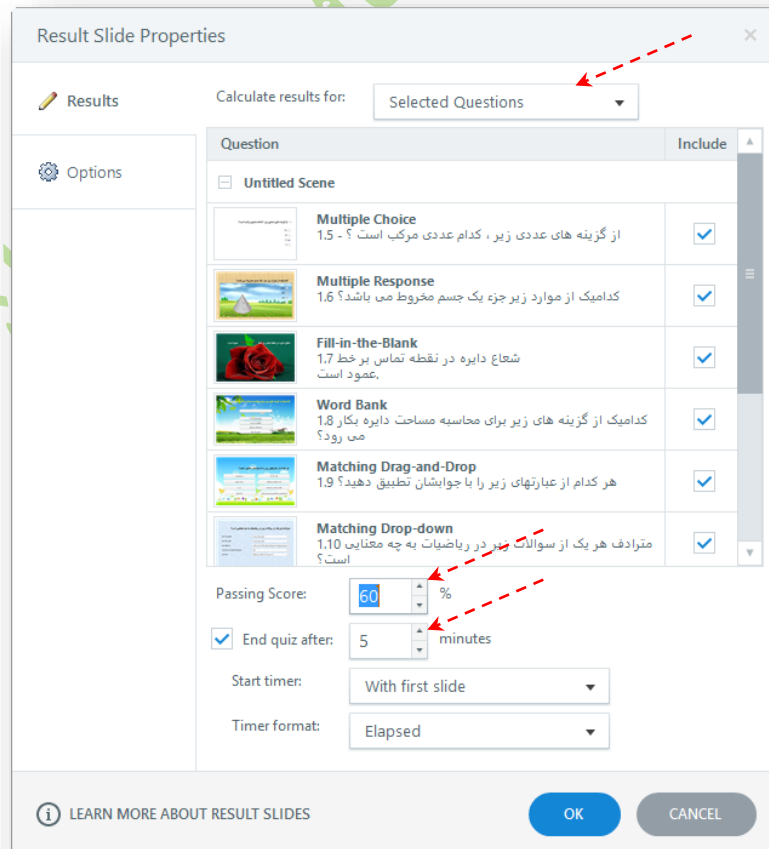


## ایجاد اسلاید نتیجه آزمون :

بعد از اینکه سوالات آزمون را طراحی نمودیم ، زمان این است که یک اسلاید به نام اسلاید نتیجه آزمون مشخص کنیم که کاربر نتیجه آزمون را در آنجا بتواند ببیند. برای این منظور از مسیر زیر اسلاید جدیدی را وارد پروژه خودمان می کنیم .



با انتخاب دکمه INSERT ، در پنجره باز شده دو سربرگ خواهیم داشت که یکی نتیجه یا Results و دیگری Options می باشد. در قسمت Results می توانیم مشخص کنیم که نتایج برای سوالات مشخص



شده یا انتخاب شده محاسبه بشود ( Select Question ) و یا برای چندین اسلاید این نتیجه که وارد نمودیم ، محاسبه انجام بگیرد ( Select Results Slides ) یعنی در واقع ما می توانیم چند اسلاید نتیجه هم داشته باشیم.

برای انتخاب هر کدام از سوالات می توانیم گزینه جلو آن را تیک دار کنیم. در قسمت Passing Score می توانیم مشخص کنیم که با چند درصد نمره کاربر قبول بشود ( مثلاً ۶۰٪ ) . در قسمت End quiz after ما می توانیم برای آزمون مدت زمان تعیین کنیم که چند دقیقه کاربر وقت داشته باشد به آزمون پاسخ دهد ( مثلاً ۵ دقیقه ) .

در قسمت Start timer : می توانیم مشخص کنیم که تایمر ما چه زمانی شروع به کار کند، با سوال اول و یا با اولین اسلاید.

**در قسمت Timer format می توانیم مشخص کنیم که قالب نمایش زمان به چه صورت باشد :**

گزینه Elapsed out of total : زمان سپری شده را از زمان کل نشان می دهد.

گزینه Do not show time : زمان را نشان نمی دهد.

گزینه Elapsed : زمان سپری شده را نمایش می دهد.

گزینه Remaining : زمان باقی مانده را مشخص می کند.

**پس از تنظیمات مورد نظر از قسمت Options می توانیم یک سری تنظیمات دیگر را انجام دهیم :**

Show user's score : برای نمایش نتیجه ب کار می رود.

Show passing score : نمره قبولی را مشخص می کند که چقدر است و در اسلاید نتیجه نمایش می دهد.

Allow user to review quiz : با این گزینه می توانیم به کابر امکان مرور آزمون را بدهیم.

Show correct/incorrect responses when reviewing : در این قسمت می توانیم هنگام مرور کردن کاربر

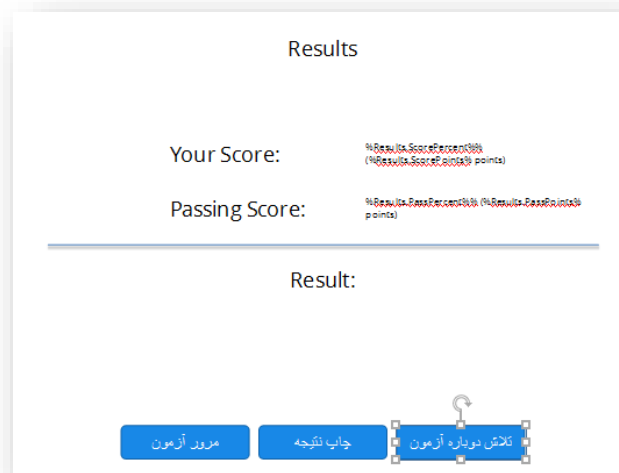
مشخص کنیم که کاربر کدام سوالات را درست و کدام سوالات را نادرست پاسخ داده است.

با تیک دار کردن این گزینه به کاربر امکان چاپ نتیجه را می دهیم.  Allow user to print results

اگر گزینه را تیک دار کنیم از کاربر نامش را قبل از چاپ نمودن در خواست می کند که نتیجه آزمون با نام خود کاربر چاپ شود.  Prompt the user for their name before printing

اگر این گزینه تیک دار شود ، کاربر می تواند دوباره در آزمون شرکت نماید.  Allow user to retry quiz

پس از اتمام این تنظیمات روی دکمه OK کلیک نموده و از این قسمت خارج شده و وارد اسلاید آزمون نتیجه می شویم.



در اینجا می توانیم ویرایش های لازم را در آن انجام دهیم. می توانیم متن Results را عوض کنیم و به فارسی و با فونت تیتیر بنویسیم نتیجه ، محل نتیجه و عنوانش را تغییر بدهیم و ...



در قسمت Success در پنل Slide Layers ( سمت راست وپایین صفحه ) متن مربوط به قبولی نمایش داده می شود ، با کلیک روی آن ، اسلاید به صورت زیر به نمایش در می آید که می توانیم آن را به

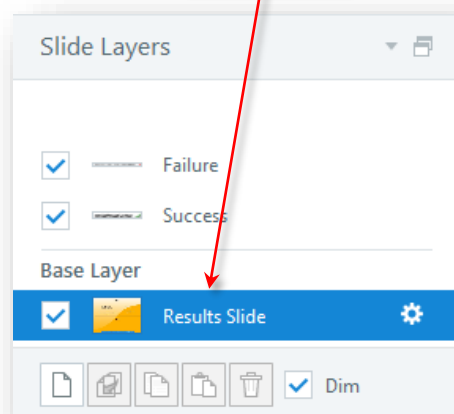
صورت فارسی بنویسیم و علامت تیک را به سمت راست منتقل ماییم.



در قسمت Failure در پنل Slide Layers ( سمت راست و پایین صفحه ) با کلیک روی آن ، متن مربوط به رد شدن به نمایش در می آید که می توانیم آن را نیز به صورت فارسی بنویسیم و علامت ضربدر را به سمت راست منتقل کنیم.



پس از ویرایش های لازم با کلیک روی لایه Results Slide ، به اسلاید نتیجه باز می گردیم .

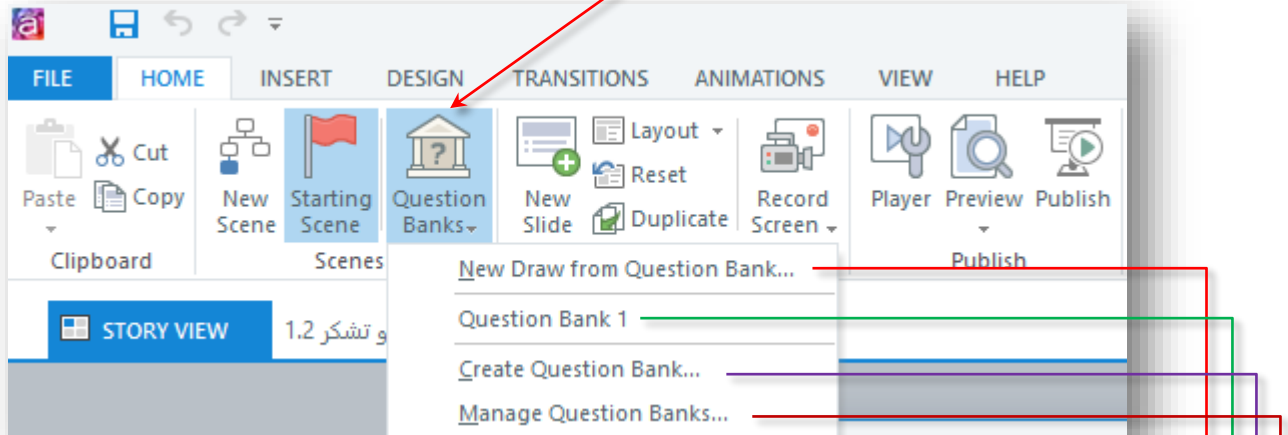


برای مشاهده نتیجه کارمان مانند قبل از قسمت Preview و انتخاب This Scene سوالات آزمون خود را چک می کنیم و مشخص می کنیم که به چه روشی نتیجه آزمون نمایش داده شود.



## نحوه ایجاد بانک سوالات در محیط استوری لاین :

برای این منظور باید به نمای STORY VIEW برویم . در این قسمت گزینه ای داریم به نام Question Banks ( بانک سوالات ) روی آن کلیک می کنیم ، پس از کلیک نمودن زیرگزینه های آن به نمایش در می آیند که شامل چها گزینه می باشد .



**New Draw from Question Bank...** : ایجاد بانک سوالات از بانکهای سوال قبلی .

**Question Bank 1** : بانکهای سوالات موجود را نشان می دهد.

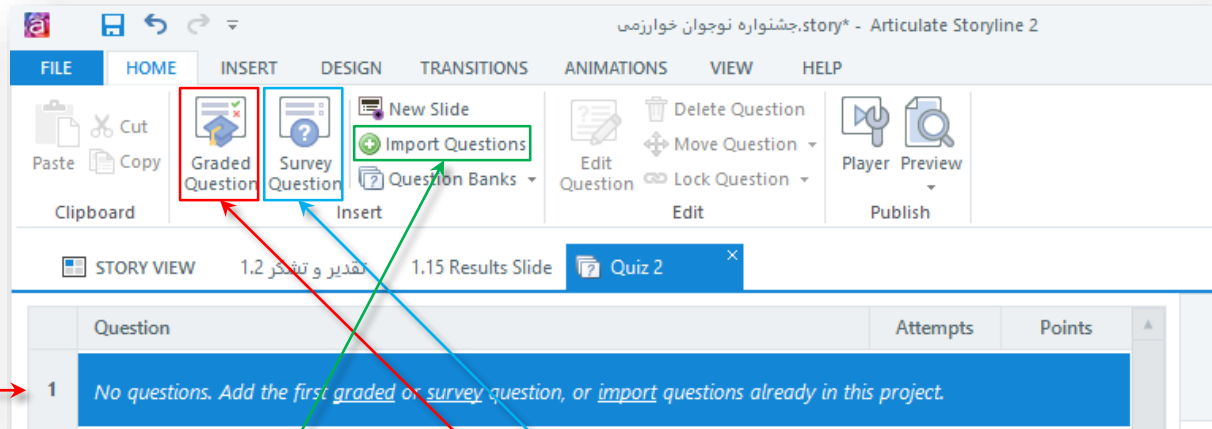
**Create Question Bank...** : ایجاد یک بانک سوال جدید.

**Manage Question Banks...** : مدیریت بانکهای سوال ایجاد شده .

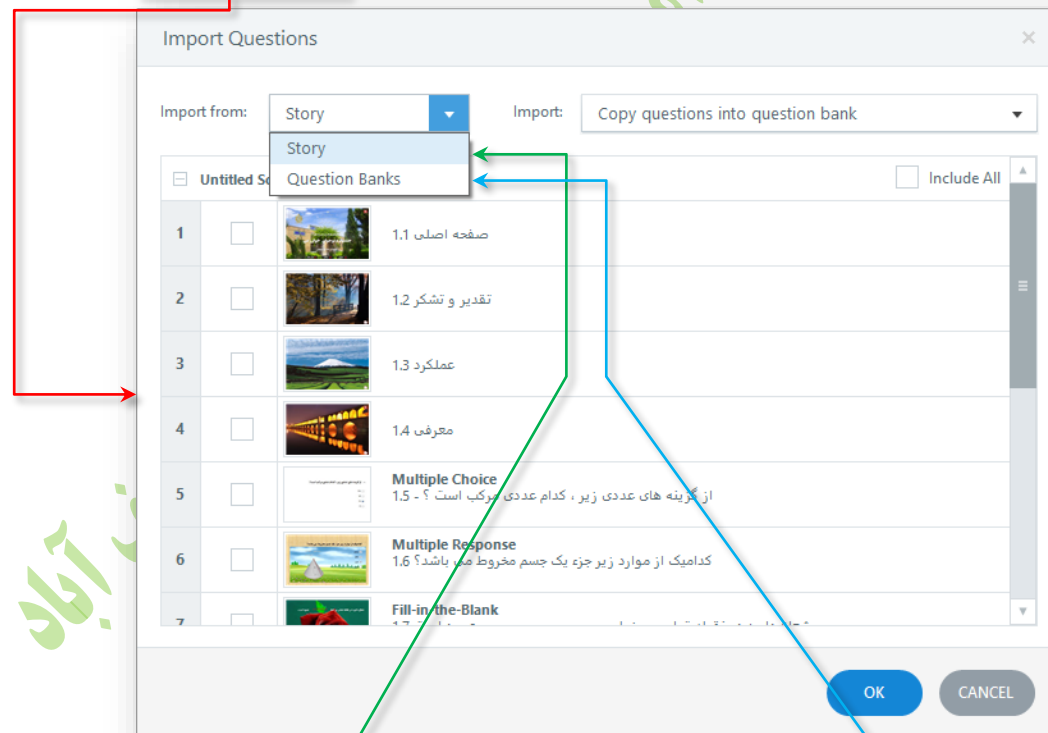
از گزینه Create Question Bank ، یک بانک سوال جدید ایجاد می کنیم : با کلیک روی این پنجره New Question Bank به نمایش در می آید.

در داخل کادر به نمایش درآمده نام آن را وارد می کنیم ( Quiz ۲ ) و روی دکمه OK کلیک می کنیم پس از OK نمودن وارد محیط جدید می شویم که در آن پیغامی ظاهر می شود که می گوید هیچ سوالی

در این بانک وجود ندارد، نخست آنها را با استفاده از روش سوالهای نمره دار یا نظر خواهی اضافه کن یا اینکه سوالاتی را که قبلاً در این پروژه طراحی کردید را وارد کنید.



و اگر خواستیم سوالات را از صفر طراحی کنیم، از قسمت Graded برای وارد کردن اسلایدهای مربوط به سوالات نمره دار و از قسمت Survey برای طراحی سوالات نظر خواهی استفاده می کنیم و اما اگر قبلاً سوالات را طراحی کردیم و در همین پروژه موجودند می توانیم از قسمت Import آنها را وارد بانک سوالات نماییم. روی لینک Import Question کلیک می کنیم، پنجره Import Question باز شده و



کل اسلایدهایی که در این پروژه به عنوان سوال طراحی کردیم نشان داده می شود. در قسمت Import From: مشخص می کنیم که این فایلها یا این اسلایدها را از فایل موجود (Story) وارد کنیم یا از بانک سوالاتی (Question Banks) که قبلاً ایجاد نموده ایم. در قسمت Import، نوع ورود سوالات را

مشخص می کنیم . که می گوید آیا سوالات را به بانک سوالات کپی کنیم ( Copy questions into question bank ) یا اینکه کلاً آنها را از پروژۀ جدا کرد و وارد بانک سوالات کنیم ( Move question into question bank ) . اگر بخواهیم کس سوالات را انتخاب نماییم ، گزینه Include All را تیک دار می کنیم . در غیر این صورت سوالات مورد نظر را با تیک دار نمودن انتخاب نموده و با OK نمودن به بانک سوالات اضافه می کنیم .

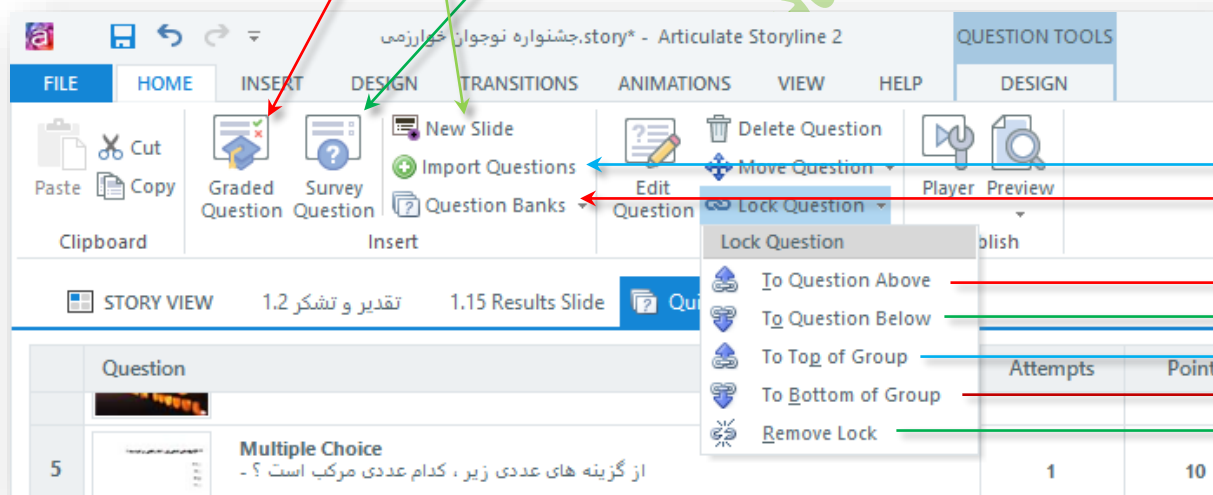
در اینجا تک تک اسلایدها نشان داده می شود ( در زبانه ۲ Quiz ) .

Question	Attempts	Points
5 Multiple Choice از گزینه های عددی زیر ، کدام عددی مرکب است ؟	1	10
6 Multiple Response کدامیک از موارد زیر جزء یک جسم مخروط می باشد؟	1	10
7 Fill-in-the-Blank شعاع دایره در نقطه تماس بر خط عمود است	2	10
8 Word Bank کدامیک از گزینه های زیر برای محاسبه مساحت دایره بکار می رود؟	3	10
9 Matching Drag-and-Drop هر کدام از عبارتهای زیر را با جوابشان تطبیق دهید؟	4	10
10 Matching Drop-down مترادف هر یک از سوالات زیر در ریاضیات به چه معنایی است؟	5	10
	6	10
	7	10
	8	10
	9	10
	10	10
	Unlimited	10

اگر روی هر کدام از آنها دو بار کلیک کنیم به قسمت ویرایش اسلاید مربوطه منتقل می شویم . با کلیک روی علامت ضربدر روی زبانه قسمت ویرایشی آن به حالت قبلی منتقل می شویم ( یعنی Quiz ۲ ) . در قسمت Attempts می توانیم مشخص کنیم که کاربر چند بار این سوال را پاسخ دهد یا چند بار اقدام کنیم برای پاسخ دادن آنها . می توانیم کاربر را از ۱ تا ۱۰ محدود کنیم یا اینکه با انتخاب گزینه Unlimited کاربر محدودیتی در شرکت در آزمون نداشته باشد .


در قسمت Points می توانیم سوالات را به تناسب سختی یا آسانی نمره بدهیم . یعنی لزومی ندارد که نمره همه آنها برابر باشد . مثلاً یک سوال را ۱۵ در نظر می گیریم ، دیگری را ۱۰ ، بعدی را ۱۵ و الی آخر . از قسمت بالا یک سری ابزار داریم که می توانیم برای کپی پیست کردن سوالات از قسمت Clipboard استفاده بکنیم . برای وارد نمودن سوالات جدید به این بانک سوالات می توانیم از قسمت


Insert استفاده کنیم که در اینجا Graded Question برای نوع سوالات نمره دار یا آزمون نمره دار است، Survey Question برای سوالات نظرخواهی است، از قسمت New Slide می توانیم اسلاید جدید وارد کنیم، از قسمت Import Questions می توانیم برای اعمال کردن سوالات دیگری استفاده کنیم، از Question Banks می توانیم یکی از بانکهای سئوالاتمان را به این بانک اضافه کنیم. در قسمت Edit می توانیم تک تک این سوالات را ویرایش کنیم، با Delete Question آنها را حذف کنیم، می توانیم با استفاده از Move Question ترتیب سوالات را با گزینه های موجود در آن یعنی Up و Down عوض کنیم، حتی می توانیم سوالات مربوطه را کشیده و در مقصد مورد نظر آنها را رها کنیم و بدین ترتیب می توانیم جای سوالات را عوض کنیم. اگر خواستیم سوالی حالت قفل داشته باشد تا کاربر سؤال دیگری را جواب نداده نتواند این سوال را جواب بدهد یعنی محدودیت برای کاربر اعمال کنیم، می توانیم با کلیک روی گزینه Lock Question از زیرگزینه های به نمایش درآمده استفاده بکنیم.




به سوال بالاتر از آن سوال مربوطه کنیم.  To Question Above

به سوال پایین تر از آن سوال مربوط کنیم.  To Question Below

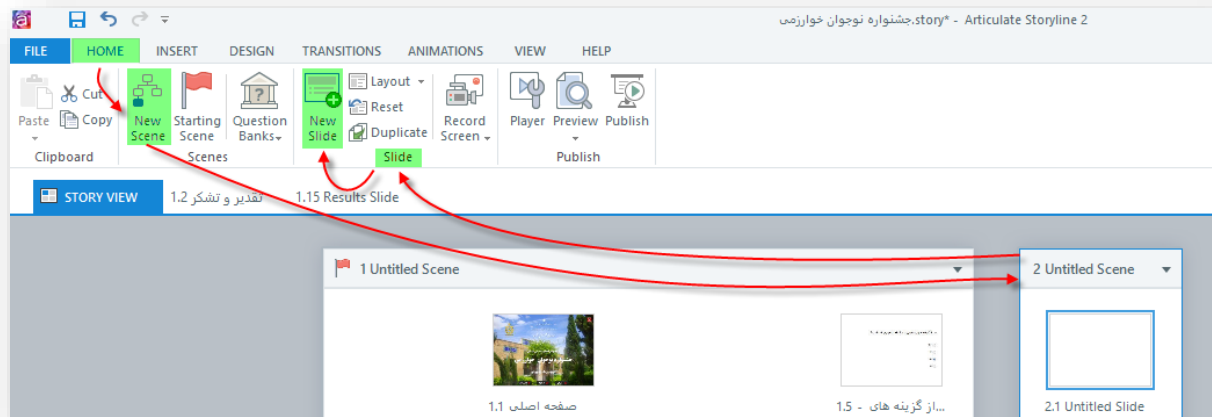
به سوالات گروه بالاتر از خودش مربوط کنیم.  To Top of Group

به سوالات گروه پایین تر از خودش مربوط کنیم.  To Bottom of Group

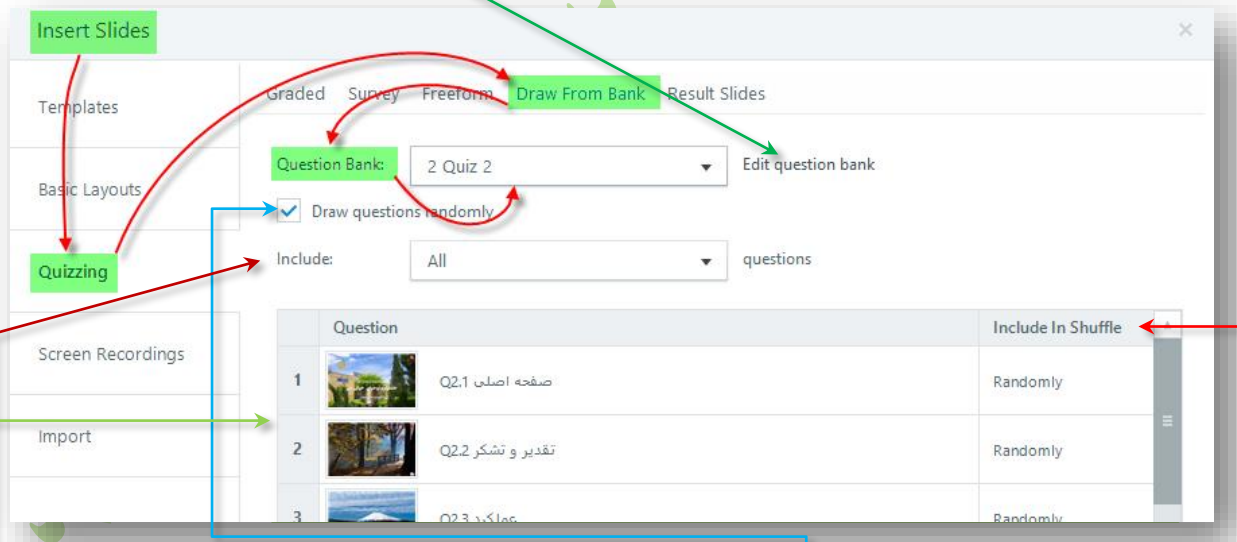
آن را از حالت قفل خارج کنیم.  Remove Lock

نحوه کار با بانک سوال و وارد نمودن سوالات موجود در بانک سوالات به درون Scene و ویرایش آن:

برای این منظور از منوی HOME سن جدیدی ایجاد می کنیم ( New Scene ) و از قسمت Slide ، New Slide را انتخاب می کنیم .



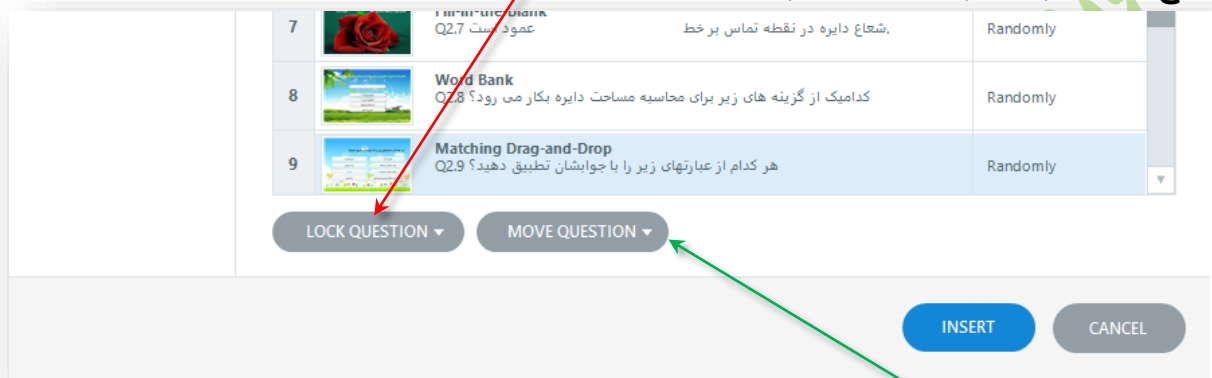
در پنجره باز شده Insert Slide در بخش Quizzing گزینه Draw From Bank را انتخاب نموده که برای این منظور طراحی شده است. در قسمت Question Bank سوالات موجود را می توانیم مشاهده کنیم ، بانک مورد نظر را انتخاب می کنیم و از قسمت Edit Question Bank می توانیم برای ویرایش بانک سوالاتی که قبلاً ایجاد نموده ایم استفاده بکنیم.



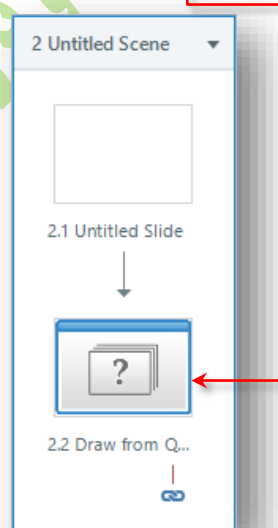
با تیک دار نمودن Draw questions randomly می توانیم سوالات را به صورت تصادفی انتخاب کنیم ، در قسمت Include می توانیم مشخص کنیم که هر بار چه تعداد سوال به صورت تصادفی از کل سوالات انتخاب بشوند ( مثلاً همه سوالات ) ، سوالاتی که در بانک سوالات موجود است در این قسمت مشخص شده است. در قسمت Include In Shuffle مشخص کرده است که این سوال به صورت تصادفی ظاهر

بشود ( Randomly ) یا اصلاً ظاهر نشود ( Never ) ، یا همیشه ظاهر بشود ( Always ) . پس ما می توانیم تک تک سوالات را هم مشخص کنیم که شکل تصادفی داشته باشد یا اصلاً در آزمون ظاهر نشود و یا همیشه در یک آزمون موجود باشد.

در پایین همین پنجره با استفاده از دکمه **LOCK QUESTION** می توانیم یک سوال را به سوال دیگری ربط دهیم یا به اسلاید خاصی مرتبط کنیم که تا زمانی که کاربر اسلاید خاصی را ندیده و سوالی را پاسخ نداده نتواند سوال بعدی را جواب بدهد.



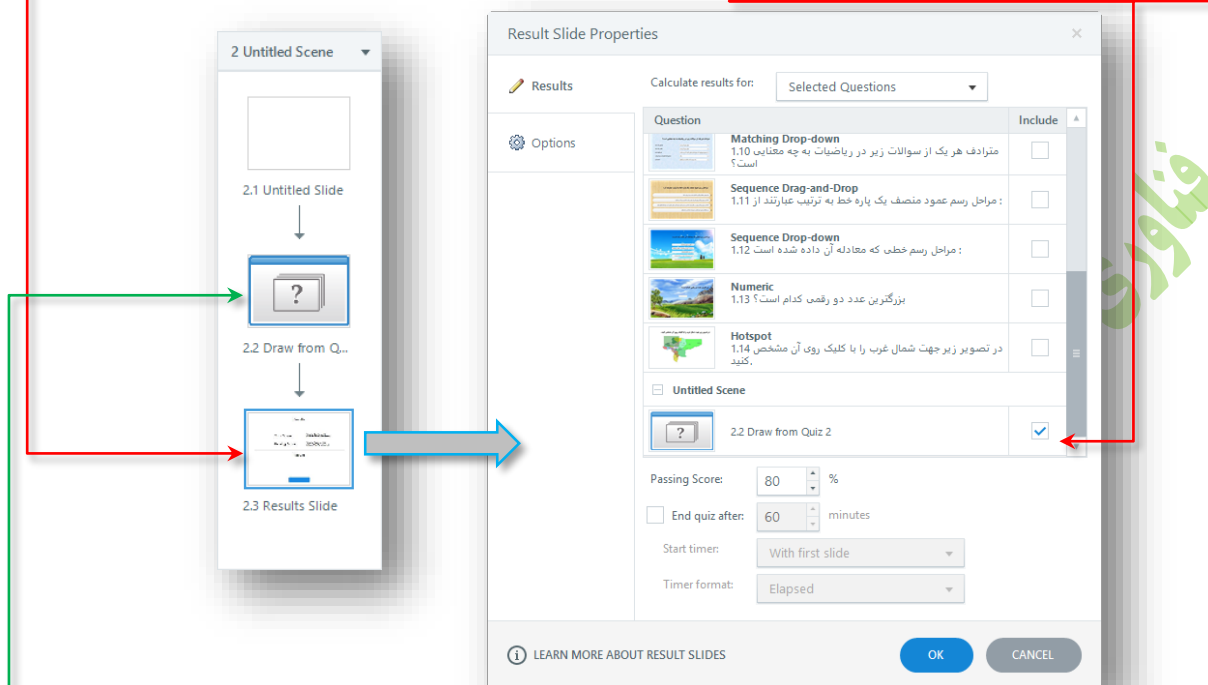
از قسمت **MOVE QUESTION** هم می توانیم برای جابجایی سوالات و تعویض ترتیب آنها استفاده بکنیم. با کلیک روی **INSERT** بانک سوالات ما وارد می شود و در سن مربوطه می توانیم آن را اضافه بکنیم.



بانک سوالاتی که ایجاد شده می بایستی یک اسلاید متنی هم داشته باشد که نتیجه آزمون در آنجا نشان داده شود. به همین دلیل از قسمت **New Slide** می توانیم همین کار را انجام دهیم. که با کلیک روی آن پنجره **Insert Slides** به نمایش در می آید که از قسمت **Quizzing** و **Result Slide** گزینه **Graded Result Slide** را انتخاب می کنیم و از پایین این پنجره روی دکمه **INSERT** کلیک می کنیم

تا اسلاید نتیجه به سن ما اضافه گردد. پنجره مشخصات اسلاید نتیجه یعنی Result Slide Properties

به نمایش در می آید. در این پنجره می توانیم مشخص کنیم که شامل چه اسلایدهایی باشد. در اینجا شامل آزمون است که ما در نظر گرفته ایم.



بقیه تنظیمات را در قسمت تنظیمات اسلاید نتیجه قبلاً بحث نمودیم ، دش در این قسمت Passing Score را ۸۰% ، End quiz after را ۶۰ دقیقه در نظر گرفته و در آخر روی دکمه OK کلیک می کنیم.

بحث دیگری که در بانک سوالات قابل مطرح است با دابل کلیک روی بانک سوالات می توانیم تنظیمات را روی بانک سوال باز هم انجام دهیم ، با کلیک روی دکمه SAVE از این قسمت خارج شویم و در آخر در حالی که سن بانک سوالات در حالت انتخاب است با کلیک روی دکمه Preview و انتخاب This Scene نتیجه کار را ببینیم. ملاحظه می کنید که بانک سوالات ما در فهرست هیچکدام از اسلایدهایمان عنوانشان نشان داده نمی شوند و در واقع از دید کاربر مخفی است. ( البته در تنظیمات

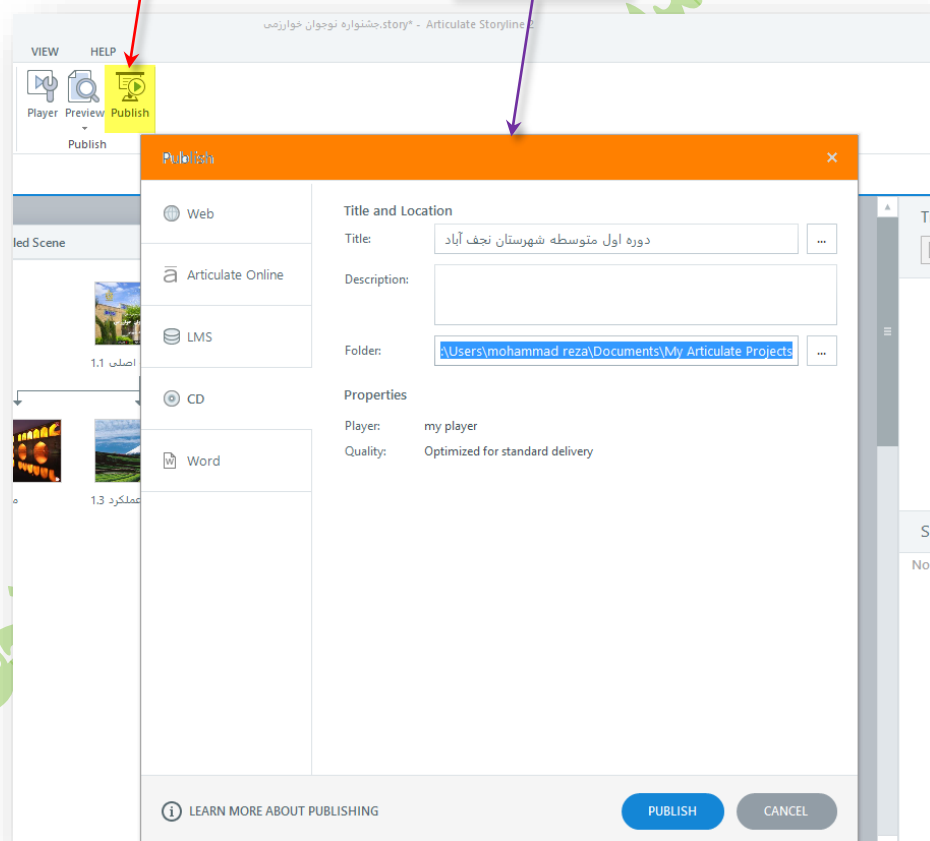


پلیر باید تیک گزینه فهرست فعال باشد ) .

که شروع به پاسخ دادن به سوالات می کنیم تا به نتیجه اسلاید برسیم ( در اینجا چون در بانک سوالات مشخص کرده بودیم که همه سوالات به صورت تصادفی انتخاب شود ، پس از پاسخ دادن به تمامی سوالات به اسلاید نتیجه جواب می رسیم). با اجرای مجدد همین آزمون ، می توانیم ملاحظه کنیم که سوالات به صورت تصادفی از بین سوالات موجود در بانک انتخاب می شود و در آخر نیز نتیجه آزمون نشان داده می شود.

### تولید خروجی :

بعد از اینکه محتوایی را طراحی کردیم و گزینه های مورد نظرمان را به آن اضافه کردیم ، آزمون را به صورت تعاملی به محتوایمان افزودیم برای تولید خروجی از قسمت **Publish** استفاده می کنیم. با کلیک روی این دکمه در نوار ابزار ، پنجره **Publish** به نمایش در می آید .



در این پنجره گزینه های گوناگونی وجود دارد که به اختصار به توضیح آنها می پردازیم:

Web : در صورتی که بخواهیم محتوایمان را روی اینترنت کار کنیم و آن را روی یک وبلاگ و یا وبسایت آپلود کنیم یا در ابزارهای موبایل مربوط به شرکت اپل اجرا بشوند ، می توانیم این خروجی



را انتخاب کنیم.

Articulate online : از این قسمت می توانیم به صورت آنلاین محتوایمان را به سایت Articulate آپلود کنیم.

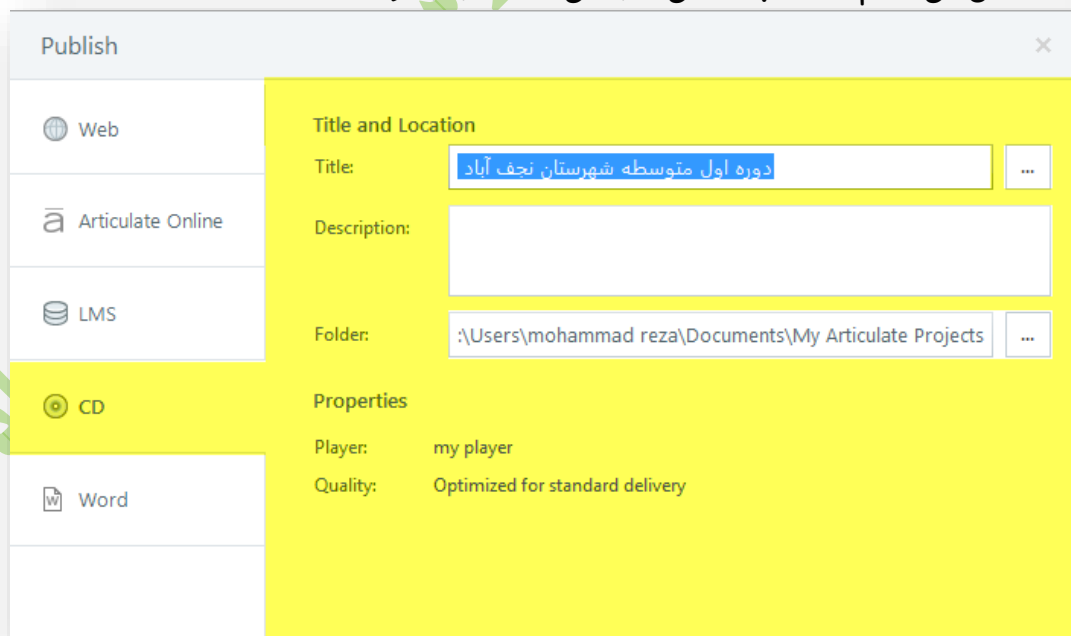
LMS : این قسمت پنجره خروجی برای تولید خروجی مربوط به سیستم های مدیریت یادگیری می باشد.

CD : از این قسمت که مورد نظر ما است می توانیم محتوایمان را مستقیماً به CD ، Publish کنیم و یا اینکه در دیسک سخت مان ذخیره کنیم و بعداً روی CD رایت کنیم.

Word : این قسمت از پنجره Publish برای تولید خروجی متنی به صورت فایل ورد بکار می رود.

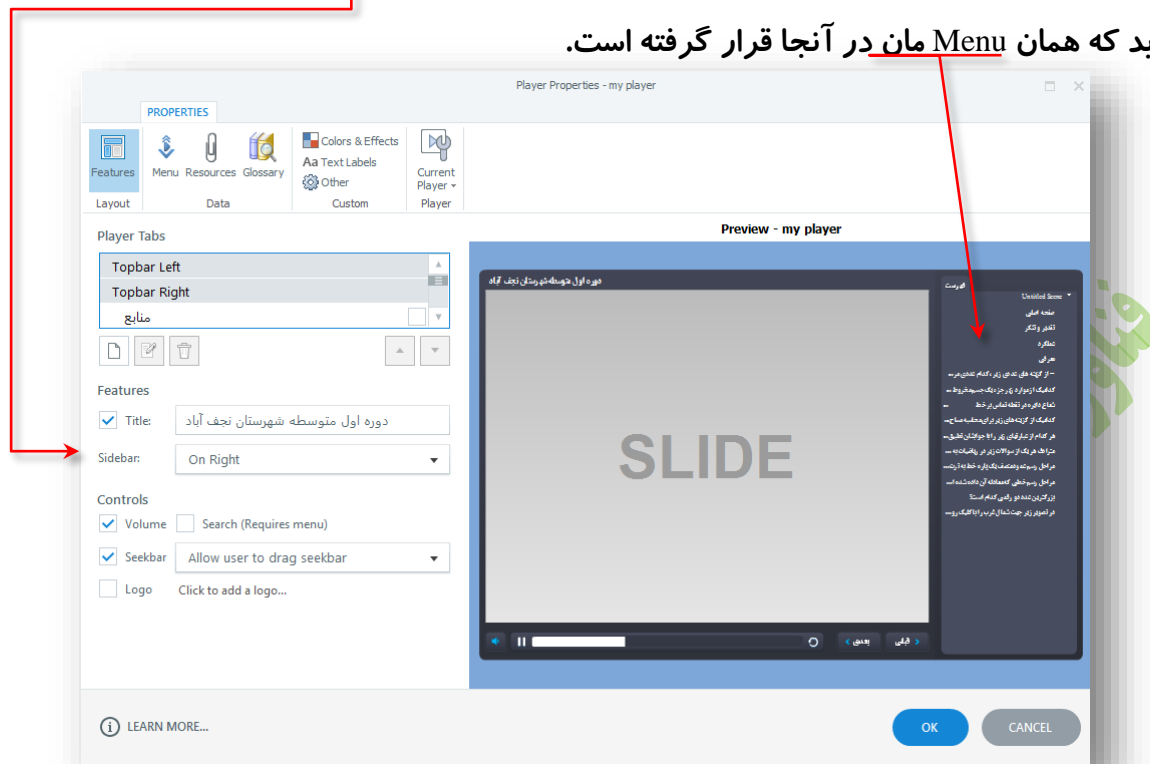
و اما تولید خروجی برای CD :

قسمت CD را انتخاب نموده و از قسمت Title می توانیم عنوانی برای فایل آموزشیمان وارد کنیم ، در قسمت Description می توانیم توضیحات فایلمان را بدهیم ، در قسمت Folder مسیر ذخیره سازی مان را مشخص می کنیم که در چه جایی خروجی ما ذخیره بشود.



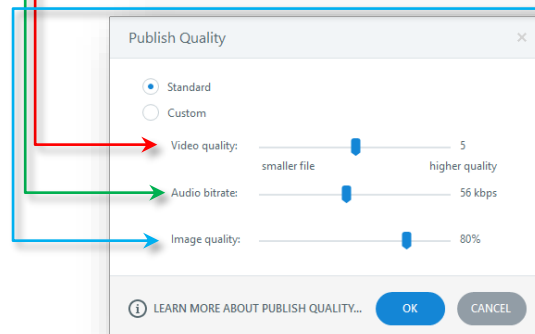
در قسمت Player ، نوع پلیرمان را انتخاب می کنیم. با کلیک روی لینک مقابل آن یعنی Storyline Player ، همان تنظیماتی را که روی Player مان قبلاً انجام دادیم و به اسم خاص آن را ذخیره کردیم

به نمایش در می آید. معمولاً برای زبان فارسی باید سعی کنیم که Sidebar مان سمت راست به نمایش در آید که همان Menu مان در آنجا قرار گرفته است.



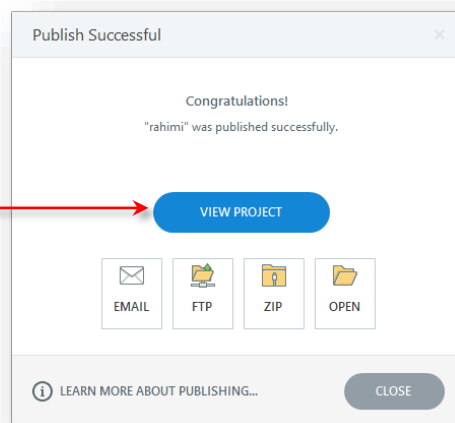
و متون مان به درستی نمایش داده بشود. که این را در قسمت تنظیمات مربوط به Player قبلاً بحث نموده ایم پس با OK نمودن از این قسمت خارج می شویم.

در قسمت Quality می توانیم با کلیک روی لینک روبروی آن یعنی Optimized for standard deliver (بهینه شدن برای تحویل استاندارد) کیفیت خروجی مان را مشخص می کنیم. که پنجره مربوط به این قسمت به نمایش در می آید و می توانیم استاندارد را مشخص کنیم و یا در صورتی که بخواهیم سفارشی یا به صورت دلخواه در بیاوریم از قسمت Video quality کیفیت ویدئو را مشخص می کنیم. از قسمت Audio bitrate می توانیم نرخ فایل صوتیمان را برحسب کیلوبایت در ثانیه مشخص کنیم و از قسمت Image quality می توانیم کیفیت تصویر را مشخص کنیم.



هر اندازه این ها را عدد پاینتری انتخاب کنیم طبعاً کیفیت آن پاینتر و حجم فایلان کمتر می شود. یکی از نکات مثبت Storyline این است که خروجی هایمان را بسیار با حجم کم تولید می کند و فایلان را با استفاده از Codek هایی که دارد به شکلی فشرده سازی می کند که نهایتاً فایل بسیار کم حجمی نسبت به خود فایل اصلی پروژه مان داشته باشیم. بعد از اینکه این گزینه ها را تغییر دادیم OK را می زنیم و به محیط Publish باز می گردیم و PUBLISH را انتخاب می کنیم.

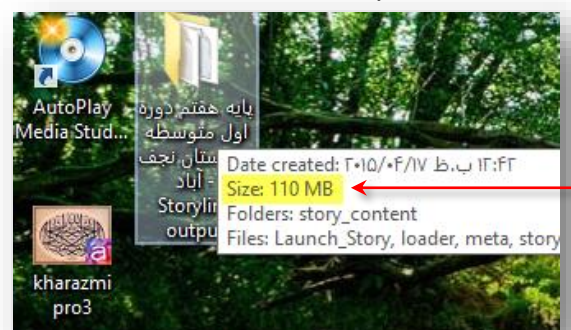
بسته به حجم فایل و تعداد اسلایدهایی که داریم ، مدت زمانی طول می کشد تا خروجی پروژه مان تولید شود (معمولاً برای اسلایدهای حاوی فایل های ویدئویی مدت زمان بیشتری طول می کشد). زمانی که خروجی مان تولید شد با پنجره زیر مواجه می شویم.



که مشخص می کند تولید خروجی موفقیت آمیز بوده است. توسط گزینه VIEW PROJECT می توانیم خروجی پروژه مان را ببینیم. توسط گزینه های زیرین آن یعنی EMAIL می توانیم آن را به صورت ایمیل ارسال کنیم و یا فایل را با FTP به پروتوکل FTP ارسال کنیم ، آن را به صورت فایل فشرده ZIP در آوریم یا پوشه پروژه تولید شده را در اینجا ببینیم. با کلیک روی دکمه CLOSE این پنجره را می بندیم. خوب ما مسیر دستکاپ را داده بودیم ، پس در اینجا مشاهده می کنیم که خروجی مان در دستکاپ ذخیره شده است.



حجم فایل اصلی قبل از تولید خروجی



حجم فایل خروجی

در اینجا مشاهده می کنیم که فایل خروجی مان ۱۱۰MB است در حالی که خود فایل خام اصلی ما قبل از تولید خروجی ۱/۴۰GB حجم داشته است. یعنی نزدیک به ۹۳۰MB در حجم فایل صرفه جویی شده است. خوب حالا پوشه خروجی تولید شده را باز می کنیم ، در اینجا می توانیم با دوبار کلیک روی **Lanch\_Story** خروجی مان را ببینیم.

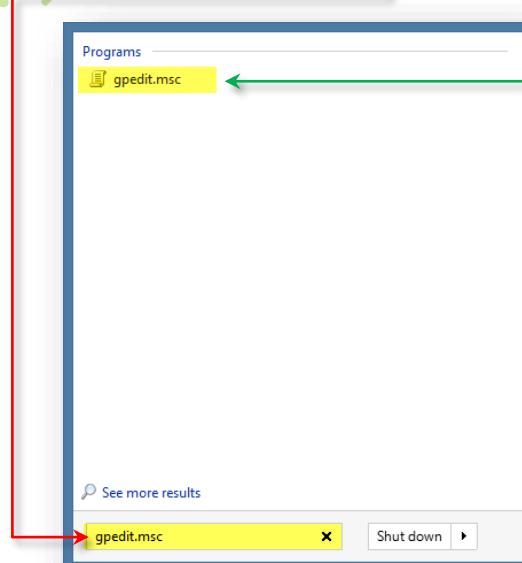
Name	Date modified	Type	Size
story_content	۲۰۱۵/۰۴/۱۷ ب.ظ ۱۲:۴۲	File folder	
<b>Launch_Story</b>	۲۰۱۴/۱۰/۰۲ ق.ظ ۰۴:۲۸	Application	1,610 KB
loader	۲۰۱۵/۰۴/۱۷ ق.ظ ۰۴:۲۵	Configuration sett...	1 KB
meta	۲۰۱۵/۰۴/۱۷ ق.ظ ۰۴:۲۵	XML File	1 KB
story	۲۰۱۵/۰۴/۱۷ ق.ظ ۰۴:۲۵	HTML File	5 KB
story	۲۰۱۵/۰۴/۱۷ ق.ظ ۰۴:۲۵	SWF File	372 KB

بعد از اینکه خروجی نهایی مان را تولید کردیم برای انتقال آن به CD رام ، جهت اینکه به صورت آتوران اجرا شود ، پوشه مربوطه را باز کرده و کلیه فایلها و پوشه ای که در آن وجود دارد را انتخاب نموده و با استفاده از گزینه Send to به درایو مربوط به CD یا DVD ارسال و رایت می کنیم.

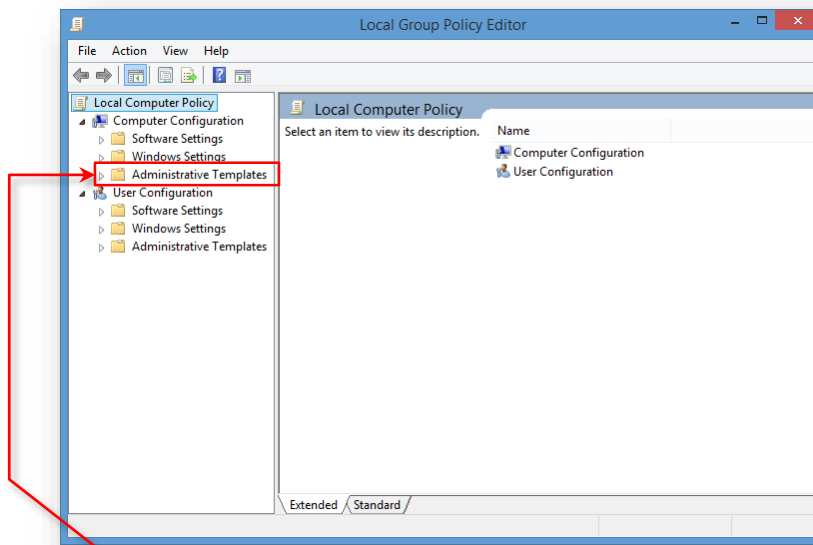
نکته : برای اینکه CD یا DVD رایت شده به صورت آتوران اجرا شود ، در ویندوزهای ۷ ، ۸ ، ۸.۱ ( هفت ، هشت و نه ) این تنظیمات غیر فعال شده و بایستی آنها را فعال کنیم .

### فعال نمودن تنظیمات آتوران در ویندوزهای ۷ ، ۸ ، ۸.۱ :

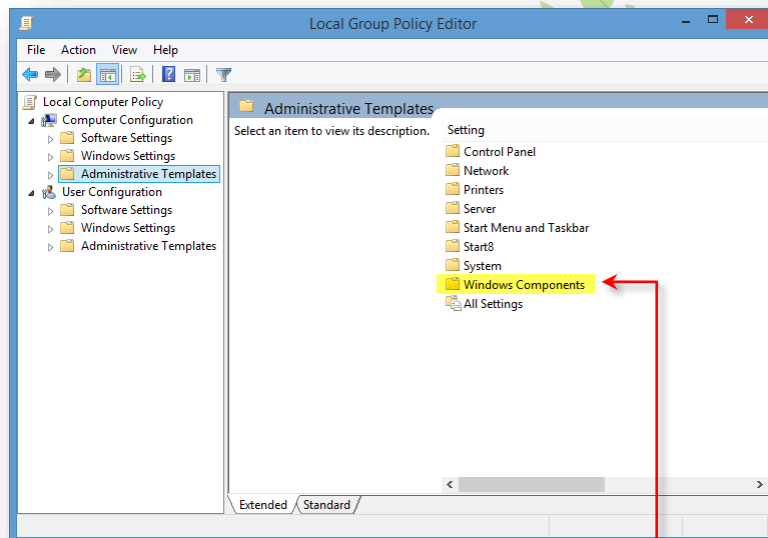
آتوپلی به صورت پیش فرض در ویندوزهای ۷ ، ۸ ، ۸.۱ غیر فعال شده است . برای فعال کردن آن کافی است که به Start رفته و در کادر Search ، **gpedit.msc** را تایپ کنیم که در این صورت فایل مربوطه در بالا ظاهر می شود.



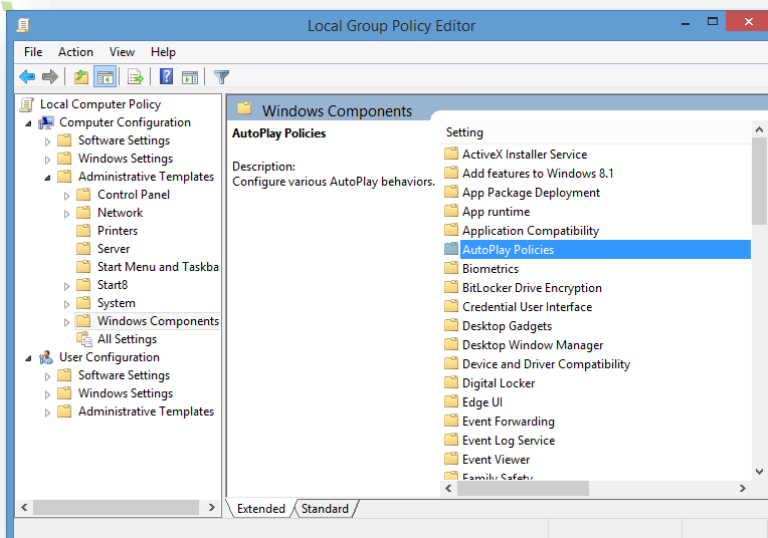
با کلیک روی آن ، پنجره Local Group Policy Editor باز می شود .



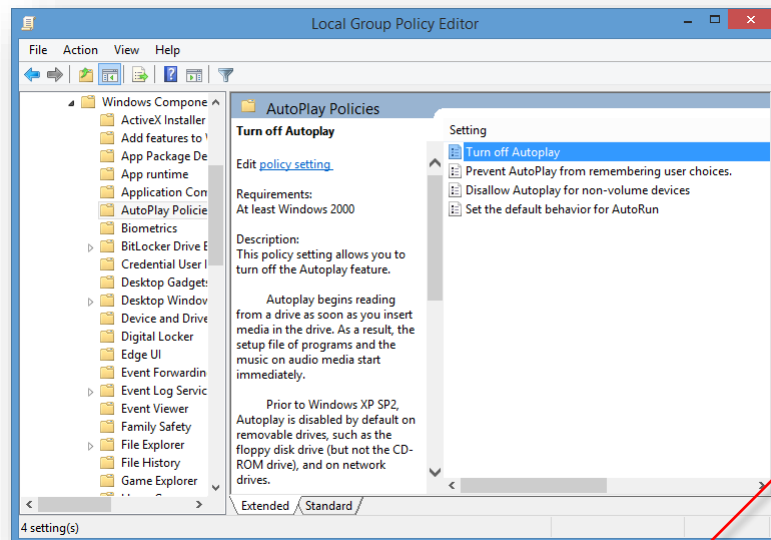
برای انجام تنظیمات از قسمت Computer Configuration پوشه Administrative Templates را انتخاب می کنیم تا در پنل سمت راست محتویات آن به نمایش درآید.



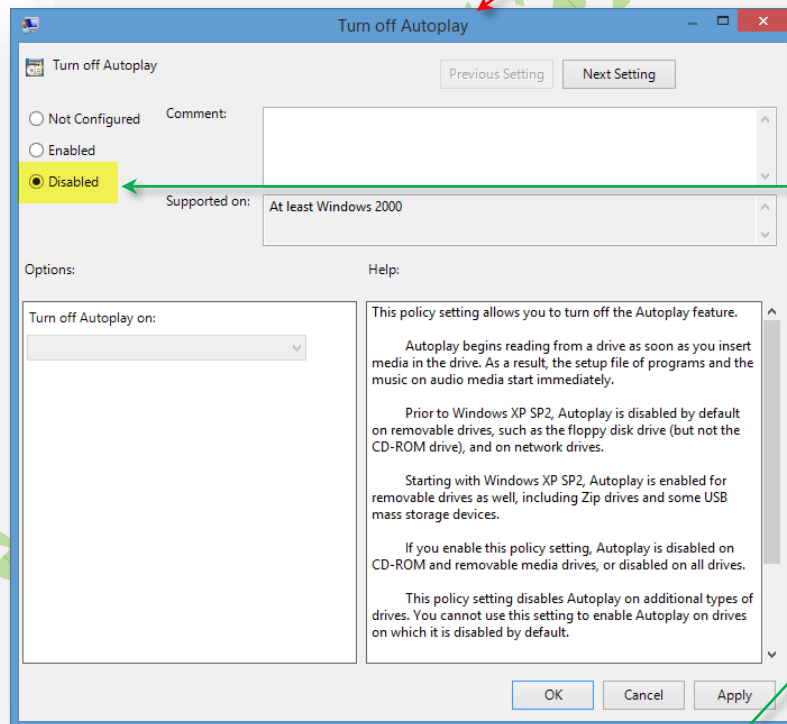
در اینجا روی پوشه Windows Components دابل کلیک می کنیم تا زیرگزینه های آن به نمایش درآید.



در این مرحله به سراغ پوشه Autoplay Policies رفته و با دابل کلیک آن را باز می کنیم.



در اینجا گزینه Turn off Autoplay را بایستی غیر فعال کنیم بنابر این روی آن دابل کلیک نموده تا پنجره Turn off Autoplay باز شود.



در این پنجره گزینه Disabled را انتخاب نموده و OK می کنیم و پنجره های باز شده را می بندیم.

تعیین دکمه های پیمایش در Storyline :

در این جلسه می خواهیم پیرامون تنظیمات مربوط به دکمه های بعد و قبل و یا همان Prev و Next

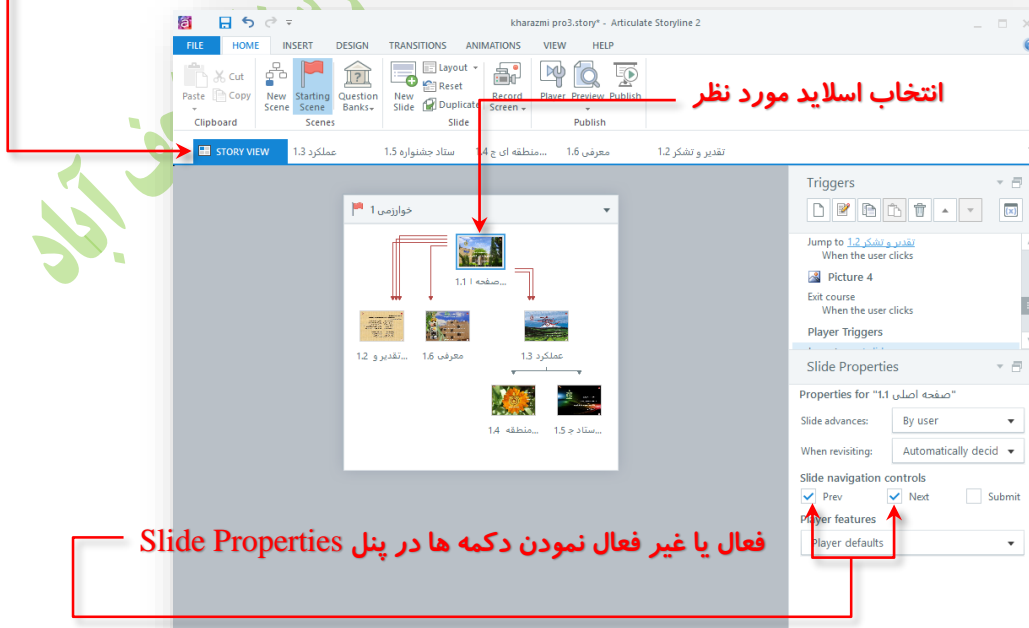
بحث کنیم . مواردی وجود دارد که می خواهیم این دکمه ها را ( Next و Prev ) نداشته باشیم.



و در اسلایدها ظاهر نشوند یا اینکه خودمان آن دکمه ها را طراحی کنیم. برای مثال در این اسلایدی که اسلاید اول است نیازی به دکمه قبلی نداریم ، چون قبل از این اسلاید ، اسلاید دیگری نداریم که به آن برگردیم بنا بر این می توانیم دکمه ( قبلی یا Prev ) را حذف می کنیم. بسته به اینکه این تنظیمات را می خواهیم روی چه اسلایدهایی انجام دهیم از روش های مختلفی می توانیم استفاده کنیم. برای مثال اگر بخواهیم **در نمای STORY VIEW** تنظیمات یکی از اسلایدها

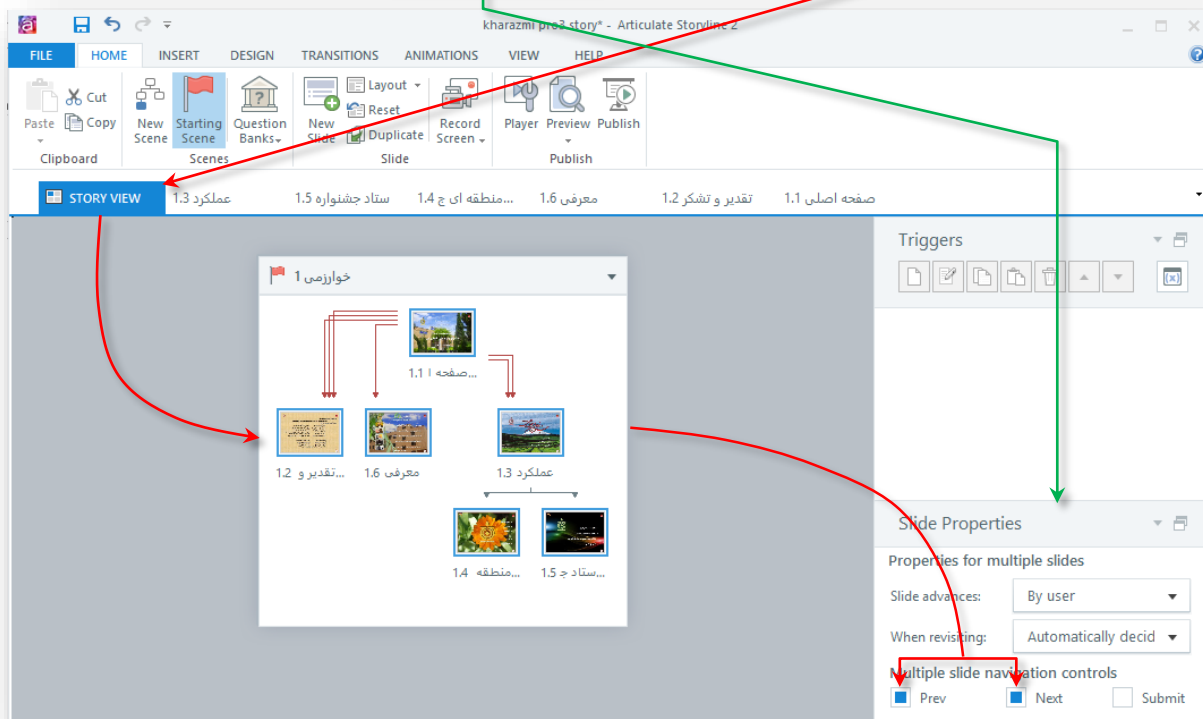
را انجام دهیم ( دکمه های Next و Prev ( قبلی و بعدی ) را فعال یا غیر فعال کنیم ) کافی است اسلاید مربوطه را انتخاب کنیم و این دکمه ها را با تیک دار نمودن انتخاب و یا با برداشتن تیک آنها را غیر


فعال کنیم.

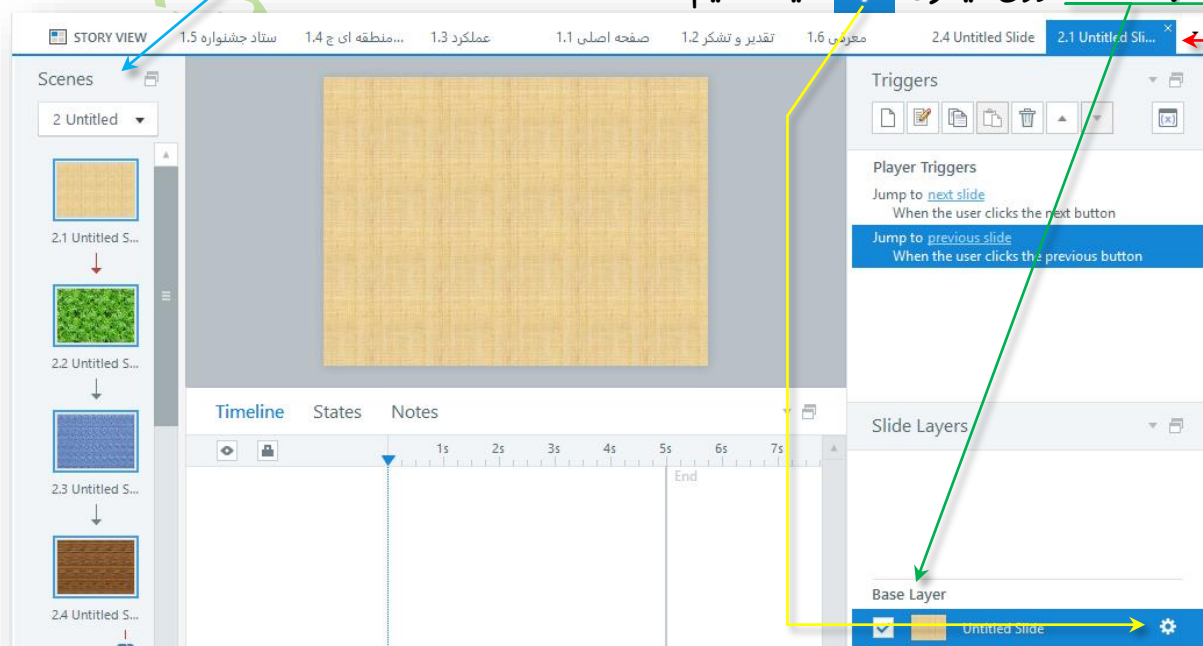


فعال یا غیر فعال نمودن دکمه ها در پنل Slide Properties

اگر بخواهیم برای کل اسلایدهایی که در یک Scene داریم این عمل را انجام دهیم ، کافی است در نمای STORY VIEW یکی از اسلایدهای موجود را انتخاب و با استفاده از کلیدهای ترکیبی Ctrl+A کل اسلایدهای Scene پروژه را انتخاب نموده و از پنل Slide Properties دکمه ها را برایشان فعال و یا

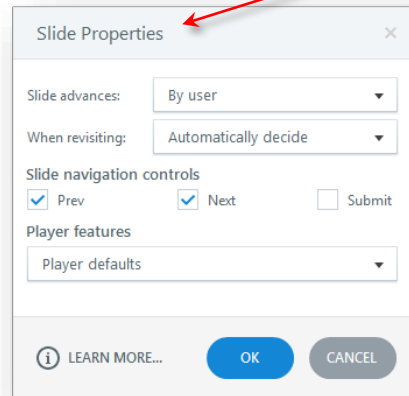


غیر فعال کنیم. اگر بخواهیم این تنظیمات را برای اسلایدهایی که پشت سر هم قرار گرفته اند در حالت ویرایشی اسلایدها انجام دهیم ، از پنل سمت چپ Scenes اسلاید اول را انتخاب نموده سپس با گرفتن دکمه Shift اسلاید آخر را انتخاب می کنیم مشاهده می کنیم که کل اسلایدهایی که پشت سر هم قرار گرفته اند در حالت انتخاب قرار می گیرند. حال کافی است از پنل سمت راست یعنی پنل Base Layer روی آیکون  کلیک کنیم.





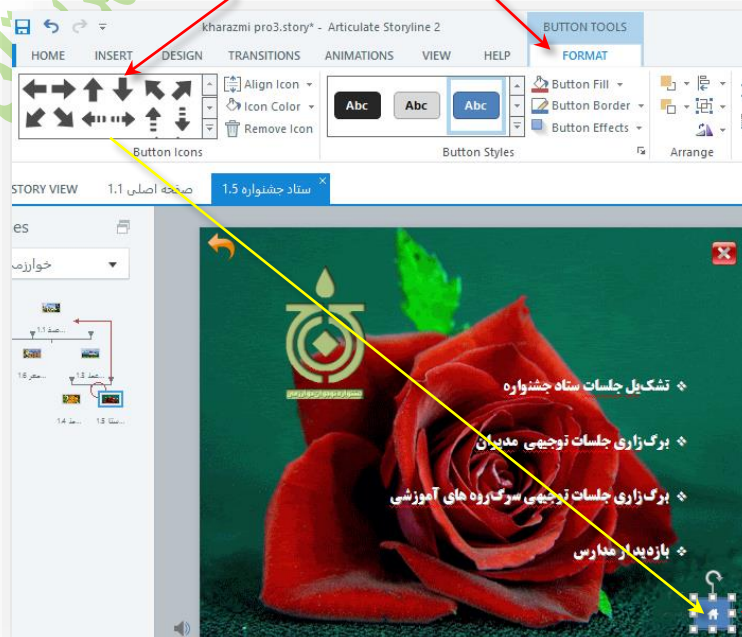
تا پنجره Slide Properties به نمایش درآید و در آنجا دکمه های Next و Prev ( بعدی و قبلی ) را فعال یا غیر فعال کنیم و با زدن دکمه OK از آنجا خارج شویم.



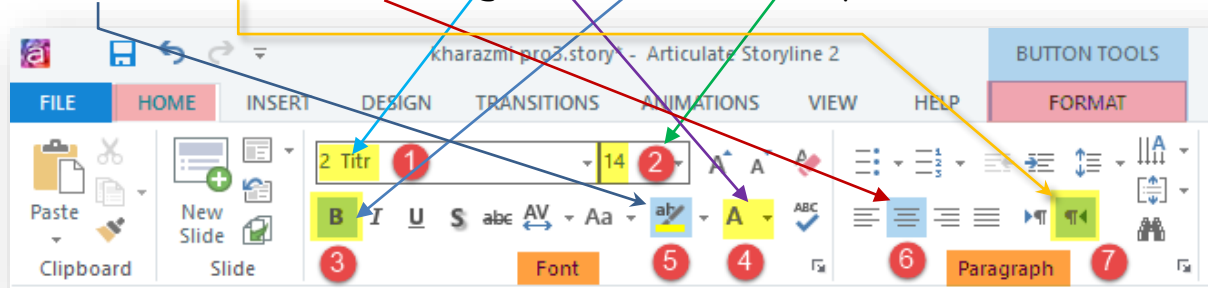
در حالت Story View برای انتخاب اسلایدهایی که پشت سر هم نیستند می توانیم با نگه داشتن کلید Ctrl و کلیک روی اسلایدهای مورد نظر آنها را انتخاب کنیم و مانند قبل از پنل سمت راست یعنی Slide Properties دکمه Next و Prev را فعال یا غیر فعال کنیم.

وارد نمودن دکمه :

برای این منظور کافی است از منوی INSERT به بخش Interactive Objects رفته و با کلیک روی آیکن Controls دکمه مورد نظر خودمان را از قسمت Buttons انتخاب کنیم و در اسلاید مورد نظر از طریق کلیک و درگ نمودن اضافه نماییم. می توانیم آیکن مربوط به آن را در حالتی که در حال انتخاب است با کلیک روی گزینه FORMAT از بخش Button Icons مشخص کنیم .

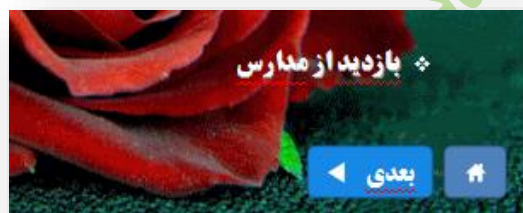




از منوی HOME و از قسمتهای Font و Paragraph می توانیم برای دکمه انتخاب شده تنظیمات تصویری زیر را در نظر بگیریم. (فونت ، ضخامت ، رنگ ، نوع ، ترازبندی ، جهت متن و های لایت)

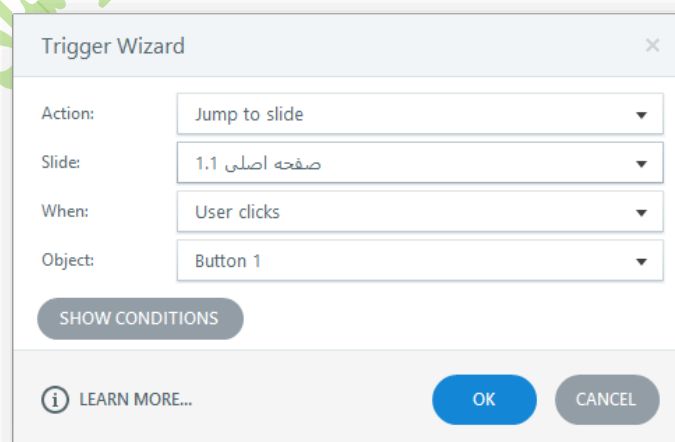


دستور دهی به دکمه های وارد شده در اسلاید:

ما در این اسلاید دو دکمه تحت عنوانهای برگشت و بعدی وارد می کنیم . حالا برای اینکه دکمه ها عمل انجام دهند بایستی برای آنها Trigger تعریف کنیم .



کافی است دکمه مربوطه را انتخاب کنیم ( مثلاً دکمه بازگشت به خانه  ) و از پنل Triggers روی آیکن  کلیک می کنیم تا پنجره آن ظاهر شود. در این پنجره ، این دکمه قرار است که ما را به اسلاید اصلی ببرد بنابراین از قسمت Action ، Jump to slide را انتخاب نموده و از قسمت Slide ، اسلاید صفحه اصلی را انتخاب و در آخر روی دکمه

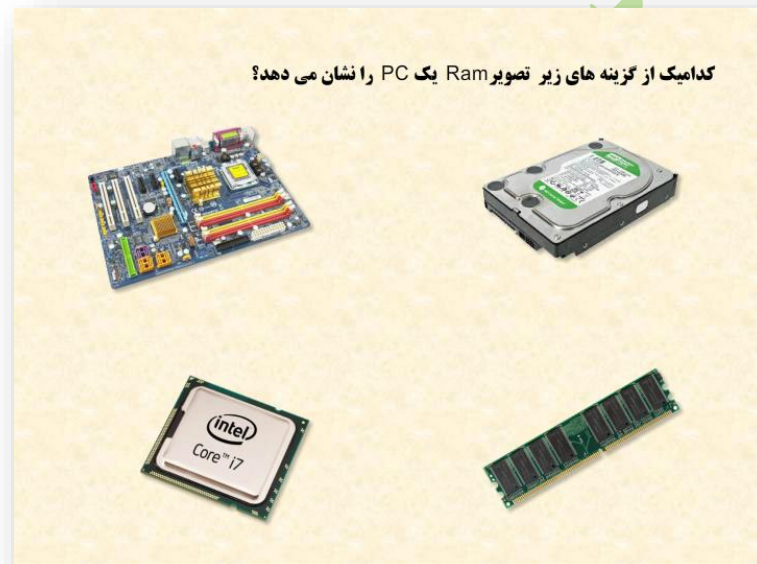


OK کلیک می کنیم .

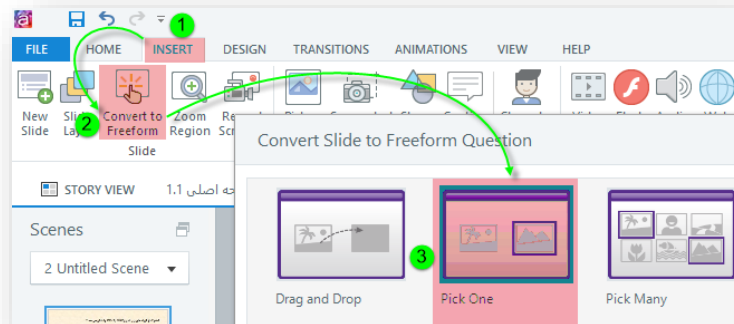
به این صورت ما می توانیم دکمه های مربوط به یک اسلاید را به دلخواه خودمان اضافه کنیم یا حذف کنیم .

### سفارشی سازی فیدبک یا بازخورد سوالات :

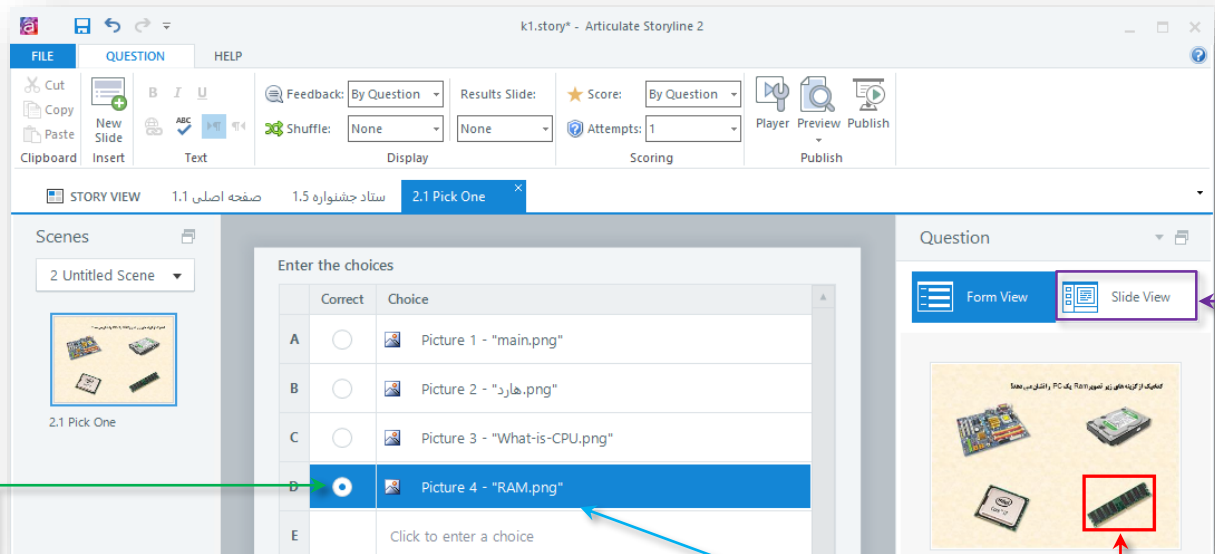
برای اینکه فیدبک مناسب را طراحی کنیم ، اسلاید جدیدی را وارد Scene پروژه خودمان می کنیم و با استفاده از Text Box آن را به صورت سوالی مطرح می کنیم . سوال : کدامیک از گزینه های زیر تصویر Ram یک PC را نشان می دهد؟ و در ادامه فایل های تصویری مورد نظر برای این سوال را از مکان ذخیره شده وارد اسلایدمان نموده و در مکان های مناسب جایگزین می کنیم ( از طریق منوی INSERT و انتخاب گزینه Picture ) .



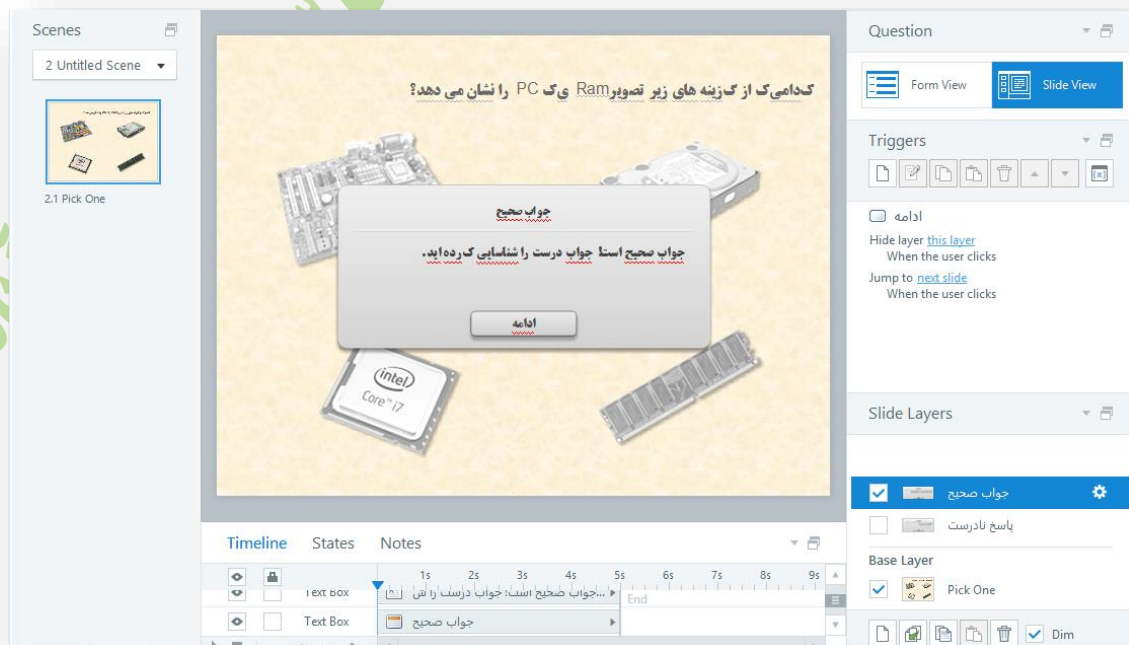
در ادامه از منوی INSERT و از بخش Slide روی ابزار Convert to Freeform کلیک نموده و با انتخاب گزینه Pic One و کلیک روی دکمه OK صبر می کنیم تا پنجره Pic One باز شود و آن را به یک سوال انتخابی تبدیل می کنیم.



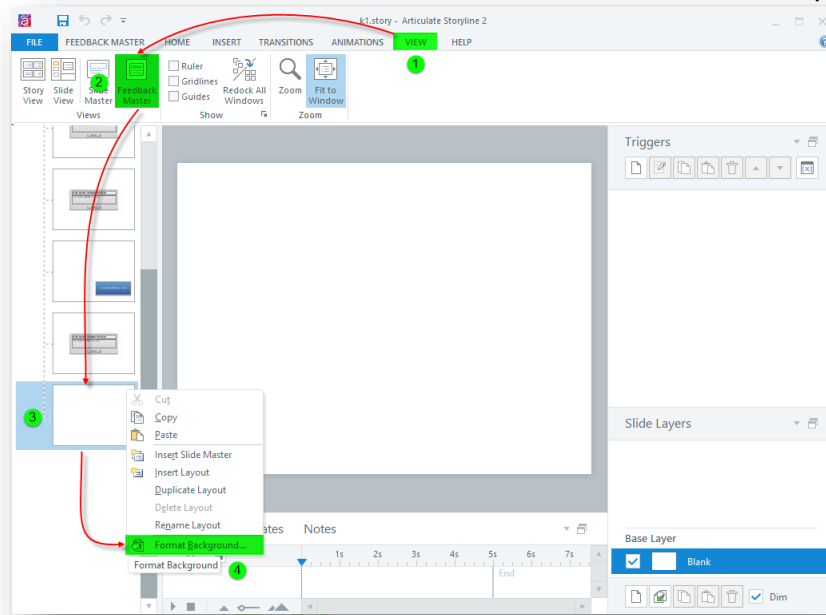
به این صورت که در این پنجره تک تک تصاویر این اسلاید را در سطرهای A ، B ، C و D فراخوانی می کنیم.



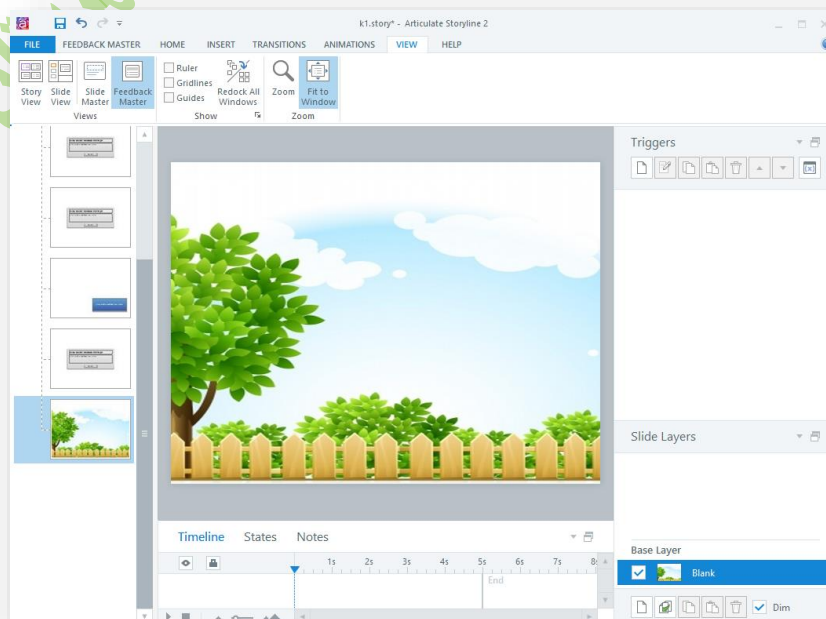
برای انتخاب گزینه صحیح روی عنوان تصاویر وارد شده در ردیف های A ، B ، C و D کلیک می کنیم می بینیم که در پنل سمت راست سوال یعنی Question تصویر انتخاب شده به صورت کادر قرمز رنگ به نمایش در می آید که در اینجا تصویر جواب را انتخاب می کنیم و از قسمت Correct پاسخ درست را فعال می کنیم. در مرحله بعدی از پنل Question روی گزینه Slide View کلیک نموده تا از این محیط خارج شده و به محیط ویرایش اسلاید وارد شویم ( در ورژن قبلی روی گزینه Save & Close کلیک می کردیم ).



همانطور که مشاهده می کنید وقتی از قسمت پنل سمت راست و پنل Slide Layers روی **Correct** یا **صحیح** کلیک می کنیم ، پنجره ای به نمایش در می آید که در آن یک جمله و یک کلمه درست نوشته شده است . ما می توانیم این را با استفاده از **Feedback Master ( در منوی VIEW )** به صورت دلخواه در آوریم . برای این منظور از منوی **VIEW** روی آیکون **Feedback Master** کلیک نموده و از پنل سمت چپ ، از اسلایدهای به نمایش درآمده آخرین اسلاید یعنی اسلاید خالی را انتخاب کرده و روی آن راست کلیک می کنیم و با انتخاب گزینه **Format Background** در پنجره به نمایش درآمده از قسمت **Fill**



گزینه **Picture or texture fill** را انتخاب نموده و با کلیک روی دکمه **FILL...** ، تصویر دلخواه خود را به عنوان بکگراند انتخاب و وارد اسلاید می کنیم .



در ادامه به این اسلایدمان یک فیدبک متنی نیز اضافه می کنیم . برای این منظور از منوی INSERT روی آیکنون Text Box کلیک نموده و متن فیدبک دلخواه خود را در آن تایپ می کنیم . مثلاً تایپ می کنیم آفرین پاسخ شما کاملاً صحیح است ( تنظیمات لازم از نظر نوع ، فونت ، ترازبندی ، رنگ و ... را روی آن انجام می دهیم ) .

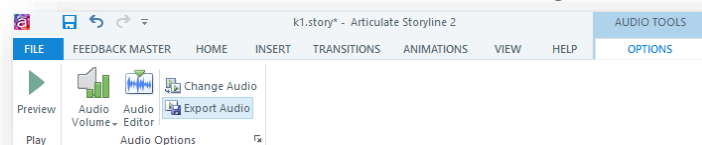
نکته : می توانیم از تصاویر متحرک برای جذابیت بیشتر فید بک استفاده کنیم که برای این منظور از قسمت INSERT روی آیکنون Picture کلیک نموده و تصویر GIF مورد نظر خودمان را وارد اسلاید نموده و در مکان مناسب قرار می دهیم.



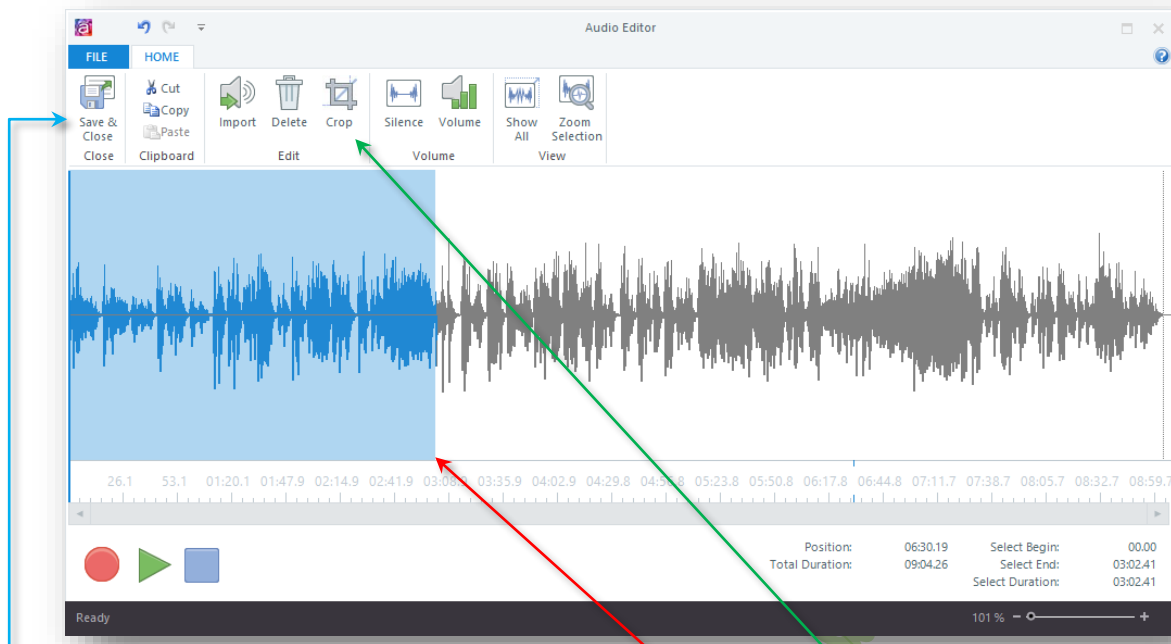
نکته : می توانیم یک فایل صوتی را وارد اسلاید کنیم که برای این منظور از نوار منو ، منوی INSERT را انتخاب نموده و از بخش Media روی آیکنون ( 🔊 ) کلیک می کنیم و فایل صوتی دلخواه خود را وارد اسلاید می کنیم و در ادامه می توانیم با دابل کلیک روی آیکنون 🔊 واقع در گوشه سمت چپ و پایین اسلاید صدای وارد شده را گوش دهیم و در صورت نیاز عمل ویرایش روی آن انجام دهیم .



برای انجام عمل ویرایش صدا روی آیکنون 🔊 کلیک می کنیم تا قسمت ویرایشی صوت از بخش OPTIONS بالای اسلاید به نمایش در آید .



روی آیکن Audio Editor کلیک نموده تا وارد محیط ویرایشی صدا شویم.



در این پنجره با کلیک و درگ نمودن روی نمودار صوتی، محدوده صوتی مورد نظر را انتخاب نموده و با کلیک روی آیکن Crop آن قسمت از صدا را از بقیه صدا جدا نموده و با کلیک روی آیکن Save & Close تغییرات حاصل را ذخیره می کنیم.

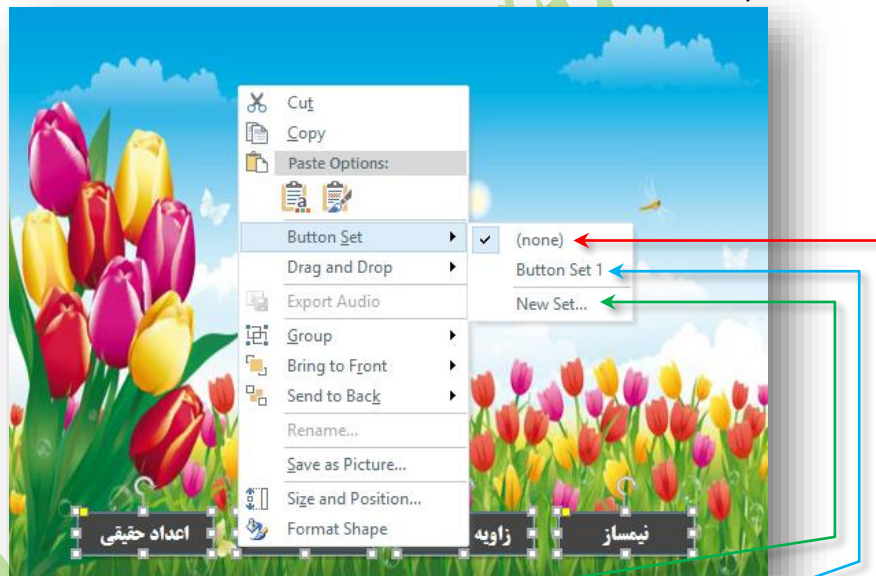
حالا کافی است از قسمت SLIDE MASTER روی دکمه Close Master View کلیک کنیم و آن را ببندیم و از بخش منوی HOME و از قسمت Layout جدول طراحی شده را اعمال می کنیم. اجزای اضافی را می توانیم با انتخاب از اینجا حذف کنیم. حالا نتیجه کار خودمان را با انتخاب گزینه پیش نمایش Preview و کلیک روی This Slide مورد بررسی قرار می دهیم.



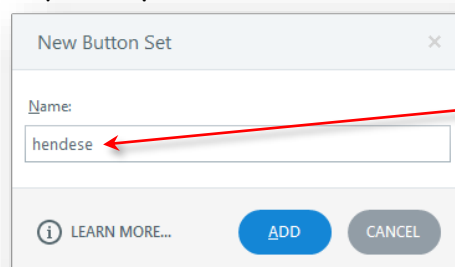
## افزودن دسته جمعی دکمه ها :

مجموعه دکمه ها در استوری لاین این امکان را به ما می دهد که از بین چند شیء یکی را انتخاب کنیم و مطالب مربوط به آن را نمایش بدهیم . برای مثال ما در اینجا چند دکمه با نام های نیمساز ، زاویه مرکزی ، زاویه محاطی و اعداد حقیقی در نظر گرفته ایم که هر کدام از آنها دارای توضیحاتی می باشند. که با کلیک روی هر کدام توضیحات مربوط به آن در اسلاید ظاهر می شود . در هر لحظه ما فقط یک گزینه فعال داریم و گزینه فعال با رنگ یا زمینه متفاوت می تواند مشخص باشد.

برای ساختن چنین محتوایی یک اسلاید جدید ایجاد می کنیم و در آن مشخص می کنیم که چگونه از دکمه ها یک Button Set تعریف کنیم . برای این کار کافی است اشیاء مربوطه را انتخاب ( دکمه های مربوطه ) و روی آنها راست کلیک نماییم. با کلیک راست روی هر کدام از آنها از قسمت Button Set سه گزینه خواهیم داشت :



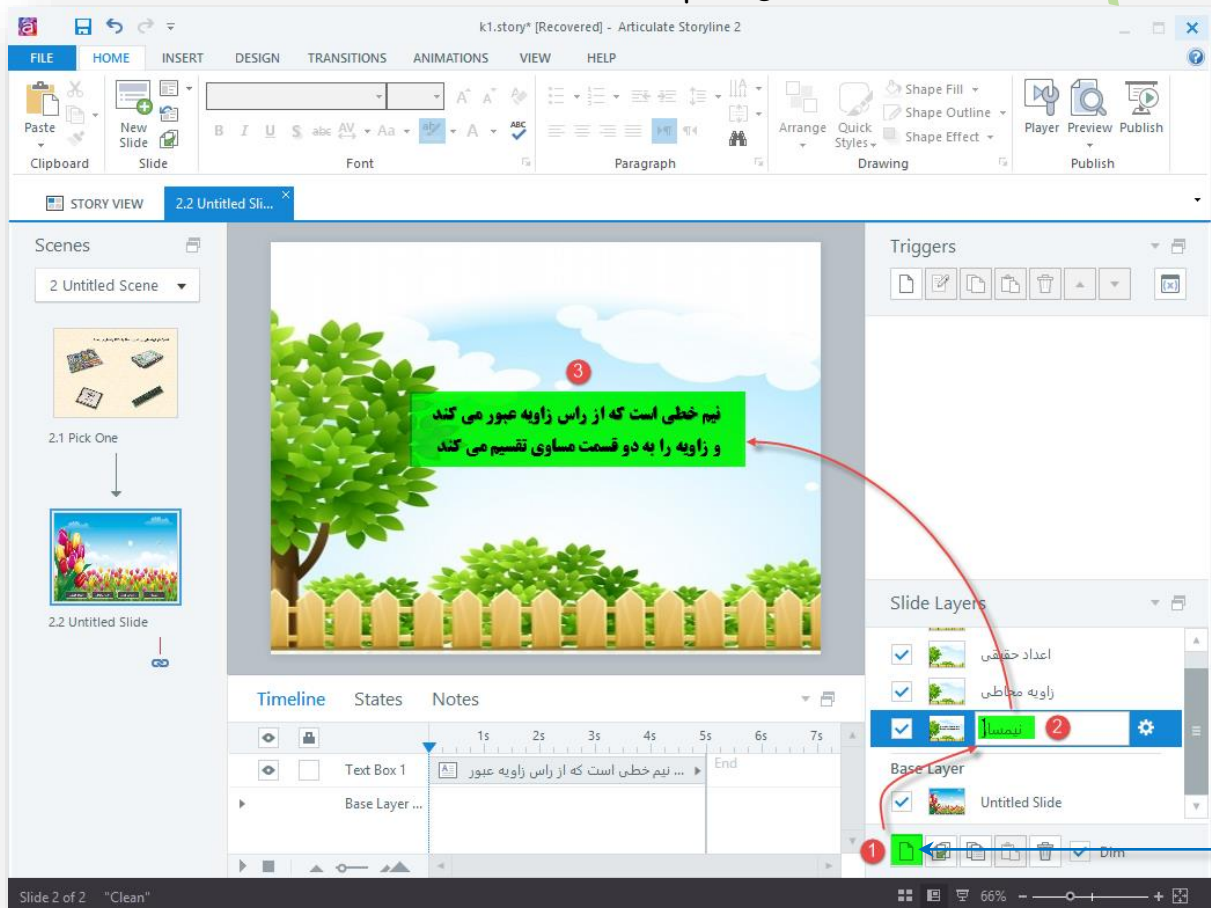
گزینه ( none ) : در صورتی که این گزینه انتخاب شده باشد مشخص می کند که این اشیاء هنوز به دکمه تبدیل نشده اند. گزینه Button Set 1 : نوع پیش فرض است و از قسمت New Set... در صورت انتخاب پنجره New Button Set باز می شود و می توانیم یک نام جدید برای مجموعه دکمه هایمان



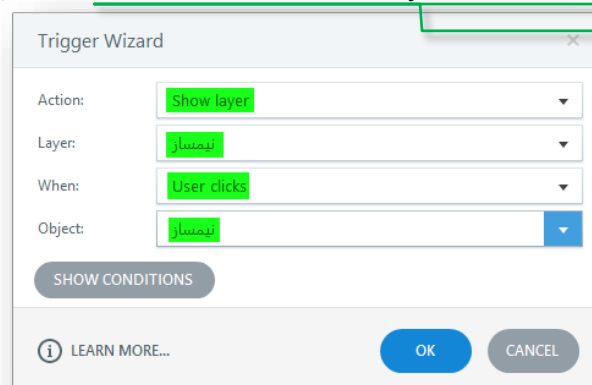
تعریف کنیم (hendese).



حال روی دکمه ADD کلیک می کنیم. **در این مرحله کافی است** از پنل سمت راست یعنی پنل لایه ها برای هر کدام از اینها ( اشیاء دکمه ) یک لایه تعریف کنیم به این صورت که روی آیکون New Layer به تعداد دکمه ها کلیک نموده تا لایه های جدید ایجاد شود و نام آن را به نام های نیمساز ، زاویه مرکزی ، زاویه محاطی و اعداد حقیقی تغییر می دهیم و مطالب مربوط به هر کدام از لایه ها را در قسمت اسلایدهای مربوطه قرار می دهیم .



و برای شکل های هندسی مان ( دکمه ها ) که نام های نیمساز ، زاویه مرکزی ، زاویه محاطی و اعداد حقیقی در آنها تایپ کردیم ، Trigger تعریف می کنیم تا لایه مربوط به هر کدام در هنگام کلیک کردن نشان داده شود . از Base Layer لایه اسلاید اصلی را انتخاب نموده و از پنل Triggers ( بالا و سمت راست اسلاید ) با کلیک روی آیکون Creat a new trigger یک تریگر برای دکمه نیمساز



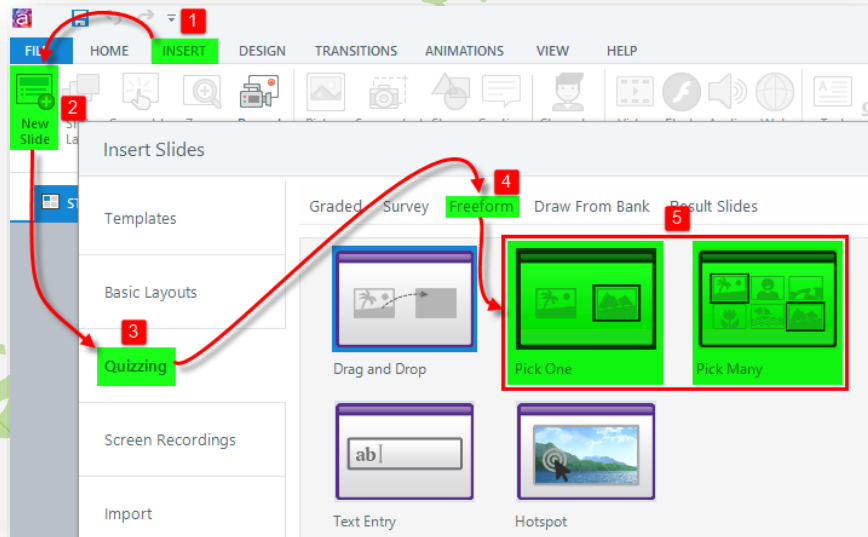
تعریف می کنیم :

برای بقیه دکمه ها نیز به همین صورت عمل می کنیم.

**نکته :** مطلبی که باید به آن اشاره شود States ها یا وضعیت ها است. برای اینکه بهتر مشخص بشود که کدام گزینه انتخاب شده است کافی است که دکمه مورد نظر را انتخاب نموده و از قسمت States دکمه EDIT STATES را انتخاب کنیم و در آنجا رنگ متن یا حاشیه آن را مشخص کنیم. مجزا از رنگ قبلی باشد. خوب در این مرحله روی دکمه Preview کلیک نموده و اولین گزینه یعنی This Slide را انتخاب می کنیم تا پیش نمایشی از کارمان را داشته باشیم . همانطور که می توانیم مشاهده کنیم ، با کلیک بر روی هر دکمه متن مربوط به آن به نمایش در می آید.

### طراحی سوالات از نوع Freeform :

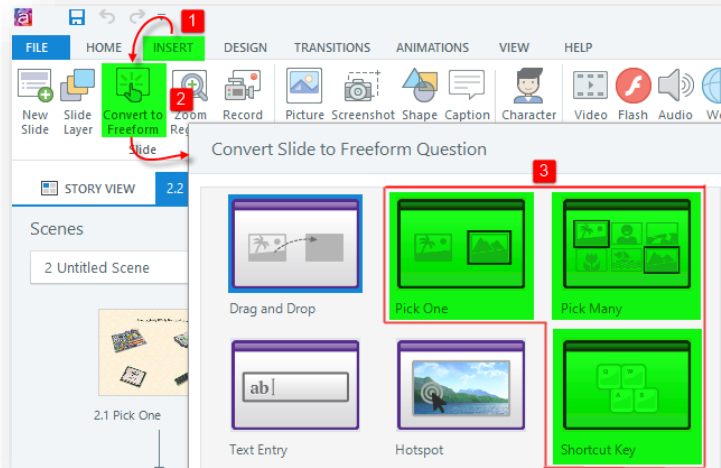
در این بحث به سوالات از نوع Freeform می پردازیم . برای وارد نمودن این نوع سوالات دو روش داریم ، یکی استفاده از گزینه INSERT و به دنبال آن انتخاب New Slide و در ادامه از پنجره باز شده به قسمت Quizzing رفته و با انتخاب Freeform . در اینجا پنج نوع سوال داریم که سه نوع آن را قبلاً توضیح داده ایم ( در قسمت Graded یعنی نوع Drag and Drop ، Text Entry و Hotspot ) از نوع



Pic One : برای انتخاب یک گزینه درست از بین چند گزینه استفاده می شود. که معمولاً از بین چند شکل یا تصویر می توانیم یکی را به عنوان پاسخ درست انتخاب کنیم.

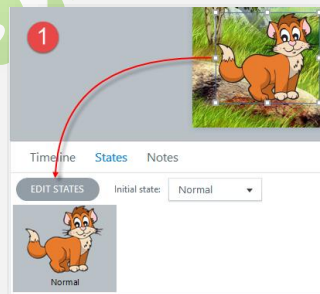
از Pic Many ، کاربر می تواند از بین چند گزینه دو یا چند گزینه را به عنوان پاسخ درست انتخاب کند .

**روش دیگر:** طراحی اسلاید در ابتدا می باشد و بعد از اینکه اسلاید را طراحی کردیم می آیم از گزینه منوی INSERT ، Convert to Freeform را انتخاب کنیم که در اینجا باز همان گزینه ها را خواهیم داشت و به اضافه گزینه Shortcut Key که بعداً بیرون آن بحث می کنیم.

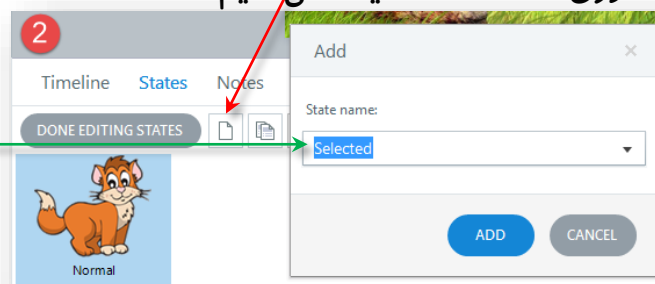


طراحی سوال از نوع Pic One:

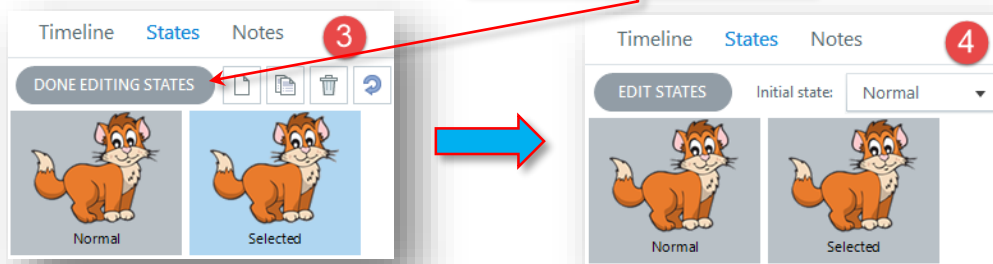
ما در اینجا از روش دوم استفاده می کنیم ، ابتدا یک سری تصاویر ( تصاویر حیوانات ) انتخاب می کنیم ، آنها را وارد اسلاید می کنیم ، هر کدام از این تصاویر را به صورت Auto State ( حالت Normal و حالت Selected ) در می آوریم به این صورت که یکی از تصاویر مورد نظر را انتخاب می کنیم ( تصویر گربه ) سپس از پایین اسلاید گزینه States را انتخاب نموده و روی دکمه EDIT STATE کلیک می کنیم .



در این مرحله روی گزینه New State کلیک نموده و در پنجره باز شده Add گزینه Selected را انتخاب می کنیم و در ادامه روی دکمه ADD کلیک می کنیم.



در این مرحله روی دکمه DONE EDITING STATES کلیک می کنیم.



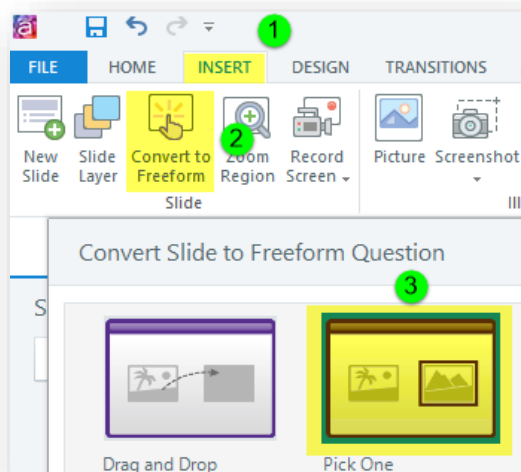
در مرحله آخر در حالتی که تصویر گربه در حال انتخاب است از قسمت نوار HOME و بخش Clipboard روی گزینه FormatPainter **دابل کلیک** نموده تا ماوس حالت قلم مو به خود بگیرد سپس روی تک تک تصاویر کلیک می کنیم تا تغییرات اعمال شده روی تصویر گربه روی بقیه تصاویر نیز اعمال شود.

در ادامه با استفاده از Text Box صورت مسئله یا سوال را وارد اسلاید می کنیم . مثلاً تایپ می کنیم کدامیک از حیوانات زیر سلطان جنگل است ؟

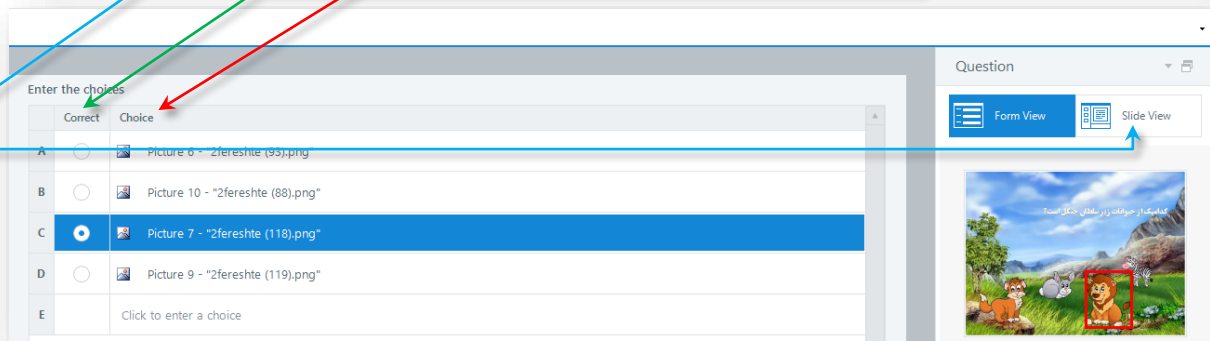


حالا از قسمت INSERT، گزینه Convert to Freeform را کلیک نموده و Pic One را انتخاب و OK

می کنیم.



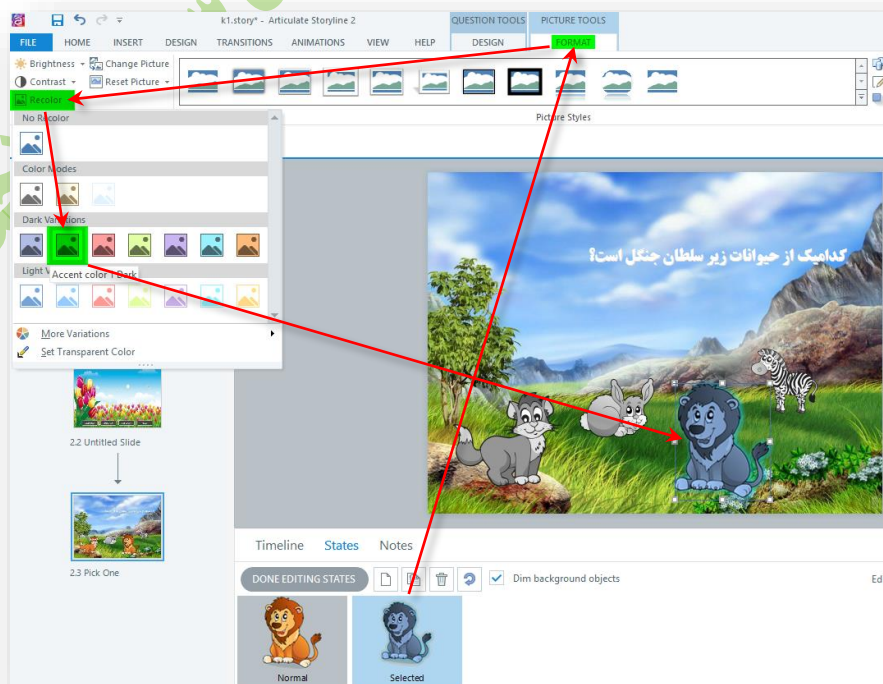
در اینجا فقط یک گزینه پاسخ درست است. در ستون Choice گزینه ها را مشخص می کنیم و پاسخ درست را از قسمت Correct مشخص می کنیم سپس از پنل Question روی گزینه Slide View کلیک



نموده وارد محیط ویرایشی اسلاید می شویم. ملاحظه می کنید که برای هر شکل دو وضعیت تعریف کردیم، حالت Normal و حالت Selected گزینه جواب را انتخاب نموده و از قسمت States روی دکمه EDIT STATES کلیک نموده و گزینه Selected را انتخاب می کنیم.



و به دنبال آن با کلیک روی گزینه FORMAT واقع در نوار منو به قسمت Adjust رفته و روی گزینه Recolor کلیک می کنیم و از قسمت Dark Variations گزینه Dark ۱ Accent color را انتخاب



می کنیم.

می بینیم که در اسلاید تصویر مورد نظر های لایت شده و بقیه تصاویر حالت سیاه و سفید به خود می گیرند. خوب حالا روی دکمه DONE EDITING STATES کلیک نموده و تغییرات را ذخیره می کنیم. حالا تغییرات حاصل را در حالت پیش نمایش بررسی می کنیم.

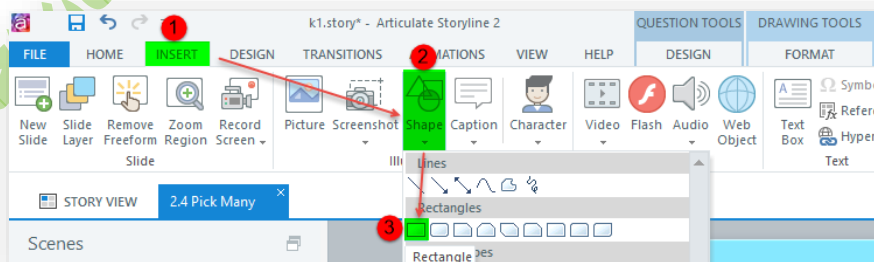
**نکته:** این تغییرات حاصل روی تصویر مورد نظر را مانند توضیحاتی که در صفحات قبل دادیم با استفاده از دابل کلیک روی Format Painter به بقیه تصاویر نیز منتقل می کنیم تا هنگام کلیک کاربر روی هر کدام از تصاویر آنها تغییر رنگ بدهند تا کاربر متوجه شود که عمل کلیک را روی تصاویر انجام داده است.

### طراحی سوال Pick Many: (از روش اول)

روی آیکن New Slide کلیک نموده، از قسمت Quizzing زبانه Freeform را انتخاب نموده و از گزینه های به نمایش درآمده، گزینه Pick Many را انتخاب می کنیم و در ادامه روی دکمه INSERT کلیک می کنیم. بکراند اسلاید را با تصویر دلخواه تغییر می دهیم (همانند توضیحات قبلی) و تصاویر مورد نظر خود را متناسب با سوالی که طراحی خواهیم نمود وارد اسلاید نموده و در مکان های مناسب قرار می دهیم.

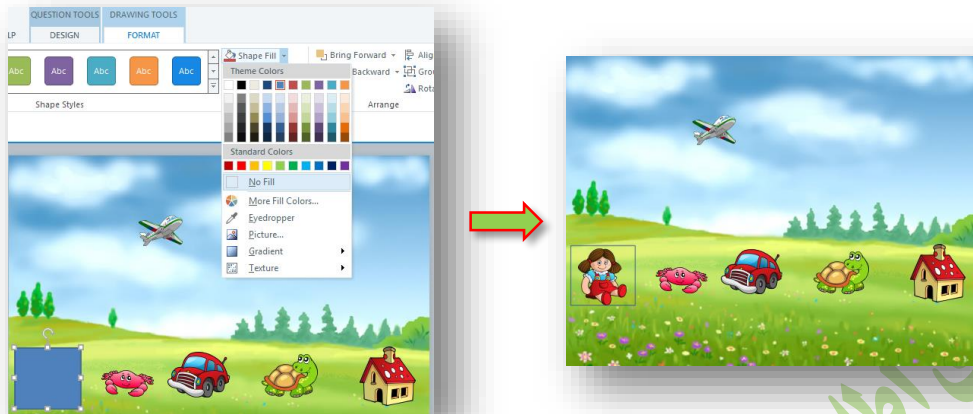
**نکته:** در Pick Many ما نمی توانیم مستقیماً تصاویر را انتخاب کنیم.

بنابر این از Shape ها استفاده می کنیم. به این صورت که از قسمت INSERT روی آیکن Shape کلیک نموده شیء مورد نظر (مستطیل) را انتخاب می کنیم.

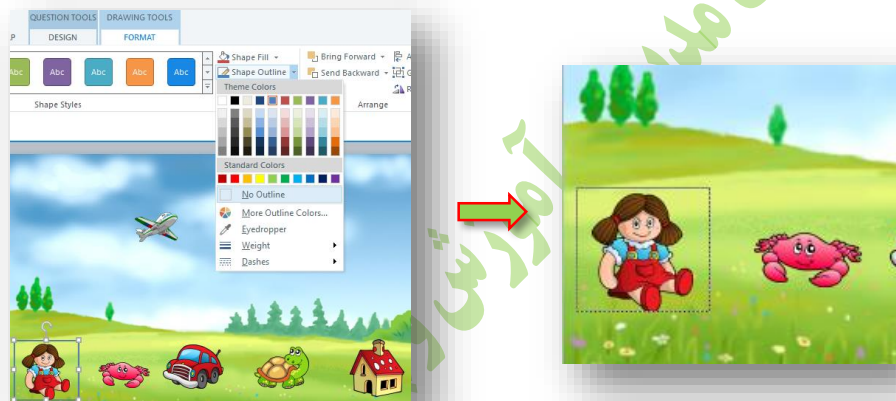


و روی یکی از تصاویر وارد شده به اسلاید قرار می دهیم، برای اینکه شکل هندسی وارد شده دیده نشود حاشیه و رنگ متنش را بدون رنگ انتخاب می کنیم. به این صورت که در حالتی که شکل

هندسی در حال انتخاب است از قسمت FORMAT ، Shape Fill ، را انتخاب نموده و از زیر گزینه های آن ، گزینه No Fill را بر می گزینیم.



و همچنین از قسمت Shape Outline ، گزینه No Outline را انتخاب می کنیم.



شکل ویرایش شده را انتخاب نموده و با نگه داشتن دکمه Ctrl و کلیک و درگ نمودن ، به تعداد تصاویر وارد شده تکثیر می کنیم و روی آنها قرار می دهیم.



از پنل سمت راست Question روی گزینه From View کلیک می کنیم تا وارد محیط طراحی سوال شویم. مستطیل های ۱، ۲، ۳، ۴، ۵ و ۶ را به ترتیب از قسمت Choice و از بالا به پایین به ترتیب انتخاب می کنیم و در قسمت ستون Correct جوابهای درست را تیک دار می کنیم ( B و D ).

The screenshot shows the software interface for creating a question. On the left, there is a table for entering choices:

	Correct	Choice
A	<input type="checkbox"/>	Rectangle 1
B	<input checked="" type="checkbox"/>	Rectangle 2
C	<input type="checkbox"/>	Rectangle 3
D	<input checked="" type="checkbox"/>	Rectangle 4
E	<input type="checkbox"/>	Rectangle 5
F	<input type="checkbox"/>	Rectangle 6
G		Click to enter a choice

Below this table is the 'Set feedback and branching' section:

	Feedback	Points
Correct	جواب صحیح است! جواب درست را شناسایی کرده اید! MORE...	10
Incorrect	ایا پاسخ درست را مشخص کردید MORE...	0
Post-quiz review	MORE...	-

On the right, there is a 'Question' panel with 'Form View' and 'Slide View' buttons. Below these is a preview of the question slide, which features a landscape background with various objects in boxes. The text on the slide reads: 'موجودات زنده را در تصاویر زیر مشخص کنید.' (Identify the living organisms in the images below.)

و سپس مجدداً روی Slide View کلیک می کنیم تا به محیط ویرایشی اسلاید برگردیم با انتخاب Text Box در آن تایپ می کنیم موجودات زنده را در تصاویر زیر با کلیک روی آنها مشخص کنید.



و در آخر نیر مانند قبل روی گزینه Preview کلیک نموده و گزینه This Slide را انتخاب می کنیم و کار خودمان تست می گیریم .

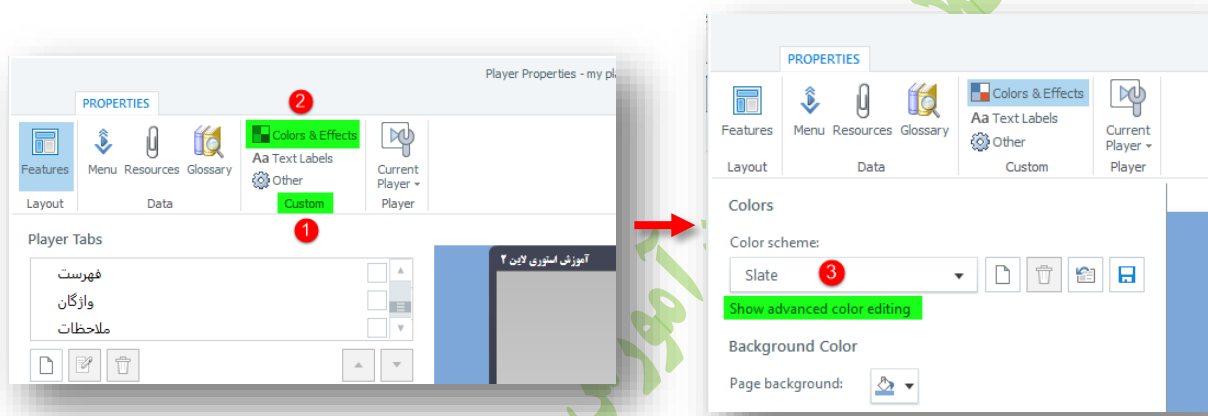
**نکته :** در اینجا نیز مانند قبل می توانیم از Format Painter استفاده کنیم .



## تنظیمات پیشرفته استوری لاین :

Player را چگونه می توانیم کاملاً به صورت دلخواه طراحی کنیم که هیچکدام از ظواهر استوری لاین را نداشته باشد؟

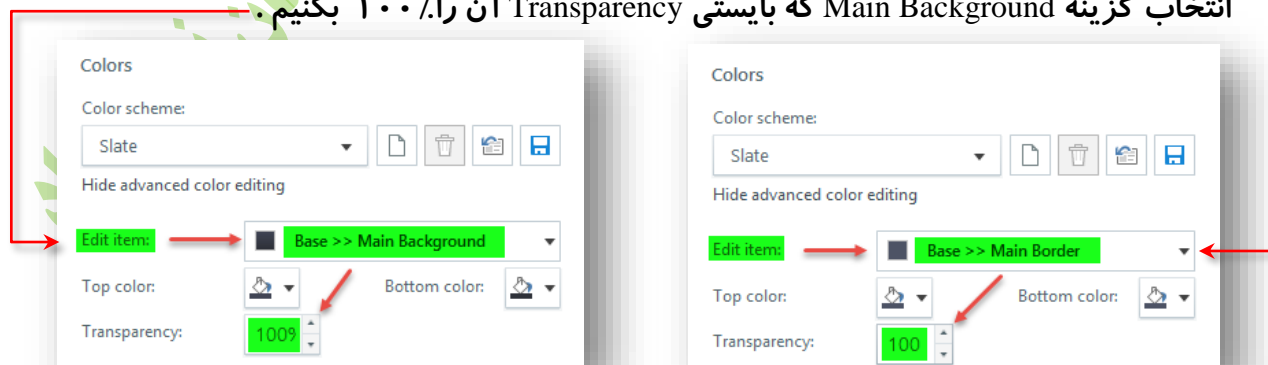
برای این کار کافی است از منوی HOME روی آیکن Player کلیک کنیم تا پنجره Player باز شود در اینجا می توانیم گزینه هایی که تیک دار هستند را حذف کنیم که قبلاً پیرامون آن توضیح داده ایم اما نکته مهمی که در اینجا وجود دارد این است که زمینه اسلاید پلیر را چگونه می شود تغییر داد؟ برای این منظور کافی است از بخش Custom روی گزینه Colors & Effects کلیک کنیم.



و گزینه Show advanced color editing را انتخاب نماییم. در اینجا بایستی سه گزینه را به صورت شفاف درآوریم :

۱ - از قسمت Edit item انتخاب گزینه Base و در ادامه آن از زیرگزینه های به نمایش درآمده

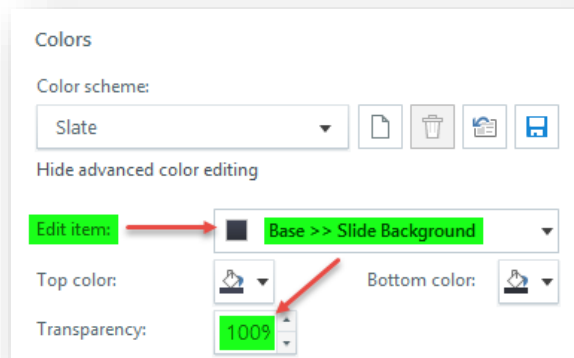
انتخاب گزینه Main Background که بایستی Transparency آن را ۱۰۰٪ بکنیم.



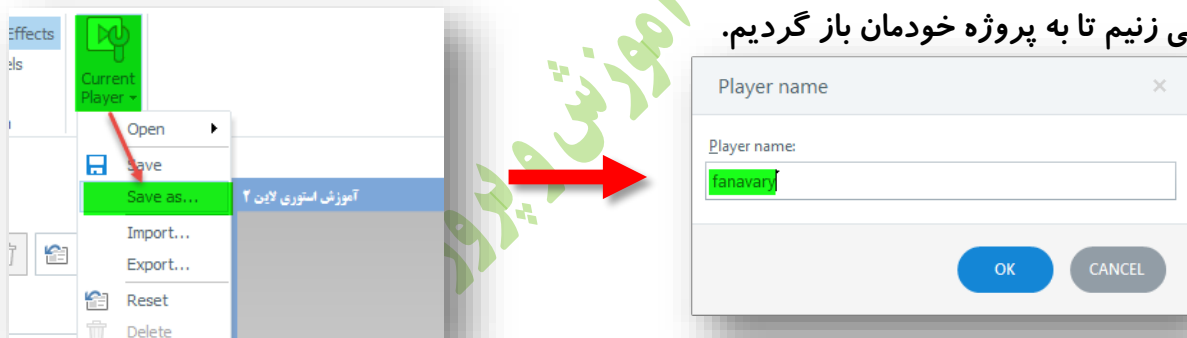
۲ - از قسمت Edit item انتخاب گزینه Base و در ادامه آن از زیرگزینه های به نمایش درآمده

انتخاب گزینه Main Border که بایستی مانند قبل Transparency آن را ۱۰۰٪ بکنیم.

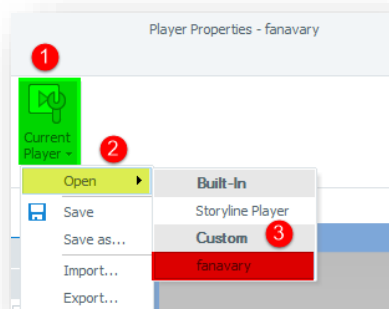
۳ - از قسمت Edit item با انتخاب گزینه Base و در ادامه آن از زیرگزینه های به نمایش درآمده انتخاب گزینه Slide Background می باشد که مانند دو گزینه قبلی بایستی شفافیت را ۱۰۰٪ کنیم.



که ملاحظه می کنیم که صفحه نمایش اسلاید کاملاً حاشیه اش شفاف می شود. مسئله دیگری که وجود دارد این است که بتوانیم Player را ذخیره کنیم و برای پروژه های دیگر هم از آن استفاده بکنیم، کافی از گزینه Current Player قسمت Save As... را انتخاب کنیم و یک نام برایش انتخاب کنیم مثلاً fanavary، پنجره این قسمت را با OK نمودن می بندیم و در ادامه OK صفحه اصلی Player را می زنیم تا به پروژه خودمان باز گردیم.



چنانچه بخواهیم پلیر خودمان را داشته باشیم، بایستی دکمه های Next و Prev را نیز حذف کنیم و دکمه های دلخواه خودمان را در اسلاید ها قرار دهیم، برای این منظور کافی است در نمای STORY VIEW کلید اسلایدها را با Ctrl+A انتخاب کنیم و از پنل سمت راست قسمت Slide Properties تیک دکمه های Next و Prev را برداریم. حالا می خواهیم همین Player را به داخل پروژه دیگری وارد کنیم.



به پروژه دیگر رفته و برای این کار کافی است از قسمت HOME ، Player را انتخاب کنیم و از قسمت Current Player ، Open و به دنبال آن گزینه fanavary ، گزینه مورد نظر را از این لیست انتخاب کنیم. حالا اگر پیش نمایش را داشته باشیم متوجه می شویم که به چه صورتی کار می کند. ملاحظه می کنید که ما در اینجا هیچ حاشیه ای نداریم و کاملاً مستقل از فهرست می باشد.

**نکته :**

جهت دانلود نرم افزار Storyline۲ به همراه crak و همچنین فارسی ساز خروجی محتوای Storyline می توانید به آدرس سامانه زیر مراجعه نمایید:

<http://econtent.blog.ir>

<http://articulate.ir>

<http://fanavary۱۷۶۱.blogsky.com>

<http://fanavary۱۷۶۱.blog.ir>